



PT. TEMBAGA MULIA SEMANAN TBK

2024

***ANNUAL AND
SUSTAINABILITY REPORT***
**LAPORAN TAHUNAN DAN
KEBERLANJUTAN**



Daftar Isi

Table Of Content

01 IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING

IMPORTANT FINANCIAL DATA HIGHLIGHT

Ikhtisar Data Keuangan <i>Financial Highlights</i>	06	Penghentian Perdagangan Saham <i>Trading Suspension</i>	08
Ikhtisar Saham <i>Shares Highlights</i>	07	Sertifikasi <i>Certifications</i>	08
Aksi Korporasi Saham <i>Corporate Action on Shares</i>	07		

02 LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT

Laporan Dewan Komisaris <i>Board Of Commissioners' Report</i>	10	Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2024 PT Tembaga Mulia Semanan, Tbk <i>Statement of the Board of the Commissioners and the Board of Directors Bearing Responsibility for the 2024 Annual Report of PT Tembaga Mulia Semanan, Tbk</i>	17
Laporan Direksi <i>Board Of Directors' Report</i>	12		



03 PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE

Informasi Perusahaan <i>The Company Information</i>	20	Profil Direksi <i>Profile Of The Board Of Directors</i>	31
Struktur Organisasi Perseroan <i>Organizational Structure of Company</i>	22	Sumber Daya Manusia <i>Human Resources</i>	38
Visi & Misi Perseroan <i>Vision and Mission of Company</i>	24	Pemegang Saham <i>Shareholders</i>	39
Kegiatan Usaha <i>Business Activities</i>	24	Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali <i>Major Shareholders And Controlling Information</i>	40
Wilayah Operasional <i>Operational Area</i>	24	Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal <i>Capital Market Supporting Institutions and Professionals</i>	41
Profil Dewan Komisaris <i>Profile Of The Board Of Commissioners</i>	25		





04 ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT ANALYSIS AND DISCUSSION

Tinjauan Operasi Per Segmen Produk <i>Operation Review Per Product Segment</i>	44	Proyeksi Tahun Mendatang <i>Projections for the Next Year</i>	52
Kinerja Keuangan Komprehensif <i>Comprehensive Financial Performance</i>	45	Aspek Pemasaran <i>Marketing Aspects</i>	52
Kemampuan Membayar Hutang <i>Debt Repayment Capacity</i>	50	Informasi Dividen <i>Dividend Information</i>	52
Tingkat Kolektibilitas Piutang <i>Receivable Collectability Level</i>	50	Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan <i>Conflict of Interest in Material Transaction</i>	53
Kebijakan dan Struktur Modal <i>Capital Structure and Policy</i>	50	Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum <i>Utilization of Public Offering Funds</i>	53
Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal <i>Material Bond for Capital Goods Investment</i>	51	Perubahan Ketentuan Peraturan Dan Perundang-undangan <i>Amendments to Provisions of Laws and Regulations</i>	54
Prospek Usaha <i>Business Prospects</i>	51	Perubahan Kebijakan Akuntansi <i>Change in Accounting Policy</i>	54
Perbandingan Target Dengan Pencapaian <i>Comparison of Target vs Realization</i>	51		

05 TATA KELOLA PERUSAHAAN GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Rapat Umum Pemegang Saham <i>General Meeting of Shareholder</i>	56	Sistem Manajemen Risiko <i>Risk Management System</i>	83
Dewan Komisaris <i>The Board of Commissioners</i>	66	Perkara Hukum Berdampak Material <i>Important Matters Disrupting The Company</i>	84
Direksi <i>The Board of Directors</i>	70	Sanksi Administrasi <i>Administrative Sanctions</i>	84
Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris <i>Remuneration of Board of Director and Board of Commissioners</i>	73	Kode Etik Perusahaan <i>Corporate Code of Ethics</i>	84
Komite Audit <i>Audit Committee</i>	75	Budaya Perusahaan <i>Corporate Culture</i>	85
Komite Nominasi dan Remunerasi <i>Nomination and Remuneration Committee</i>	79	Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan <i>Employee Stock Ownership Program</i>	85
Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary</i>	79	Sistem Pelaporan Pelanggaran <i>Whistleblowing system</i>	85
Sistem Pengendalian Internal dan Internal Audit <i>Internal Control System and Internal Audit System</i>	81	Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka <i>Implementation of The Guideline of Public Corporate Governance</i>	87

06 LAPORAN KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY REPORT

Strategi Keberlanjutan <i>Sustainability Strategy</i>	90	Kinerja Keberlanjutan <i>Sustainability Performance</i>	106
Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan <i>Sustainability Aspect Performance Overview</i>	91	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) <i>Social and Environmental Responsibility (TJSL) Activities</i>	115
Profil Perusahaan <i>Company Profile</i>	93	Tanggung Jawab Pengembangan Jasa Keberlanjutan <i>Responsibility For Sustainable Service Development</i>	116
Penjelasan Direksi <i>Explanation Of The Board Of Directors</i>	96	Lain-Lain <i>Others</i>	117
Tata Kelola Keberlanjutan <i>Sustainability Governance</i>	101		

01

IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING
IMPORTANT FINANCIAL DATA HIGHLIGHT

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

dalam ribuan USD, kecuali dengan penjelasan
in USD thousand, unless stated otherwise)

Keterangan	2024	2023	2022	Description
Laporan Laba Rugi		Profit and Loss Statement		
Penjualan Bersih	863,770	743,546	722,627	Net Sales
Laba Kotor	20,711	17,754	14,810	Gross Profit
Laba (Rugi) Usaha	13,959	10,572	7,829	Income (Loss) from Operations
Laba Sebelum Pajak	11,465	7,880	6,735	Income Before Tax
Laba Komprehensif	8,913	6,180	5,225	Comprehensive Income
Jumlah Saham	734,680,000	367,340,000	367,340,000	Outstanding Shares
Laba per Saham (USD)	0.012	0.017	0.014	Earnings per Share (USD)
Laporan Posisi Keuangan		Financial Position Statement		
Jumlah Aset	149,860	142,448	134,892	Total Assets
Jumlah Liabilitas	76,510	76,174	73,329	Total Liabilities
Ekuitas	73,350	66,274	61,563	Equity
Modal Kerja Bersih	50,578	41,042	37,588	Net Working Capital
Rasio Keuangan		Financial Ratios		
Rasio Laba terhadap Jumlah Aset	5.95%	4.46%	4.57%	Return on Assets (ROA)
Rasio Laba terhadap Ekuitas	12.15%	9.67%	8.78%	Return on Equity (ROE)
Rasio Laba terhadap Penjualan	1.03%	0.83%	0.72%	Net Profit Margin (NPM)
Rasio Lancar	166.09%	153.94%	151.31%	Current Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	104.37%	114.94%	119.11%	Debt to Equity Ratio (DER)
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset	51.07%	53.47%	54.36%	Debt to Assets Ratio (DAR)

Ikhtisar Saham

Sampai dengan akhir tahun 2024 Perseroan telah mencatatkan 734.680.000 sahamnya di Bursa Efek Indonesia. Sepanjang tahun fiskal 2024, pergerakan saham Perseroan setelah pemecahan nilai saham bergerak pada rentang Rp. 750 per saham sampai Rp. 1.105 per saham. Harga tertinggi dicapai pada kuartal ke IV tahun 2024 dan harga terendah terjadi pada kuartal ke-II tahun 2024. Harga saham ditutup pada harga Rp. 935 per saham.

Share Highlight

The Company has listed 734,680,000 shares on the Indonesia Stock Exchange until end of year 2024. Throughout fiscal year 2024 after stock split, the movement of Company's share price was in the range of Rp. 750 per share to Rp. 1,105 per share. The highest price achieved in the fourth quarter year 2024 and the lowest price occurred in the second quarter year 2024. The share price closed at Rp. 935 per share.

2024	Tertinggi Highest (Rp/IDR)	Terendah Lowest (Rp/IDR)	Penutupan Closing (Rp/IDR)	Volume Volume (Unit)	Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization (Rp/IDR)	2024
Kuartal I	3,100	815	905	2,661,600	664,885,400,000	First Quarter
Kuartal II	975	750	865	1,266,600	635,498,200,000	Second Quarter
Kuartal III	1,100	810	880	2,780,800	646,518,400,000	Third Quarter
Kuartal IV	1,105	865	935	2,530,900	686,925,800,000	Fourth Quarter

2023	Tertinggi Highest (Rp/IDR)	Terendah Lowest (Rp/IDR)	Penutupan Closing (Rp/IDR)	Volume Volume (Unit)	Kapitalisasi Pasar / Market Capitalization (Rp/IDR)	2023
Kuartal I	1,680	1,445	1,545	268,600	567,540,300,000	First Quarter
Kuartal II	1,880	1,440	1,520	898,700	558,356,800,000	Second Quarter
Kuartal III	1,725	1,465	1,600	555,500	587,744,000,000	Third Quarter
Kuartal IV	3,490	1,500	2,660	6,816,900	977,124,400,000	Fourth Quarter

Catatan : Perseroan melakukan pemecahan nilai nominal saham dan perdagangan saham dengan nilai nominal baru tersebut dimulai sejak tanggal 20 Februari 2024.

Notes : Company conducted stock split and Company's share trading with new nominal value has commenced since February 20th, 2024.

Aksi Korporasi

Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang diselenggarakan pada tanggal 26 Januari 2024, Perseroan mendapatkan persetujuan untuk melakukan aksi korporasi berupa pemecahan nilai nominal saham (stock split) dengan rasio 1:2

Corporate Action

Based on the resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders held on 26 January 2024, the Company received approval to conduct a corporate action namely stock split with a 1:2 ratio.

Jumlah saham Perseroan sebelum stock split sebesar 367.340.000 saham dengan nilai nominal Rp 50/saham, dan setelah stock split, jumlah saham Perseroan menjadi sebesar 734.680.000 dengan nilai nominal Rp 25/saham.

Total issued shares of the Company before the stock split were 367.340.000 shares with nominal value Rp50/share. Following the stock split, the Company's total issued shares stand at 734.680.000 shares with nominal Rp 25/share.

Melalui pelaksanaan stock split ini diharapkan likuiditas perdagangan saham Perseroan akan meningkat, serta jumlah pemegang saham publik juga akan meningkat.

Harga saham Perseroan pada akhir perdagangan di Pasar Regular dan Pasar Negosiasi dengan nominal lama tercatat pada harga Rp2.490. Sementara harga saham Perseroan pada awal perdagangan saham dengan nilai nominal baru di Pasar Regular dan Pasar Negosiasi setelah stock split sebesar Rp1.245. Perdagangan saham dengan nilai nominal baru telah dimulai sejak tanggal 20 Februari 2024.

Penghentian Perdagangan Saham

Perseroan tidak mengalami penghentian sementara perdagangan saham (suspension), dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) pada tahun buku 2024.

Through the stock split, trading liquidity of the Company's shares is expected to increase as well as the number of public shareholders.

Stock price of the Company at the end of the stock trading in the Regular Market and Negotiation Market with previous nominal value was Rp2.490. Meanwhile, the Company's stock price at the beginning of the stock trading with the new nominal value in the Regular Market and Negotiation Market following the stock split amounted to Rp1.245. Company's share trading with the new nominal value has commenced since 20 February 2024.

Trading Suspension

The Company did not experience any shares suspension and/or delisting during the fiscal year 2024.

Sertifikasi

Sertifikasi Certification	Lembaga Sertifikasi Certifying Institution	Masa Berlaku Validity Period
ISO 9001 : 2015	SGS	14 Juni 2027/June 14 th , 2027
ISO 14001 : 2015	SGS	3 Juli 2027/July 3 rd , 2027

Certification

The background features a large, abstract geometric composition. A large orange triangle occupies the bottom half of the page. Above it, a pink triangle points downwards from the top right. To the left of the pink triangle, another orange triangle points upwards. A small green triangle is located on the right side, overlapping the orange and pink shapes. The number '02' is positioned in the upper left area.

02

LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT



Elly Soepono

Komisaris Utama
President Commissioner

Penilaian terhadap Laporan Keuangan

Komisaris telah meneliti dan menyetujui Laporan Keuangan PT. Tembaga Mulia Semanan Tbk (Perseroan) untuk tahun buku 2024 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja sesuai dengan Laporan Auditor Independen No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 tanggal 26 Maret 2025 dengan pendapat “Wajar Tanpa Modifikasi”.

Penilaian terhadap kinerja Direksi

Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi Perseroan, jajaran manajemen dan seluruh karyawan yang telah bekerja keras di tahun 2024. Penjualan bersih Perseroan mencapai USD 863,8 juta, atau naik 16,17% dibandingkan dengan penjualan bersih tahun 2023 yang sebesar USD 743,5 juta. Laba kotor Perseroan mengalami peningkatan dari USD 17,8 juta di tahun 2023 menjadi USD 20,7 juta di tahun 2024 atau naik 16,66%. Laba usaha bertambah dari USD 10,6 juta di tahun 2023 menjadi USD 14,0 juta di tahun 2024. Hasil akhirnya, Perseroan membukukan

Pemegang Saham yang terhormat,

Berkat rahmat dan penyertaan Tuhan Yang Maha Esa, Perseroan dapat melalui tahun 2024.

Perekonomian dunia tumbuh 3,2% di tahun 2024, lebih rendah dibandingkan dengan pertumbuhan ekonomi global tahun 2023 yang mencapai 3,3%. Sementara itu, perekonomian Indonesia di tahun 2024 tumbuh 5,0%, menurun dibandingkan dengan pertumbuhan ekonomi nasional di tahun sebelumnya yang sebesar 5,1%.

To our Shareholders,

Thanks to the grace and blessing of God Almighty, the Company held its own throughout 2024.

The world economy recorded 3.2% growth in 2024, representing a decline from global economic growth in 2023 that reached 3.3%. Meanwhile, the Indonesian economy grew by 5.0% in 2024, down in comparison to the previous year's growth in the national economy recorded at 5.1%.

Evaluation of Financial Statements

The Board of Commissioners has examined and approved the Financial Statements of PT. Tembaga Mulia Semanan Tbk (“the Company”) for the 2024 fiscal year. These financial statements have been audited by Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accountants as set forth in Independent Auditor Report Number: 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 dated March 26th, 2025 issued with an “Unmodified Opinion”.

Performance evaluation of the Board of Directors

The Board of Commissioners extends its appreciation to the Board of Directors, management and all employees for their hard work in 2024. The Company's net sales came to USD 863.8 million, up 16.17% compared to net sales in 2023 of USD 743.5 million. Gross profit increased from USD 17.8 million in 2023 to USD 20.7 million in 2024, representing a growth of 16.66%. Operating profit went up from USD 10.6 million in 2023 to USD 14.0 million in 2024. In the final outcome, the Company booked a net profit of USD 8.9 million in 2024, up 44.22% compared to

laba bersih sebesar USD 8,9 juta di tahun 2024 atau naik 44,22% dibandingkan laba bersih di tahun sebelumnya yang sebesar USD 6,2 juta.

Pandangan atas prospek usaha yang telah disusun Direksi

Perekonomian Indonesia pada tahun 2025 diproyeksikan akan tumbuh 5,2%. Namun demikian, dampak perang dagang yang timbul akibat pengumuman tarif resiprokal oleh Presiden Amerika Serikat, Donald Trump, perlu dicermati dan diwaspadai.

Dewan Komisaris meminta Direksi Perseroan mengambil langkah-langkah bijak dalam mengantisipasi berbagai permasalahan yang mungkin timbul, serta menyusun strategi-strategi khusus guna merebut kesempatan-kesempatan yang ada, baik itu dari pemerintah maupun swasta.

PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Dewan Komisaris telah melakukan peninjauan terhadap pengelolaan tata kelola perusahaan yang baik, dimana Perseroan telah mengimplementasikan praktik-praktik tata kelola perusahaan yang baik. Dewan Komisaris mendukung setiap kebijakan dan kegiatan Perseroan dalam penerapan tata kelola Perusahaan yang baik, sebagai dasar untuk membangun kerangka kerja yang kuat dalam kegiatan operasional Perseroan sehari-hari.

Akhir kata, atas nama seluruh jajaran Komisaris dan Direksi Perseroan, kami mengucapkan terima kasih atas dukungan yang diberikan oleh seluruh stakeholder Perseroan selama ini.

the net profit one year earlier of USD 6.2 million.

Viewpoint of the business outlook prepared by the Board of Directors

Indonesia's economy is projected to grow by 5.2% in 2025. However, the impact of the trade war resulting from the reciprocal tariffs announced by the President of the United States, Donald Trump, needs to be closely monitored and anticipated.

The Board of Commissioners urges the Company's Board of Directors to take prudent measures in anticipating potential challenges and to develop specific strategies to seize available opportunities, both from the government and private sector.

VIEWPOINT ABOUT GOOD CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

The Board of Commissioners has conducted a review of good corporate governance in the areas in which the Company has implemented these practices. The Board of Commissioners extends support for each Company policy and activity in application of good corporate governance, which constitutes the foundation for building a robust working framework for the day-to-day operations of the Company.

In closing, on behalf of the Board of Commissioners and the Board of Directors, we wish to express our sincere gratitude for the support extended by each and every stakeholder in the Company.

Jakarta, 8 April 2025 / Jakarta, April 8th 2025

Atas Nama Dewan Komisaris
on behalf of the Board of Commissioners



Elly Soepono
Komisaris Utama
President Commissioner



Kenji Yamaguchi

Direktur Utama
President Director

KINERJA PERSEROAN

Strategi dan Kebijakan Strategis Perseroan serta Implementasinya

Strategi dan kebijakan strategis Perseroan dibuat untuk mencapai visi dan misi Perseroan. Dewan Direksi menyusun strategi dalam bentuk program-program yang berisi langkah-langkah prioritas yang harus dilakukan untuk mencapai target yang telah ditetapkan. Dari strategi yang ditetapkan, kemudian diturunkan dalam kebijakan-kebijakan strategis berupa rumusan kerangka kerja untuk menyelesaikan permasalahan-permasalahan operasional dan mengantisipasi risiko-risiko yang ada.

Direksi memastikan implementasi strategi Perseroan dengan cara melakukan pemantauan melalui rapat-rapat berkala. Evaluasi kinerja meliputi aspek operasional, keuangan, dan strategi tenaga kerja untuk memastikan kinerja Perseroan sejalan dengan target yang telah ditetapkan sebelumnya. Realisasi pencapaian kinerja akan dibandingkan dengan target yang telah ditetapkan.

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Atas nama Direksi PT Tembaga Mulia Semanan, Tbk, pertama-tama, perkenankan kami mengucapkan terima kasih kepada para pemegang saham dan pemangku kepentingan atas kepercayaan dan dukungan kepada Perseroan sehingga berhasil melalui tahun 2024 dan mencatatkan hasil yang baik.

Dear Distinguished Shareholders and Stakeholders,

On behalf of Board of Directors of PT Tembaga Mulia Semanan, Tbk, allow us to convey our gratitude to shareholders and stakeholders for their trust and support which have enabled company to navigate year 2024 and recorded good result.

COMPANY PERFORMANCE

Corporate Strategy Policies and Implementation

The corporate strategy and strategic policies of the Company are designed to achieve the corporate vision and mission. The Board of Directors develops the corporate strategy, consist of programs with priority actions to be taken for achieving set out targets. The adopted strategy is then used to derive strategic policies set out in a working framework for resolving operational issues and to anticipate existing risks..

The Board of Directors ensures the implementation of the corporate strategy by holding regular meetings to monitor the progress. Performance evaluation covers operational, financial and workforce strategy aspects to ensure the Company's performance aligns with the established targets. The actual performance achievements are compared against the target.

Tinjauan Perekonomian

Tahun 2024 masih menjadi tahun yang penuh dengan berbagai tantangan. Perekonomian global dibayangi dengan berbagai ketidakpastian akibat kebijakan moneter yang ketat di berbagai negara maju, tekanan inflasi, serta ketegangan geopolitik yang memicu fluktuasi harga komoditas dan nilai tukar.

Dari dalam negeri, pada tahun 2024, Indonesia melaksanakan Pemilihan Umum (Pemilu) untuk memilih Presiden-Wakil Presiden dan anggota legislatif Pusat dan Daerah. Faktor Pemilu secara langsung maupun tidak langsung mempengaruhi perekonomian dan sektor industri domestik. Dinamika politik yang dinamis membuat berbagai rencana investasi pemerintah dan swasta tertunda.

Meskipun masih menunjukkan resiliensi, kondisi tersebut diatas mempengaruhi perekonomian Indonesia. Ekonomi Indonesia pada tahun 2024 tercatat tumbuh 5.03% dibawah target pemerintah sebesar 5.2% dan juga dibawah pencapaian tahun lalu sebesar 5.05%. Inflasi tahunan tercatat 1.57%, masih berada dalam kisaran target Bank Indonesia sebesar $2.5\% \pm 1\%$.

Di dalam setiap kondisi, Perseroan selalu bertekad agar tetap berperan penting dalam mendukung perkembangan infrastruktur di Indonesia untuk perekonomian Indonesia yang lebih baik melalui standarisasi kualitas batangan dan kawat tembaga dan aluminium yang merupakan bahan baku utama industri kabel listrik dan sejenisnya

Harga Pasar Tembaga dan Aluminium

Harga LME tertinggi untuk tembaga pada tahun 2024 adalah USD 10.857 per ton pada bulan Mei, dan terendah adalah USD 8.482 per ton pada bulan Februari. Harga LME rata-rata tahunan untuk tembaga pada tahun 2024 adalah USD 9.144 per ton atau mengalami kenaikan sebesar 8% dibandingkan tahun 2023. Sementara itu untuk Aluminium harga LME tertinggi pada tahun 2024 adalah USD 2.695 per ton pada bulan Mei dan terendah adalah USD 2.214 per ton pada bulan Februari. Harga rata-rata tahunan untuk Aluminium pada tahun 2024 adalah USD 2.419 per ton atau mengalami kenaikan sebesar 7% dibandingkan dengan tahun 2023.

Perbandingan Sasaran dan Capaian

Di tengah berbagai tantangan, Perseroan tetap mengalami kenaikan penjualan untuk batangan dan kawat tembaga maupun batangan dan kawat aluminium.

Economic Review

The year 2024 remained a year full of challenges. Global economy continues to face significant uncertainty from tight monetary policies in some countries, inflationary pressures, and geopolitical tensions that triggering the commodity price fluctuations and exchange rates volatility.

In 2024 Indonesia held General Election (Pemilu) to elect the President and Vice President, as well as members of the national and regional legislatures. The elections, both directly and indirectly, influenced the country's economy and domestic industrial sectors. The dynamic of political conditions prompted the postponement some of government and private investment plans.

Although showing the resilience, yet such situation affecting the Indonesia economic. In 2024, Indonesia's economy grew by only 5.03% falling short of the government's target of 5.2% and lower than last year result which was 5.05%. Annual inflation was recorded at 1.57% remaining within Bank Indonesia's target range of $2.5\% \pm 1\%$

In every circumstance, the Company is always determined to continue playing an important role in supporting infrastructure development in Indonesia for a better Indonesian economy through standardization of the quality of copper and aluminum rod and wire which are the main raw materials for electrical cable industries and other similar industries.

Copper and Aluminium Market Price.

The highest London Metal Exchange (LME) price for copper in 2024 was USD 10,857 per ton in May and the lowest was USD 8,482 per ton in February. The LME yearly average for copper in 2024 was about USD 9,144 per ton or increased by 8% compared to year 2023. Meanwhile the highest LME price for aluminum in 2024 was USD 2,695 per ton in May, and the lowest was USD 2,214 per ton in February. The LME yearly average for Aluminium in 2024 was about USD 2,419 per ton or 7% increased compared to year 2023.

Targets and Achievements Comparison

Amidst various challenges, the Company remain experienced an increase in sales for the copper and aluminum rod and wire.

Penjualan Perseroan tahun 2024 sebesar USD 863,8 juta melampaui dari proyeksi yang ditargetkan pada awal tahun 2024 yaitu sebesar USD 690 juta. Laba bersih tahun 2024 sebesar USD 8,9 juta dan lebih tinggi dari target yang diproyeksikan awal tahun 2024 yaitu sebesar USD 5,7 juta.

Tantangan Bisnis dan Kebijakan Strategis

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan dihadapkan dengan sejumlah tantangan yang turut mempengaruhi keberlanjutan usaha dan jumlah pendapatan. Dari dalam negeri, kenaikan harga gas adalah salah satu tantangan terbesar yang harus dihadapi Perseroan. Sedangkan dari luar negeri, adalah kondisi perekonomian global yang penuh ketidakpastian yang mempengaruhi volatilitas nilai tukar dan harga LME tembaga dan aluminum yang merupakan bahan baku utama dalam usaha Perseroan. Untuk menanggulangi tantangan-tantangan tersebut, Perseroan menerapkan strategi yang adaptif, melakukan efisiensi biaya dan inovasi produk.

Dari sisi internal, Perseroan telah menyusun beberapa kebijakan untuk meningkatkan daya saing, profitabilitas, kualitas produk hingga produktivitas. Kebijakan ini meliputi diversifikasi dan inovasi produk, alokasi pasar, rencana investasi strategis, serta peningkatan efisiensi produksi dan non-produksi.

Prospek Bisnis pada Tahun Mendatang

Di tahun 2025, Pemerintah memproyeksikan pertumbuhan ekonomi sebesar 5.2% dengan tingkat inflasi pada kisaran 2,5±1%. Sinergi, stabilitas dan transformasi menjadi 3 hal penting yang menjadi kunci bagi pertumbuhan ekonomi Indonesia.

Menghadapi kondisi pasar yang dinamis di tahun mendatang, Dewan Direksi senantiasa menetapkan target pencapaian yang komprehensif, realistis dan adaptif untuk memastikan terjaganya daya saing. Ditunjang dengan strategi yang tepat guna, Perseroan berharap akan mampu menghadapi tantangan domestik dan global di tahun 2025.

Perseroan akan terus memberikan upaya terbaik untuk setiap pasar yang potensial baik di dalam dan di luar negeri. Dari dalam negeri, Pemerintah telah meresmikan 37 proyek strategis ketenagalistrikan yang tersebar di 18 provinsi di Indonesia yang menjadi simbol komitmen Pemerintah dalam mewujudkan transisi energy dan kemandirian energi yang berkelanjutan melalui akselerasi infrastruktur energi nasional. Untuk mendukung salah satu fokus pembangunan nasional tersebut, Perseroan berkomitmen untuk terus mengembangkan kinerja produksi, kualitas serta bersikap

The Company's sales in 2024 amounted to USD 863.8 million, exceeding the projection targeted at the beginning of 2024 which is USD 690 million. Net profit in 2024 of USD 8.9 million which is higher compared to the target projected at the beginning of 2024 with amount of USD 5.7 million.

Business Challenges and Strategic Policy

In carrying out its business activities, the Company is facing numbers of challenges that also affect business sustainability and total revenue. Domestically, the increase in gas price is one of the biggest challenge for Company and from overseas, it is the uncertainty of global economic conditions affect the volatility of foreign exchange and LME copper and aluminum prices which are the main raw materials of the Company's business. To overcome these challenges, the Company implement the adaptive strategies, carrying out the cost efficiency, and product innovation.

Internally, Company has established set of policies to upgrade its competitiveness, profitability, quality of product as well as productivity. These policies include product diversification and innovation, market allocation, plans for strategic investment, and the increase of production and non-production efficiency.

Business Prospect in the Upcoming Year

For 2025, Government projects economic growth of 5.2% with an inflation rate in the range of 2.5±1%. Sinergy, stability and transformation will be 3 key factors for Indonesia's economic growth.

Facing the dynamic market conditions in the coming year, Board of Directors has consistently set comprehensive, realistic, and adaptive target to maintain the Company's competitiveness. Combined with appropriate strategies, it will support Company to be able to navigate the challenges of domestic and global obstacles in 2025.

Company will continue to put best effort for any potential market both domestic and overseas. In domestic Government has initiated 37 strategic electricity projects spread across 18 provinces in Indonesia which are a symbol of Government's commitment to realizing sustainable energy transition and energy independence through the acceleration of national energy infrastructure. In order to support one of this national development focuses, then Company commits to continuously develop production performance, quality and remains proactive and agile

proaktif dan tangkas menghadapi tantangan eksternal, bergerak cepat dalam akselerasi transformasi dan memiliki resiliensi.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Dalam menjalankan kegiatan operasionalnya, Perseroan menyadari bahwa kelestarian lingkungan sekitar dan kesejahteraan masyarakat setempat merupakan tanggung jawab yang harus dipenuhi. Untuk melaksanakan tanggung jawab tersebut, Perseroan menyusun serangkaian program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan / Corporate Social Responsibility (CSR) yang menasar masyarakat, kelompok, dan instansi pemerintahan yang berada atau terdampak langsung dari kegiatan usaha Perseroan.

Pelaksanaan kegiatan CSR Perseroan meliputi antara lain kegiatan pemeriksaan kesehatan, bantuan yang berhubungan dengan keamanan dan sosial, kebudayaan, termasuk bantuan pelaksanaan perayaan hari besar nasional, potong hewan kurban didistribusikan kepada masyarakat serta pemberian pupuk dan pohon untuk penghijauan dilingkungan sekitar wilayah Perseroan berada.

Melalui penerapan CSR secara berkesinambungan, Perseroan berharap program-program yang dijalankan dapat memberikan dampak nyata bagi kesejahteraan masyarakat, sehingga pada akhirnya mampu menunjang pertumbuhan Perseroan di tahun-tahun mendatang.

Penerapan Tata Kelola

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik (Good Corporate Governance / GCG). Prinsip-prinsip utama seperti transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta kewajaran dan kesetaraan menjadi dasar dalam pelaksanaan operasional Perseroan. Penerapan prinsip-prinsip bertujuan untuk menjamin terciptanya bisnis berkelanjutan yang sejalan dengan panduan penerapan GCG yang disusun oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, serta untuk memastikan bahwa setiap keputusan maupun kebijakan yang diambil akan memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

Perseroan memberlakukan penerapan GCG di seluruh level organisasi, berdasarkan prinsip-prinsip dasar GCG, Anggaran Dasar, dan Budaya Perusahaan.

Atas seluruh upaya tersebut, pada tahun 2024, Perseroan cukup mampu mengendalikan stabilitas operasional dan Keuangan. Hal ini tidak lepas dari implementasi kontrol internal yang efektif dan terintegrasi melalui dukungan

in addressing external challenges, rapidly advancing its transformation efforts while ensuring resilience.

Corporate Social Responsibility

The Company realizes its responsibility toward environment preservation and the welfare of the local community. To that end, the Company has established a series of Corporate Social Responsibility (CSR) programs aimed toward the communities and governmental institutions which are situated around or are directly affected by the Company's business activities.

The implementation of the Company's CSR activities includes among others are general health checkup, donation related to religion, social and culture, including donation for holding national holiday celebrations, distribution of sacrificial animals to the community and provision of fertilizers and trees for greening the environment around the area where the Company is located.

Through the continuous implementation of CSR, Company hopes that the implemented programs can have a real impact on the welfare of community, that will ultimately be able to support the Company's growth in coming years.

Implementation of Corporate Governance

The Company is committed to implementing Good Corporate Governance (GCG) principles. Key principles such as transparency, accountability, responsibility, independence, as well as fairness and equality serve as the foundation of Company operational. The aim of upholding these principles is to ensure a sustainable business that is in line with GCG implementation guidelines compiled by the Financial Service Authority (OJK) to comply with all prevailing laws and regulations and also to ensure that all decisions and policies created added value for all stakeholders.

The Company applies GCG implementation at all level of the organization, based on the basic principle of GCG, Article of Association and also Company culture.

For all these efforts, in 2024 the Company is quite capable of controlling operational and financial stability. This is inseparable from the implementation of effective and integrated internal controls through the full support of all

penuh seluruh elemen tata kelola yang dimiliki Perseroan. Manajemen risiko juga senantiasa dikedepankan untuk mempertimbangkan langkah-langkah pencegahan yang dapat dilakukan oleh Perseroan untuk mengurangi risiko bisnis.

Company's governance element. Risk management is also always put forward to consider preventive measures that can be taken by the Company to minimize business risk.

Akhir kata perkenankanlah pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih yang sedalam-dalamnya kepada seluruh anggota Dewan Komisaris, pemegang saham, pelanggan, karyawan, rekan bisnis, dan pemangku kepentingan lainnya atas kepercayaan dan dukungan yang telah diberikan kepada Direksi di tahun 2024.

Last but not least, we would like to take this opportunity to extend our heartfelt gratitude to all members of the Board of Commissioners, our shareholders, customers, employees, business partners, as well as other stakeholders for the trust and support they have provided to the Board of Directors in 2024.

Jakarta, 8 April 2025 / Jakarta, April 8th 2025

Atas Nama Direksi

On behalf of the Board of Directors



Kenji Yamaguchi

Direktur Utama

President Director

**SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2024
PT. TEMBAGA MULIA SEMANAN, Tbk.**

***DECLARATION OF THE BOARD OF THE COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS
CONCERNING RESPONSIBILITY FOR THE 2024 ANNUAL REPORT OF
PT. TEMBAGA MULIA SEMANAN, Tbk.***

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam laporan tahunan PT. Tembaga Mulia Semanan, Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan Perseroan.

We the undersigned declare that all information the PT. Tembaga Mulia Semanan, Tbk annual report for 2024 is presented in full and bear full responsibility for the truthfulness of the contents of the corporate annual report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

The declaration is made in sincere knowledge and behalf.

Jakarta, 8 April 2025/*Jakarta April 8th, 2025*
Dewan Komisaris/*Board of Commissioners*



Elly Soepono

Komisaris Utama/*President Commissioner*



Takashi Yamamoto

Komisaris
Commissioner



Satoru Ajioka

Komisaris
Commissioner



Dewa Nyoman Adnyana

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Wantina Dharmawi

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi/*Board of Directors*



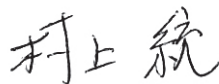
Kenji Yamaguchi

Direktur Utama/*President Director*



Toru Umeki

Direktur
Director



Toru Murakami

Direktur
Director



Herry Cahyo Triyuniarto

Direktur
Director



Hengky Kartasasmita

Direktur
Director



03

PROFIL PERSEROAN *Company Profile*

Informasi Perusahaan *The Company Information*

Perseroan didirikan pada tanggal 3 Februari tahun 1977 dengan nama PT. Tembaga Mulia Semanan sesuai dengan Undang-Undang Penanaman Modal Asing No. 1 tahun 1967 antara Perusahaan Indonesia dan Jepang yang terdiri atas :

- Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang adalah Perusahaan dalam bidang industri kawat dan kabel fibre optik serta produk non-ferrous metal yang terkemuka di dunia.
- PT. Supreme Cable Manufacturing and Commerce, Tbk. (PT. SUCACO, Tbk.), salah satu Perusahaan terkemuka dalam bidang industri kabel di Indonesia dan telah berhasil menjual sahamnya kepada masyarakat luas (Go Public) sejak tahun 1982.
- Toyota Tsusho Corporation, Jepang, salah satu Perusahaan dagang terkemuka di dunia group “TOYOTA”, yang telah bergabung pada bulan Maret 2003 dan menjadi salah satu pendiri Perseroan.

Perseroan mulai memproduksi secara komersial sejak Desember 1979 dan telah berhasil memasok batangan tembaga dan kawat tembaga ke semua industri kabel yang ada di Indonesia yang bergabung dalam Asosiasi Produsen Kabel Indonesia (APKABEL). Perseroan berhasil secara terus menerus mengeksport produknya ke luar negeri.

Sejak awal tahun 2000 Perseroan secara bertahap memulai produksi kawat tembaga hasil proses drawing berukuran 3 mm sampai ukuran 0,1 mm dan kawat pilin.

Perusahaan memulai diversifikasi di sektor usaha lain pada tahun 2001 setelah mengakusisi pabrik aluminium dari PT. Supreme Alurodin.

Pada tanggal 31 Desember 2024, modal dasar Perseroan sebesar Rp 73,468,000,000.- dan modal yang disetor sebesar Rp 18,367,000,000 dan sejak tanggal 23 Mei 1990 Perseroan telah sepenuhnya tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI).

Perseroan melakukan Pemecahan Nilai Nominal Saham berdasarkan Hasil Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 1 Juni 2016, telah disetujui oleh Bursa Efek Indonesia no. S-03979/BEI.PPI/06-2016 tanggal 23 Juni 2016, dan sudah tercatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 12 Juli 2016. Nilai nominal yang semula Rp. 1,000 per saham menjadi Rp. 50.- per saham, sehingga total jumlah saham beredar berubah dari 18,367,000 saham menjadi 367,340,000 saham.

PT. Tembaga Mulia Semanan was established on 3rd February 1977, in accordance with the Foreign investment Law Number 1, 1967, between Japan and Indonesia. The companies consist of:

- *Furukawa Electric Co., Ltd., Japan, a well – known corporation in the world, dealing with electrical wire and cable, optical fiber and non-ferrous metals product.*
- *PT. Supreme Cable Manufacturing and Commerce (PT. SUCACO, Tbk.), one of the renowned and leading cable manufacturers in Indonesia which had offered its shares to the public (Go Public) since 1982.*
- *Toyota Tsusho Corporation, Japan, trading company of world famous “TOYOTA” group, which succeeded the company’s share on March 2003, having been one of the founding company.*

The Company has started commercial production since December 1979 and has succeeded in supplying copper rod and wire to all cable industries which are members of the Association of Cable Manufacturer of Indonesia (APKABEL). The Company has continuously been exporting its product to foreign countries.

Since year 2000, the Company partially started to produce copper drawn wire from 3 mm up to diameter 0.1 mm and also bunched wire.

The Company started the diversification on other business fields in 2001 by acquiring Aluminium factory from PT. Supreme Alurodin.

As of December 31, 2024, the Company’s authorized capital was Rp 73,468,000,000.- and paid up capital was Rp 18,367,000,000 since May 23, 1990, the Company was listed on the Indonesia Stock Exchange.

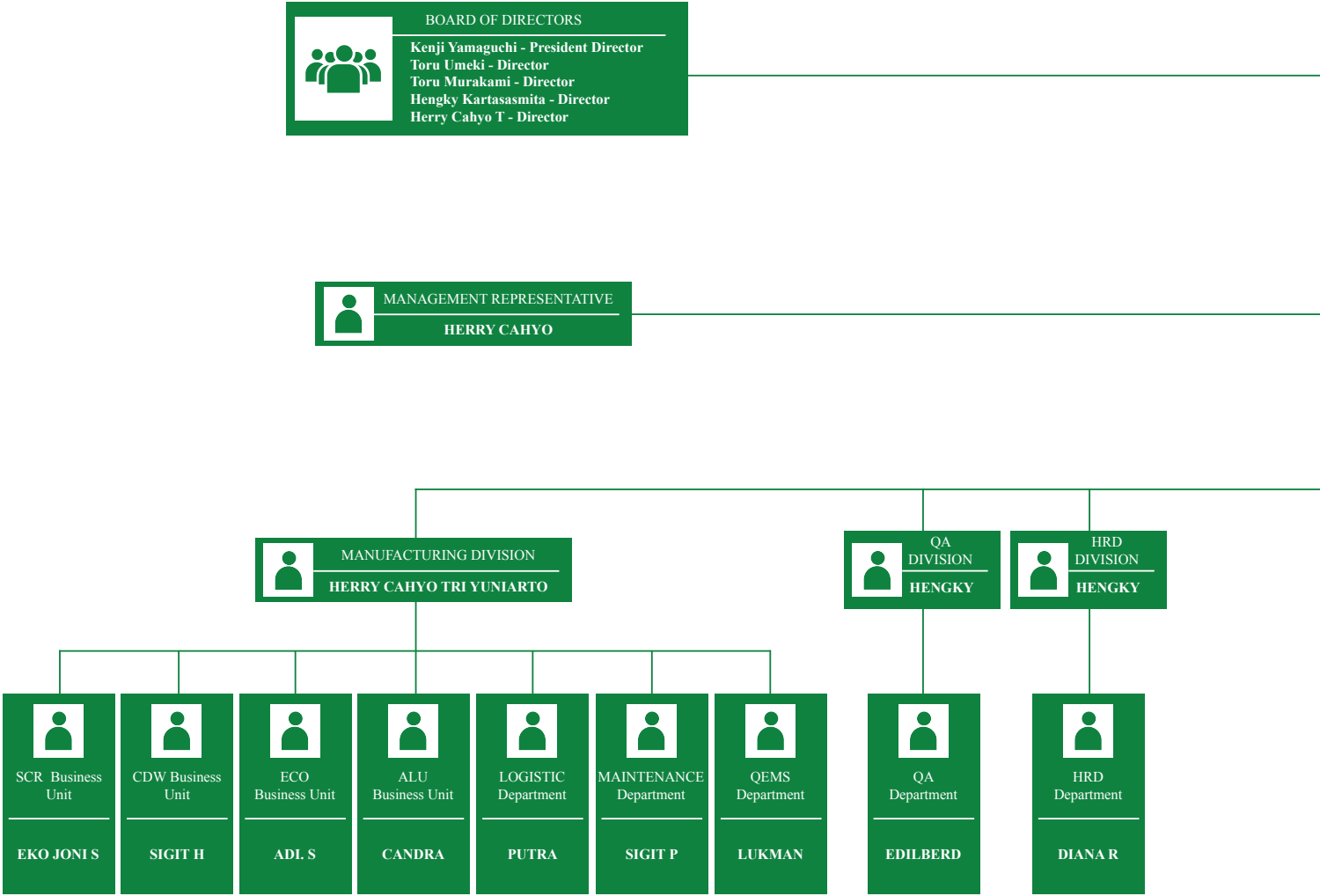
The Company has conducted stock split based on a resolution of the Annual General Meeting Of the Company dated June 1st 2016, has agreed by Indonesia Stock Exchange no. S-03979/BEI.PPI/06-2016 dated June 23rd, 2016 and listed at Indonesia Stock Exchange on July 12th 2016, from par value Rp. 1,000. - to Rp. 50.- , so that the number of outstanding shares is changed from 18,367,000 shares to 367,340,000 shares.

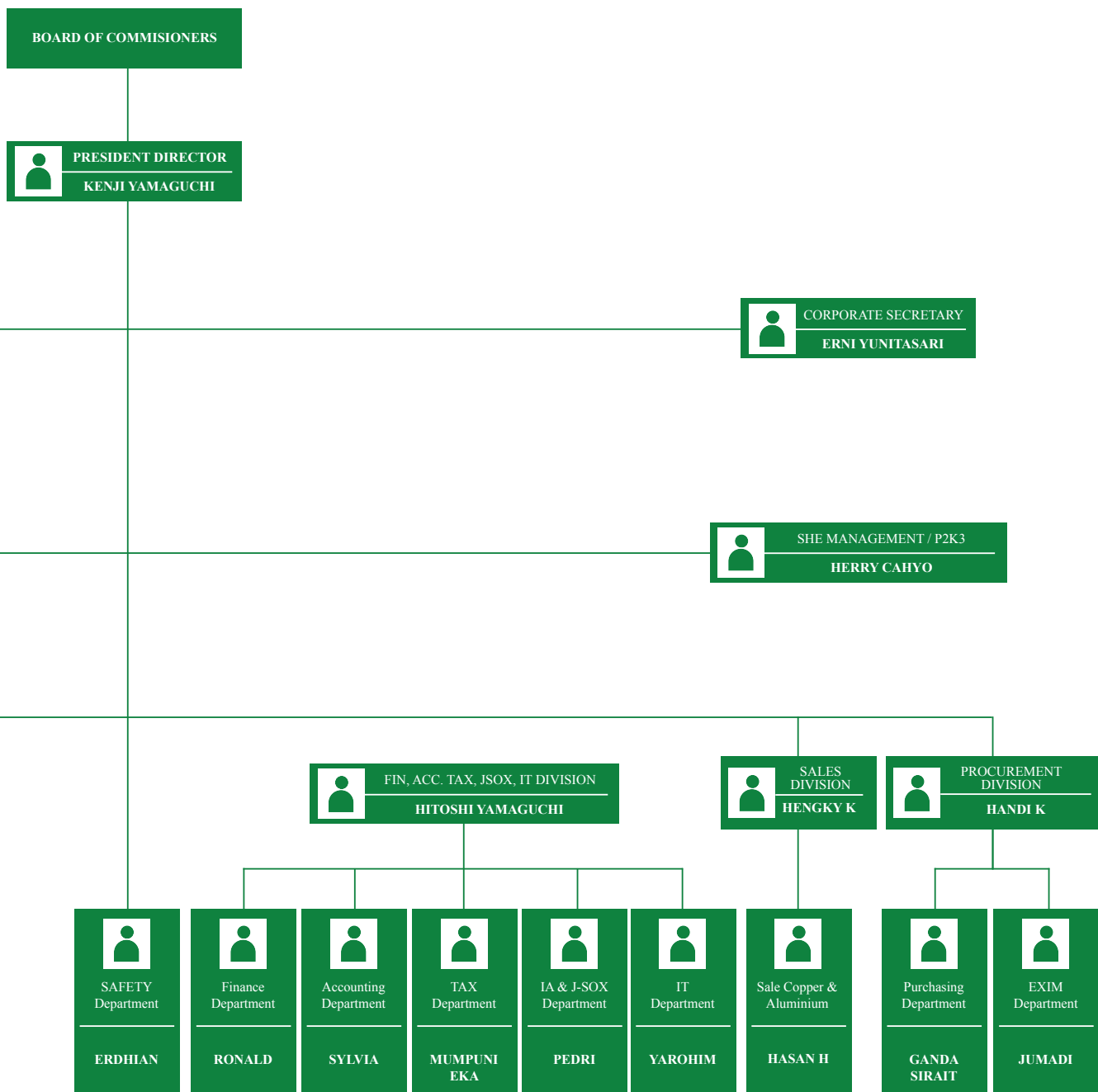
Untuk kedua kalinya, Perseroan melakukan Pemecahan Nilai Nominal Saham berdasarkan Hasil Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 26 Januari 2024, telah disetujui oleh Bursa Efek Indonesia no. S-01233/BEI.PPI/02-2024 tanggal 1 Februari 2024, dan sudah tercatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 16 Februari 2024. Nilai nominal yang semula Rp.50.- per saham menjadi Rp.25.- per saham, sehingga total jumlah saham beredar berubah dari 367,340,000 saham menjadi 734,680,000 saham.

For the second time, the Company has conducted stock split based on a resolution of the Extraordinary General Shareholders Meeting of the Company dated January 26th 2024, has agreed by Indonesia Stock Exchange no. S-01233/BEI.PPI/02-2024 dated February 1st ,2024 and listed at Indonesia Stock Exchange on February 16th ,2024, from par value Rp.50.- to Rp.25.-, so that the number of outstanding shares is changed from 367,340,000 shares to 734,680,000 shares.

Struktur Organisasi Perseroan
Organizational Structure of Company

STRUKTUR ORGANISASI UNTUK TAHUN 2024
ORGANIZATION STRUCTURE FOR YEAR 2024





Visi & Misi Perseroan

Vision & Mission of Company

Motto

TMS berarti Kualitas dari Orang, Produk, Budaya dan Ramah lingkungan.

Visi

Perusahaan berkontribusi terhadap pembangunan dan pertumbuhan di Indonesia.

Misi

- Dapat diandalkan oleh pelanggan, pemegang saham, karyawan dan masyarakat melalui produk yang berkualitas tinggi.
- Memiliki sumber daya yang cakap dan kreatif.
- Bertanggung jawab atas lingkungan, keselamatan kerja dan kesehatan.

Nilai Perusahaan

Keterbukaan, Adil, Bersih, Jujur Dan Agresif.

Dasar dari nilai perusahaan

Komunikasi dan saling percaya

Kegiatan Usaha

Business Activities

Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan mengatur bahwa ruang lingkup kegiatan usaha Perseroan meliputi bidang, yaitu :

- a. Industri pengecoran logam bukan besi dan baja (antara lain copper bar, copper wire rod, aluminium bar, aluminium wire rod dan lainnya).
- b. Industri penggilingan logam bukan besi (antara lain copper wire, aluminium wire, dan lainnya).
- c. Daur ulang barang logam (antara lain copper dan aluminium).
- d. Perdagangan besar logam dan bijih logam termasuk memasarkan seluruh hasil produksi untuk pasokan dalam dan luar negeri.

Kapasitas produksi Tembaga Rod dan Aluminium Rod Perseroan mencapai 155.000 ton per tahun, yang terdiri dari Tembaga Rod sebesar 100.000 ton per tahun dan Aluminium Rod sebesar 55.000 ton per tahun.

Wilayah Operasional

Operational Area

Jalan Daan Mogot KM. 16, Jakarta 11850

Telp. : (021) 619208 (Hunting)

Email address : sales@pttms.co.id

Website : www.pttms.co.id

Motto

TMS means Quality of People, Product, Culture and Green.

Vission

A company contribute to Indonesia development and growth.

Mission

- *To be reliable for customers, shareholders, employee and society through high quality products.*
- *To have capable and creative human resources.*
- *To have responsibility for environment, and occupational safety and health.*

Corporate Values

Open, Fair, Clean, Honest And Aggressive.

Base of Corporate Values

Good communication and trust

Article 3 of the Articles of Association states that the Company's scope of business :

- a. *Non ferrous and steel metal foundry industry (such as copper bar, copper wire rod, aluminium bar, aluminium wire rod, and others).*
- b. *Non ferrous metal mill industry (such as copper wire, aluminium wire, and others).*
- c. *Metal recycling (such as copper and aluminium).*
- d. *Metal and metal ore big trade, including marketing of all product for domestic and overseas.*

The Company's Copper Rod and Aluminium Rod production capacity reaches 155,000 tons per year, consisting of 100,000 tons Copper Rod per year and 55,000 tons Aluminium Rod per year.



Elly Soepono

Komisaris Utama
President Commissioner

Usia 70 tahun, Warga Negara Indonesia. Diangkat sebagai Presiden Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2023. Keputusan mana telah dituangkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat nomor 02 tanggal 7 Juni 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta. Saat ini beliau juga menduduki jabatan sebagai Presiden Komisaris dan Presiden Direktur pada beberapa Perusahaan. Beliau telah menjabat sebagai Presiden Komisaris Perseroan pada tahun 2023 sampai dengan saat ini.

Age 70 years old, Indonesian citizen. Appointed as President Commissioner of the Company based on the resolution of the Annual Shareholders Meeting in 2023 which decision has been stated on deed number 02 dated June 7, 2023, made before Notary Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.kn., Notary in Jakarta. Currently she holds position as President Commissioner and President Director of several companies. She has been served as President Commissioner of the Company in year 2023 until now.



TAKASHI YAMAMOTO

Komisaris
Commissioner

Usia 61 tahun, Warga Negara Jepang. Beliau lulus dari jurusan Engineering, Universitas Kyoto, Jepang pada tahun 1986. Diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2023. Keputusan mana telah dituangkan dalam akta nomor 02 tanggal 7 Juni 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

Memulai karir dengan bergabung di Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang pada tahun 1986 dibagian Production Engineering, Nikko Copper Material Factory. Pada tahun 1997 bertugas di bagian Quality Assurance. Kemudian ke bagian Optical Device, Fitel Products Division, Chiba Factory tahun 1999. Tahun 2002 bertugas di Nikko Environment team, Nikko Copper Rolling Plant. Kemudian pada tahun 2004 menjabat sebagai Manager Production Division, Nikko Copper Rolling Plant. Pada tahun 2006 menjabat sebagai Manager Material Section, Production Division, Osaka Factory. Kemudian tahun 2011 menjabat sebagai General Manager Copper Tube Division, Osaka Factory. Pada tahun 2014 ditugaskan di FMT Co., Ltd (Thailand). Tahun 2018 menjabat sebagai General Manager di Kaizen Promotion Dept., Electronics & Automotive Systems Division. Tahun 2020 sebagai General Manager, Copper & High-Performance Material Products Division, Electronics & Automotive Systems Divisions. Kemudian pada tahun 2022 sebagai Senior General Manager, Electronics Component Material Division. Pada tahun yang sama beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan dan pada tahun 2023 menjabat sebagai Komisaris Perseroan sampai saat ini.

Age 61 years old, Japanese citizen. He graduated from Department of Engineering, Kyoto University, Japan in 1986. Appointed as Commissioner of the Company based on the resolution of the Annual Shareholders Meeting in 2023 which decision has been stated on deed number 02 dated June 7, 2023, made before Notary Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.kn., Notary in Jakarta.

Started his career by joining Furukawa Electric Co., Ltd., Japan in 1986 in the Production Engineering section, Nikko Copper Material Factory. In 1997 served in the Quality Assurance section. Then to the Optical Device section, Fitel Products Division, Chiba Factory in 1999. In 2002 served in the Nikko Environment team, Nikko Copper Rolling Plant. Then in 2004 served as Production Division Manager, Nikko Copper Rolling Plant. In 2006 served as Manager of the Material Section, Production Division, Osaka Factory. Then in 2011 served as General Manager of the Copper Tube Division, Osaka Factory. In 2014 Seconded to FMT Co., Ltd (Thailand). In 2018 served as General Manager at Kaizen Promotion Dept., Electronics & Automotive Systems Division. In 2020 served as General Manager, Copper & High Performance Material Products Division, Electronics & Automotive Systems Divisions. Then in 2022 as Senior General Manager, Electronics Component Material Division. At the same year he has served Director of the Company and since year 2023 he has been served as Commissioner of the Company until now.



SATORU AJIOKA

Komisaris
Commissioner

Usia 55 tahun, Warga Negara Jepang. Beliau lulus dari jurusan ekonomi, Universitas Niigata pada tahun 1994. Diangkat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2023. Keputusan mana telah dituangkan dalam akta nomor 02 tanggal 7 Juni 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

Memulai karir dengan bergabung di Tomen pada tahun 1994 lalu ditugaskan ke Tomen (Shanghai) pada tahun 1999. Tahun 2000 ditugaskan ke Tomen Corporation Non Ferrous Dept. 2 tahun kemudian yaitu tahun 2002 beliau bergabung dengan Toyota Tsusho Corporation di Tokyo Metal Dept. Setahun kemudian ditugaskan di Toyota Motor Corporation, Non Ferrous Dept. Pada tahun 2005 beliau kembali ditugaskan di Toyota Tsusho (Shanghai) lalu pada tahun 2011 beliau ditugaskan di Toyota Tsusho Corporation, Non Ferrous Dept. Pada tahun 2016 beliau ditugaskan di Toyota Tsusho America Inc. Lalu pada tahun 2022 ditugaskan kembali di Toyota Tsusho Corporation Non Ferrous Business Dept. Pada tahun 2023 sampai saat ini menjabat sebagai General Manager dari non Ferrous Business Dept dan juga sebagai Komisaris Perseroan.

Age 55 years old, Japanese Citizen. He graduated from Department of Economic, Niigata University, Japan in 1994. Appointed as Commissioner of the Company based on the resolution of the Annual Shareholders Meeting in 2023 which decision has been stated on deed number 02 dated June 7, 2023, made before Notary Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.kn., Notary in Jakarta.

Started his career by joining Tomen in 1994 then assigned to Tomen (Shanghai) in 1999. Then in 2000 assigned to Tomen Corporation Non Ferrous Dept. Two years later in 2002 he joined Toyota Tsusho Corporation at Tokyo Metal Dept. A year later he re-assigned to Toyota Tsusho (Shanghai). Then in 2011 he assigned to Toyota Tsusho Corporation, Non Ferrous Dept. In 2016 he assigned to Toyota Tsusho America Inc. Then in 2022 he assigned to Toyota Tsusho Corporation Non Ferrous Business Dept. Since year 2023 until now assigned as General Manager of Non Ferrous Business Dept and also has been served as Commissioner of the Company.



DEWA NYOMAN ADNYANA

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Usia 72 tahun, Warga Negara Indonesia. Beliau lulus dari jurusan Teknik Mesin, Institut Teknologi Bandung, pada tahun 1975 dan mendapatkan gelar Doktor jurusan Metalurgi di Khatolieke Universiten Leuven, Belgia tahun 1981. Diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2023. Keputusan mana telah dituangkan dalam akta nomor 02 tanggal 7 Juni 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta. Menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 1999 sampai dengan sekarang, dan telah menanda tangani Pernyataan Independensi. Saat ini juga menjabat sebagai Komisaris Independen PT. Sucaco, Tbk dan PT. Kabelindo Murni Tbk serta dosen di beberapa perguruan tinggi di Jakarta.

Pada tahun 2024, memberikan seminar dan pelatihan sebagai berikut :

- Pengulas pada Jurnal Internasional (Publisher: Springer in Cooperation with the ASM-International, USA)
 - a. Jurnal mengenai Failure Analysis and Prevention – Effect of Materials Selection and Operating Parameters on Piping System Integrity in a Refinery Unit – Januari 2024
 - b. Jurnal mengenai Materials Engineering and Performance – Failure Analysis of T91 Finish Super-Heater Tube in 660MW Supercritical Thermal Power Plant – May 2024

Age 72 years old, Indonesia citizen. He graduated from Department of Mechanical Engineering, Institute of Technology Bandung in 1975 and Doctorate in Metallurgy from the Catholieke Universiten Leuven, Belgium in 1981. Appointed as an Independent Commissioner of the Company based on the resolution of the Annual Shareholders Meeting in 2023 which decision has been stated on deed number 02 dated June 7, 2023, made before Notary Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.kn., Notary in Jakarta. From 1999 until now he has been an Independent Commissioner of the Company and has signed the Statement of Independency. He is also serving as an Independent Commissioner at PT. Sucaco Tbk and PT. Kabelindo Tbk and lecturers at several Universities in Jakarta.

In 2024, provide the Seminar and Training as below :

- *Reviewer on International Journal (Publisher: Springer in Cooperation with the ASM-International, USA)*
 - a. *Journal of Failure Analysis and Prevention – Effect of Materials Selection and Operating Parameters on Piping System Integrity in a Refinery Unit – Januari 2024*
 - b. *Journal of Materials Engineering and Performance – Failure Analysis of T91 Finish Super-Heater Tube in 660MW Supercritical Thermal Power Plant – May 2024*

- c. Jurnal mengenai Failure Analysis and Prevention – High Temperature Rupture of CFBC Super Heater Boiler Tube – May 2024
 - d. Jurnal mengenai Corrosion Engineering, Science, and Technology – Failure Analysis of a Boiler Stack in a Refinery Industry – June 2024
- Narasumber pada webinar Teknik Mesin Institut Sains dan Teknologi Nasional (ISTN), Jakarta : Degradation, Remaining Life and Life Extension of Plant Equipment, 03 Desember 2024.
 - *Speaker on webinar Teknik Mesin Institut Sains dan Teknologi Nasional (ISTN), Jakarta : Degradation, Remaining Life and Life Extension of Plant Equipment, December 3rd, 2024.*



WANTINA DHARMAWI

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Usia 59 tahun, Warga Negara Indonesia. Beliau lulus dari jurusan Ekonomi, Universitas Tarumanegara, pada tahun 1988. Diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2023. Keputusan mana telah dituangkan dalam akta nomor 02 tanggal 7 Juni 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

Memulai karir dengan bergabung di PT. Setia Sapta, Jakarta pada tahun 1988 sebagai Staff Administrasi. Pada tahun 1989 beliau menjabat sebagai Manager Accounting dan Finance di PT. Setia Sapta, Jakarta. Dari tahun 1996 sampai dengan sekarang menjabat sebagai General Manager Accounting dan Finance di PT. Setia Sapta, Jakarta. Dan sejak tahun 2008 sampai saat ini menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan, dan telah menanda tangani Pernyataan Independensi.

Age 59 years old, Indonesian citizen. She graduated from Department of Economic, Tarumanegara University in 1988. Appointed as an Independent Commissioner of the Company based on the resolution of the Annual Shareholders Meeting in 2023 which decision has been stated on deed number 02 dated June 7, 2023, made before Notary Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.kn., Notary in Jakarta.

Started her career by joining PT. Setia Sapta, Jakarta in 1988 as Staff Administration. In 1989 she served as Manager Accounting and Finance at PT. Setia Sapta, Jakarta. From 1996 until now she has been General Manager of Accounting and Finance at PT. Setia Sapta, Jakarta. Since 2008 until now she has been an Independent Commissioner of the Company and has signed the Statement of Independency.



KENJI YAMAGUCHI

Direktur Utama
President Director

Usia 59 tahun, Warga Negara Jepang. Beliau lulus dari jurusan Seni Spanyol, Universitas Osaka of Foreign Studies, Jepang pada tahun 1988. Diangkat sebagai Presiden Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2023. Keputusan mana telah dituangkan dalam akta nomor 02 tanggal 7 Juni 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

Memulai karir dengan bergabung di Furukawa Electric Co.,Ltd., Jepang pada tahun 1988 sebagai staff di bagian Accounting. Pada tahun 1995 beliau menjabat sebagai General Manager Divisi General Affairs di FE Magnet Wire (Malaysia) Sdn, Bhd, Malaysia. Kemudian menjabat General Manager Accounting & Finance di Furukawa Industrial S.A. Produtos Eletricos pada tahun 2004. Tahun 2011 menjabat sebagai General Manager Finance & Accounting di Xin Furukawa Metal (Wuxi) Co., Ltd, China. Lalu pada tahun 2016 sebagai General Manager di bagian Global Group Management Office di Furukawa Electric, Co.,Ltd., Jepang. Pada tahun 2018 sampai dengan 2021 menjabat sebagai Direktur PT Tembaga Mulia Semanan, Tbk. Sejak tahun 2021 sampai dengan saat ini menjabat sebagai Presiden Direktur Perseroan.

Age 59 years old, Japanese citizen. He graduated from Department of Spanish Art, Osaka University of Foreign Studies, Japan in 1988. Appointed as President Director of the Company based on the resolution of the Annual Shareholders Meeting in 2023 which decision has been stated on deed number 02 dated June 7, 2023, made before Notary Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.kn., Notary in Jakarta.

Started his career by joining Furukawa Electric Co., Ltd., Japan in 1988 as Accounting Staff. In 1995 he served as General Manager of General Affairs at FE Magnet Wire (Malaysia) Sdn, Bhd, Malaysia. In 2004, he served as General Manager of Accounting & Finance at Furukawa Industrial S.A. Produtos Eletricos. In 2011 he served as General Manager Finance & Accounting at Xin Furukawa Metal (Wuxi) Co., Ltd., China. In 2016 he served as General Manager in Global Group Management Office at Furukawa Electric Co., Ltd., Japan. In 2018 until 2021 he served as Director of PT. Tembaga Mulia Semanan, Tbk. Since 2021 until now he has been President Director of the Company.

Pada tahun 2024, mengikuti seminar dan pelatihan sebagai berikut :

- Seminar dengan judul “How to Retain the Good Personnel from the Viewpoint of HR System and Development” diselenggarakan oleh Qunie pada tanggal 19 Maret 2024.
- Seminar dengan judul “Key points of Labor Management in Indonesia” diselenggarakan oleh PERSOL, NNA pada tanggal 27 Juni 2024.
- Seminar dengan judul “Key points of Working VISA” diselenggarakan oleh Jakarta Japan Club pada tanggal 30 Juli 2024.
- Seminar dengan judul “How to Proceed with Digital Transformation in HR Field” diselenggarakan oleh Mekari pada tanggal 6 Agustus 2024.
- Seminar dengan judul “Key points for expatriate about Harassment Trouble” diselenggarakan oleh Jakarta Japan Club pada tanggal 30 Agustus 2024.
- Seminar dengan judul “FEC Group China and Southeast Asian Business” diselenggarakan oleh Furukawa Electric Co, Ltd. pada tanggal 14 November 2024.
- Pelatihan secara online mengenai “Anti Bribery, Competition Law, and Harassment / Discrimination” yang diselenggarakan oleh Furukawa Electric Co, Ltd. pada tanggal 30 Desember 2024.

In 2024, following the Seminar and Training as below :

- *Seminar “How to Retain the Good Personnel from the Viewpoint of HR System and Development” organized Qunie on March 19th, 2024.*
- *Seminar “Key points of Labor Management in Indonesia” organized by PERSOL, NNA, on June 27th, 2024.*
- *Seminar “Key points of Working VISA” organized by Jakarta Japan Club on July 30th, 2024.*
- *Seminar “How to Proceed with Digital Transformation in HR Field” organized by Mekari on August 6th, 2024.*
- *Seminar “Key points for expatriate about Harassment Trouble” organized by Jakarta Japan Club on August 30th, 2024.*
- *Seminar “FEC Group China and Southeast Asian Business” organized by Furukawa Electric Co, Ltd. on November 14th, 2024.*
- *Online training Anti Bribery, Competition Law, and Harassment / Discrimination” organized by Furukawa Electric Co, Ltd on December 30th 2024*



TORU MURAKAMI

Direktur
Director

Usia 48 tahun, Warga Negara Jepang. Beliau lulus dari school of Commerce, Universitas Meiji, Jepang pada tahun 1999. Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2024. Keputusan mana telah dituangkan dalam akta nomor 45 tanggal 14 Juni 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

Memulai karir dengan bergabung di Toyota Tsusho Corporation pada tahun 1999 di Steel Sheet Dept. lalu ditugaskan ke Toyota Motor Corporation pada bagian Press Engineering Dept pada tahun 2002, pada tahun 2006 ditugaskan Kembali di Toyota Tsusho Corporation, Steel Sheet Dept. Setahun kemudian beliau ditugaskan ke Millenium Steel of Texas, LP. Pada tahun 2012 kembali bertugas di Toyota Tsusho Corporation di bagian steel sheet & plate sales dept 2, pada tahun 2014 beliau ditugaskan di Toyota Tsusho America Inc. Pada tahun 2020 bertugas di Toyota Tsusho Corporation, Automotive Metal Product dept 3. Pada tahun 2022 beliau menjabat sebagai General Manager di Automotive Metal Product Dept 2, setahun kemudian di tahun 2023 beliau menjabat sebagai General Manager di mobility material – GX global business Dept. Pada tahun 2024 sampai saat ini, beliau menjabat sebagai Executive Vice President PT Toyota Tsusho Indonesia dan juga sebagai Direktur Perseroan.

Age 48 years old, Japanese citizen. He graduated from School of Commerce, Meiji University, Japan in 1999. Appointed as an Director of the Company based on the resolution of the Annual Shareholders Meeting in 2024 which decision has been stated on deed number 45 dated June 14, 2024, made before Notary Ashoya Ratam, S.H., M.kn., Notary in Jakarta.

Started his career by joining Toyota Tsusho Corporation in 1999, steel sheet Dept. Then assigned to Toyota Motor Corporation at Press Engineering Dept in 2002. In 2006 re-assigned to Toyota Tsusho Corporation, steel sheet Dept. A year later he assigned to Millenium Steel of Texas, LP. In 2012 back to Toyota Tsusho Corporation at steel sheet & plate dept 2. In year 2014, he assigned to Toyota Tsusho America Inc. In year 2020 he joined Toyota Tsusho Corporation at Automotive Metal Product Dept 3. In year 2022 he assigned as General Manager at Automotive Metal Product Dept 2. A year later in 2023 he assigned as General Manager at mobility material – GX global business Dept. Since 2024 until now he assigned as Executive Vice President PT Toyota Tsusho Indonesia and also has been served as Director of the Company.



TORU UMEKI

Direktur
Director

Usia 56 tahun, Warga Negara Jepang. Beliau lulus sebagai Master of Metal Engineering dari jurusan Engineering, Chiba Institute of Technology, pada tahun 1993. Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2024. Keputusan mana telah dituangkan dalam akta nomor 45 tanggal 14 Juni 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

Memulai karir dengan bergabung di Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang pada tahun 1993 di Chiba Factory, Production Technology & Engineering section. Lalu pada tahun 1996 bertugas di Chiba Factory di bagian Quality Assurance. Dua tahun kemudian kembali bertugas di Chiba Factory, Production Technology & Engineering section. Tahun 2000 menjadi Assistant Manager di bagian yang sama. Pada tahun 2003 bertugas di copper wire production Dept, Electric Conductor Div. Pada tahun 2004 menjadi Manager Quality Assurance Dept, Electric Conductor Div, Energy & Industrial Products Company. Setahun kemudian menjadi Manager Quality Assurance Dept, Energy Div, Energy & Industrial Products Company. Pada tahun 2006 beliau menjabat sebagai Manager, Mie Quality Assurance Gr. QA Dept, Energy Div, Energy & Industrial Products Company. Pada tahun 2008 menjabat sebagai Manager, production Sec. Mie Copper Wire Prod Dept. Energy Div, Energy & Industrial Products. Pada 2010, menjabat sebagai Manager, Production Sec. Chiba Copper Wire Prod Dept. Energy Div, Energy & Industrial Products Company. Pada tahun 2013

Age 56 years old, Japanese citizen. He graduated as Master of Metal Engineering from Department of Engineering, Chiba Institute of Technology in 1993. Appointed as an Director of the Company based on the resolution of the Annual Shareholders Meeting in 2024 which decision has been stated on deed number 45 dated June 14, 2024, made before Notary Ashoya Ratam, S.H., M.kn., Notary in Jakarta.

Started his career by joining Furukawa Electric Co., Ltd., Japan in 1993. Chiba Factory, Production Technology & Engineering section. Then in year 1996 assigned at Chiba Factory, Quality Assurance. Two years later, re-assigned to Chiba Factory, Production Technology & Engineering section. Year 2000 assigned as Assistant Manager in the same section. In year 2003 assigned at copper wire production Dept, Electric Conductor Div. In year 2004 assigned as Manager Quality Assurance Dept, Electric Conductor Div, Energy & Industrial Products Company. A year later became Manager Quality Assurance Dept, Energy Div, Energy & Industrial Products Company. In year 2006 assigned as Manager, Mie Quality Assurance Gr. QA Dept, Energy Div, Energy & Industrial Products Company. In year 2008 assigned as Manager, production Sec. Mie Copper Wire Prod Dept. Energy Div, Energy & Industrial Products. In year 2010, assigned as Manager, Production Sec. Chiba Copper Wire Prod Dept. Energy Div, Energy & Industrial Products Company. In year 2013 assigned as Manager, Planning & Adm Gr. Planning &

menjabat sebagai Manager, Planning & Adm Gr. Planning & Adm Unit, Electric Conductor Div. Setahun kemudian menjabat sebagai Senior Manager di department yang sama. Pada tahun 2016 ditugaskan di CFT Vina Copper. Lalu pada tahun 2020 beliau menjabat sebagai General Manager, copper Production Dept, Electric Conductor Div. Electric Components Material Div. Pada tahun 2021 menjabat sebagai General Manager, Kaizen Promotion Dept, Electric Components Material Div. Sejak tahun 2024 sampai dengan saat ini, beliau menjabat sebagai General Manager, Electric Conductor Div, Electronics Components Material Div dan juga Direktur Perseroan.

Adm Unit, Electric Conductor Div. A year later, assigned as Senior Manager in the same department. In year 2016 dispatched to CFT Vina Copper. In year 2020 assigned as General Manager, copper Production Dept, Electric Conductor Div. Electric Components Material Div. In year 2021 assigned as General Manager, Kaizen Promotion Dept, Electric Components Material Div. Since year 2024 until now, assigned as General Manager, Electric Conductor Div, Electronics Components Material Div and also has been served as Director of the Company.



HERRY CAHYO TRİYUNIARTO

Direktur
Director

Usia 47 tahun, Warga Negara Indonesia. Beliau lulus dari jurusan Teknik Mesin, Institut Teknologi 10 November Surabaya (ITS), pada tahun 2004. Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2023. Keputusan mana telah dituangkan dalam akta nomor 02 tanggal 7 Juni 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

Memulai karir dengan bergabung di Perseroan pada tahun 2004 sebagai staff Mekanik Maintenance. Pada tahun 2010 beliau menjabat sebagai Deputy Manager di bagian Produksi. Kemudian menjabat Manager di bagian Produksi pada tahun 2011. Tahun 2017 sebagai General Manager Produksi di Perseroan. Pada tahun 2018 sampai dengan sekarang menjabat sebagai Direktur Perseroan.

Pada tahun 2024, mengikuti seminar dan pelatihan sebagai berikut :

- Lokakarya dan Pelatihan “Integrasi Nature-related Risk and Opportunities untuk Perusahaan” oleh BEI pada tanggal 13 Desember 2024.
- Pelatihan secara online mengenai “Anti Bribery, Competition Law, and Harassment / Discrimination” yang diselenggarakan oleh Furukawa Electric Co, Ltd. pada tanggal 30 Desember 2024.

Age 47 years old, Indonesian citizen. He graduated from Department of Mechanic Engineering, Institute Technology 10 November Surabaya (ITS) in 2004. Appointed as Director of the Company based on the resolution of the Annual Shareholders Meeting in 2023 which decision has been stated on deed number 02 dated June 7, 2023, made before Notary Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.kn., Notary in Jakarta.

Started his career by joining at the Company in 2004 as Mechanic Maintenance Staff. In 2010 he served as Production Deputy Manager. In 2011 he served as Production Manager of the Company. In 2017 he served as Production General Manager of the Company. Since 2018 until now he has been Director of the Company.

In 2024, following the Seminar and Training as below :

- *Workshop and training “Integrasi Nature-related Risk and Opportunities untuk Perusahaan” organized by IDX on December 13th 2024.*
- *Online training Anti Bribery, Competition Law, and Harassment / Discrimination” organized by Furukawa Electric Co, Ltd on December 30th 2024.*



HENGKY KARTASASMITA

Direktur
Director

Usia 55 tahun, Warga Negara Indonesia. Beliau lulus dari jurusan Teknik Metalurgi, Institut Sains & Teknologi Nasional (ISTN) Jakarta, pada tahun 1995. Diangkat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2023. Keputusan mana telah dituangkan dalam akta nomor 02 tanggal 7 Juni 2023 yang dibuat di hadapan Notaris Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

Memulai karir dengan bergabung di Supreme Alurodin, Jakarta pada tahun 1995 sebagai Staff Produksi. Pada tahun 1997 beliau menjabat sebagai Asisten Manager di bagian QA di PT. Supreme Alurodin, Jakarta. Kemudian menjabat Manager di bagian QA pada tahun 1998 di PT. Supreme Alurodin. Tahun 2005 sebagai Manager QA di Perseroan. Pada tahun 2012 menjabat sebagai General Manager Quality Assurance di Perseroan. Dari tahun 2016 sampai dengan sekarang menjabat sebagai Direktur Independen Perseroan.

Pada tahun 2024, mengikuti seminar dan pelatihan sebagai berikut :

- Pelatihan secara online mengenai “Anti Bribery, Competition Law, and Harassment / Discrimination” yang diselenggarakan oleh Furukawa Electric Co, Ltd. pada tanggal 30 Desember 2024.

Age 55 years old, Indonesian citizen. He graduated from Department of Metallurgy, from Institute Sains & Technology National (ISTN) Jakarta in 1995. Appointed as Director of the Company based on the resolution of the Annual Shareholders Meeting in 2023 which decision has been stated on deed number 02 dated June 7, 2023, made before Notary Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.kn., Notary in Jakarta.

Started his career by joining at PT. Supreme Alurodin in 1995 as Production Staff. In 2010 he served as Production Deputy Manager. In 1997 he served as QA Assistant Manager at PT. Supreme Alurodin, Jakarta. In 1998 he served as QA Manager of PT. Supreme Alurodin, Jakarta. In 2005 he served as QA Manager at PT Tembaga Mulia Semanan, Tbk. In 2012 he served as QA General Manager in the Company. Since 2016 until now he has been Director of the Company.

In 2024, following the Seminar and Training as below :

- *Online training Anti Bribery, Competition Law, and Harassment / Discrimination” organized by Furukawa Electric Co, Ltd on December 30th 2024.*

Sumber Daya Manusia
Human Resources

Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Sejalan dengan segala dinamika serta perkembangan lingkungan usaha, Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kualitas dukungan Sumber Daya Manusia (SDM) secara berkesinambungan, melalui beberapa tahapan mulai dari proses seleksi, rekrutmen, pelatihan hingga Penilaian kinerja SDM Perseroan. Perseroan yakin dengan program ini akan mendukung dalam meningkatkan kinerja Perseroan.

Sampai dengan akhir tahun 2024, jumlah karyawan Perseroan adalah sebanyak 329 orang.

Human Resources Management

In line with all the dynamics and development of business environment, the Company is committed to improve the quality of supporting of Human Resource on ongoing basis, through several stages starting from the selection process, recruitment, training until appraisal of Human Resource performance of the Company.

At the end of the year 2024 total number of the employees was 329 persons.

Karyawan Berdasarkan Umur, Jenis Kelamin dan Status
Number of Employees Based on Age, Gender and Status

Umur Age	Jumlah Total	Jenis Kelamin/Gender		Status	
		Pria/Male	Wanita/Female	Tetap/Permanent	Kontrak/Contract
18-25 th	39	38	1	2	37
26-30 th	30	27	3	16	14
31-35 th	57	52	5	53	4
36-40 th	50	48	2	48	2
41-45 th	60	53	7	60	0
46-50 th	48	40	8	48	0
>50 th	45	39	6	45	0

Karyawan Berdasarkan Jabatan
Number of Employees Based on Position

Jabatan / Position	Jumlah / Total
Direktur / Director	3
Manajer / Manager	22
Chief / Supervisor	20
Staf / Staff	75
Pekerja Langsung / Operator	209
Jumlah / Total	329

Karyawan Berdasarkan Level Pendidikan
Number of Employees Based on Education Level

Jabatan / Position	Pendidikan / Education			
	S2/Master	S1/Bachelor	D3/Diploma	SLTA/High School
Direktur / Director	1	2		
Manajer / Manager	3	17	1	1
Chief / Supervisor	1	10	3	6
Staf / Staff		30	11	34
Pekerja Langsung / Operator		4	2	203
Jumlah / Total	5	63	17	244

Pemegang Saham
Shareholders

Komposisi Kepemilikan Saham per 31 Desember 2024
Composition of Share Ownership as of December 31st 2024

Nama Pemegang Saham Name of Shareholders	Jumlah Saham No.of Shares	Persentase Percentage
Furukawa Electric Co. Ltd	311,640,000	42.42%
PT. Supreme Cable Manufacturing & Commerce, Tbk	248,400,000	33.81%
Toyota Tsusho Corporation	73,468,000	10%
Masyarakat (masing-masing dibawah 5% kepemilikan) Public (each below 5% ownership)	101,172,000	13.77%
Total	734,680,000	100%

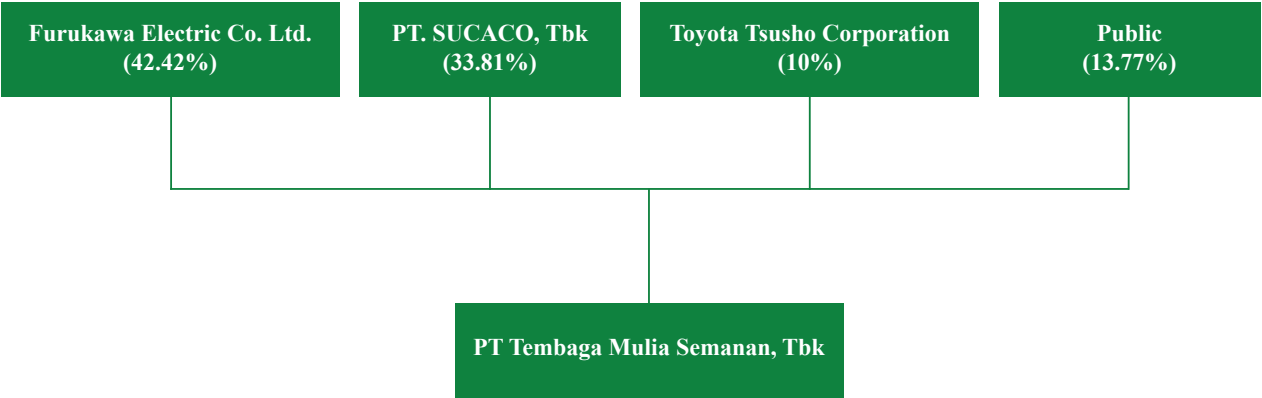
Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi
Ownership of Shares by the Board of Commissioners and Board of Directors

Nama Pemegang Saham Name of Shareholders	Jumlah Saham No.of Shares	Persentase Percentage
Elly Soepono	400,000	0.05%

Jumlah Pemegang Saham Dan Persentase Kepemilikan Berdasarkan Klasifikasi Kepemilikan Per 31 Desember 2024
Numbers of Shareholders and Ownership Percentages By Ownership Classification as at December 31, 2024

Klasifikasi Kepemilikan	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership	Ownership Clasification
Institusi Lokal	38	41.118%	Local Institution investor
Institusi Asing	15	52.538%	Foreign institutional investors
Institusi Lokal	1,623	6.282%	Local induviduals
Institusi Asing	33	0.062%	Foreign Individuals

PEMEGANG SAHAM UTAMA PT. TEMBAGA MULIA SEMANAN, Tbk
CONTROLLING SHAREHOLDES OF PT. TEMBAGA MULIA SEMANAN, Tbk



Kronologi Pencatatan Saham
Sharelisting Chronology

Tahun Year	Kronologi Chronology	Jumlah Saham Share Amount	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Nama Bursa Efek Stock Exchange Name
1990	Pada tanggal 23 May 1990, Perseroan pertama kali IPO (Initial Public Offering) <i>On May 23rd , 1990 the Company first issue an Initial Public Offering (IPO)</i>	3,367,000	1,000	Bursa Efek Jakarta dan Bursa Efek Surabaya <i>Jakarta Stock Exchange and Surabaya Stock Exchange</i>
2001	Pada tanggal 17 April 2001, Perseroan mencatatkan semua modal saham yang telah setor di Bursa Efek <i>On April 17th, 2001, the Company listed all paid in Capital at Stock Exchange</i>	15,000,000	1,000	Bursa Efek Jakarta dan Bursa Efek Surabaya <i>Jakarta Stock Exchange and Surabaya Stock Exchange</i>
2016	Pada tanggal 12 Juli 2016, Perseroan melakukan pemecahan nilai saham dari Rp. 1,000 per saham menjadi Rp. 50 per saham <i>On July 12 , 2016, the Company made a stock split share from Rp. 1,000 per share to Rp. 50 per share.</i>	367,340,000	50	Bursa Efek Indonesia <i>Indonesia Stock Exchange</i>
2024	Pada tanggal 26 Januari 2024, Perseroan melakukan pemecahan nilai saham dari Rp. 50 per saham menjadi Rp. 25 per saham <i>On January 26, 2024, the Company made a stock split share from Rp. 50 per share to Rp. 25 per share.</i>	734,680,000	25	Bursa Efek Indonesia <i>Indonesia Stock Exchange</i>

Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Institutions and Professionals

Akuntan Publik

Purwantono, Sungkoro & Surja
(A member firm of Ernst & Young Global Limited)
Alamat : Indonesia Stock Exchange Building Tower 2,
7th Floor Jln. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
Telp. : 021-5289 5000
Fax . : 021-5289 4100
Jasa : Audit atas Laporan Keuangan

Untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan tahun 2024, Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk menetapkan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK untuk memeriksa Laporan Posisi Keuangan dan Perhitungan Rugi-Laba Komprehensif dan bagian-bagian lain dari Laporan Keuangan Perseroan, untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan menetapkan jumlah honorarium dari Akuntan Publik tersebut serta persyaratannya.

Berdasarkan hal tersebut Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja sebagai akuntan Perseroan.

Kantor Aktuaria

PT. Bestama Aktuaria
Alamat : Gedung Menara 165, 21st Floor Unit D2
Jln. TB Simatupang Kav. 1, Cilandak Timur,
Jakarta 12560, Indonesia
Telp. : 021-2940 7161
Fax. : 021-2940 7160
Jasa : Perhitungan imbalan pasca kerja

Biro Administrasi Saham

PT. Raya Saham Registra
Alamat : Gedung Plaza Central , Lantai 2,
Jalan Jenderal Sudirman Kav. 47-48
Jakarta 12930, Indonesia.
Telp. : 021- 2525666
Fax. : 021- 2525028
Jasa : Pencatatan Saham

Public Accountant

Purwantono, Sungkoro & Surja
(A member firm of Ernst & Young Global Limited)
Address : Indonesia Stock Exchange Building Tower 2,
7th Floor Jln. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
Telp. : 021-5289 5000
Fax . : 021-5289 4100
Service : Financial Statements Audit

For audit of the Company Financial Statement for 2024, the Annual General Meeting of Shareholders of the Company granted powers to the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company to appoint a Chartered Public Accountant registered with OJK to examine the Statement of Financial Position, the Comprehensive Profit and Loss Statement and other parts of the Company's Financial Statement for the fiscal year ending December 31, 2024 and to determine the fee for the Chartered Public Accountant and the terms of appointment.

Based on this authority, the Company appointed Purwantono, Sungkoro & Surja, as the accountant of the Company.

Actuary

PT. Bestama Aktuaria
Address : Gedung Menara 165, 21st Floor Unit D2
Jln. TB Simatupang Kav. 1, Cilandak Timur,
Jakarta 12560, Indonesia
Telp. : 021-2940 7161
Fax. : 021-2940 7160
Service : Post – employment pay calculation

Share Registrar

PT. Raya Saham Registra
Address : Gedung Plaza Central , Lantai 2,
Jalan Jenderal Sudirman Kav. 47-48
Jakarta 12930, Indonesia.
Telp. : 021- 2525666
Fax. : 021- 2525028
Service : Sharelisting

Kustodian

PT. Kustodian Sentral Efek Indonesia
Alamat : Indonesia Stock Exchange Building
Tower 1, 5th Floor
Jln. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
Telp. : 021- 5299 1099
Fax . : 021- 5299 1199
Jasa : Pencatatan Saham

Konsultan Hukum

Pradipta & Co
Alamat : District 8 SCBD, Revenue Tower, 19th Floor.
Jln. Jenderal Sudirman Kav. 52-53
Jakarta Pusat 12190
Telp. : 021 - 39525952
Email : counsel@pradiptaco.com
Jasa : Penasehat Hukum

Notaris Publik

Ashoya Ratam SH, Mkn.
Alamat : Jln. Suryo No. 54, Blok S, Kebayoran Baru,
Jakarta 12180
Telp. : 021 - 2923 6060
Fax. : 021 - 2923 6070
Jasa : Membuat Akte Otentik hasil RUPS Perseroan

Selama tahun 2024, jumlah fee seluruhnya yang telah dikeluarkan Perseroan untuk Profesi Penunjang Pasar Modal adalah sebesar US\$ 12.196.

Custodian

PT. Kustodian Sentral Efek Indonesia
Address : Indonesia Stock Exchange Building
Tower 1, 5th Floor
Jln. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
Telp. : 021- 5299 1099
Fax . : 021- 5299 1199
Service : Sharelisting

Legal Advisor

Pradipta & Co
Address : District 8 SCBD, Revenue Tower, 19th Floor.
Jln. Jenderal Sudirman Kav. 52-53
Jakarta Pusat 12190
Telp. : 021 - 39525952
Email : counsel@pradiptaco.com
Service : Counsellors at Law

Public Notary

Ashoya Ratam SH, Mkn.
Address : Jln. Suryo No. 54, Blok S, Kebayoran Baru,
Jakarta 12180
Telp. : 021 - 2923 6060
Fax. : 021 - 2923 6070
Service : To make authentic Deed of the Company's
AGM Results.

During 2024, total expenditure by the Company on fees for Capital Market Professionals came to US\$ 12.196.

04

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN *Management Review And Analysis*

Tinjauan Operasi Per Segmen Produk
Operational Review by Product Segment

Sampai dengan 31 Desember 2024, kegiatan produksi Perseroan terfokus kepada empat produk utama, yakni Batangan Tembaga, Kawat Tembaga, Batangan Aluminium dan Kawat Aluminium disamping sejumlah produk lainnya.

Pada tahun 2024, pendapatan dan penjualan dari produk Batangan Tembaga dan Kawat Tembaga menjadi kontributor terbesar terhadap pendapatan penjualan Perseroan dengan diwakili 93% dari perolehan pendapatan, sementara produk Batangan dan Kawat Aluminium berkontribusi 7%.

As of December 31, 2024, the Company's production has prioritized its activity on the four main products, namely Copper Rod, Copper Wire, Aluminium Rod and Aluminum Wire besides a number of other products.

Copper Rod and copper Wire are the main contributor to the Company's revenue and sales 2024, represented 93% of the total revenue. Meanwhile, Aluminium Rod & wire contributed 7%.

Produk Product	Kontribusi terhadap Pendapatan Contribution to Revenue
Batangan & Kawat Tembaga/ <i>Copper Rod & wire</i>	93%
Batangan dan Kawat Aluminium/ <i>Aluminium Rod</i>	7%

Unit Usaha Batangan & Kawat Tembaga

Pada tahun 2024, nilai penjualan Batangan & Kawat Tembaga adalah US\$ 806,2 juta, hasil ini 18% lebih tinggi dibandingkan tahun 2023. Total produksi Perseroan mengalami kenaikan sebesar 10% dari tahun sebelumnya.

Copper Rod & Wire Business Unit

In 2024, the sales value of copper rod and wire was US\$ 806.2 million, this result was 18% higher compared to 2023. Total production increased by 10% from the previous year.

Unit Usaha Batangan & Kawat Aluminium

Pada tahun 2024, nilai penjualan Batangan & Kawat Aluminium sebesar US\$ 57,5 juta, hasil ini lebih rendah 5% dibandingkan tahun 2023. Total produksi Perseroan juga mengalami penurunan sebesar 8% dari tahun sebelumnya.

Aluminium Rod & Wire Business Unit

In 2024, sales value of aluminum rod and wire was US\$ 57.5 million, this result was 5% lower than 2023. Total production decreased by 8% from the previous year.

Kinerja Keuangan Komprehensif
Comprehensive Financial Performance

Posisi Keuangan

Aset

Aset Perseroan terdiri atas aset lancar dan aset tidak lancar. Tabel berikut menjelaskan perbandingan komposisi masing-masing aset.

Financial Position

Assets

The Company's assets consist of current assets and non-current assets. The comparison of all items in the composition of assets is listed in the table below.

(dalam juta US\$ / in million US\$)

Uraian / Description	2024	2023	Hasil Perbandingan / Comparison	
			Perubahan / Changes	Persentase / Percentage
Aset lancar Current Assets	127	117.1	9.9	8.4%
Aset tidak lancar Non-current Assets	22.9	25.3	(2.4)	(9.5%)
Jumlah Aset Total Asset	149.9	142.4	7.5	5.2%

Aset Lancar

Pada tahun 2024, Perseroan mengalami kenaikan aset lancar sebesar 8.4% atau USD 9.9 Juta. Aset lancar Perseroan tercatat sebesar USD 127 juta dari USD 117.1 juta pada tahun buku sebelumnya. Kenaikan ini disebabkan karena meningkatnya piutang usaha.

Current Assets

In 2024, the Company's current assets have increased by 8.4% or USD 9.9 million. Current Assets were recorded at USD 127 million from USD 117.1 million in previous year. The increment caused by the increasing of account receivables.

(dalam juta US\$ / in million US\$)

Uraian / Description	2024	2023	Hasil Perbandingan / Comparison	
			Perubahan / Changes	Persentase / Percentage
Kas dan setara kas Cash and cash Equivalent	14.2	24.4	(10.2)	(41.8%)
Piutang usaha: Account Receivables:				
Pihak berelasi Related parties	6.8	4.6	2.2	(47.8%)
Pihak ketiga & lain-lain Third parties & others	71.5	50.0	21.5	43%
Persediaan Inventory	23.1	28.2	(5.1)	(18.1%)
Estimasi tagihan pajak Estimated claims for tax refund	10.3	8.3	2.0	24.1%
Aset lancar lainnya Other current assets	1.1	1.6	(0.5)	(31.2%)
Jumlah aset lancar Total current assets	127	117.1	9.9	8.5%

Aset Tidak Lancar

Pada tahun 2024, Perseroan mengalami penurunan Aset tidak lancar sebesar 9.5% atau USD 2,4 Juta. Aset tidak lancar Perseroan tercatat sebesar USD 22.9 juta dari USD 25.3 juta pada tahun buku sebelumnya. Penurunan ini disebabkan karena berkurangnya nilai estimasi tagihan pajak.

Non-Current Assets

In 2024, the Company's Non-Current Assets has decreased by 9.5% or USD 2.4 million, which were recorded at USD 22.9 million from USD 25.3 million in previous year. The decreasing caused the estimated claims for tax refund reduced.

(dalam juta US\$ / in million US\$)

Uraian / Description	2024	2023	Hasil Perbandingan / Comparison	
			Perubahan / Changes	Persentase / Percentage
Aset tetap Fixed assets	7.4	7.5	(0.1)	(0.13%)
Estimasi tagihan pajak Estimated claims for tax refund	14.7	17.0	(2.3)	(13.5%)
Aset tidak lancar lainnya Other non-current assets	0.7	0.8	(0.1)	(12.5%)
Jumlah aset tidak lancar Total non-current assets	22.9	25.3	(2.4)	(9.5%)

Ekuitas

Pada tahun 2024, Perseroan mengalami kenaikan ekuitas sebesar 10.9% atau USD 7.2 Juta. Ekuitas Perseroan tercatat sebesar USD 73.4 juta dari USD 66.2 juta di tahun buku sebelumnya. Kenaikan ini terutama dipengaruhi oleh adanya akumulasi kenaikan laba di tahun 2024.

Equity

In 2024, the Company's equity increased of 10.9% or USD 7.2 million. The Company's equity was recorded at USD 73.4 million from USD 66.2 million in the previous financial year. This increase was mainly influenced by the accumulation of profit increased in 2024.

(dalam juta US\$ / in million US\$)

Uraian / Description	2024	2023	Hasil Perbandingan / Comparison	
			Perubahan / Changes	Persentase / Percentage
Modal saham Capital stock	12.4	12.4	-	-
Tambahan modal disetor Additional paid-in capital	23.9	23.9	-	-
Saldo laba Retained earning	37.0	29.9	7.1	23.7%
Jumlah ekuitas Total equity	73.4	66.2	7.2	10.9%

Liabilitas

Liabilitas Perseroan terdiri atas liabilitas jangka pendek dan liabilitas jangka panjang. Tabel berikut menjelaskan perbandingan komposisi masing-masing liabilitas tersebut.

Liabilities

The Company's liabilities consist of short-term and long-term liabilities. The comparison of all items in the composition are described in the following table.

(dalam juta US\$ / in million US\$)

Uraian / Description	2024	2023	Hasil Perbandingan / Comparison	
			Perubahan / Changes	Persentase / Percentage
Liabilitas jangka pendek Short term liabilities	76.4	76.1	0.3	0.4%
Liabilitas jangka panjang Long term liabilities	0.10	0.09	0.01	11.1%
Jumlah liabilitas Total liabilities	76.5	76.2	0.3	0.4%

Liabilitas Jangka Pendek

Pada tahun 2024, Perseroan mengalami kenaikan liabilitas jangka pendek sebesar 0.4% atau USD 0,3 juta. Liabilitas jangka pendek Perseroan tercatat sebesar USD 76,4 juta dari USD 76,1 juta pada tahun buku sebelumnya. Kenaikan liabilitas jangka pendek Perseroan terutama dipengaruhi oleh bertambahnya utang usaha.

Short-term Liabilities

In 2024, the Company experienced a increase in its short-term liabilities of 0.4% or USD 0.3 million. Therefore, the Company recorded USD 76.4 million in short-term liabilities, whereas it reached USD 76.1 million in the previous year. This increment was mainly due to increasing of account payable.

(dalam juta US\$ / in million US\$)

Uraian / Description	2024	2023	Hasil Perbandingan / Comparison	
			Perubahan / Changes	Persentase / Percentage
Utang bank Bank loan	27.9	38.4	(10.5)	(27.3%)
Utang usaha : Account payable:				
Pihak berelasi Related parties	32.5	28.7	3.8	13.2%
Pihak ketiga Third parties	13.8	6.6	7.2	109.1%
Utang lain-lain : Others account payable :				
Pihak berelasi Related parties				
Pihak ketiga Third parties	0.5	0.4	0.1	25.0%
Utang pajak Tax payable	0.06	0.05	0.01	20.0%
Biaya yang masih harus dibayar Accrued expense	1.3	1.2	0.1	8.3%
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun : Long term liabilities due in one year :				
Utang lain-lain : Other liabilities	0.3	0.5	0.1	20.0%
Jumlah liabilitas jangka pendek Total short-term liability	76.4	76.1	0.3	0.4%

Liabilitas Jangka Panjang

Pada tahun 2024, Perseroan mengalami kenaikan liabilitas jangka panjang sebesar 11.1% atau USD 0,01 juta. Liabilitas jangka panjang Perseroan tercatat sebesar USD 0,10 juta dari USD 0,09 juta pada tahun buku sebelumnya. Kenaikan liabilitas jangka panjang Perseroan disebabkan karena adanya pajak tangguhan.

Long-term Liabilities

In 2024, the Company's long-term liabilities increased by 11.1% or USD 0.01 million. The Long term liabilities recorded to USD 0.10 million from USD 0.09 million in the previous year. This increment caused by deferred tax liability.

(dalam juta US\$ / in million US\$)

Uraian / Description	2024	2023	Hasil Perbandingan / Comparison	
			Perubahan / Changes	Persentase / Percentage
Utang lain-lain pada pihak ketiga Other debt to third parties	-	-	-	-
Liabilitas jangka panjang : Long term liability :				
Utang bank Bank debt	-	-	-	-
Liabilitas pajak tangguhan Deferred tax liability	0.10	0.09	0.01	11.1%
Liabilitas imbalan kerja Employee benefit liability				
Jumlah liabilitas jangka panjang Total long term liabilities	0.10	0.09	0.01	11.1%

Beban

Pada tahun 2024, Perseroan mengalami penurunan beban sebesar 10.3% atau USD 1,1 juta. Beban Perseroan tercatat sebesar US\$ 9,6 juta dari US\$ 10,7 juta pada tahun buku sebelumnya. Penurunan ini disebabkan dipengaruhi oleh beban penjualan dan beban keuangan.

Expenses

In 2024, the Company experienced an decreased expenses of 10.3% or USD 1.1 million. The Company's expenses were recorderd at USD 9.6 million from USD 10.7 million in the previous financial year. The increment of expense mainly caused by selling expense and finance cost.

(dalam juta US\$ / in million US\$)

Uraian / Description	2024	2023	Hasil Perbandingan / Comparison	
			Perubahan / Changes	Persentase / Percentage
Beban umum dan adm General & Adm expense	(3.4)	(3.2)	(0.2)	6.3%
Beban penjualan Selling expense	(3.2)	(3.5)	0.3	(8.6%)
Beban operasi lain Other operating expense	(0.1)	(0.1)	-	-
Beban keuangan Finance cost	(2.8)	(3.1)	0.3	(9.7%)
Untung/rugi selisih kurs Foreign exchange profit/loss	(0.1)	(0.8)	0.7	(87.5%)
Jumlah beban Total expense	(9.6)	(10.7)	1.1	(10.3%)

Arus Kas

Pada tahun 2024, arus kas Perseroan mengalami penurunan sebesar 42% atau USD 10.1 juta. Arus Kas Perseroan tercatat sebesar USD 14.2 juta dari USD 24,3 juta pada tahun buku sebelumnya.

Cash Flow

In 2024, the Company's cash flow decreased of 42% or USD 10.1 million. The Company's cash flow recorderd at USD 14.2 million from USD 24.3 million in the previous financial year.

(dalam juta US\$ / in million US\$)

Uraian / Description	2024	2023	Hasil Perbandingan / Comparison	
			Perubahan / Changes	Persentase / Percentage
Arus Kas Dari Aktivitas Operasi: Cash Flow From Operating Activities:				
Penerimaan dari customer Collection from customers	839.8	738.0	101.8	13.8%
Penerimaan dari penghasilan bunga Collection from interest income	0.26	0.39	(0.13)	(33.3%)
Pembayaran ke pemasok dan karyawan Payment to suppliers and employees	(827.3)	(734.9)	(92.4)	(12.6%)
Penerimaan (pembayaran) Pajak Penghasilan Receipts (payment) of Corporate Income Tax	(2.2)	(11.1)	8.9	80.2%
Pembayaran untuk beban usaha Payment for operating expenses	(5.5)	(6.3)	0.8	(12.7%)
Pembayaran untuk beban bunga Payment for interest expense	(2.7)	(2.9)	0.2	6.9%
Penerimaan (Pembayaran) lain-lain Others receipts (payment)	0.6	1.1	0.5	45.5%
Kas neto diperoleh (digunakan) untuk Aktivitas Operasi Net cash provided (used in) operating activities	2.9	(15.8)	18.7	118.4%
Arus Kas Dari Aktivitas Investasi: Cash Flow From Investing Activities:				
Perolehan aset tetap Acquisitions of fixed assets	(0.65)	(0.76)	(0.11)	(14.5%)
Hasil penjualan aset tetap Sales of fixed assets	0.01	0.02	0.01	50%
Kas neto digunakan untuk Aktivitas Investasi Net cash used in investing activities	(0.64)	(0.74)	(0.10)	13.5%
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow From Financing Activities				
Penerimaan utang bank jangka pendek Receipt of short term bank loans	281.4	214.6	66.8	31.1%
Pembayaran utang bank jangka pendek Payment of short term bank loans	(290.1)	(199.2)	(90.9)	(45.6%)
Pembayaran dividend Dividend payment	(1.8)	(1.4)	(0.4)	(28.6%)
Kas neto diperoleh dari Aktivitas Pendanaan Net cash provided by financing activities	(10.6)	13.9	(24.5)	(176.2%)
Dampak neto perubahan Nilai tukar atas kas dan bank Net effect on exchange rates Changes on cash and bank	1.9	(3.6)	(1.9)	(52.8%)
Kenaikan (penurunan) Netto kas dan bank Net increase (decrease) in cash And cash equivalent	8.4	(2.6)	(5.8)	(223.1%)
Kas dan bank awal tahun Cash and equivalent at beg of year	24.3	30.6	(6.3)	(20.6%)
Kas dan bank kas akhir tahun Cash and equivalent at end of year	14.2	24.3	(10.1)	(41.5%)

Laporan Laba Rugi

Di tahun 2024, total kuantitas penjualan untuk tembaga mengalami kenaikan sebesar 10.4% dibandingkan tahun 2023, dan total kuantitas penjualan untuk aluminium mengalami penurunan sebesar 8.8%. Total penjualan bersih perseroan selama tahun 2024 naik sebesar 16,2% menjadi USD 863,8 juta. Sementara Laba kotor Perseroan tahun 2024 mengalami kenaikan menjadi USD 20,7 juta atau naik 16% dibandingkan dengan tahun 2023.

Hasil akhirnya Perseroan mencatat laba bersih tahun 2024 sebesar USD 8.9 juta atau naik 43.5% dibandingkan dengan laba bersih tahun 2023 sebesar USD 6,2 juta. Laba bersih disebabkan karena kenaikan penjualan untuk tembaga dan efisiensi biaya.

Kemampuan Membayar Hutang

Pada tahun 2024, EBITDA Perseroan adalah sebesar USD 14,6 juta sedangkan beban bunga adalah USD 2,7 juta. Terjadi kenaikan kemampuan membayar hutang bila dibandingkan dengan EBITDA Perseroan tahun 2023 yang sebesar USD 11,3 juta dan jumlah beban bunga yang mencapai USD 3,0 juta.

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Kolektibilitas piutang Perseroan mengalami penurunan seperti terlihat pada rasio piutang terhadap penjualan untuk tahun 2023 dan 2024 masing-masing sebesar 7.1% dan 9.1%.

Kebijakan dan Struktur Modal

Perseroan mengelola permodalan untuk melindungi kemampuannya dalam mempertahankan kelangsungan usaha melalui struktur permodalan yang optimal dengan mengurangi biaya modal. Modal terdiri dari sejumlah komponen ekuitas yang merupakan perimbangan antara penggunaan modal sendiri dengan pinjaman/utang.

Profit & Loss Statement

In 2024, total sales quantity for copper increased by 10.4% compared to year 2023, and total sales quantity for aluminium decreased by 8.8%, and Company's total net sales during 2024 increased by 16.2% to USD 863.8 million, meanwhile, the gross profit of the company in 2024 increased to USD 20.7 million or 16% up compared to 2023.

As a result, the Company recorded a net profit in 2024 of USD 8.9 million, increased of 43.5% compared to a net profit in 2023 of USD 6.2 million. The increment in net profit was mainly due to increasing of copper sales and cost efficiency.

Debt Repayment Capacity

During 2024, the Company's EBITDA reached USD 14.6 million while interest expense total USD 2.7 million. Accordingly, the loan repayment ability of the Company was slightly increasing compared to EBITDA year 2023 was recorderd at USD 11.3 million and interest expense at USD 3.0 million.

Receivables Collectibility Level

Collectibility of the Company's receivables decreased, as indicated by the receivables to sales ratio for 2023 and 2024 at 7.1% and 9.1% respectively.

Capital Structure and Policy

The Company manages the capital in order to protect its ability in maintaining the continuity of business through an optimal capital structure by reducing capital costs. Capital consist of a number of equity components which is a balance between the use of own capital and loan/debt.

Uraian (Dalam USD Juta, kecuali dinyatakan lain)	2024	Kontribusi Contribution	2023	Kontribusi Contribution	Description (In million USD, unless stated otherwise)
Liabilitas	76.5	51.03%	76.1	53.47%	Liability
Liabilitas jangka pendek	76.4	50.97%	76.0	53.41%	Current liability
Liabilitas jangka panjang	0.1	0.07%	0.1	0.06%	Non Current liability
Ekuitas	73.4	48.96%	66.2	46.53%	Equity
Total Liabilitas & Ekuitas	149.9	100,00%	142.3	100,00%	Total liabilities & Equity

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak memiliki ikatan material untuk investasi barang modal.

Prospek Usaha

Seiring peresmian 37 proyek strategis ketenagalistrikan oleh Pemerintah, maka Perseroan memiliki prospek yang cukup besar sebagai pemasok batangan dan kawat tembaga dan aluminium.

Untuk pasar domestik, faktor lain yang mendukung prospek usaha Perseroan ke depan adalah inisiatif Pemerintah dalam pemerataan pembangunan. Dalam konteks pembangunan infrastruktur, listrik merupakan salah satu aspek komplementer yang memiliki peran besar untuk menunjang keberhasilan pemerataan pembangunan di daerah-daerah terpencil. Untuk itu Perseroan berharap bahwa tingkat penjualan ke produsen kabel dapat terus tumbuh secara berkelanjutan.

Untuk pasar ekspor, Perseroan juga berharap peluang ekspor dapat terus meningkat seiring perkembangan pasar bebas. Penguatan pertumbuhan ekspor ini nantinya dapat mengimbangi rasio beban marjin akibat kenaikan beban produksi, sekaligus meningkatkan pendapatan Perseroan ke depan. Walaupun upaya ekspor ada sedikit kendala peraturan dan perundang-undangan serta kebijakan proteksi yang ada di Negara tujuan ekspor terkait. Perseroan akan terus mencari pasar ekspor baru untuk memperluas jangkauannya.

Perbandingan Target Dengan Pencapaian

Perseroan terus berupaya meningkatkan daya saing, baik di pasar domestik maupun pasar ekspor. Upaya ini tercermin melalui inisiatif Perseroan yang setiap tahun menyesuaikan target pendapatan dan penjualan tahunan, serta menyusun dan menerapkan serangkaian strategi yang tepat untuk merealisasikannya. Tabel berikut menjelaskan perbandingan target dan realisasi pendapatan dan penjualan Perseroan tahun 2024.

(dalam juta US\$ / in million US\$)

Uraian Description	Target Penjualan Sales Target	Realisasi Penjualan Realization Target
Batang dan Kawat Tembaga/Copper Rod & Wire	640.4	806.2
Batang dan Kawat Aluminium/Aluminium Rod & Wire	50.0	57.5
Jumlah/Total	690.4	863.7

Material Bond for Capital Goods Investment

Throughout 2024, the Company has no material commitment for capital goods investment.

Business Prospect

As 37 strategic electricity projects has already initiated, then Company is having great prospect as a supplier of copper and aluminum rod and wire.

For domestic market, the other factor causing Company's business prospect even greater is the Government's initiatives in equitable development. In the context of infrastructure development, electricity plays a major role to support the equitable development in remote areas. Therefore, the Company expects a sustainable increase in the sales to cable manufacturer.

For export market, Company also hope for export opportunities to liven up along with the development of the free market. The growth of exports will counterbalance the margin expense ratio that is affected by the increasing of production cost, and eventually will improve the Company's revenue in the future. The Company will continue to expand export market by looking for new foreign markets although there are some constrained related to the laws and regulations as well as protection policies in some of Company's export destinations.

Comparison of Target vs Realization

The Company continues to improve its competitiveness, both domestically and overseas market. This is done through the Company's initiative to adjust its annual revenue and sales target by formulating and implementing the accurate strategies. The following table shows the comparison between the Company's target and realization in 2024.

Proyeksi Tahun Mendatang

Untuk tahun 2025, Perseroan telah menyusun target penjualan dan laba bersih masing-masing sebesar USD 805,9 juta dan USD 6,6 juta sedangkan total kuantitas penjualan di targetkan lebih rendah 5.7% dibandingkan dengan realisasi tahun 2024 dikarenakan pada saat pembuatan target, Perseroan mengantisipasi ketidakpastian politik dalam negeri setelah Pemilihan Umum (Pemilu).

Aspek Pemasaran

Ketegangan geopolitik serta kondisi pasar yang dinamis merupakan tantangan tersendiri bagi Perseroan untuk mempertahankan daya saing.

Perseroan akan terus berfokus pada pentingnya pemahaman pasar, pengembangan produk, penetapan harga yang kompetitif serta hubungan jangka panjang dengan pelanggan. Disamping Perseroan akan terus meningkatkan kualitas dengan melakukan peremajaan yang diperlukan untuk berbagai mesin dan alat produksi.

Informasi Dividen

Kebijakan Dividen

Dividen yang dialokasikan oleh Perseroan kepada Pemegang Saham dibayarkan dengan memperhatikan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dan memperhitungkan sejumlah aspek, meliputi :

1. Laba bersih setelah pajak yang diperoleh di tahun buku yang bersangkutan;
2. Besaran yang perlu disisihkan untuk dana cadangan, mengacu kepada ketentuan yang diatur dalam Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 tahun 2007 pasal 71 ayat 2;
3. Tingkat dividen yang layak untuk masing-masing pemegang saham;
4. Prospek usaha Perseroan dan konsistensi besaran dividen per lembar saham setiap tahunnya; dan
5. Pemupukan modal Perseroan, guna meningkatkan kualitas aset Perseroan dan meningkatkan daya saing Perseroan.

Projection for the Next Year

For 2025, the Company has set sales target and net earning of USD 805.9 million and USD 6.6 million respectively, while the total sales quantity is targeted to decrease by 5.7% compared to the realization in 2024 because during the budget setting, the Company is anticipating domestic political uncertainty after General Election.

Marketing Aspect

Geopolitical tensions and dynamic market condition are challenges for the Company to maintain competitiveness.

The Company will continue to focus on the importance of market understanding, product development, competitive price and long-term relationships with customers. In addition, the Company will continue to improve quality by carrying out necessary rejuvenation for various machines and production equipments.

Dividend Information

Dividend Policy

The Company has complied with the prevailing laws and regulations in the allocation of its dividends, taking into account the following aspects :

1. *Net income after tax in the related fiscal year;*
2. *The amount of reserve fund, in accordance with the Law on Limited Liability Companies No. 40 year 2007 article 71 paragraph 2;*
3. *A reasonable rate of dividends for each shareholders,*
4. *The Company's prospect and consistency of dividends per shares annually; and*
5. *The increase of the Company's capital in order to improve the quality of assets and competitiveness.*

Penetapan pembagian dividen dilakukan melalui keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST). Pada RUPS tahun 2024, diputuskan bahwa untuk Tahun Buku 2023 Perseroan membagikan dividen sebesar USD 0,0025 per saham, didistribusikan kepada Pemegang Saham pada tanggal 19 Juli 2024.

The dividend distribution has been decided through the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS). In 2024, AGMS was decided for fiscal year 2023 the Company distributed a dividend of USD 0.0025 per share, distributed to Shareholders on July 19th, 2024.

Tahun / Year	Dividen Tunai per saham/ Cash Dividend per share	Tanggal Pembayaran / Date of payment
1990	Rp 300	22 Juli 1991 / July 22, 1991
1991	Rp 350	29 Juli 1992 / July 29, 1992
1992	Rp 350	9 Agustus 1993 / August 9, 1993
1993	Rp 350	8 Agustus 1994 / August 8, 1994
1994	Rp 250	4 Agustus 1995 / August 4, 1995
1995	Rp 100	5 Juli 1996 / Juli 5, 1996
1996	Rp 100	27 Juni 1997 / Juni 27, 1997
2000	Rp 80	25 Juli 2001 / July 25, 2001
2001	Rp 100	30 Juli 2002 / July 30, 2002
2002	Rp 100	15 Juli 2003 / July 15, 2003
2003	Rp 100	15 Juli 2004 / July 15, 2004
2005	Rp 100	5 Juli 2005 / July 5, 2005
2006	Rp 400	4 Juli 2007 / July 4, 2007
2009	Rp 700	15 Juli 2010 / July 15, 2010
2010	Rp 100	15 Juli 2011 / July 15, 2011
2011	Rp 200	16 Juli 2012 / July 16, 2012
2018	USD 0.00260	14 Juni 2019 / June 14, 2019
2019	USD 0.00260	8 Juli 2020 / July 8, 2020
2020	USD 0.00260	7 Juli 2021 / July 7, 2021
2021	USD 0.0030	8 Juli 2022 / July 8, 2022
2022	USD 0.0040	5 Juli 2023 / July 5, 2023
2023	USD 0.0025	19 Juli 2024 / July 19, 2024

Informasi Keuangan yang Mengandung Kejadian Bersifat Luar Biasa dan Jarang Terjadi

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak mencatat adanya informasi keuangan yang mengandung kejadian luar biasa dan jarang terjadi yang dapat mempengaruhi kegiatan usaha dan kinerja Perseroan.

Extraordinary and Rare Financial Events in Reports

Throughout 2024, Company did not record financial information containing extraordinary and rare events that could affect the Company's operations and performance.

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak melakukan transaksi material yang mengandung benturan kepentingan.

Conflict of Interest in Material Transaction

Throughout 2024, Company did not conduct material transactions that contained conflict of interest.

Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak melakukan kegiatan Penawaran Umum di Bursa Efek tempat saham Perseroan dicatat.

Utilization of Public Offering Funds

Throughout 2024, Company did not conduct a public offering were recorded at the Stock Exchange where the Company's share is listed.

Perubahan Ketentuan Peraturan dan Perundang-undangan

Sepanjang tahun 2024, tidak ada perubahan ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap kegiatan usaha dan kinerja Perseroan.

Perubahan Kebijakan Akutansi

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat perubahan kebijakan akutansi yang berpengaruh signifikan terhadap kegiatan usaha dan kinerja Perseroan.

Amendments to Provisions of Laws and Regulations

Throughout 2024, there were no amendments to any laws and regulations that could significantly influenced the Company's operations and performance.

Change in Accounting Policy

Throughout 2024, there were no changes in accounting policies that significantly affected the Company's operations and performance.

05

TATA KELOLA PERUSAHAAN
GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

PT. Tembaga Mulia Semanan, Tbk., percaya bahwa penerapan tata kelola Perusahaan yang baik mampu menunjang keberlanjutan usaha Perseroan di masa mendatang. Untuk memastikan tercapainya penerapan tata kelola perusahaan yang baik, Perseroan telah menyusun sejumlah kebijakan Manajemen dan Anggaran Dasar bagi seluruh organ pendukung tata kelola perusahaan. Melalui acuan yang terstruktur dan jelas, diharapkan sinergitas diantara seluruh pemangku kepentingan juga akan terwujud.

Selain itu, Perseroan juga kerap menanamkan kesadaran akan pentingnya penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik kepada seluruh insan Perseroan. Berbekal praktik-praktik terbaik, Perseroan yakin tata kelola perusahaan yang berkelanjutan akan dapat tercapai, mengantarkan langkah Perseroan menuju korporasi yang andal dan terpercaya.

Dasar hukum dalam hal penerapan Tata Kelola Perusahaan, Perseroan mengikuti sesuai dengan Perundang-undangan Republik Indonesia serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta Anggaran Dasar Perseroan.

Struktur Tata Kelola Perusahaan

Struktur tata kelola perusahaan dibentuk berdasarkan ketentuan Undang-Undang no. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT) Pasal 1. Struktur tersebut terdiri atas Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, serta organ-organ pendukung lainnya seperti Sekretaris Perusahaan, Unit Audit Internal, dan Komite Audit.

Rapat Umum Pemegang Saham

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ tata kelola tertinggi Perseroan yang kewenangannya tidak dapat dipindahtangankan kepada Dewan Komisaris maupun Direksi, dalam batas yang ditentukan menurut Anggaran Dasar. Dalam RUPS pemegang saham memiliki hak suara untuk pengambilan keputusan. Proses ini merupakan bentuk perwujudan kepatuhan Perseroan terhadap Anggaran Dasar Perseroan, UUPT No 40 Tahun 2007 dan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dan Peraturan OJK no. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik.

Corporate Governance Implementation

PT. Tembaga Mulia Semanan, Tbk., believes that the implementation of good corporate governance can support the business sustainability of the Company for years to come. The Company has established a number of Management Policies and Article of Association for all supporting organs of corporate governance in order to ensure its implementation. The establishment of the comprehensive and systematic guideline will realize a synergic relationship between the stakeholders.

Other than that, the Company also continuously reminds its personnels of the importance of Good Corporate Governance. The Company is optimistic that utilizing the best practices to achieve a sustainable corporate governance will bring the Company closer to becoming a competent and trusted corporation.

For the legal basis for implementing Good Corporate Governance, the Company follows in accordance with the Law of Republic of Indonesia and the Financial Services Authority (OJK) Regulations and the Company's Article of Association.

Corporate Governance Structure

The Company's corporate governance structure is established pursuant to the provisions of Article 1 of Law no. 40 of 2007 on Limited Liability Companies. The structure consists of the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners, the Board of Directors, and other supporting organs, namely the Corporate Secretary, the Audit Committee, and the Internal Audit Unit.

General Meeting of Shareholders

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest governance organ, the authority of which shall not be transferred to the Board of Commissioners and the Board of Directors, within the limitation set out in the Articles of Association. In the GMS, shareholders have the right to vote in the decision making process. Such process is a form of the Company's compliance with Law No. 40 of 2007, Regulation of the Financial Services Authority (OJK) No. 15/POJK.04/2020 on the Planning and Holding of General Meeting Of Shareholders of Public Companies, and OJK Regulation no. 16 / POJK.04 / 2020 concerning the Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies electronically.

Wewenang RUPS

Wewenang RUPS antara lain adalah untuk :

- Memutuskan perubahan Anggaran Dasar Perseroan;
- Memutuskan perubahan modal Perseroan dan/atau pengeluaran saham-saham yang masih disimpan untuk keperluan modal Perseroan;
- Memberikan persetujuan atau menolak pemindahan hak atas saham Perseroan;
- Memutuskan penggabungan, peleburan, dan pengambilalihan serta pembubaran Perseroan;
- Memutuskan untuk mengalihkan, menjadikan jaminan utang, dan melepaskan hak atas seluruh atau sebagian harta kekayaan Perseroan dalam satu tahun buku;
- Mengangkat dan memberhentikan Dewan Komisaris dan Direksi;
- Menilai kinerja Dewan Komisaris dan Direksi;
- Mendelegasikan kepada Dewan Komisaris tentang tugas dan wewenang setiap anggota Direksi;
- Mengesahkan laporan tahunan dan laporan keuangan yang diajukan Direksi;
- Memutuskan penggunaan laba bersih Perseroan termasuk penentuan jumlah penyesisihan untuk cadangan;
- Menetapkan Akuntan Publik berdasarkan usulan yang diterima Dewan Komisaris;
- Wewenang lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan dan perundang-undangan.

Mekanisme Pelaksanaan RUPS

RUPS yang diselenggarakan Perseroan terdiri dari dua jenis, yaitu RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB). RUPS Tahunan diselenggarakan setiap tahun, paling lambat 6 bulan setelah tahun buku berakhir. Sedangkan RUPS Luar Biasa dapat diselenggarakan sewaktu-waktu sesuai kebutuhan atau permintaan Pemegang Saham atas usulan Dewan Komisaris dan/atau Direksi.

Selama tahun 2024, Perseroan telah mengadakan dua kali Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yaitu Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 26 Januari 2024 dan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 14 Juni 2024.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS) Tahunan

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan diselenggarakan pada tanggal 14 Juni 2024, bertempat di Pullman Hotel, Podomoro City, Jl. Letjen S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470.

GMS Authority

The GMS has the authority to :

- *Determine the amendment to the Articles of Association;*
- *Determine on change to the Company's capital structure and/or the issuance of shares retained for purpose of the Company's capital;*
- *Approve or reject the transfer of rights over the Company's shares;*
- *Determine the merger, consolidation, and acquisition as well as the dissolution of the Company;*
- *Determine the transfer, loan guarantee, and relieve of the rights of all or most of the Company's assets within one fiscal year;*
- *Appoint and dismiss the Board of Commissioners and the Board of Directors;*
- *Assess the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors;*
- *Delegate the roles and responsibility of each member of the Board of Directors to the Board of Commissioners;*
- *Ratify the annual report and financial statement proposed by the Board of Directors;*
- *Determine the use of the Company's net profit, including the determination of the amount for reserves;*
- *Appoint Public Accountant, in accordance with the proposal of the Board of Commissioners;*
- *Other authorities as regulated by the laws and regulations.*

GMS Mechanism

The Company holds two types of GMS, namely the Annual GMS (AGMS) and Extraordinary GMS (EGMS). The AGMS shall be held every year, by no later than 6 months after the end of the fiscal year. Meanwhile, the EGMS shall be held at any time, in accordance to needs or the request of the Shareholders, or the proposal of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors.

During 2024, the Company has held two General Meeting of Shareholders (GMS) which is Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) on January 26th, 2024, and the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 14th, 2024.

Annual General Meeting of Shareholders (GMS)

Annual General Meeting of Shareholders (GMS) was held on June 14th, 2024 at Pullman Hotel, Jl. Letjen S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470.

Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan telah melalui proses persiapan dan penyelenggaraan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta Peraturan OJK Nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Perseroan Terbuka, dan Peraturan OJK Nomor 16/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Perseroan Terbuka secara elektronik.

Proses rencana dan pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan tersebut telah tertuang dalam surat Perseroan yang telah disampaikan kepada OJK serta diumumkan melalui Situs web penyedia e-RUPS; Situs web Bursa Efek Indonesia dan Situs web Perseroan.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan dihadiri anggota Komisaris, Direksi, Pemegang Saham Mayoritas dan Pemegang Saham lainnya dan atau kuasanya dengan kuorum kehadiran adalah sebanyak 670.567.520 saham atau 91,27% dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor ke Perseroan, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dihadiri oleh Akuntan Publik, Notaris dan Biro Administrasi Efek Perseroan serta undangan lainnya.

Perseroan menunjuk Kantor Notaris Ashoya Ratam, S.H.,Mkn. Notaris di Jakarta, untuk mengikuti dan mengesahkan jalannya Rapat serta menyusun Risalah Rapat.

The annual General Meeting of Shareholders (GMS) has been done through the process of preparation and implementation in accordance with Law Number 40 year 2007 on Limited Liability Companies and OJK Regulation Number 15 / POJK.04 / 2020 dated April 20, 2020 on the Planning and Implementation of General Meeting of Shareholders (GMS) of Public Companies, and OJK Regulation Number 16 / POJK.04 / 2020 dated April 20, 2020 concerning the Implementation of the General Meeting of Shareholders (GMS) of Public Companies electronically.

The process of planning and implementing the Annual General Meeting of Shareholders (GMS) has been stated in the Company's letter which was submitted to the OJK as well as announced on the website of the e-GMS provider; Indonesia Stock Exchange (IDX) website and the Company's website.

Annual General Meeting of Shareholders (GMS) was attended members of the Board of Commissioners and Directors, Shareholder and / or other shareholders by proxy with quorum of 670,567,520 shares or equal to 91.27% of the total issued and paid shares in the Company. The Annual General Meeting of Shareholders was attended also by Public Accountant, Notary and Shares registrar of the Company and other invitation.

The Company appointed Notary Office Ashoya Ratam, S.H.,Mkn in Jakarta , to attend and certify the course of meetings and prepare minutes of meeting.

Tabel Hasil Keputusan RUPST 2024
Table of Resolutions of the 2024 AGMS

Keputusan	Resolution	Realisasi
1. a. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2023, termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan tahun 2023 b. Mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja sesuai dengan laporannya tertanggal 27 Maret 2024 dengan no 00356/2.1032/AU.1/04/1609-1/1/III/2024; dengan demikian memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada segenap anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengelolaan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2023, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023 tersebut, terkecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindakan pidana lainnya	1. a. <i>Approving the Annual Report of the Company for the fiscal year of 2023, including Supervisory Report of Board of Commissioner for year 2023</i> b. <i>Legalize the Financial Statements of the Company for fiscal year of 2023 audited by KAP Purwantono, Sungkoro & Surja according to the report dated March 27, 2024 with no 00356/2.1032/AU.1/04/1609-1/1/III/2024; providing a settlement fully discharging the responsibility (volledig acquit et de charge) of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners on management and supervision that have been implemented fiscal year 2023, as far as the actions hereof reflected in the Annual Report and Financial Statements of the Company for fiscal year 2023 hereof, except any fraud, embezzlement, or other criminal actions</i>	Telah direalisasikan sepenuhnya Realized Telah direalisasikan sepenuhnya Realized
2. Menyetujui menetapkan laba Komprehensif tahun berjalan Perseroan tahun buku 2023 yang berjumlah USD6.180.106,00 dengan rincian sebagai berikut : a. Sebesar USD1.836.700,00 atau USD 0,0025 per saham dibagikan sebagai dividen tunai buku 2023 kepada para Pemegang Saham Perseroan; dan Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk mengatur lebih lanjut mengenai tata cara pembagian dividen tersebut dengan memperhatikan Peraturan Bursa Efek Indonesia; dan b. Sisanya sebesar USD4.343.406,00 akan dibukukan sebagai laba ditahan untuk kegiatan usaha Perseroan	2. <i>Approved the determination of Company's Comprehensive Profit for fiscal year 2023 with amount USD6,180,106.00 with the details as follows :</i> a. <i>In the amount USD1,836,700.00 or USD 0,0025 per shares and divided as cash dividend in the fiscal year of 2023; and Give proxy and authorization to the Board of Directors of the Company to regulate further the procedure of divide of dividend hereof by observing the Regulations of Indonesia Securities Exchange;and</i> b. <i>The remaining profit shall be of USD4,343,406.00 will be recorded as retained profit for business activities of the Company</i>	Telah direalisasikan sepenuhnya Realized

3.	Memutuskan memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang akan memeriksa laporan posisi keuangan dan perhitungan laba rugi komprehensif dan bagian-bagian lain laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024, dan menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain penunjukannya.	3.	<i>Approved to give proxy and authorization to the Board of Commissioners of the Company by observing recommendation of the Auditing Committee to appoint Public Accountant and/or Public Accountant Office registered in the Financial Service Authority who shall inspect the report of financial position and the comprehensive profit and loss calculation and other sections in the financial statements of the Company for the fiscal year 2024, and stipulate the amount of honorarium of the Public Accountant hereof as well as other requirements of its appointment.</i>	Telah direalisasikan dan ditindaklanjuti sesuai keputusan RUPS. Berdasarkan surat Keputusan Dewan Komisaris tentang penunjukan KAP untuk Jasa Audit Laporan Keuangan PT TMS, Tbk tahun buku 2024, Dewan Komisaris memutuskan menggunakan KAP yg sama dengan tahun sebelumnya <i>Have been realized and followed up in accordance with GMS resolution. Based on decision letter of BOC concerning of KAP for Financial Statement services of the Company for fiscal year 2024, the BOC decided to use same KAP as the previous years.</i>
4.	Menyetujui memberikan pelimpahan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun 2024, sedangkan besarnya gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2024, peningkatannya tidak lebih dari 10% dibandingkan tahun lalu.	4.	<i>Approved to give the delegation of authorization to the Board of Commissioners of the Company to stipulate the amount of salary and other allowances to the members of the Board of Directors of the Company of 2024, while the amount of salary and other allowances to members of Board of Commissioners of the Company of 2024, the increase is not more than 10% from last year.</i>	Telah direalisasikan sepenuhnya <i>Realized</i>
5.	Menyetujui : a. Pengunduran diri : • Bapak Satoshi Tomimatsu sebagai Direktur Perseroan • Bapak Masahiko Nagase sebagai Direktur Perseroan b. Mengangkat : • Bapak Toru Umeki sebagai Direktur Perseroan • Bapak Toru Murakami sebagai Direktur Perseroan Sehingga dengan demikian susunan Anggota Dewan Direksi dan Dewan Komisaris sebagai berikut : Dewan Direksi : Presiden Direktur : Kenji Yamaguchi Direktur : Toru Umeki Direktur : Toru Murakami Direktur : Hengky Kartasasmita Direktur : Herry Cahyo Triyuniarto Dewan Komisaris : Presiden Komisaris : Elly Soepono Komisaris : Takashi Yamamoto Komisaris : Satoru Ajioka Komisaris Independen : Dewa Nyoman Adnyana Komisaris Independen : Wantina Dharmawi	5.	<i>Approved : a. Resignation : • Mr. Satoshi Tomimatsu as Director of the Company • Mr. Masahiko Nagase as Director of the Company b. Appoint : • Mr. Toru Umeki as Director of the Company • Mr. Toru Murakami as Director of the Company Therefore the composition of the members of Board of Directors and members of the Board of Commissioners become as following : The Board of Directors : President Director : Kenji Yamaguchi Director : Toru Umeki Director : Toru Murakami Director : Hengky Kartasasmita Director : Herry Cahyo Triyuniarto The Board of Commissioner : President Commissioner : Elly Soepono Commissioner : Takashi Yamamoto Commissioner : Satoru Ajioka Independent Commissioner : Dewa Nyoman Adnyana Independent Commissioner : Wantina Dharmawi</i>	Telah direalisasikan sepenuhnya <i>Realized</i> Telah direalisasikan sepenuhnya <i>Realized</i>

Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan agenda Kelima dari Rapat dalam Akta Notaris dan selanjutnya memberitahukan perubahan susunan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, mendaftarkannya dalam daftar Perseroan, serta untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di negara Republik Indonesia.

Approved the delegation of authorization to the Board of with the substitution right to restate the resolutions of the Fifth agenda of Meeting into the Notarial deed and therefore, it shall notify the amendment of composition of the members of Board of Directors and members of Board of Commissioner to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, register it in the Company register, and perform all actions required pursuant to the prevailing laws and regulations in the Republic of Indonesia.

Tabel Hasil Keputusan RUPST 2023
Table of Resolutions of the 2023 AGMS

Keputusan	Resolution	Realisasi
1. a. Menyetujui Laporan Tahunan Peseroan tahun buku 2022, termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan tahun 2022 b. Mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2022 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja sesuai dengan laporannya tertanggal 29 Maret 2023 dengan no 00401/2.1032/AU.1/04/0698-3/1/III/2023; dengan demikian memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada segenap anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2022, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2022 tersebut, terkecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindakan pidana lainnya	1. a. <i>Approving the Annual Report of the Company for the fiscal year of 2022, including Supervisory Report of Board of Commissioner for year 2022</i> b. <i>Legalize the Financial Statements of the Company for fiscal year of 2022 audited by KAP Purwantono, Sungkoro & Surja according to the report dated March 29, 2023 with no 00401/2.1032/AU.1/04/0698-3/1/III/2023; providing a settlement fully discharging the responsibility (volledig acquit et de charge) of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners on management and supervision that have been implemented fiscal year 2022, as far as the actions hereof reflected in the Annual Report and Financial Statements of the Company for fiscal year 2022 hereof, except any fraud, embezzlement, or other criminal actions</i>	Telah direalisasikan sepenuhnya <i>Realized</i> Telah direalisasikan sepenuhnya <i>Realized</i>
2. Menyetujui menetapkan laba Komprehensif tahun berjalan Perseroan tahun buku 2022 yang berjumlah USD5.225.262,00 dengan rincian sebagai berikut : a. Sebesar USD1.469.360,00 atau USD 0,0040 per saham dibagikan sebagai dividen tunai buku 2022 kepada para Pemegang Saham Perseroan; dan Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk mengatur lebih lanjut mengenai tata cara pembagian dividen tersebut dengan memperhatikan Peraturan Bursa Efek Indonesia; dan b. Sisanya sebesar USD3.755.902,00 akan dibukukan sebagai laba ditahan untuk kegiatan usaha Perseroan	2. <i>Approved the determination of Company's Comprehensive Profit for fiscal year 2022 with amount USD5,225,262.00 with the details as follows :</i> a. <i>In the amount USD1,469,360.00 or USD 0,0040 per shares and divided as cash dividend in the fiscal year of 2022; and Give proxy and authorization to the Board of Directors of the Company to regulate further the procedure of divide of dividend hereof by observing the Regulations of Indonesia Securities Exchange; and</i> b. <i>The remaining profit shall be of USD3,755,902.00 will be recorded as retained profit for business activities of the Company</i>	Telah direalisasikan sepenuhnya <i>Realized</i>

PT. TEMBAGA MULIA SEMANAN TBK | Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2024

Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan agenda Keempat dari Rapat dalam Akta Notaris dan selanjutnya memberitahukan perubahan susunan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, mendaftarkannya dalam daftar Perseroan, serta untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di negara Republik Indonesia.

Approved the delegation of authorization to the Board of with the substitution right to restate the resolutions of the Fourth agenda of Meeting into the Notarial deed and therefore, it shall notify the amendment of composition of the members of Board of Directors and members of Board of Commissioners to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, register it in the Company register, and perform all actions required pursuant to the prevailing laws and regulations in the Republic of Indonesia.

- | | | |
|--|--|---|
| <p>5. Menyetujui memberikan pelimpahan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun 2023, sedangkan besarnya gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2023, peningkatannya tidak lebih dari 10% dibandingkan tahun lalu.</p> | <p>5. <i>Approved to give the delegation of authorization to the Board of Commissioners of the Company to stipulate the amount of salary and other allowances to the members of the Board of Directors of the Company of 2023, while the amount of salary and other allowances to members of Board of Commissioners of the Company of 2023, the increase is not more than 10% from last year.</i></p> | <p>Telah direalisasikan sepenuhnya
Realized</p> |
| <p>6. a. Menyetujui perubahan pasal 17 Anggaran Dasar Perseroan tentang Tahun Buku, Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan serta Laporan Tahunan dalam rangka diterbitkannya POJK nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik pada bab IV tentang Media dan Bahasa Pengumuman.</p> <p>b. Menyetujui untuk menyusun kembali seluruh ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan perubahan sebagaimana dimaksud pada butir 1 keputusan tersebut diatas.</p> <p>c. Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan kembali keputusan Rapat ini ke dalam Akta Notaris termasuk menyusun, menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar dalam suatu Akta Notaris dan selanjutnya menyampaikannya kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, serta untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di negara Republik Indonesia.</p> | <p>6. a. <i>Approved changes to article 17 of the Company's Article of Association concerning the Financial Year, Work Plan and Company Budget as well as the Annual Report in the framework of the isurance of POJK number 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Reports of Issuers of Public Companies in chapter IV concerning Media and Languange of Announcements.</i></p> <p>b. <i>Approved to re-arrange all provisions in the Company's Article of Association in connection with the changes referred to point 1 of the decision above.</i></p> <p>c. <i>Approved the delegation of authorization to the Board of Directors with the substitution right to restate the decisions of this Meeting in the Notary Deed including drafting, restating the entire Article of Association in Notary Deed and then submitting it to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, as well as to carry out all necessary actions required in accordance with the laws and regulations in force in the Republic of Indonesia.</i></p> | <p>Telah direalisasikan sepenuhnya
Realized</p> |

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA (RUPSLB)

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) diselenggarakan pada tanggal 26 Januari 2024, bertempat di PT Tembaga Mulia Semanan, Tbk., Jl. Daan Mogot KM. 16M, Jakarta Barat 11850.

Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) telah melalui proses persiapan dan penyelenggaraan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta Peraturan OJK Nomor 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Perseroan Terbuka, dan Peraturan OJK Nomor 16/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Perseroan Terbuka secara elektronik.

Proses rencana dan pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tersebut telah tertuang dalam surat Perseroan yang telah disampaikan kepada OJK serta diumumkan melalui Situs web penyedia e-RUPS; Situs web Bursa Efek Indonesia dan Situs web Perseroan.

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dihadiri anggota Komisaris, Direksi, Pemegang Saham Mayoritas dan Pemegang Saham lainnya dan atau kuasanya dengan kuorum kehadiran adalah sebanyak 336.592.779 saham atau 91,63% dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor ke Perseroan, Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dihadiri oleh Akuntan Publik, Notaris dan Biro Administrasi Efek Perseroan serta undangan lainnya.

Perseroan menunjuk Kantor Notaris Ashoya Ratam, S.H.,Mkn. Notaris di Jakarta, untuk mengikuti dan mengesahkan jalannya Rapat serta menyusun Risalah Rapat.

Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)

Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) was held on January 26th, 2024 at PT Tembaga Mulia Semanan, Tbk., Jl. Daan Mogot KM. 16, Jakarta Barat 11850.

Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) has been done through the process of preparation and implementation in accordance with Law Number 40 year 2007 on Limited Liability Companies and OJK Regulation Number 15 / POJK.04 / 2020 dated April 20, 2020 on the Planning and Implementation of General Meeting of Shareholders (GMS) of Public Companies, and OJK Regulation Number 16 / POJK.04 / 2020 dated April 20, 2020 concerning the Implementation of the General Meeting of Shareholders (GMS) of Public Companies electronically.

The process of planning and implementing the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) has been stated in the Company's letter which was submitted to the OJK as well as announced on the website of the e-GMS provider; Indonesia Stock Exchange (IDX) website and the Company's website.

Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) was attended members of the Board of Commissioners and Directors, Shareholder and / or other shareholders by proxy with quorum of 336,592,779 shares or equal to 91.63% of the total issued and paid shares in the Company. The Extraordinary General Meeting of Shareholders was attended also by Public Accountant, Notary and Shares registrar of the Company and other invitation.

The Company appointed Notary Office Ashoya Ratam, S.H.,Mkn in Jakarta , to attend and certify the course of meetings and prepare minutes of meeting.

Keputusan dan Realisasi Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) sebagai berikut :

Decisions and Realization of Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) were :

Tabel Hasil Keputusan RUPSLB 2024
Table of Resolutions of the 2024 EGMS

Keputusan	Resolution	Realisasi
1. a. Menyetujui pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham Perseroan dari Rp50 (lima puluh Rupiah) per saham menjadi Rp25 (dua puluh lima Rupiah) per saham, atau dengan rasio 1:2 (satu banding dua)	1. a. <i>Approved the implementation of the Company's stock split which was originally Rp50 (fifty Rupiah) per share to Rp25 (twenty five Rupiah) per share, or with ratio 1:2 (one to two)</i>	Telah disetujui oleh BEI dgn no surat S-01233/BEI.PPI/02/2024 dan perdagangan saham dgn nilai nominal baru dimulai sejak tanggal 20 Februari 2024
b. Menyetujui perubahan Pasal 4 ayat 1 dan 2 Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan pemecahan nilai nominal saham Perseroan (Stock Split)	b. <i>Approved the amendment to the provisions of Article 4 paragraph 1 and 2 of the Company's Article of Association in relation to the Stock Split.</i>	<i>Approved by IDX with letter no S-01233/BEI.PPI/02/2024 and Company's shares trading with the new nominal values has commenced since February 20th, 2024</i>
c. Melimpahkan wewenang kepada Direksi dengan terlebih dahulu mendapatkan persetujuan Dewan Komisaris tentang waktu pelaksanaan dan tata cara pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham Perseroan (Stock Split) tersebut.	c. <i>Granted authority to Board of Directors by first obtaining approval from the Board of Commissioners regarding time of implementation and procedures for implementing the Stock Split.</i>	

Dewan Komisaris

Dewan Komisaris merupakan organ tata kelola Perseroan yang berperan sebagai pengawas kebijakan dan jalannya pengurusan Perseroan, serta memberi nasihat kepada Direksi dalam rangka mencapai kepentingan Perseroan. Dalam menjalankan perannya, Dewan Komisaris senantiasa mengedepankan iktikad baik, kehati-hatian, profesionalisme, tanggung jawab, serta kepatuhan pada peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS. Dengan demikian, pada akhir masa jabatannya Dewan Komisaris harus mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya dalam pelaksanaan RUPS.

Tugas Dewan Komisaris

Berikut adalah uraian mengenai tugas Dewan Komisaris :

1. Melakukan pengawasan terhadap pengurusan Perseroan yang dilakukan oleh Direksi dan memberikan nasihat kepada Direksi dalam perencanaan dan pelaksanaan pengurusan Perseroan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan.
2. Meninjau dan memberikan pendapat tentang perencanaan usaha dan strategi usaha yang diterapkan Perseroan, system pengendalian risiko dan system pengelolaan sumber daya manusia serta penyelenggaraan tata kelola perusahaan yang baik.

Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Berikut adalah uraian mengenai tanggung jawab Dewan Komisaris :

1. Bertanggung jawab penuh atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugasnya.
2. Membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya yang diperlukan.
3. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang bekerja dibawah Dewan Komisaris.

Pedoman Kerja Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris mengacu pada Pedoman Kerja dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris yang telah ditetapkan pada tanggal 5 Desember 2022. Pedoman ini digunakan sebagai landasan dalam melaksanakan tugas untuk mencapai visi dan misi Perseroan, yang disusun berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, prinsip-prinsip hukum, peraturan yang berlaku, dan praktek tata kelola Perusahaan yang baik.

The Board of Commissioners

The Board of Commissioners is an organ of governance that serves the supervisory function over the Company's policy and management. It also provides advice to the Board of Directors in order to achieve the Company's objectives. The Board of Commissioners upholds good intentions, prudence, professionalism, responsibility, and compliance with the prevailing laws and regulations as well as the Articles of Association in performing its roles.

The Board of Commissioners is appointed and dismissed by the Shareholders through the GMS. Therefore, the Board of Commissioners shall account for its duties and responsibilities in the GMS at the end of its term.

Board of Commissioners Duties

The duties of the Board of Commissioners are as follows :

1. *Supervise the Company's management that is performed by the Board of Directors and providing advice to the Board of Directors in planning and conducting the Company's management in accordance with the prevailing laws and regulations and Article of Association.*
2. *Review and provide advice concerning business plan and strategy, risk management system, and human resource management as well as the implementation of good corporate governance.*

Board of Commissioners Responsibilities

The responsibilities of the Board of Commissioners are as follows :

1. *Responsible fully of the Company's loss caused by the omission or negligence of the members of the Board of Commissioners in carrying out their duties.*
2. *Establish an Audit Committee and to establish other committees, if necessary.*
3. *Evaluate of the performance of the committees working under the Board of Commissioners.*

Working Guidelines for the Board of Commissioners

The guidance for the Board of Commissioners in undertaking its functions and responsibilities is set forth in the Guidelines and working Procedures of the Board of Commissioners adopted on December 5th, 2022. These guidelines are used as basic standard for performance of duties in pursuit of the corporate vision and mission, and are based on the Company Articles of Association, legal principles, the applicable regulations and good corporate governance.

Komposisi Dewan Komisaris

Struktur dan keanggotaan Dewan Komisaris disusun berdasarkan ketentuan yang telah diatur dalam Undang-Undang No. 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal, POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Surat Keputusan Direksi PT. Bursa Efek Indonesia No. 00001/BEI/01-2014 tentang Perubahan Peraturan No. 1-A tentang Pencatatan Saham Efek Bersifat Ekuitas selain Saham yang diterbitkan oleh Perseroan Tercatat, dan Anggaran Dasar Perseroan.

Dewan Komisaris Perseroan beranggotakan 5 (lima) orang, yang terdiri dari 1 (satu) orang Presiden Komisaris, 2 (dua) orang Komisaris dan 2 (dua) orang Komisaris Independen. Informasi komposisi keanggotaan Dewan Komisaris per tanggal 31 Desember 2023 diuraikan sebagai berikut :

Composition of the Board of Commissioners

The structure and composition of the Board of Commissioners are in accordance with the provisions set out in Law No. 40 of 20017, Law No. 8 of 1995 on Capital Market, POJK No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, Decree of the Board of Directors of PT. Indonesia Stock Exchange (IDX) No. 00001/BEI/01-2014 on the Amendment No. 1-A on the Listing of Shares and Equity Securities other than Shares Issued by the Listed Company, and the Articles of Association.

The Board of Commissioners consist of 5 (five) members, including 1 (one) President Commissioner, 2 (two) Commissioners, and 2 (two) Independent Commissioners. As of December 31, 2023 the composition of the Board of Commissioners are as follows :

Tabel Komposisi Dewan Komisaris
Table of Board of Commissioners Composition

Nama Name	Jabatan Position	Periode Period
Elly Soepono	Presiden Komisaris/ <i>President Commissioner</i>	2023 – 2025
Takashi Yamamoto	Komisaris/ <i>Commissioner</i>	2023 – 2025
Satoru Ajioka	Komisaris/ <i>Commissioner</i>	2023 – 2025
Dewa Nyoman Adnyana	Komisaris Independen/ <i>Independent Commissioner</i>	2023 – 2025
Wantina Dharmawi	Komisaris Independen/ <i>Independent Commissioner</i>	2023 – 2025

Rapat Dewan Komisaris selama tahun 2024 dilakukan satu kali dalam empat bulan.

During 2024, the Board of Commissioners meeting was held once every four months.

Dewan Komisaris <i>Board of Commissioner</i>	Rapat BOD - BOC <i>BOD - BOC Meeting</i>
Elly Soepono	100%
Takashi Yamamoto	100%
Satoru Ajioka	100%
Dewa Nyoman Adnyana	100%
Wantina Dharmawi	100%

Tabel Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi
Table of Agenda of Joint Meetings of the Board of Commissioners & the Board of Directors

No.	Tanggal Date	Agenda	Agenda
1.	26 Jan '24	1. Penelaahan kinerja dan bisnis Perseroan untuk kuartal IV tahun 2023 2. Penelaahan atas langkah-langkah strategis yang telah diambil Perseroan hingga kuartal IV 2023 dan yang akan diambil oleh Perseroan pada tahun 2024 3. Lain-lain.	1. <i>Reviewing the Company's performance and business for quarter IV 2023</i> 2. <i>Reviewing the Company's strategic measures up to quarter IV 2023 and next action for year 2024</i> 3. <i>Others.</i>
2.	24 May '24	1. Penelaahan performa laba rugi Perseroan di kuartal pertama tahun 2024 2. Lain-lain	1. <i>Reviewing the Company's performance of profit and loss in Q1 year 2024</i> 2. <i>Others.</i>
3.	27 Sep '24	1. Penelaahan perkembangan atas rencana perbaikan Perseroan di tahun 2024 2. Lain-lain	1. <i>Reviewing the progress of Company's improvement activity in 2024</i> 2. <i>Others</i>

Komisaris Independen

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan, dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris lain, dan/atau Pemegang Saham Pengendali, atau hubungan dengan Perseroan yang dapat mempengaruhi kemampuan untuk bertindak independen. Per tanggal 31 Desember 2024, Perseroan memiliki dua orang Komisaris Independen yakni Bapak Dewa Nyoman Adnyana dan Ibu Wantina Dharmawi.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Sesuai dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan, pengangkatan kembali Komisaris Independen yang telah menjabat selama 2 periode atau lebih wajib disertai dengan penyampaian Pernyataan Independensi Komisaris Independen kepada Otoritas Jasa Keuangan. Penyampaian Pernyataan Independensi tersebut telah dilakukan oleh para Komisaris Independen.

Pelatihan Dewan Komisaris

Tahun 2024, Dewan Komisaris Perseroan ada mengikuti program pelatihan atau seminar, yaitu sebanyak 1 kali.

Independent Commissioner

An Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who does not have any relationship and/or kinship of financial, managerial, and concerning with ownership kind with member of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, and/or Controlling Shareholder, or any affiliation with the Company that may affect the ability to act independently. As of December 31, 2024, the Company has two Independent Commissioners, namely Mr. Dewa Nyoman Adnyana and Mrs. Wantina Dharmawi.

Independent Commissioner's Statement of Independency

In accordance with the Regulations of the Financial Services Authority, the reappointment of an Independent Commissioner who has served for two or more terms shall be accompanied with the Independent Commissioner's Statement of Independency addressed to the Financial Service Authority. Independent Commissioners has delivered Statements of Independency.

Board of Commissioners Training

The members of the Board of Commissioners did participate in training or seminar 1 times in 2024.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen *Independency Statement of the Independent Commissioner*

Sehubungan dengan pencalonan saya sebagai Komisaris Independen PT. Tembaga Mulia Semanan Tbk dan mengingat saya sudah menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan lebih dari 2 (dua) periode masa jabatan, maka guna memenuhi ketentuan Pasal 25 ayat (1) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Tidak bekerja atau memiliki wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali sebagai Komisaris Independen Perseroan;
2. Tidak memiliki saham baik langsung maupun tidak langsung dalam Perseroan;
3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang saham utama;
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan

Demikian surat pernyataan independensi ini saya buat dengan sebenar-benarnya.



Dewa Nyoman Adnyana

In regards to my nomination as Independent Commissioner of PT. Tembaga Mulia Semanan Tbk, and considering that I have served as the Company's Independent Commissioner for more 2 (two) periods, thus to comply the Article 25 paragraph (1) of the Regulation of the Financial Services Authority No 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuer or Public Companies. I hereby state that :

- 1. Not working or have authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise to the Company's activities in the previous 6 (six) months, over than as the Company's Independent Commissioner;*
- 2. Have no shares, directly or indirectly in the Company;*
- 3. Have no affiliation with the Company, member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, or main shareholders of the Company;*
- 4. Have no business relation, directly or indirectly, connected to the Company's business activities.*

I hereby guarantee that the information stated in this independency statement are true and correct.



Wantina Dharmawi

Direksi

Tugas Direksi Perseroan adalah memimpin dan dan mengurus Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, perencanaan bisnis dan budget; meningkatkan efisiensi dan efektifitas Perseroan; menerapkan praktek Tata Kelola Perseroan yang baik dalam Perseroan; dan melaksanakan tugas sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan juga peraturan-peraturan lainnya.

Tugas masing-masing Direksi adalah sebagai berikut :

- **Presiden Direktur** bertanggung jawab untuk memimpin dan memastikan tercapainya sasaran Perseroan berdasarkan maksud dan tujuan Perseroan, visi dan misi Perseroan, rencana jangka panjang Perseroan dan bertanggung jawab atas jalannya Perseroan. Di samping itu Presiden Direktur bertanggung jawab untuk mengendalikan dan mengevaluasi penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perseroan yang baik dan standar etika secara konsisten dalam Perseroan.
- **Direktur Keuangan** bertanggung jawab untuk mengkoordinasikan, mengendalikan dan mengevaluasi tugas-tugas operasional di bidang Keuangan seperti pengendalian Keuangan Perseroan dan pengelolaan manajemen risiko terkait dengan kebijakan-kebijakan di bidang Keuangan serta memastikan tercapainya sasaran Perseroan, visi dan misi Perseroan, rencana jangka panjang Perseroan dan bertanggung jawab atas jalannya Perseroan.
- **Direktur Pemasaran/Penjualan** bertanggung jawab untuk mengkoordinasikan, mengatur dan mengendalikan Departemen Pemasaran/Penjualan serta fungsi-fungsi terkait untuk menghasilkan dan meningkatkan penjualan produk yang optimal; mengkaji pengembangan usaha Perseroan, serta memastikan tercapainya sasaran Perseroan berdasarkan maksud dan tujuan Perseroan, visi dan misi Perseroan, rencana jangka panjang Perseroan dan bertanggung jawab atas jalannya Perseroan.
- **Direktur Produksi** bertanggung jawab untuk mengkoordinasikan, mengatur dan mengendalikan Departemen Produksi dan fungsi-fungsi terkait untuk menghasilkan dan meningkatkan hasil produk yang berkualitas dengan biaya produk yang optimal dan tingkat kapabilitas mutu yang baik, serta memastikan tercapainya sasaran Perseroan berdasarkan maksud dan tujuan Perseroan, visi dan misi Perseroan, rencana jangka panjang Perseroan dan bertanggung jawab atas jalannya Perseroan.

The Board of Directors

The tasks of the Board of Directors are to lead and manage the Company in keeping up with the Company's purpose and objectives, its business plan and budget; improve the Company's efficiency and effectiveness; implement Good Corporate Governance within the Company; and perform tasks as set out in the Articles of Association and resolutions adopted in the General Meeting of Shareholders and as otherwise required under the applicable regulations.

The duties of the individual members of the Board of Directors are as follows :

- **The President Director** is responsible for management and ensuring the achievement of the Company's objectives based on the corporate purpose, vision and mission, the long-term corporate plan and responsibility for operation of the Company. In addition, the President Director has responsibility for control and evaluation of consistent application of Good Corporate Governance and ethical standards within the Company.
- **The Director of Finance** is responsible for coordination, control and evaluation of operational tasks in finance, such as control of the Company's financial affairs and risk management pertaining to financial policies and ensuring achievement of the Company's objectives based on the corporate purpose, vision and mission, the long-term corporate plan and responsibility for the operation of the Company.
- **The Marketing/Sales Director** is responsible for coordination, management and monitoring of the Department of Marketing/Sales and related functions to achieve optimum sales performance and growth; assessing the business expansion of the Company and ensuring achievement of the Company's objectives based on the corporate purpose, vision and mission, the long-term corporate plan and responsibility for the operation of the Company.
- **The Production Director** is responsible for coordination, management and monitoring of the Department of Production and related functions with the purpose of strengthening qualified product output at optimum cost levels and strong quality capabilities and ensuring achievement of the Company's objectives based on the corporate purpose, vision and mission, the long-term corporate plan and responsibility for the operation of the Company.

- **Direktur Sumber Daya Manusia** bertanggung jawab untuk memimpin, memonitor, mengevaluasi, dan mengendalikan Departemen Sumber Daya Manusia (SDM) serta melakukan hubungan dengan lembaga pemerintah terkait, Serikat Pekerja Seluruh Indonesia (SPSI), masyarakat sekitar dan meningkatkan Sumber Daya Manusia (SDM) serta memastikan tercapainya sasaran Perseroan berdasarkan maksud dan tujuan Perseroan, visi dan misi Perseroan, rencana jangka panjang Perseroan dan bertanggung jawab atas jalannya Perseroan.

Pedoman Kerja Direksi

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi mengacu pada Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi Perseroan yang telah ditetapkan Perseroan pada tanggal 5 Desember 2022 yang bertujuan untuk memfasilitasi dan membantu proses pengambilan keputusan para Direksi. Pedoman ini digunakan sebagai referensi dan/atau standar kerja dalam melaksanakan tugas untuk mencapai visi dan misi Perseroan, yang disusun berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, prinsip-prinsip hukum, peraturan yang berlaku, dan praktek tata kelola Perusahaan yang baik.

Direksi Perseroan beranggotakan 5 (lima) orang, yang terdiri dari 1 (satu) orang Presiden Direktur, 4 (empat) orang Direktur. Informasi komposisi keanggotaan Direksi per tanggal 31 Desember 2024 diuraikan sebagai berikut :

- **The Human Resources Director** is responsible for management, monitoring, evaluation and control of the Department of Human Resources, liaison with the competent government agencies, the All Indonesia Workers Union (SPSI) and local communities, development of the Company's human resources and ensuring achievement of the Company's objectives based on the corporate purpose, vision and mission, the long-term corporate plan and responsibility for the operation of the Company.

Working Guidelines for Board of Directors

The guidance for the Board of Directors in undertaking its duties and responsibilities is set forth in the Guidelines and Working Procedures of the Company Board of Directors adopted on December 2022. The purpose of these guidelines is to provide facilitation and assistance for the directors in their decision making. The guidelines are used as a reference and/or working standard for performance of duties in pursuit of the corporate vision and mission, and are based on the Company Articles of Association, legal principles, applied regulations and good corporate governance.

The Board of Directors consist of 5 (five) members, including 1 (one) President Director, 4 (four) Directors. As of December 31, 2024 the composition of the Board of Directors are as follows :

Tabel Komposisi Direksi
Table of Board of Directors Composition

Nama Name	Jabatan Position	Periode Period
Kenji Yamaguchi	Presiden Direktur/President Director	2023 – 2025
Toru Umeki	Direktur/Director	2023 – 2025
Toru Murakami	Direktur/Director	2023 – 2025
Herry Cahyo Triyuniarto	Direktur/Director	2023 – 2025
Hengky Kartasasmita	Direktur/Director	2023 – 2025

Selama tahun 2024, Direksi mengadakan rapat satu bulan satu kali.

During 2024 the Board of Directors meeting held at least once a month

Dewan Direksi Board of Directors	Rapat BOD BOD Meeting
Kenji Yamaguchi	100%
Toru Umeki	91.6%
Toru Murakami	83.3%
Herry Cahyo Triyuniarto	100%
Hengky Kartasasmita	91.6%

Tabel Agenda Rapat Internal Direksi
Agenda of Internal Meetings of the Board of Directors

No.	Tanggal Date	Agenda	Agenda
1.	26 Jan '24	1. Performa Perseroan di tahun 2023 2. Target Perseroan dan rencana perbaikan di tahun 2024	1. Company's performance in 2023 2. Company's target and improvement plan in 2024
2.	21 Feb '24	1. Kondisi umum Perseroan 2. Laporan penjualan, produksi dan keuangan.	1. Company's highlight 2. Sales, production and financial report
3.	27 Mar' 24	1. Kondisi umum Perseroan 2. Laporan keuangan yang telah diaudit	1. Company's highlight 2. Audited financial report
4.	26 April '24	1. Kondisi umum Perseroan 2. Laporan penjualan, produksi dan keuangan 3. Informasi awal RUPS dan dividend	1. Company's highlight 2. Sales, production and financial report 3. Preliminary information regarding AGM and dividend
5.	24 May '24	1. Kondisi umum Perseroan 2. Laporan penjualan, produksi dan keuangan 3. Informasi agenda RUPS	1. Company's highlight 2. Sales, production and financial report 3. Information regarding AGM agenda
6.	21 June '24	1. Kondisi umum Perseroan 2. Laporan penjualan, produksi dan keuangan	1. Company's highlight 2. Sales, production and financial report
7.	26 July '24	1. Performa Perseroan di semester pertama tahun 2024 2. Laporan penjualan, produksi dan keuangan di semester pertama tahun 2024	1. Company's performance in first semester in 2024 2. Sales, production and financial report in first semester in 2024
8.	23 August '24	1. Kondisi umum Perseroan 2. Laporan penjualan, produksi dan keuangan	1. Company's highlight 2. Sales, production and financial report
9.	27 Sept '24	1. Kondisi umum Perseroan 2. Laporan penjualan, produksi dan keuangan	1. Company's highlight 2. Sales, production and financial report
10.	25 Oct '24	1. Kondisi umum Perseroan 2. Laporan penjualan, produksi dan keuangan	1. Company's highlight 2. Sales, production and financial report
11.	22 Nov'24	1. Kondisi umum Perseroan 2. Laporan penjualan, produksi dan keuangan	1. Company's highlight 2. Sales, production and financial report
12.	20 Dec '24	1. Kondisi umum Perseroan 2. Laporan penjualan, produksi dan keuangan. 3. Penelaahan pasar di tahun 2024 dan gambaran pasar di tahun 2025 4. Penelaahan produksi di tahun 2024 dan gambaran pasar di tahun 2025. 5. Penelaahan laporan keuangan di tahun 2024 dan rencana perbaikan di tahun 2025 6. Informasi mengenai perpajakan di TMS	1. Company's highlight 2. Sales, production and financial report 3. Market review in 2024 and overview of 2025 4. Production review in 2024 and overview of 2025 5. Financial report review in 2024 and overview of 2025 6. Information about tax issue in TMS

Pelatihan Direksi

Tahun 2024, Direksi Perseroan telah mengikuti pelatihan atau seminar sebanyak 9 kali.

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Dasar Penetapan

Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas Pasal 96 dan Pasal 113 masing-masing menyatakan bahwa besarnya remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan oleh RUPS. Untuk tahun buku 2024, penetapan remunerasi Dewan Komisaris tertuang dalam RUPST 2024.

Hubungan Antara Remunerasi dengan Kinerja Perseroan

Pada praktiknya, remunerasi bersifat variable yang dipengaruhi oleh kinerja Perseroan. Besaran remunerasi ini disesuaikan dengan risiko utama yang dihadapi Perseroan dan pengukuran kinerja individu dan kolektif oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Dengan mempertimbangkan hasil pengukuran kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, Dewan Komisaris akan memberikan masukan/rekomendasi kepada RUPS terkait besaran remunerasi bersifat variable yang layak diterima. Total honorarium dan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun buku 2024 adalah sebesar USD 218.476,61.-

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Berdasarkan Tugas dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, Dewan Komisaris dan Direksi akan melakukan penilaian sendiri atas kinerja Dewan Komisaris dan Direksi secara kolektif berdasarkan tugas dan tanggung jawabnya, dengan menggunakan kriteria penilaian sebagai berikut :

Dewan Direksi :

- Kehadiran;
- Kinerja Keuangan dan usaha;
- Penerapan atas pelaksanaan tata kelola Perusahaan yang baik di Perseroan; dan
- Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

Board of Directors Training

The members of the Board of Directors did participate in training or seminar 9 times in 2024.

Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Basis of Determination

Article 96 and Article 113 of Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Company states the amount of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors is determined by the GMS. The remuneration for the Board of Directors for the fiscal year of 2024 is determined in the 2024 AGMS.

Relation between Remuneration and Company Performance

In practice, the Company's performance affects variable remuneration. The amount of this remuneration is determined based on the primary risks faced by the Company as well as the assessment of individual and collegial performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors. By considering the performance assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors, the Board of Commissioners will provide recommendation to the GMS regarding the amount of variable remuneration to be received. The honorarium and remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors for the fiscal year of 2024 amounted USD 218,476.61.-

Performance Evaluation for the Board of Commissioners and Board of Directors

According to the Duties and authorities of the Board of Commissioners and Directors, based on the Articles of Association of the Company, the Board of Commissioners and Directors, these boards shall perform a collective self-evaluation of their performance. This self-evaluation is based on their duties and responsibilities and applies the following criteria of assessment :

Board of Directors :

- Attendance;
- Financial and business performance;
- Application of good corporate governance in the Company; and
- Compliance with the prevailing regulations.

Dewan Komisaris :

- Kehadiran;
- Efektivitas pada pelaksanaan pengawasan;
- Penerapan terhadap pelaksanaan tata kelola Perusahaan yang baik; dan
- Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

Penilaian terhadap Kinerja Komite yang Mendukung Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menilai bahwa komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris telah melaksanakan tanggung jawabnya untuk mendukung tugas pengawasan Dewan Komisaris terhadap Pengelolaan Perusahaan.

Board of Commissioners :

- *Attendance;*
- *Effectiveness in performance of supervision;*
- *Application of good corporate governance; and*
- *Compliance with the prevailing regulations.*

Performance Evaluation of Supporting Committees for the Board of Commissioners

In the judgement of the Board of Commissioners, the committees supporting the work of the Board of Commissioners have duly fulfilled their supporting responsibilities for the supervisory duties of the Board of Commissioners concerning the management of the Company.

Komite Audit

Komite Audit terdiri dari 3 (tiga) orang dan yang dapat menjabat sebagai ketua adalah salah satu seorang Komisaris Independen. Anggota Komite Audit merupakan individu independen dan tidak terafiliasi dengan Pengurus atau Pemegang Saham Utama. Komite Audit bertugas membantu Dewan Komisaris dalam melakukan fungsi pengawasan dan memiliki wewenang untuk mengakses seluruh data dan informasi Perseroan.

Komite Audit Perseroan dibentuk berdasarkan pemenuhan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. IX.I.5 tentang Komite Audit dan keputusan Direksi Bursa Efek Indonesia No. Kep-305/BEJ/07-2004. Komite Audit Perseroan diangkat berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris dengan periode jabatan sampai dengan tahun 2025.

Pada tahun 2023, susunan Komite Audit Perseroan adalah sebagai berikut :

Ketua : Dewa Nyoman Adnyana
Anggota : Agus Haryanto
Anggota : Neny Mustika Suseno

Profil singkat anggota Komite Audit

Dewa Nyoman Adnyana

Ketua

Selain menjabat sebagai Ketua Komite Audit, beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Profil beliau dapat dilihat di Bagian Profil Dewan Komisaris.

Agus Haryanto

Anggota

Kewarganegaraan : Indonesia
Usia : 66 tahun

Pendidikan

Sarjana jurusan Akuntansi dari Universitas Jayabaya

Pengalaman Kerja

Sebelum bergabung dengan Perseroan sebagai anggota Komite Audit pernah bekerja sebagai Senior Auditor pada Drs Utomo & Co (SGV Utomo), Finance Supervisor di PT Krisna Duta Manggala, Finance Manager di PT Indo PR dan Associate Partner (non-signing partner) pada Kantor Akuntan Publik Djoko, Sidik & Indra

Dasar hukum Penunjukan

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 019/TMS/VI/2023 tanggal 7 Juni 2023 untuk masa jabatan 2023 sampai dengan 2025.

Audit Committee

The Audit Committee is comprised of 3 (three) persons, chaired by Independent Commissioner. They are not related to the Board members of the major Shareholders. The Audit Committee assists the Board of Commissioners in their supervisory works with broad access to relevant company information and data.

The Company's Audit Committee is established in compliance with the provisions of Regulation of the Indonesia Financial Services Authority (IFSA) No. IX.I.5 concerning Audit Committees and decision of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange No. Kep-305/BEJ/07-2004. The Company's Audit Committee was appointed pursuant to a Resolution of the Board of Commissioners Meeting for a term of office expiring in 2025.

In 2023, the composition of the Company's Audit Committee was as follows :

*Chair : Dewa Nyoman Adnyana
Member : Agus Haryanto
Member : Neny Mustika Suseno*

Brief profiles of the Audit Committee

Dewa Nyoman Adnyana

Chairman

In addition to serving as Audit Committee Chairman, she is also an Independent Commissioner of the Company. Her profile is available in the Profile of the Board of Commissioners section.

Agus Haryanto

Member

*Citizenship : Indonesian
Age : 66 years old*

Education

Bachelor of Accounting Dept from Jayabaya University

Work Experience

Prior to joining the Company as Audit Committee Member, he worked as Senior Auditor at Drs Utomo & Co (SGV Utomo), Finance Supervisor at PT Krisna Duta Manggala, Finance Manager at PT Indo PR and Associate Partner (non-signing partner) at Djoko, Sidik & Indra Public Accounting Firm.

Legal Basis for appointment

Decree of the Board of Commissioners No. 019/TMS/VI/2023 dated June 7th, 2022 for period 2023 to 2025.

Neny Mustika Suseno

Anggota

Kewarganegaraan : Indonesia
Usia : 34 tahun

Pendidikan

Sarjana jurusan Akuntansi Universitas Tarumanegara.

Pengalaman Kerja

Sebelum bergabung dengan Perseroan sebagai Komite Audit, pernah bekerja sebagai head operation PT Erdhika Elit Sekuritas

Dasar hukum Penunjukan

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 019/TMS/VI/2023 tanggal 7 Juni 2023 untuk masa jabatan 2023 sampai dengan 2025.

Komite audit selama tahun 2024 telah menyelenggarakan 2 (empat) kali pertemuan dengan dihadiri oleh seluruh anggota Komite Audit.

Dengan berbagai kesempatan Komite Audit selalu berkomunikasi dengan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, bertujuan untuk meningkatkan tata kelola Perseroan agar Perseroan selalu mengikuti yang berlaku dan meningkatkan kualitas laporan keuangan Perseroan.

Neny Mustika Suseno

Member

Citizenship : Indonesian
Age : 34years old

Education

Bachelor of Accounting Dept from Tarumanegara University.

Work Experience

Prior to joining the Company as Audit Committee Member, she worked as head operation at PT Erdhika Elit Sekuritas.

Legal Basis for appointment

Decree of the Board Of Commissioners No. 019/TMS/VI/2023 dated June 7th, 2022 for period 2023 to 2025.

During the year 2024, the Audit Committee has held 2 (two) times meeting which were attended by the all member of Audit Committee.

In many cases Audit Committee conducts frequent communication with the Board of Commissioners & Directors of the Company. These consulting activities are intended to improve Good Corporate Governance to allow the Company to operate in observance with valid regulations and to improve the quality of the Company's financial statement.

LAPORAN KOMITE AUDIT

Jakarta, 31 Maret 2025

Kepada Yth,
Dewan Komisaris PT. Tembaga Mulia Semanan Tbk
Jalan Daan Mogot Km. 16, Desa Semanan
Jakarta 11850

Dengan hormat,

Merujuk pada piagam Komite Audit Perseroan dan peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, kami selaku Komite Audit PT. Tembaga Mulia Semanan Tbk ("perseroan") dengan ini menyampaikan Laporan Kegiatan Komite Audit yang diselenggarakan selama tahun 2024.

Selama tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan kegiatan termasuk melakukan pelaporan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab Komite Audit dalam Piagam Komite Audit, sebagai berikut :

1. Melaksanakan penelaahan atas laporan Keuangan Perseroan untuk periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik dengan Laporan No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 tgl. 26 Maret 2025 dengan kondisi laba bersih USD 8.912.871,-
2. Melaksanakan penelaahan terhadap semua kegiatan terutama mengenai posisi obyektifitas dan independensi Akuntan Publik terhadap Perseroan serta melakukan diskusi dengan akuntan publik untuk membahas hasil pemeriksaan audit yang telah dilakukannya.
3. Melaksanakan penelaahan atas pengambilan keputusan dan pelaksanaan keputusan tersebut yang diambil dalam rapat Dewan Direksi maupun Dewan Komisaris.
4. Melaksanakan penelaahan tingkat kepatuhan Perseroan terhadap peraturan Perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundangan lainnya yang berlaku terkait dengan kegiatan Perseroan. Komite Audit juga menilai bahwa Manajemen Perseroan terus berupaya untuk menerapkan tata kelola Perseroan yang baik pada tahun 2024.

Dalam rangka memenuhi kewajiban pengungkapan atas hasil penelaahan Komite Audit dalam Laporan Tahunan Perseroan, berikut kami sampaikan :

1. Laporan Keuangan tahunan Perseroan untuk tahun 2024 telah disusun dan disajikan telah sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.

AUDIT COMMITTEE REPORT

Jakarta, March 31, 2025

To
Board of Commissioners of PT. Tembaga Mulia Semanan Tbk
Jalan Daan Mogot Km. 16, Desa Semanan
Jakarta 11850

Dear Sir/Madam,

In reference of the charter of the Company Audit Committee and Regulation of the Financial Service Authority No. 55/POJK.04/2015 concerning Establishment Working Guidelines for Audit Committees, in our capacity as the Audit Committee of PT Tembaga Mulia Semanan Tbk ("the company"), we hereby submit the Audit Committee Activity Report for the year of 2024.

During 2024, the Audit Committee carried out activities that included reporting in accordance with the duties and responsibilities of the Audit Committee set forth in the Audit Committee Charter as follows :

1. Conducted review on Company Financial Report for period of January 1st 2024 until December 31st, 2024 has been audited by Registered Public Accountant report No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 dated 26 March 2024 preserving a net profit of USD 8.912.871,-
2. Conducted review on all activities particularly concerning the impartially and independency standing of the Public Accountant towards the company, and have performed exchange of view with the public accountant to discuss the outcome of the audit review.
3. Conducted review on the decision making and execution of it which is made during the Board of Director and the Board of Commissioner meeting.
4. Conducted review on the company position in compliance with prevailing regulation on capital market sector and other applicable regulation which are related to Company activities. The Audit Committee also found that the Company management had worked consistently to implement good corporate governance during 2024.

In the spirit of performing the disclosure obligation on the outcome of the Audit Review Committee of the Company Annually Report, we hereby present the following :

1. Financial Report of the Company for fiscal year 2024 has been administered and presented according to the Accounting Principles which are generally applied in Indonesia.

2. Perseroan selalu mematuhi peraturan perundang-undangan pasar modal dan perundangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan perseroan.
3. Penunjukan Akuntan Publik untuk tahun fiskal 2024 berdasarkan Rekomendasi dari Dewan Direksi dengan mempertimbangkan aspek independensi dan kompetensi serta disetujui oleh Pemegang Saham dan Rapat Umum Pemegang Saham yang diadakan pada tanggal 14 Juni 2024.

Berdasarkan kegiatan-kegiatan sebagaimana tersebut diatas, Komite Audit meyakini kualitas, integritas dan transparansi laporan keuangan, serta efektivitas sistem pengendalian internal Perseroan.

Perseroan telah melaksanakan kegiatan operasionalnya dengan melakukan peningkatan secara berkesinambungan di berbagai aspek sesuai dengan pengarahannya dari Direksi dan Dewan Komisaris.

Demikian Laporan Audit ini disampaikan.

2. *Company has consistently comply with the prevailing regulation on capital market and other regulation related to company activities.*
3. *The assignment of the Registered Public Accountant/ Auditor for fiscal year of 2024 was based on the recommendation of the Board of Directors and have taken into consideration the independency and competency aspect and has been endorsed in the General Meeting of Shareholders which was held on June 14th, 2024.*

On the basis of the activities described above, the Audit committee is confident of the quality, integrity and transparency of the financial statement and of the effectiveness of the Company's internal control system.

In conducting improvement in various areas in keeping with the direction provided by the Board of Directors and Board of Commissioners.

This concludes the report of the Audit Committee.

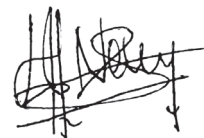
Hormat kami, /Sincerely,
Komite Audit / Audit Committee
PT. Tembaga Mulia Semanan Tbk



Dewa Nyoman Adnyana
Ketua/Chairman



Agus Haryanto
Anggota/Member



Neny Mustika Suseno
Anggota/Member

Komite Nominasi dan Remunerasi

Hingga tahun buku 2024, Perseroan belum memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi. Untuk itu, fungsi nominasi dan remunerasi Perseroan dilaksanakan oleh Dewan Komisaris atas persetujuan pemegang saham dalam RUPS. Prosedur nominasi dan remunerasi yang diterapkan dalam Perseroan merujuk pada peraturan yang relevan, dimana segala rekomendasi yang diberikan akan dibahas dan diambil keputusannya dalam RUPS.

Sekretaris Perseroan

Sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan keputusan Direksi PT. Bursa Efek Indonesia tentang Pembentukan Sekretaris Perseroan, tugas dan fungsi Sekretaris Perseroan adalah mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di pasar modal, memberikan pelayanan kepada masyarakat atas setiap informasi yang berkaitan dengan kondisi Perseroan, memberikan masukan kepada Direksi guna melakukan pemenuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, terutama peraturan di bidang pasar modal dan sebagai penghubung antara Perseroan dengan OJK dan pihak publik. Sekretaris Perseroan pada tahun 2024 dijabat oleh Erni Yunita Sari.

Sekretaris Perseroan Perseroan dibentuk berdasarkan pemenuhan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. IX.1.4 tentang pembentukan Sekretaris Perseroan dan keputusan Direksi PT. Bursa Efek Indonesia No. Kep 305/BEJ/07-2004 tanggal 19 Juli 2004 nomor I-A.

Profil Sekretaris Perseroan

Erni Yunitasari

Usia 40 tahun, Warga Negara Indonesia. Domisili di Jakarta. Beliau lulus dari jurusan Manajemen Pemasaran, Universitas Trisakti Jakarta, pada tahun 2004 Diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 045/TMS/X/2022 tanggal 5 Oktober 2022.

Memulai karir dengan bergabung di Perseroan, pada tahun 2005 sebagai Staff di bagian Sales hingga tahun 2008. Pada tahun 2008 sampai dengan 2022 beliau menjabat sebagai Sekretaris Direksi Perseroan. Dari tahun 2022 sampai sekarang menjabat sebagai Corporate Secretary di Perseroan.

Nominations and Remuneration Committee

As of the fiscal year 2024, the Company has not established a Nomination and Remuneration Committee. Therefore, the internal nomination and remuneration function is carried out by the Board of Commissioners with the approval of the shareholders in the GMS. The Company's procedures of nomination and remuneration refers to the relevant regulations, where any recommendation provided will be studied and decided in the GMS.

Corporate Secretary

Pursuant to regulation of the Indonesia Financial Services Authority (IFSA) and decision of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange regarding Corporate Secretary, the responsibilities and functions of Corporate Secretary are to follow the development of the capital market especially regulation that apply in the capital market, provide information to the public about the Company, offering recommendations to the Board of Directors on legal and regulatory compliance, especially in regards to the capital market, and serving as a point of contact between the Company and the Indonesia Financial Services Authority (IFSA) and the public. The position of Corporate Secretary in year 2024 was held by Erni Yunita Sari.

The Corporate Secretary of the Company was appointed in compliance with the provisions of Regulation of Indonesia Financial Services Authority (IFSA) No. IX.1.4 concerning establishment of the Corporate Secretary and decision of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange No. Kep 305/BEJ/07-2004 dated July 19, 2004, number I-A.

Corporate Secretary Profile

Erni Yunitasari

Age 40 years old, Indonesian citizen. Domicile in Jakarta. She graduated from Department Management majoring Marketing, from Trisakti University Jakarta in 2004. Appointed as Corporate Secretary of the Company based Decree of the Board of Directors No. 045/TMS/X/2022 dated October 5th, 2022.

Started her career by joining the Company, in 2005 as a Staff in Sales department up to 2008. From 2008 up to 2022 she served as Secretary to the Board of Directors of the Company. From 2022 until now she has served as Corporate Secretary at the Company.

Pelatihan dan Pengembangan Sekretaris Perseroan

Dalam rangka peningkatan kemampuan dan kapabilitas Sekretaris Perseroan, selama tahun 2024 Sekretaris Perseroan mengikuti berbagai pelatihan atau pendidikan serta seminar yang diselenggarakan oleh Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, Indonesian Corporate Secretary Association dan Asosiasi Emiten Indonesia.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Pada Tahun 2024

Pada tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas-tugas antara lain sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan dan mengadministrasikan RUPS Tahunan pada tanggal 14 Juni 2024.
2. Mengkoordinasikan kegiatan pembuatan Laporan Tahunan.
3. Menyelenggarakan dan mengadministrasikan rapat-rapat Dewan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
4. Melakukan penyesuaian kebijakan Perseroan terkait tata kelola.
5. Memastikan pelaksanaan administrasi daftar pemegang saham berjalan baik melalui kerjasama dengan biro administrasi efek yang ditunjuk.
6. Menginformasikan dan memberikan penjelasan kepada Dewan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan mengenai peraturan OJK, antara lain mengenai Penggunaan Jasa Akuntan Publik dalam kegiatan Jasa Keuangan, serta memberikan masukan dalam pemenuhan ketentuan dalam peraturan tersebut.

Training & Development of Corporate Secretary

In order to increase the ability and capability of Corporate Secretary, during 2024 Corporate Secretary has joined various trainings or education as well as seminar held by Financial Services Authority, Indonesia Stock Exchange, Indonesian Corporate Secretary Association and Indonesia Public Listed Companies Association.

Corporate Secretary Activities in 2024

In 2024, the Corporate Secretary performed the following tasks :

- 1. Organized and administered Annual General Meeting yearly on June 14th, 2023.*
- 2. Coordinate the drawing up of the Annual Report.*
- 3. Organized and administered the Board of Directors and Board of Commissioners meeting.*
- 4. Set up the conformation of Company's policy related to Good Corporate Governance.*
- 5. Ensure the administration of shareholder list is well administered by cooperating with appointed share registrar.*
- 6. Provide information and explanation to Board of Directors and Board of Commissioners regarding OJK regulations, such as use of Public Accountant services and Public Accounting Firm in Financial Service Activities, and also give input to comply with such regulation.*

Sistem Pengendalian Internal dan Internal Audit

Sebagai komitmen dalam mempraktekan tata kelola Perseroan yang baik, Perseroan menerapkan sistim pengendalian internal. Perseroan telah memiliki personil dan sumber daya lainnya yang memadai untuk melaksanakan fungsi pengendalian internal yang mampu memberikan perlindungan dalam batasan wajar terhadap kerugian akibat dari risiko keuangan, operasional dan pasar.

Sistem Internal Audit

Dalam pelaksanaan pengawasan internal, Internal Audit Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Menyusun dan melaksanakan Program Kerja Audit Internal.
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian Internal dan system manajemen risiko dengan kebijakan Perseroan.
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektifitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, teknologi informasi dan kegiatan lainnya.
4. Memberikan saran dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris.
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
7. Bekerja sama dengan Komite Audit.
8. Menyusun program untuk evaluasi mutu kegiatan audit internal.
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Profil singkat Internal Audit

Pedri Handa Nata

Usia 33 tahun, Warga Negara Indonesia. Domisili di Cikarang Timur, Bekasi. Beliau lulus sarjana Ekonomi jurusan Akunting , Universitas Indonesia, pada tahun 2018. Diangkat sebagai Internal Audit berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 008A/TMS/XII/2023 tanggal 8 Desember 2023.

Memulai karir sebagai Staff Audit Assurance di Kantor Akuntan Publik pada tahun 2018 hingga tahun 2019 dan melanjutkan karirnya sebagai Audit Senior Staff di Perusahaan Manufaktur hingga tahun 2023. Dari tahun 2023 sampai sekarang menjabat sebagai Internal Audit & J-SOX di Perseroan.

Internal Control System and Internal Audit System

As a commitment in practicing Good Corporate Governance, the Company applies internal control system. The Company has an adequate personnel and other resources to carry out the functions of internal control that is capable to provide reasonable protection of the possible losses arising from financial, operational and market risk.

Internal Audit System

In performing internal oversight, the Company's Internal Audit has the following duties and responsibilities in year 2024 as follows :

1. *Prepare and Implement the Work Programme of the Internal Audit.*
2. *Test and evaluate the performance of internal control and the risk management system in line with Company policy.*
3. *Examine and assess efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, information technology and other areas or activity.*
4. *Provide the recommendations for improvement and objectives information for audited activities at all levels of management.*
5. *Prepare reports of audit findings and deliver these reports to the President Director and Board of Commissioners.*
6. *Monitor, analyze and report on the performance of corrective actions as recommended.*
7. *Work with the Audit Committee.*
8. *Prepare program to evaluate the quality of internal audit activities.*
9. *Conduct special examinations if necessary.*

Internal Audit Profile

Pedri Handa Nata

Age 33 years old, Indonesian citizens. Domicile in Cikarang Timur, Bekasi. He graduated from Department Economy majoring Accounting from Indonesia University in 2018. Appointed as Internal Audit of the Company based Decree of the Board of Directors No. 008A/TMS/XII/2023 dated December 8th , 2023.

Started his career as Audit Assurance Staff at Public Accountant from 2018 to 2019 and continue his career as Audit Senior Staff at Manufacturing company until year 2023. From 2023 until now he has served as Internal Audit & J-SOX in the Company.

Pada tahun 2024, mengikuti seminar dan pelatihan sebagai berikut :

- Seminar “Fraud Detection and Investigation for Internal Auditors”, yang diselenggarakan oleh Institute of Internal Auditors (IIA) pada tanggal 29-30 May 2024.
- Seminar “Anti Bribery and Corruption” yang diselenggarakan oleh Furukawa Electric Co, Ltd. pada tanggal 15 November 2024.
- Seminar “Compliance of Competition Laws” yang diselenggarakan oleh Furukawa Electric Co, Ltd. pada tanggal 18 November 2024.
- Seminar “Preventing Discrimination and Harrasment” yang diselenggarakan oleh Furukawa Electric Co, Ltd. pada tanggal 3 December 2024.

Sistem Pengendalian Internal

Sistem pengendalian internal yang telah diterapkan Perseroan terhadap pengendalian keuangan dan operasional Perseroan adalah dengan meningkatkan fungsi dan peranan Audit Internal. Perseroan mengaplikasikan sistem akuntansi yang dapat diandalkan dalam mendukung pelaksanaan pengendalian internal. Audit Internal memiliki tanggung jawab untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas kebijakan dan prosedur manajemen risiko yang terkait dengan risiko-risiko yang dihadapi oleh Perseroan dengan memberikan laporannya kepada Direksi.

In 2024, attended the following seminars and training events :

- *Seminar “Fraud Detection and Investigation for Internal Auditors” organized by Institute of Internal Auditors (IIA) on 29-30th May 2024.*
- *Seminar “Anti Bribery and Corruption” organized by Furukawa Electric Co, Ltd. on 15th November 2024.*
- *Seminar “Compliance of Competition Laws” organized by Furukawa Electric Co, Ltd. on 18th November 2024.*
- *Seminar “Preventing Discrimination and Harrasment” organized by Furukawa Electric Co, Ltd. on 3rd December 2024.*

Internal Control System

The internal control system for financial and operational of the Company represents an upgrading of the functions and roles of the Internal Audit. Company applied the reliable accounting system in order to support the internal control. The Internal Audit is responsible for evaluating and improving the effectiveness of risk management policy and procedures and for assessing the adequacy of the risk management framework in relation to the risks faced by the Company. In doing so, it reports to the Board of Directors.

Sistem Manajemen Risiko

Sistem manajemen risiko yang dimiliki oleh Perseroan bertujuan untuk mengidentifikasi dan menganalisa risiko-risiko yang dihadapi Perseroan, menetapkan batasan risiko dan pengendalian yang sesuai dengan, serta untuk mengawasi risiko dan kepatuhan terhadap batasan yang telah ditetapkan, namun tanpa terlalu mempengaruhi daya saing dan fleksibilitas Perseroan.

Risiko yang dihadapi Perseroan adalah sebagai berikut :

Risiko kredit

Perseroan melakukan penyingkapan terhadap pelanggan baru. Pemberian kredit dilakukan secara hati-hati dengan memperhatikan rekam jejak dari pelanggan yang lancar, jujur dan dapat dipercaya, disertai dengan pembatasan dan pengendalian jumlah dan waktu yang diberikan.

Risiko pasar

Risiko pasar adalah risiko yang timbul karena nilai wajar arus kas masa depan suatu instrument keuangan berfluktuasi sebagai akibat dari perubahan harga pasar yang menggambarkan risiko tingkat suku bunga dan risiko mata uang asing.

Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko yang antara lain disebabkan karena Perseroan tidak mampu memenuhi kewajiban yang telah jatuh tempo.

Risiko mata uang asing

Perseroan berupaya menyelaraskan jumlah uang dalam mata uang asing dan mata uang rupiah. Dalam hal adanya transaksi dalam mata uang asing, sehingga tidak menimbulkan kerugian selisih kurs yang cukup besar, dan selalu menjaga arus kas serta kondisi keuangan Perseroan.

Risiko bahan baku

Perseroan berupaya untuk menghadapi fluktuasi harga bahan baku berupa lempengan tembaga dan aluminium batangan dengan menyelaraskan antara persediaan dan kebutuhan akan produk Perseroan.

Tinjauan atas efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Pada tahun 2024 Perseroan melakukan evaluasi atas risiko melalui masing-masing departemen. Direksi bersama dengan internal audit melakukan kajian dan langkah-langkah yang diperlukan dalam mengelola risiko-risiko yang ada dalam operasional Perseroan.

Risk Management System

The Company's risk management system has the objectives of identifying and analyzing risk, set up the risk limits and controls and monitoring risks to ensure its compliance with established limits without affecting the competitiveness and flexibility of the Company.

The risk faced by the Company are as follows :

Credit risk

The Company conducts screening of new customer. Loan are given carefully by taking into account the track record of smooth and who are deemed honest and trustworthy, accompanied by restrictions and controls on the amount and duration given.

Market risk

Market risk is the risk incurred when the fair value of the future cash flow of a financial instrument fluctuates due to changes in the market prices reflecting interest rate risk and currency risk.

Liquidity risk

Liquidity risk is the risk arising, among others, from inability of the Company to settle obligations when due and payable.

Foreign exchange currency risk

The Company adjusts proportion of its funds which are denominated in foreign currency and rupiah. Certain business transactions are invoiced in foreign currencies to avoid the exposure of exchange rate risk, and also closely monitors its cash flows and the Company's financial condition.

Raw material risk

To overcome the fluctuation in prices of copper cathode and aluminium ingot of major raw materials, the Company always adjusts its inventory levels after taking into account the usage of the stocks.

Evaluation of effectiveness of Risk Management System

In 2024 the Company has conducted an evaluation of risks through each department. The Board of Directors together with the internal audit conducts studies and steps needed to manage the risks that exist in the Company's operations.

Perkara Hukum Berdampak Material

Sepanjang tahun 2024 tidak ada perkara hukum penting yang dihadapi Perseroan, baik bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat.

Sanksi Administratif

Pada tahun 2024 tidak ada sanksi administratif yang dikenakan kepada Perseroan, anggota Dewan Komisaris ataupun Direksi Perseroan.

Kode Etik Perseroan

Perseroan memiliki Kode Etik yang mengatur perilaku bagi korporasi maupun individu, dengan mengacu pada prinsip Tata Kelola Perseroan yang baik, dalam rangka membangun budaya Perseroan yang kuat berdasarkan pada 5 nilai utama Perseroan, yaitu Keterbukaan, Adil, Bersih, Jujur dan Agresif, yang mana nilai-nilai tersebut didukung berdasarkan komunikasi dan kepercayaan. Adapun Prinsip Tata Kelola yang baik tersebut adalah sebagai berikut :

- Transparansi yaitu prinsip keterbukaan dalam pengambilan keputusan dan mengungkapkan informasi yang materiil dan relevan dengan Perseroan.
- Kemandirian yaitu pengelolaan Perseroan secara profesional tanpa benturan kepentingan dan tanpa pengaruh/tekanan dari pihak manapun.
- Akuntabilitas yaitu kejelasan fungsi, hak, kewajiban, wewenang, dan tanggung jawab antara Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi.
- Pertanggungjawaban yaitu kesesuaian dan kepatuhan pengelolaan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat.
- Kewajaran yaitu perlakuan adil dan setara didalam memenuhi hak-hak Pemegang Saham dan pemangku kepentingan, baik yang timbul karena perjanjian maupun peraturan perundangan yang berlaku.

Implementasi dan sosialisasi Kode Etik Perseroan sudah dilaksanakan keseluruhan jajaran dan ini memberikan acuan kepada Dewan Komisaris dan Direksi maupun Karyawan untuk berperilaku yang berpedoman pada :

- Integritas
- Patuh terhadap hukum dan peraturan perundang-undangan.
- Patuh terhadap kebijakan dan peraturan Perseroan
- Menghindari konflik kepentingan
- Hak Individu
- Kerahasiaan informasi Perseroan
- Informasi orang dalam

Important Matters Disrupting The Company

Throughout 2024, no important legal cases facing the company, both for members of the Board of Commissioners and Directors who served.

Administrative Sanctions

During 2024, no administrative sanctions were imposed on the Company, members of the Board of Commissioners or the Company's Board of Directors.

Corporate Code of Ethics

Company is having a Code of Ethics regulating corporate and individual behavior refer to the principles of Good Corporate Governance, in order to develop the strong corporate culture in line with its value such as Open, Fair, Clean, Honest & Aggressive, basic value of which are supported by communication and trust. Therefore, the The principles of Good Corporate Governance are :

- *Transparency, i.e. openness in decision making and disclosure of material information of relevance to the Company.*
- *Independence, i.e. professional management of the Company without conflict of interest and without influence/pressure from any party.*
- *Accountability, ie. Clarity of functions, rights, obligations, powers and responsibilities among Shareholders, Board of Commissioners and Board of Directors.*
- *Responsibility, i.e. management of the Company in compliance and sound corporate principles.*
- *Fairness, namely just and equitable treatment in fulfilling the rights of shareholders and stakeholders, whether arising from agreements or applicable laws and regulations.*

The Implementation and socialization of the Company Code of Ethics has been implemented throughout the ranks and serves as a reference for the Board of Commissioners, Board of Directors and Employees in promoting behavior guided by :

- *Integrity*
- *Compliance with laws and regulations.*
- *Compliance with Company policies and regulations.*
- *Avoidance of conflict of interest.*
- *Rights of the individual*
- *Confidentiality of Company information.*
- *Insider information*

- Larangan untuk menerima pemberian hadiah baik langsung maupun tidak langsung dari pihak luar, yang dapat mempengaruhi pengambilan keputusan atau melanggar hukum

Pada tahun 2024, tidak ada laporan mengenai pelanggaran Kode Etik yang dilaporkan kepada Perseroan.

Budaya Perusahaan

Untuk memastikan tercapainya penerapan tata kelola perusahaan yang baik, Perseroan percaya bahwa diperlukan budaya perusahaan untuk memayungi seluruh insan Perseroan. Penerapan budaya perusahaan ini tidak lepas dari pentingnya seluruh lapisan organisasi untuk bergerak dalam satu pemikiran yang sama, sehingga tujuan Perseroan dapat dicapai dengan baik. Untuk itu baik manajemen maupun tenaga operasional Perseroan berkewajiban untuk menerapkan budaya Keterbukaan=Open, Adil=Fair, Bersih=Clean, Jujur=Honest dan Agresif=Aggressive (**OFCHA**) dalam kegiatan operasional sehari-hari.

Penanaman budaya **OFCHA** terhadap seluruh insan Perseroan juga menjadi salah satu wujud upaya Perseroan untuk memastikan bahwa manajemen dan karyawan bekerja dengan tujuan dan etika yang seragam. Keseragaman tersebut adalah pondasi penting untuk membangun budaya positif, baik dalam tataran internal maupun eksternal Perseroan.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan

Hingga 31 Desember 2024, PT. Tembaga Mulia Semanan Tbk belum memiliki kebijakan mengenai program kepemilikan saham oleh karyawan.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Perseroan wajib melindungi saksi atau pelapor atas suatu pelanggaran yang dilakukan karyawan atau manajemen Perseroan agar memotivasi pemangku kepentingan tersebut untuk melaporkan pelanggaran yang terjadi. Pelanggaran dapat dilaporkan melalui sistem pelaporan pelanggaran antara lain mencakup pelanggaran peraturan perundang-undangan, kode etik Perseroan, prinsip akuntansi yang berlaku umum, kebijakan dan prosedur operasional Perseroan ataupun tindakan kecurangan lainnya.

Penyampaian Laporan Pelanggaran Sesuai Pakta Integritas

Sesuai dengan Pakta Integritas yang ditandatangani oleh semua karyawan, mitra, serta pemasok barang dan jasa untuk Perseroan, setiap indikasi penyelewengan harus dilaporkan kepada pihak yang berwenang, yakni ke Konsultan Hukum Perseroan yaitu Pradipta & Co Advocates and Counsellors at Law.

- *Prohibition on accepting gifts from outside parties, whether directly or indirectly, that may influence decision making or violate law.*

In 2024, no breaches of the Code of Ethics were reported to the Company.

Corporate Culture

*To ensure the implementation of good corporate governance, the Company believes that it is necessary to have a corporate culture that covers all Company personnels. The implementation of corporate culture is crucial in ensuring that all levels of the organization have the same perspective, so that Company's objectives can be properly achieved. To that end, both the management and operational staff of the Company are obliged to implement a culture of **Open, Fair, Clean, Honest and Aggressive (OFCHA)** in its daily course of business.*

*Cultivating **OFCHA** culture to all of the Company's personnels is one form of Company's effort to ensure that management and employees work toward the same goal and ethics. This uniformity is an important foundation in building a positive culture both internally and externally.*

Employee Stock Ownership Program

As of December 31, 2024, PT. Tembaga Mulia Semanan Tbk does not have a policy regarding employee stock ownership program.

Whistleblowing System

The Company is obligated to protect the witness of violation committed by employee or management of the Company in order to motivate stakeholders to report the violation. The violation can be reported through the violation reporting system include the violations of law and regulations, Company's code of ethics, general accounting principles, Company's operational policy and procedure or other fraudulent activities.

Violation Reporting In Accordance With the Integrity Pact

As stated in the Integrity Pact, signed by all employees, partners, and suppliers of goods and services to the Company, all fraudulent indications must be reported to the appropriate authorities, namely the Company's Legal Advisors, Pradipta & Co Advocates and Counsellors at Law.

Perlindungan Bagi Whistleblower

Perlindungan kepada pelapor diberikan dalam bentuk :

- Perlindungan kerahasiaan identitas pelapor termasuk informasi yang dapat digunakan untuk menghubungi pelapor
- Perlindungan atas tindakan balasan dari terlapor atau pihak lain yang mempunyai kepentingan
- Perlindungan dari tekanan, hak-hak sebagai pegawai, gugatan hukum, harta benda hingga tindakan fisik.

Penanganan Pengaduan

Perseroan menjamin bahwa semua laporan pelanggaran akan ditindaklanjuti dengan baik. Setiap laporan yang pelanggaran yang masuk akan segera ditindaklanjuti oleh pihak terkait. Pelanggaran yang berulang dan sistemik akan dilaporkan kepada pejabat terkait yang mempunyai kewenangan untuk melakukan perbaikan.

Pihak Pengelola Pengaduan

Sistem pelaporan pelanggaran dikelola oleh Audit Internal. Secara berkala Audit Internal memeriksa setiap laporan yang masuk untuk ditindak lanjuti.

Jumlah Pengaduan Yang Masuk dan Diproses Pada Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, tidak ada laporan dugaan pelanggaran yang masuk melalui mekanisme whistleblowing sistem.

Akses Informasi dan Data Perusahaan

Perseroan senantiasa memberikan kemudahan bagi seluruh pemangku kepentingan untuk mengakses informasi, di antaranya mengenai informasi keuangan perusahaan, publikasi, produk, dan aksi korporasi, melalui situs web www.pttms.co.id.

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, pemangku kepentingan dapat menghubungi Sekretaris Perusahaan dengan mengirim email ke corpsec@pttms.co.id atau telepon ke 021-6190131.

Whistleblower Protection

Protection for the whistleblower is as follows :

- *Protection of the confidentiality of the whistleblower's identity, including information that can be used to contact the whistleblower*
- *Protection from retaliation for the reported party or other parties who have an interest in the occurrence*
- *Protection from pressure, employee rights, lawsuits, assets until physical actions.*

Complaint Handling

The Company ensures that all violation reports will be followed up well. Each violation report will be immediately followed up by related parties. Recurrent and systemic violations will be reported to the relevant officials who have the authority to make improvements.

Complaints Manager

The Internal Audit manages the whistleblowing system. Internal Audit will periodically check every incoming report for further action.

Number of Complaints Logged and Processed In 2024

During the year 2024, there was no reports received by the Company.

Company information and Data access

The Company always ensures that all stakeholders have convenient access to information, including the Company's financial information, publication, products and corporate actions through www.pttms.co.id.

The access further information, stakeholders can contact the Corporate Secretary via email to corpsec@pttms.co.id or by phone to 021-6190131.

Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of The Guideline of Public Corporate Governance

No.	Rekomendasi Recommendation	Status Status
1.1	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. <i>The Public Companies have a voting method or technical procedure, either an open or close ballot, that promotes independence and shareholders interest.</i>	Diterapkan Complied
1.2	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. <i>All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Company are present of Annual GMS</i>	Pada RUPS Tahunan 2024, seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam rapat tersebut, kecuali dua Direktur yang berhalangan hadir karena berada di luar negeri <i>At the 2024 Annual GMS, all members of the Board of Directors and Board of Commissioners were present, except for two Directors who were unable to attend due to being abroad.</i>
1.3	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. <i>A summary of the minutes of the GMS is available in the Public Company's for at least 1 (one) year.</i>	Diterapkan Complied
2.1	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor <i>Public Companies have a policy on communication with shareholders or investors.</i>	Diterapkan Complied
2.2	Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor dalam Situs web. <i>Public Companies disclose the policy on communication with shareholders or investors in their websites</i>	Diterapkan Complied
3.1	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka <i>The number of the Board of Commissioners members has taken in consideration the condition of the Public Company</i>	Diterapkan Complied
3.2	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. <i>The composition of the Board of Commissioners members has taken into consideration the diversity of the required skills knowledge and experince</i>	Diterapkan Complied
4.1	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris <i>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.</i>	Diterapkan Complied
4.2	Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka <i>The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commisioners is disclosed in the Annual Report of the Public Company</i>	Diterapkan Complied
4.3	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan Keuangan <i>The Board of Commissioners has a policy on resignation of its member who is involved in a financial crime</i>	Diterapkan Complied

No.	Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Status <i>Status</i>
4.4.	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi <i>The Board of Commissioners or Committee carrying out nomination and remuneration function prepares a succession plan in the nomination process of the Board of Directors members</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
5.1	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas pengambilan keputusan <i>The number of Board of Directors members has taken into consideration the condition of the Public Company and effectiveness in the decision making</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
5.2	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. <i>The number of Board of Directors members has taken into consideration the diversity of the required skills, knowledge and experience.</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
5.3	Anggota Direksi yang membawahi bidang Akuntansi atau Keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. <i>The Board of Directors member overseeing accounting or finance has the skill and/or knowledge on accounting</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
6.1	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi <i>The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
6.2	Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka <i>The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the Annual Report of the Public Company</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
6.3	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan Keuangan. <i>The Board of Directors has a policy on resignation of its member who is involved in a financial crime</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
7.1	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading <i>Public Company have a policy to prevent insider trading</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
7.2	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud <i>Public Companies have an anti-corruption and anti-fraud policy</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
7.3	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi pemasok atau vendor <i>Public Company have a policy on suppliers or vendors selection</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
7.4	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak debitur <i>Public Companies have a policy on fulfillment on the creditor' right</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
7.5	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing <i>Public Companies have a whistleblowing system policy</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
7.6	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan <i>Public Companies have a policy on providing long-term incentives for Board of Directors and employees</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
8.1.	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi Informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan Informasi <i>Public Companies utilize the application of a broader information technology (other than website)</i>	Diterapkan <i>Complied</i>
8.2	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. <i>The Annual Report of the Public Company discloses the ultimate beneficial owner of at least 5% of the Public Company through major and controlling shareholder</i>	Diterapkan <i>Complied</i>



06

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT

STRATEGI KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY STRATEGY

PT Tembaga Mulia Semanan Tbk (selanjutnya disebut Perseroan) merupakan perusahaan yang bergerak di industri pembuatan tembaga dan aluminum dalam bentuk batangan dan kawat. Perseroan berkomitmen penuh untuk menerapkan prinsip-prinsip kegiatan usaha yang berkelanjutan dengan memperhatikan aspek ekonomi, aspek sosial dan aspek lingkungan. Pada aspek ekonomi, Perseroan menerapkan sistem manajemen mutu sesuai ISO 9001:2015. Perseroan rutin melakukan pemeriksaan kualitas, melakukan evaluasi untuk memperbaiki serta meningkatkan kualitas produk dan melakukan *benchmarking* dengan grup perusahaan.

Pada aspek sosial, Perseroan secara berkesinambungan melaksanakan kegiatan tanggung jawab sosial dengan memberikan bantuan untuk penduduk sekitar. Dalam hal rekrutmen, Perseroan mengutamakan penduduk sekitar dengan syarat memenuhi kualifikasi yang dibutuhkan. Perseroan juga berusaha melakukan pencegahan terjadinya kecelakaan kerja, penyakit akibat kerja dan pencegahan penyebaran wabah penyakit dengan mematuhi protokol kesehatan.

Pada aspek lingkungan, Perseroan menerapkan sistem manajemen lingkungan sesuai ISO 14001:2015. Perseroan mengolah limbah cair secara mandiri menggunakan Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) yang berfungsi untuk membuang limbah biologis dan kimiawi dari air sehingga memungkinkan air tersebut digunakan pada aktivitas yang lain. Sedangkan untuk limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) diserahkan kepada pihak ketiga yang telah memiliki izin untuk mengelolanya. Upaya yang dilakukan Perseroan pada aspek lingkungan ini untuk meminimalisir dampak atas operasional Perusahaan.

PT Tembaga Mulia Semanan Tbk (hereinafter referred to as the Company) is a company engaged in the manufacture of copper and aluminum in the form of bar and wire. The Company is fully committed to implementing the principles of sustainable business activities by taking into account economic, social and environmental aspects. On the economic aspect, the Company implements a quality management system according to ISO 9001:2015. The Company routinely conducts quality checks, evaluates to improve product quality, and performs benchmarking with group companies.

On the social aspect, the Company continuously conducts social responsibility activities by providing assistance to the surrounding population. In terms of recruitment, the Company prioritizes local residents as long as they meet the required qualifications. The Company also strives to prevent work accidents and occupational diseases and prevent the spread of disease outbreaks by complying with health protocols.

On the environmental aspect, the Company implements an environmental management system according to ISO 14001:2015. The Company treats liquid waste independently using a Waste Water Treatment Plant (IPAL) which functions to remove biological and chemical waste from water; thus enabling the water to be used for other activities. Meanwhile, Hazardous and Toxic Material (B3) waste is delivered to a third party who has a permit to manage it. The efforts made by the Company in this environmental aspect are to minimize the impact of the Company's operations on the environment.

IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY ASPECT PERFORMANCE OVERVIEW

Aspek Ekonomi/Economic Aspect

Uraian/Description	2024	2023	2022
Jumlah Produksi (dalam satuan ton)/Total Production (in Tons)	128,448	121,164	106,212
Pendapatan / Penjualan (juta USD)	863,7	743,5	722,6
Laba / Rugi Bersih (Net Income)	8,84	6,09	5,23
Jumlah Tenaga Kerja Lokal (di wilayah operasi perseroan) /Total manpower	329	294	291

Produk ramah lingkungan

Saat ini Perseroan belum memproduksi secara khusus produk ramah lingkungan yang memiliki sertifikasi ramah lingkungan atau eko-label. Namun, Perseroan telah melakukan perbaikan-perbaikan dalam proses produksinya yang sejalan dengan bisnis berkelanjutan. Perseroan melakukan *life cycle perspective* yaitu melakukan penggunaan ulang kemasan produk (pallet kayu, bobbin, drum bekas), dan melakukan *re-charging* peleburan sisa material tembaga dari sisa proses.

Eco-friendly Product

Currently, the Company has not specifically produced environmentally friendly products that have eco-friendly certification or eco-labels. However, the Company has made improvements in its production processes that are in line with a sustainable business. The Company conducts a life cycle perspective, by reusing product packaging (wooden pallets, bobbins, used drums), and re-charging the remaining copper material from the rest of the process.

Aspek Lingkungan Hidup/Environmental Aspect

Capaian Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance Achievements				
Uraian/Description	Satuan/Unit	2024	2023	2022
Penggunaan Listrik Electricity Usage	KWH Gjoules	17.085.889 61.509.200	17.485.570 62.947.405	14.714.280 52.971.408
Penggunaan Air Water Usage	M3	78.744	78.948	65.848
Penggunaan Gas NG NG Gas Usage	M3 Gjoules	6.514.639 278.368	7.053.527 267.202	5.164.401 196.247
Pengurangan Emisi Emission Reduction	tCO2e	28.420	29.993	23.363
Limbah B3 yang dihasilkan B3 waste generated	Kg	242.899	387.280	218.210

Catatan:

Pelestarian keanekaragaman hayati

Perseroan tidak berada di daerah konservasi, sehingga tidak ada kegiatan pelestarian keanekaragaman hayati

Notes:

Biodiversity conservation

The Company is not located in a conservation area that there are no biodiversity conservation activities.

Pengurangan limbah dan efluen

Perseroan melakukan langkah-langkah untuk meminimalkan limbah dan efluen secara bertahap dengan memilah-milah yang bisa di gunakan kembali dengan pengawasan yang ketat agar tidak berdampak kepada kualitas produksi. Pada tahun 2024, limbah dan efluen Perseroan mengalami penurunan dibandingkan tahun 2023.

Perseroan telah mengelola limbah dan efluen secara baik dengan menyimpan di Tempat Penyimpanan Sementara Bahan Berbahaya dan Beracun (TPS B3) yang memadai dan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, untuk kemudian diangkut dan dikelola oleh perusahaan pengangkut limbah B3 yang memiliki izin operasi dari Dinas Lingkungan Hidup DKI Jakarta. Selama tahun 2024, tidak terdapat tumpahan limbah maupun efluen akibat kegiatan produksi Perseroan.

Aspek Sosial

Perseroan berupaya berkontribusi untuk masyarakat sekitar, umumnya pada tahun-tahun sebelumnya Perseroan berkontribusi dalam bentuk kegiatan santunan anak yatim, pembagian hewan kurban, donasi untuk kesejahteraan dan keamanan serta bantuan dana perayaan kemerdekaan di lingkungan Perseroan.

Waste and Effluent Reduction

The Company have been taken steps to gradually minimize waste and effluent by sorting out those that could be reused under strict supervision so as not to impact production quality. In 2024, waste and effluent reduce compared to year 2023.

The Company has managed waste and effluent properly by storing it in adequate Temporary Storage for Hazardous and Toxic Materials (TPS B3) and in accordance with applicable laws and regulations, to then be transported and managed by a B3 waste transport company that has an operating permit from the DKI Jakarta Environment Agency. During 2024, there were no waste or effluent spills due to the Company's production activities.

Social Aspect

The Company strives to contribute to the surrounding community. Generally, in previous years, the Company contributed in the form of donations for orphans, distribution of sacrificial animals, donations for welfare and security, and donations for independence celebration funds within the Company operational area.

PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

Visi, Misi dan Nilai-nilai Keberlanjutan

Visi
 Perusahaan berkontribusi terhadap pembangunan dan pertumbuhan di Indonesia.

- Misi**
1. Dapat diandalkan oleh pelanggan, pemegang saham, karyawan dan masyarakat dengan memberikan produk yang berkualitas tinggi.
 2. Memiliki sumber daya yang cakap dan kreatif.
 3. Bertanggung jawab atas lingkungan, keselamatan kerja dan kesehatan.

Motto
 TMS berarti Kualitas dari Orang, Produk, Budaya dan Ramah lingkungan.

Nilai-nilai Keberlanjutan
 Keterbukaan, adil, bersih, jujur dan agresif

Alamat Perusahaan
 PT Tembaga Mulia Semanan Tbk
 Jalan Daan Mogot KM.16, RT.7, RW.6, Semanan,
 Kec. Kalideres, Kota Jakarta Barat,
 Jakarta 11850
 Telp. 021 – 6190 128
 www.pttms.co.id

Skala Usaha

Vision, Mission & Sustainability Values

Vision
The company contributes to development and growth in Indonesia.

- Mission**
1. *To be reliable for customers, shareholders, employee and society through high quality products.*
 2. *To have capable and creative human resources.*
 3. *To have responsibility for environment, and occupational safety and health.*

Motto
TMS stands for Quality of People, Products, Culture that is Eco-Friendly.

Sustainability Values
Open, fair, clean, honest and aggressive

Company Address
*PT Tembaga Mulia Semanan Tbk
 Jalan Daan Mogot KM.16, RT.7, RW.6, Semanan,
 Kec. Kalideres, Kota Jakarta Barat,
 Jakarta 11850
 Telp. 021 – 6190 128
 www.pttms.co.id*

Business Scale

ASET, LIABILITAS & EKUITAS PERSEROAN TAHUN BUKU 2024 ASSETS, LIABILITIES AND EQUITY IN 2024			
ASET ASSETS	(USD juta/million)	(USD juta/million)	LIABILITAS & EKUITAS LIABILITIES & EQUITY
Aset lancar <i>Current Assets</i>	126,98	76,40	Liabilitas Jangka Pendek <i>Short Term Liabilities</i>
Aset tidak lancar <i>Non-current Assets</i>	22,87	0,10	Liabilitas Jangka Panjang <i>Long Term Liabilities</i>
		73,35	Ekuitas/ <i>Equity</i>
Jumlah Aset <i>Total Asset</i>	149,85	149,85	Total Liabilitas & Ekuitas <i>Total Liabilities & Equitiy</i>

Sumber Daya Manusia pada tahun 2024

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Employee Composition by Gender

Jenis Kelamin / Gender	Jumlah / Total
Perempuan / Female	32
Laki-laki / Male	297
Jumlah / Total	329

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan
Composition of Employees by Position

Jabatan / Position	Jumlah / Total
Direksi / Director	3
General Manager	2
Manajer / Manager	20
Chief / Supervisor	20
Staf / Staff	75
Pekerja Langsung / Operator	209
Jumlah / Total	329

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status
Employee Composition by Status

Status / Status	Jumlah / Total
Karyawan Tetap <i>Permanent Employee</i>	272
Karyawan Kontrak <i>Contract Employee</i>	57
Jumlah / Total	329

Kepemilikan Saham pada tahun buku 2023
Shareownership in 2023

Nama Pemegang Saham <i>Shareholder Name</i>	Jumlah lembar Saham <i>Number of Shares</i>	%
Furukawa Electric Co. Ltd	311.640.000	42,42%
PT. Supreme Cable Manufacturing & Commerce, Tbk	248.400.000	33,81%
Toyota Tsusho Corporation	73.468.000	10,00%
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%) <i>Public (below 5% each)</i>	101.172.00	13,77%
Total	734.680.000	100 %

Human Resources in 2024

Komposisi Karyawan Berdasarkan Pendidikan
Employee Composition Based on Education

Tingkat Pendidikan/Education	Jumlah / Total
SD <i>ELEMENTARY SCHOOL</i>	7
SMP <i>JUNIOR HIGH SCHOOL</i>	9
SMA/SMK <i>SENIOR HIGH SCHOOL/ EQUEVALENT</i>	228
D1	2
D3	16
S1	62
S2	5
Jumlah / Total	329

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia
Employee Composition by Age

Usia / Age	Jumlah / Total
18 – 25	39
26 – 30	30
31 – 35	57
36 – 40	50
41 – 45	60
46 – 50	48
51 – 55	44
56 – 60	1
Jumlah / Total	329

Wilayah operasional

PT Tembaga Mulia Semanan Tbk beroperasi di Jalan Daan Mogot, KM 16, RT 7/RW 6, Semanan, Kec. Kalideres, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11850. Perseroan melakukan pemasaran produknya ke pasar domestik dan juga melakukan ekspor ke luar negeri.

Produk dan Kegiatan Usaha

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perseroan adalah menjalankan kegiatan usaha dalam bidang industri, yaitu memproduksi tembaga dan aluminium dalam bentuk kawat dan batangan. Produk-produk Perseroan didistribusikan ke pasar domestik dan pasar internasional diantaranya Batangan Tembaga, Kawat Tembaga, Batangan Aluminium dan Kawat Aluminium dan sejumlah produk lainnya.

Keanggotaan pada Asosiasi

Perseroan tergabung ke dalam beberapa asosiasi diantaranya Asosiasi Pengusaha Indonesia (Apindo), Asosiasi Emiten Indonesia (AEI), dan Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA).

Perubahan Organisasi Bersifat Signifikan

Hingga akhir tahun 2024, tidak ada perubahan organisasi yang terjadi pada Perseroan baik karena adanya merger atau akuisisi dan sejenisnya.

Operational Area

PT Tembaga Mulia Semanan Tbk operates at Jalan Daan Mogot, KM 16, RT 7/RW 6, Semanan, Kec. Kalideres, City of West Jakarta, Special Capital Region of Jakarta 11850. The Company markets its products to the domestic market and also exports to foreign countries.

Products and Business Activities

In accordance with the Company's Articles of Association, the scope of the Company's business activities is in the industrial sector, namely producing copper and aluminum in the form of rod and wire. The Company's products are distributed to domestic and international markets including Copper Rod, Copper Wires, Aluminum Rod, Aluminum Wires and a number of other products.

Membership on Associations

The Company has joined several associations including the Indonesian Employers Association (Apindo), the Indonesian Issuers Association (AEI), and the Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA).

Significant Organizational Changes

Until the end of 2024, no organizational changes occurred in the Company either due to mergers or acquisitions and the like.

PENJELASAN DIREKSI

EXPLANATION OF THE BOARD OF DIRECTORS

1. Kebijakan Merespon Tantangan Dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan

Nilai Keberlanjutan yang Dimiliki Perseroan.

Untuk memastikan terlaksananya strategi keberlanjutan, Perseroan menerapkan nilai-nilai keberlanjutan yang penting bagi seluruh lapisan organisasi untuk bergerak dalam satu pemikiran yang sama, sehingga tujuan Perseroan untuk mencapai perusahaan yang berkelanjutan dapat dicapai dengan baik. Untuk itu, manajemen dan tenaga operasional Perseroan berkewajiban menerapkan budaya perusahaan sebagai nilai-nilai keberlanjutan antara lain Keterbukaan=Open, Adil=Fair, Bersih=Clean, Jujur=Honest dan Agresif=Aggressive (OFCHA) dalam kegiatan operasional sehari-hari. Penanaman nilai-nilai keberlanjutan OFCHA terhadap seluruh insan Perseroan juga menjadi salah satu wujud upaya Perseroan untuk memastikan bahwa manajemen dan karyawan bekerja dengan tujuan dan etika yang seragam. Keceragaman tersebut adalah pondasi penting untuk membangun budaya positif, baik dalam tataran internal maupun eksternal Perseroan.

Respon Perseroan terhadap isu-isu terkait Keuangan Berkelanjutan

Dalam menerapkan keuangan berkelanjutan, belum terlihat adanya isu-isu yang berpotensi menghambat penerapan keuangan berkelanjutan baik dari aspek sosial, aspek lingkungan ataupun regulasi. Hal ini karena Perseroan hanya memiliki 1 kantor operasional sekaligus tempat produksi yang berlokasi di 1 area yang sama dan telah lama beroperasi di wilayah tersebut. Sehingga, Perseroan telah beradaptasi dengan kondisi lingkungan, sosial dan regulasi yang berlaku di wilayah operasi Perseroan.

Komitmen Pimpinan dalam Menerapkan Keuangan Berkelanjutan

Perseroan berkomitmen mendukung program pemerintah dalam mencapai Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB). Dalam prakteknya, kegiatan operasional Perseroan telah berkontribusi terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan. Wujud keseriusan Perseroan untuk berkontribusi secara langsung terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan yaitu dengan fokus pada tujuan tersebut. Terdapat 4 (empat) kontribusi Perseroan terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan yaitu TPB No.5 – Kesetaraan Gender,

1. Policies to Respond to Challenges in Fulfilling the Sustainability Strategy

The Company's Sustainability Value

To ensure the implementation of the sustainability strategy, the Company implements sustainability values that are important to help all levels of the organization move with the same mindset so that the Company's goal to become a sustainable company can be achieved. For this reason, the management and operational personnel of the Company are obliged to implement corporate culture as sustainability values, including Open, Fair, Clean, Honest and Aggressive (OFCHA) in daily operational activities. The implementation of OFCHA's sustainability values in all of the Company's personnel is also a manifestation of the Company's efforts to ensure that management and employees work with uniform goals and ethics. This uniformity is an important foundation for building a positive culture, both at the internal and external levels of the Company.

The Company's Response to Issues Related to Sustainable Finance

In implementing sustainable finance, the Company has not seen any issues, from social, environmental or regulatory aspects, that have the potential to hinder the implementation of sustainable finance. This is because the Company has operational office and production site that are located in the same area and has been operating in that area for a long time so that the Company has adapted to the environmental, social and regulatory conditions that apply in the Company's operating area.

Commitments of Leaders in Implementing Sustainable Finance

The Company is committed to supporting government programs in achieving the Sustainable Development Goals (SDGs). In practice, the Company's operational activities have contributed to the Sustainable Development Goals. The Company's seriousness in contributing directly to the Sustainable Development Goals is by focusing on these goals. There are 4 (four) contributions of the Company to the Sustainable Development Goals, namely SDG No. 5 – Gender Equality, SDG No. 8 – Decent Work and Economic

TPB No. 8 – Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi, TPB No. 12 – Konsumsi dan Produksi yang bertanggung jawab, dan TPB No. 13 – Penanganan Perubahan Iklim.

Pencapaian Kinerja Keberlanjutan

Dengan mengimplementasikan kegiatan usaha yang berkelanjutan, Perseroan telah mencatat beberapa pencapaian. Di bidang ekonomi, pendapatan/penjualan Perseroan pada tahun 2024 mengalami pertumbuhan dibandingkan tahun 2023. Pendapatan Perseroan pada tahun 2024 sebesar USD 863,8 juta naik 16,2% dibandingkan tahun 2023. Di bidang lingkungan, Perseroan telah memiliki sertifikasi ISO 14001:2015 untuk sistem Manajemen Lingkungan yang dikeluarkan oleh SGS dan berlaku hingga tahun 2027. Hal ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk menjalankan kegiatan produksi yang ramah lingkungan termasuk turut serta merawat dan memperbaiki lingkungan di sekitar lokasi kegiatan usaha Perseroan.

Tantangan dalam Menerapkan Keuangan Berkelanjutan

Penerapan keuangan berkelanjutan merupakan regulasi yang baru saja mulai diimplementasikan. Sehingga Perseroan perlu penyesuaian dalam menerapkan keuangan berkelanjutan.

2. Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Pencapaian Kinerja Penerapan Keberlanjutan Versus Target

Perseroan bersungguh-sungguh dalam mengimplementasikan pembangunan berkelanjutan dengan memperhatikan aspek ekonomi, aspek sosial dan aspek lingkungan dalam kegiatan operasionalnya. Oleh karena itu, Perseroan telah berhasil memperoleh pencapaian-pencapaian sepanjang tahun 2024.

Pada aspek ekonomi Perseroan berhasil mencapai target pendapatan yang ditetapkan untuk tahun 2024. Untuk aspek lingkungan, Perseroan telah berupaya mengurangi intensitas penggunaan energi. Emisi yang dihasilkan dari kegiatan produksi pada tahun 2024 adalah sebesar 0,27 tCO₂e. Sedangkan untuk aspek sosial, Perseroan berhasil menekan dampak terhadap lingkungan sekitar. Sehingga pada akhir tahun 2024, tetap tidak ada pengaduan keluhan dari masyarakat sekitar atas operasi Perseroan.

Growth, SDG No. 12 Responsible Consumption and Production, and SDG No. 13 – Climate Action.

Sustainability Performance Achievements

By implementing sustainable business activities, the Company has recorded several achievements. In the economic sector, the Company's revenue in 2024 grew compared to 2023. The Company's revenue in 2024 was USD 863.8 million or increased of 16.2% compared to 2023. In the environmental sector, the Company has ISO 14001:2015 certification for the Environmental Management system issued by SGS and is valid until 2027. This reflects the Company's commitment to perform environmentally friendly production activities including participating in caring for and improving the environment around the location of the Company's business activities.

Challenges in Implementing Sustainable Finance

Sustainable finance is a regulation that has just been recently implemented so the Company still needs adjustments in implementing this regulation.

2. Implementation of Sustainable Finance

Performance Achievement of Sustainability Implementation Versus Target

The Company is serious about implementing sustainable development by paying attention to economic, social and environmental aspects in its operational activities. As a result, the Company has succeeded in obtaining several achievements throughout 2024.

For the economic aspect, the Company has succeeded in achieving the revenue targets set for 2024. For the environmental aspect, the Company has made efforts to reduce the intensity of energy use. The emissions generated from production activities in 2024 were 0.27 tCO₂e. For the social aspect, the Company has succeeded in reducing the impact of its business activities on the surrounding environment so that by the end of 2024, there were no complaints from the surrounding community regarding the Company's operations.

3. Strategi Pencapaian Target

Pengelolaan Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan yang Berpotensi Mempengaruhi Keberlanjutan Perusahaan.

Untuk mencapai target keberlanjutan, Perseroan mengawali dengan mengidentifikasi risiko-risiko yang dapat mempengaruhi keberlanjutan usaha. Perseroan telah mengidentifikasi risiko-risiko, baik risiko dari aspek ekonomi, sosial dan atau lingkungan. Risiko pada aspek ekonomi yang berpotensi mempengaruhi keberlanjutan usaha Perseroan berkaitan dengan instrumen keuangan antara lain risiko tingkat suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko harga komoditas.

1. Risiko tingkat suku bunga

Risiko tingkat suku bunga yang timbul dari pinjaman untuk modal kerja yang dikenakan suku bunga mengambang. Kebijakan Perseroan mengelola risiko ini dengan memonitor secara ketat fluktuasi suku bunga pasar dan mencari tingkat suku bunga yang paling menguntungkan yang ditawarkan pasar keuangan.

2. Risiko nilai tukar mata uang asing

Risiko mata uang asing timbul karena terdapat aset, liabilitas dan transaksi operasional yang menggunakan mata uang rupiah, sehingga melemahnya dolar AS terhadap rupiah dapat mempengaruhi kinerja keuangan Perusahaan. Terkait dengan hal-hal fluktuasi dalam nilai tukar dolar AS dan rupiah menghasilkan lindung nilai natural untuk laju nilai tukar Perusahaan.

3. Risiko kredit

Merupakan kebijakan Perusahaan bahwa semua pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Perseroan memiliki kebijakan yang membatasi jumlah kredit untuk tiap-tiap pelanggan. Selain itu, saldo piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko piutang tak tertagih.

4. Risiko likuiditas

Perseroan mengelola profil likuiditasnya untuk pengeluaran modalnya dan mengelola utang yang jatuh tempo dengan mengatur kecukupan kas dan pendanaan yang cukup melalui fasilitas kredit yang telah tersedia. Perseroan secara regular melakukan evaluasi dan pengawasan atas arus kas masuk dan keluar untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo.

3. Target Achievement Strategy

Management of Risks of Implementing Sustainable Finance that Potentially Affect the Company's Sustainability

To achieve the sustainability target, the Company begins by identifying risks that can affect business sustainability. The Company has identified risks on economic, social, and or environmental aspects. Risks on economic aspects that have the potential to affect the Company's business sustainability related to financial instruments include interest rate risk, foreign currency risk, credit risk, liquidity risk, and commodity price risk.

1. Interest rate risk

Interest rate risk arises from loans for working capital that is charged with floating rates. The Company's policy in managing this risk is by closely monitoring fluctuations in market interest rates and finding the most favorable interest rates offered by the financial market.

2. Foreign exchange rate risk

Foreign currency risk arises because there are assets, liabilities and operational transactions that use the rupiah currency so that the weakening of the US dollar against the rupiah can affect the Company's financial performance. Fluctuations in the US dollar and rupiah exchange rates provide a natural hedge for the Company's exchange rate.

3. Credit risk

It is the Company's policy that all customers who wish to make purchases on credit must go through a credit verification procedure. The Company has a policy that limits the amount of credit for each customer. In addition, receivable balances are monitored continuously to reduce the risk of bad debts.

4. Liquidity risk

The Company manages the liquidity profile for its capital expenditures and manages maturing debt by regulating the adequacy of cash and financing through available credit facilities. The Company regularly evaluates and supervises cash inflows and outflows to ensure the availability of funds to meet the payment needs of maturing liabilities.

Sedangkan risiko untuk aspek lingkungan dan sosial diantaranya risiko keluhan dan komplain dari masyarakat sekitar, risiko kesehatan dan keselamatan kerja serta risiko sumber daya manusia. Untuk mengatasi risiko tersebut, Perseroan melakukan hal-hal sebagai berikut:

- Menyiapkan strategi dan penerapan program CSR yang berkelanjutan
- Meningkatkan strategi komunikasi dalam membangun reputasi dan hubungan yang baik dengan komunitas masyarakat lokal dan pemangku kepentingan lainnya.
- Menetapkan kebijakan dan protokol kesehatan dan mengevaluasi pelaksanaannya secara berkala
- Menetapkan standardisasi protokol terkait aktivitas operasional dan mobilitas bagi karyawan.
- Meningkatkan kompetensi dan wawasan karyawan melalui pelatihan internal maupun eksternal agar selalu dapat beradaptasi dengan setiap perkembangan, baik teknologi maupun teoritikal.

Pemanfaatan Peluang dan Prospek Usaha

Setelah mengelola risiko, selanjutnya Perseroan menganalisa dan memanfaatkan peluang dan prospek dari usaha Perseroan untuk mencapai target keberlanjutan. Perseroan akan terus berupaya memberikan yang terbaik untuk setiap pasar yang potensial baik di dalam dan di luar negeri. Dari dalam negeri, Pemerintah telah meresmikan 37 proyek strategis ketenagalistrikan yang tersebar di 18 provinsi di Indonesia. Pelaksanaan proyek ini akan memberikan prospek yang cerah bagi Perseroan. Faktor lain yang mendukung prospek usaha Perseroan adalah inisiatif Pemerintah dalam pemerataan pembangunan dalam hal pembangunan infrastruktur dan listrik. Untuk mendukung salah satu fokus pembangunan nasional tersebut, Perseroan berkomitmen terus mengembangkan kinerja produksi, kualitas dan sebagainya.

Untuk pasar luar negeri, Perseroan berharap peluang ekspor dapat terus meningkat seiring perkembangan pasar bebas. Walaupun upaya ekspor terdapat kendala peraturan dan perundang-undangan serta kebijakan proteksi yang ada di Negara tujuan ekspor. Perseroan akan terus mencari pasar ekspor baru untuk memperluas jangkauannya. Penguatan pertumbuhan ekspor dapat mengimbangi rasio beban margin akibat kenaikan beban produksi, sekaligus meningkatkan pendapatan Perseroan.

Meanwhile, the risks for the environmental and social aspects include the risk of complaints from the surrounding community, the risk of occupational health and safety, and the risk of human resources. To overcome these risks, the Company has taken several steps, including:

- *Prepare a strategy for implementing sustainable CSR programs*
- *Improve communication strategies in building a good reputation and relationship with local communities and other stakeholders*
- *Establish health policies and protocols and evaluate their implementation regularly*
- *Establish standardization of protocol related to operational activities and mobility for employees*
- *Improve employee competence and insight through internal and external trainings, both technological and theoretical, to help them adapt with all types of developments.*

Utilization of Business Opportunities and Prospects

After managing the risks, the Company analyzes and takes advantage of the opportunities and prospects of the Company's business to achieve sustainability targets. The Company continues to strive to provide the best for every potential market, both foreign and domestic. Domestically, Government has initiated 37 strategic electricity project spread across 18 provinces in Indonesia. The implementation of this project is great prospects for Company. Another factor that supports the Company's business prospects is the Government's initiative in equitable development for infrastructure and electricity development. To support one of the focuses of national development, the Company is committed to continuously developing production performance, quality and so on.

For foreign markets, the Company hopes that export opportunities can continue to increase in line with the development of free markets. Despite having to face regulatory and statutory constraints as well as existing protection policies in export destination countries, the Company will continue to seek new export markets to expand its reach. Stronger export growth can offset the expense margin ratio due to the increase in production costs while increasing the Company's revenue.

Situasi Eksternal yang Berpotensi Mempengaruhi Keberlanjutan Perseroan

Kondisi eksternal yang berpotensi mempengaruhi keberlangsungan usaha Perseroan dari dalam negeri adalah kenaikan harga gas sedangkan dari luar negeri adalah ketidakpastian ekonomi global seiring dengan meningkatnya ketegangan geopolitik yang memicu fluktuasi harga komoditas dan nilai tukar. Namun, Perseroan terus bertekad untuk berperan penting untuk terus mendukung pembangunan di Indonesia dengan menyediakan produk tembaga dan aluminium batangan dan kawat dengan kualitas yang dapat diandalkan, sebagai bahan baku untuk industri kabel listrik dan sejenisnya.

External Situations That Potentially Affect the Sustainability of the Company

External conditions that have the potential to affect the sustainability of Company's business from domestic are the increase of gas price and from overseas, it is the uncertainty of global economic along with increasing geopolitical tensions that trigger the fluctuations in commodity prices and exchange rates. However, the Company continues to be determined to play an important role in continuing support the development in Indonesia by providing reliable quality copper and aluminum rod and wire products, as raw material for electrical cable industry and similar industries.

TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY GOVERNANCE

Penanggung jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Perseroan berkomitmen penuh dalam melaksanakan penerapan keuangan berkelanjutan. Oleh karena itu, untuk penerapan keuangan berkelanjutan dipimpin oleh Presiden Direktur. Dalam pelaksanaannya, penerapan keuangan berkelanjutan melibatkan seluruh divisi yang berkaitan dengan operasional Perseroan. Terkait aspek ekonomi, sosial dan lingkungan, Presiden Direktur menjalankan perannya sebagai pengambil keputusan tertinggi. Presiden Direktur mendelegasikan kepada Direktur bersama jajarannya untuk menjalankan tugas-tugas sebagai berikut:

- Memastikan kegiatan operasional Perseroan sesuai dengan prinsip-prinsip keuangan berkelanjutan
- Mengimplementasikan strategi keberlanjutan yang telah ditetapkan
- Memastikan tata kelola keberlanjutan berjalan dengan baik
- Memastikan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku terkait dengan aspek ekonomi, aspek sosial, dan aspek lingkungan
- Menyusun Laporan Keberlanjutan Tahunan untuk disampaikan kepada OJK setelah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris
- Melakukan telaah berkala dalam mengevaluasi kinerja keberlanjutan

Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan

Untuk mendukung penerapan keuangan berkelanjutan, Perseroan telah mengikutsertakan karyawannya dalam pelatihan / pendidikan / seminar. Berikut ini kegiatan pelatihan/pendidikan/seminar yang dilaksanakan pada tahun 2024 terkait dengan keuangan berkelanjutan:

No	Nama	Jabatan	Tema / Topik Pendidikan/Pelatihan/Seminar	Penyelenggara
1.	Mumpuni Eka Pratiwi	Tax Chief	PP No. 58 Tahun 2023 dan PMK No. 168 Tahun 2023	Dirjen Pajak
2.	Mumpuni Eka Pratiwi	Tax Chief	Sosialisasi Coretax	Dirjen Pajak
3.	Mumpuni Eka Pratiwi	Tax Chief	Peraturan Dirjen Pajak No. 06 Tahun 2024	Dirjen Pajak
4.	Erni Yunitasari	Corporate Secretary	eASY KSEI	KSEI
5.	Erni Yunitasari	Corporate Secretary	Diskusi Persiapan Penerapan IFRS S1 dan S2	OJK

PIC of the Implementation of Sustainable Finance

The Company is fully committed to implementing sustainable finance by appointing the President Director as person in charge. The implementation of sustainable finance involves all divisions related to the Company's operations. Regarding economic, social and environmental aspects, the President Director performs his role as the highest decision maker. The President Director delegates to the Director and his staff to execute the following tasks:

- *Ensure that the Company's operational activities are in accordance with the principles of sustainable finance*
- *Implement the established sustainability strategy*
- *Ensure that sustainability governance runs well*
- *Ensure compliance with applicable regulations related to economic, social, and environmental aspects*
- *Prepare an Annual Sustainability Report to be submitted to OJK after obtaining approval from the Board of Commissioners*
- *Conduct periodic reviews to evaluate sustainability performance*

Competency Development Related to Sustainable Finance

To support the implementation of sustainable finance, the Company has included its employees in training/ education/ seminars. The following are training/ education/seminars held in 2024 related to sustainable finance:

No	Nama	Jabatan	Tema / Topik Pendidikan/Pelatihan/Seminar	Penyelenggara
6.	Erni Yunitasari	Corporate Secretary	What Investors want from Sustainability Report	ICSA
7.	Erni Yunitasari	Corporate Secretary	Pendalaman POJK Nomor 9/2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dan SEOJK Nomor 18/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik	OJK
8.	Diana Rosita	Deputy Chief HRD	Sosialisasi eASY.KSEI	IDX
9.	Ronald	Deputy Manager Finance	Current Market and Economic Condition	Bank Mizuho
10.	Ira	Staff Finance	Current Market and Economic Condition	Bank Mizuho
11.	Desi Nurkamila	Staff Sekretaris	Pendalaman POJK Nomor 9/2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dan SEOJK Nomor 18/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik	OJK
12.	Desi Nurkamila	Staff Sekretaris	Sosialisasi eASY.KSEI	IDX

Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan

1. Prosedur dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau dan mengendalikan risiko

Sistim manajemen risiko Perseroan dilakukan dengan mengidentifikasi dan menganalisa risiko-risiko yang akan dihadapi. Selanjutnya Perseroan menetapkan batasan dan pengendalian risiko yang sesuai, serta mengawasi pengelolaan risiko dan kepatuhan terhadap batasan yang telah ditetapkan. Namun tanpa mempengaruhi daya saing dan fleksibilitas Perseroan.

2. Efektifitas Proses Manajemen Risiko

Proses manajemen risiko yang telah berjalan selama ini sangat efektif, hal ini dapat dibuktikan dengan kegiatan operasional Perseroan yang berjalan dengan baik.

Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan

Perseroan mengidentifikasi keterlibatan pemangku kepentingan berdasarkan tingkat pengaruh seseorang atau organisasi terhadap keberlangsungan usaha Perseroan. Untuk menentukan siapa saja menjadi bagian dari pemangku kepentingan, Perseroan melakukan analisis pemangku kepentingan melalui observasi. Dari proses analisis tersebut, Perseroan telah mengidentifikasi pihak-pihak yang menjadi pemangku kepentingan dan mengelompokkannya ke dalam 7 kelompok yaitu Pelanggan, Pemegang Saham, Pemerintah, Mitra Kerja, Kreditor, Masyarakat dan Karyawan.

Perseroan menyadari bahwa setiap pemangku kepentingan memiliki harapan dan kepentingan yang berbeda-beda. Oleh karena itu, Perseroan berupaya menjalin interaksi dan melibatkan pemangku kepentingan agar tercapai hubungan yang saling menguntungkan antara Perseroan dengan pemangku kepentingan. Sehingga harapan dari Perseroan dan pemangku kepentingan dapat tercapai. Berikut ini kerangka hubungan dan pelibatan pemangku kepentingan dengan Perseroan:

Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance

1. Procedures for identifying, measuring, monitoring and controlling risks

The Company's risk management system is performed by identifying and analyzing the risks that will be faced. Furthermore, the Company establishes appropriate risk limits and controls and oversees risk management and compliance with established limits, without affecting the competitiveness and flexibility of the Company.

2. Effectiveness of Risk Management Process

The risk management process that has been running so far is very effective. This can be proven by the Company's operational activities that are running well.

Stakeholder Relations

The Company identifies stakeholder involvement based on the level of influence a person or organization has on the sustainability of the Company's business. To determine who is part of the stakeholders, the Company conducts stakeholder analysis through observation. From the analysis process, the Company has identified the parties who are stakeholders and grouped them into 7 groups, namely Customers, Shareholders, Regulators, Business Partners, Creditors, Local Community and Employees.

The Company realizes that each stakeholder has different expectations and interests. Therefore, the Company seeks to interact and involve stakeholders in order to achieve a mutually beneficial relationship between the Company and stakeholders so that the expectations of the Company and stakeholders can be achieved. The following is a framework for stakeholder engagement and relationship with the Company:

No	Pemangku Kepentingan <i>Stakeholders</i>	Pendekatan Pelibatan <i>Engaging Approach</i>	Harapan Pemangku Kepentingan <i>Stakeholder Expectations</i>
1.	Pelanggan <i>(Customers)</i>	Observasi <i>Observation</i>	Produk yang dihasilkan bermutu sesuai kebutuhan dan harapan / <i>The resulting product is in accordance with the needs and expectation.</i> Pengiriman produk yang tepat waktu dan tepat jumlah / <i>The product was delivered on time and in the right quantity.</i>
2.	Pemegang Saham <i>(Shareholders)</i>	Rapat Umum Pemegang Saham <i>General Meeting of Shareholders</i>	Terpenuhi hak-hak pemegang saham / <i>fulfillment of the rights of shareholders.</i> Pembagian Dividen / <i>Dividend Distribution</i> Keterbukaan informasi / <i>Information Disclosure.</i>
3.	Pemerintah <i>(Regulators)</i>	Regulasi <i>Regulation</i>	Kepatuhan terhadap regulasi / <i>Compliance with regulations.</i> Terciptanya kondisi usaha yang sejalan dengan program pemerintah / <i>Business conditions are in line with government programs</i> Terciptanya usaha yang berkelanjutan / <i>The business is sustainable</i>
4.	Mitra Kerja (Pemasok & Penjual) <i>Business Partner (Suppliers & Seller)</i>	Perjanjian Kerja Sama	Terpenuhi hak dan kewajiban / <i>Fulfillment of rights and obligations</i> Terciptanya kerja sama yang berkelanjutan / <i>Sustainable cooperation</i> Terciptanya hubungan yang saling menguntungkan / <i>Mutually beneficial relationship</i> Pembayaran kewajiban tepat waktu / <i>payment of obligations</i>
5.	Kreditor <i>(Creditors)</i>	Perjanjian Kredit	Terciptanya hubungan yang berkelanjutan / <i>Sustainable Relationship</i> Terciptanya hubungan yang saling menguntungkan / <i>Mutually beneficial relationship</i>
6.	Karyawan <i>(Employee)</i>	Divisi HRD	Kejelasan Hak dan Kewajiban Karyawan / <i>Clarity of Employee Rights and Obligations</i> Persamaan kesempatan antar karyawan untuk berkarir dan berkembang / <i>Equal opportunity of career and development for all employees</i> Terjaminnya Keamanan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja / <i>Guaranteed Occupational Health and Safety</i>
7.	Masyarakat <i>(Local Community)</i>	Kegiatan CSR	Meminimalisir dampak operasional perusahaan terhadap lingkungan / <i>Minimize the impact of company operations on the environment</i> Berkontribusi terhadap kehidupan ekonomi, sosial dan lingkungan masyarakat sekitar operasional perusahaan / <i>Contribute to the economic, social and environmental aspects of the community around the company's operations</i> Terjalinnnya hubungan yang harmonis antara perusahaan dengan masyarakat sekitar / <i>The establishment of a harmonious relationship between the company and the surrounding community</i>

Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Perseroan menargetkan seluruh karyawan memiliki kesadaran penuh untuk menjaga dan membantu Perseroan dalam menjalankan strategi berkelanjutan. Namun, Perseroan menghadapi tantangan dalam mengedukasi karyawan dan stakeholder agar memiliki kesadaran yang tinggi.

Problems with the Implementation of Sustainable Finance

The Company targets that all employees have full awareness to maintain and assist the Company in implementing its sustainable strategy. However, the Company faces challenges in educating employees and stakeholders to have high awareness.

KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY PERFORMANCE

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan mendorong seluruh insan Perseroan menerapkan nilai-nilai keberlanjutan agar visi dan misi Perseroan tercapai. Nilai-nilai keberlanjutan tersebut diimplementasikan dalam komitmen antara lain:

- Menjamin produk yang dihasilkan bermutu sesuai dengan kebutuhan, keinginan, harapan dan kepuasan pelanggan
- Berusaha melakukan pencegahan terjadinya kecelakaan kerja, penyakit akibat kerja dan pencegahan penyebaran wabah penyakit dengan mematuhi protokol kesehatan, serta tidak pernah melupakan kecelakaan kerja yang lalu
- Berkomitmen dalam perlindungan lingkungan, termasuk menjaga kelestarian sumber daya lingkungan dengan mencegah terjadinya pencemaran, kepatuhan terhadap peraturan perundang – undangan dan peraturan lainnya
- Berkomitmen memenuhi, menjalankan aturan-aturan internal dan eksternal secara berkesinambungan serta di evaluasi sesuai kebutuhannya

Perseroan menjalankan komitmen Mutu, Kesehatan, Keselamatan Kerja, dan Lingkungan dilaksanakan secara terus-menerus, berkelanjutan dan dikomunikasikan kepada seluruh pihak yang berkepentingan serta di review secara berkala.

Activities to Build a Sustainability Culture

In conducting its business activities, the Company encourages all employees of the Company to apply sustainability values so that the Company's vision and mission can be achieved. These sustainability values are implemented in commitments including:

- Ensuring that the resulting product has a quality that is in accordance with customers' needs, desires, expectations and satisfaction
- Striving to prevent work accident occupational diseases and prevent the spread of disease outbreaks by complying with health protocols and never forgetting past work accidents
- Committed to protecting the environment, including preserving environmental resource by preventing pollution and complying with laws and regulations
- Committed to complying and implementing internal and external regulations on an ongoing basis and conducting evaluations as needed

The Company maintains its commitment to Quality, Health, Occupational Safety, and Environment continuously, communicates it to all interested parties, and conducts periodic reviews.

Kinerja Ekonomi

Economic Performance

1. Perbandingan Target dan Realisasi Produksi, Pendapatan dan Laba Rugi.

1. Comparison of Target and Actual Production, Revenue and Profit/Loss

Tahun Year	Perbandingan Target & Realisasi Produksi (Ton) Comparison of Target & Realization Production (Ton)		Perbandingan Target & Realisasi Pendapatan (Juta USD) Comparison of Target & Realization Revenue (million USD)		Perbandingan Target & Realisasi Laba / Rugi (Juta USD) Comparison of Target & Realization Profit & Loss (million USD)	
	Target	Realisasi	Target	Realisasi	Target	Realisasi
2024	113,112	128,448	690,40	863,77	5,6	8,8
2023	120,264	121,164	690,06	743,55	6,1	6,2
2022	83,136	84,406	749,4	722,6	6,6	5,2
2021	78,492	78,858	536,5	720,7	4,3	6,9
2020	66,355	72,024	383,1	451,1	3,1	4,5

2. Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan
Pada tahun 2024, Perseroan tidak melakukan investasi / membeli portofolio atau memberikan fasilitas pembiayaan pada proyek yang sejalan dengan keuangan berkelanjutan.

Kinerja Lingkungan Hidup

1. Aspek Umum

Biaya Lingkungan Hidup

Perseroan menyadari kegiatan produksi yang dijalankan Perseroan berpotensi memberikan dampak terhadap lingkungan. Oleh karena itu, Perseroan sangat memperhatikan faktor lingkungan dengan melakukan *listing* aspek dan dampak lingkungan dalam setiap aktifitas kerja serta penanganan risiko terhadap lingkungan. Perseroan juga memasang simbol-simbol bahaya pada produk dan limbah serta penanganan terhadap resiko pencemaran. Selain itu, Perseroan rutin melakukan pengujian lingkungan terhadap kualitas (Emisi udara pabrik dan kendaraan, kualitas air olahan limbah cair, serta menyimpan limbah di TPS limbah B3, dan melakukan manifest penyerahan limbah B3 kepada pengelola / pengolah / pemanfaat limbah yang memiliki izin. Atas kegiatan aspek lingkungan ini, pada tahun 2024 Perseroan mengeluarkan biaya sebesar USD 11.972,-

2. Aspek Material

Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan

Perseroan melakukan *life cycle perspective* diantaranya melakukan penggunaan ulang kemasan produk (pallet kayu, bobbin, drum bekas), dan melakukan *re-charging* peleburan sisa material tembaga dari sisa proses. Perseroan juga menggunakan tinta printer isi ulang, sehingga 0 *waste cartridge*. Sedangkan untuk ATK, Perseroan telah mengurangi konsumsi kertas dengan menggunakan media *electronic document* untuk pembuatan laporan.

2. *Comparison of Portfolio Targets Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance*
In 2024, the Company did not invest/buy portfolios or provide financing facilities for projects that are in line with sustainable finance.

Environmental Performance

1. General Aspects

Environmental Costs

The Company realizes that the production activities conducted by the Company have potential impact on the environment. Therefore, the Company is very concerned about environmental factors by listing environmental aspects and impacts in every work activity as well as handling all environmental risks. The Company also installs hazard symbols on products and waste and takes care of pollution risks. In addition, the Company routinely conducts environmental tests on the quality of factory and vehicle air emissions and the quality of water from wastewater treatment, as well as storing waste in B3 waste shelter, and delivering B3 waste to a licensed waste manager/processor/utilizer. For this environmental aspect, in 2024, the Company spent USD 11.972.-

2. Material Aspect

Use of Environmentally Friendly Materials

The Company implements a life cycle perspective, including reusing product packaging (wooden pallets, bobbins, used drums), and re-charging the smelting of the remaining copper material from the rest of the process. The company also uses refillable printer ink so that there is no waste cartridge. As for office stationery, the Company has reduced paper consumption by using electronic document for reporting.

3. Aspek Energi

3. Energy Aspects

Jumlah dan Intensitas Energi yang digunakan
Amount and Intensity of Energy Used

Pemakaian Energi				
Uraian	Satuan	2024	2023	2022
Gas NG	M3	6.514.639	7.053.527	5.164.401
	Gjoules	278.368	267.202	196.247
Listrik	KWH	17.085.889	17.485.570	14.714.280
	Gjoules	61.509.200	62.947.404	52.971.408
Total	Gjoules	61.787.568	63.214.606	53.167.655
Jumlah Produksi	Ton	113.256	98.439	84.416
Intensitas Pemakaian Energi	Gjoules/Ton	545	642	629

Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan

Upaya Perseroan dalam melakukan efisiensi energi dengan cara meningkatkan produktivitas mesin. Perseroan melakukan *Total Preventive Maintenance*, yaitu metode yang digunakan untuk meningkatkan produktivitas mesin melalui perawatan / maintenance peralatan. Dalam implementasinya, Departemen Maintenance (Electric, Mechanic, dan Utility) melakukan analisa awal untuk setiap mesin proses produksi. Dari data harian, dan data bulanan tersebut maka dilakukanlah perencanaan perawatan secara berkala, dan *preventive*, sehingga mesin dapat berfungsi dengan baik. Jika dari analisa-analisa harian dan bulanan tersebut mengindikasikan adanya potensi kerusakan, maka dilakukan perencanaan perbaikan sehingga pelaksanaan perbaikan dapat berjalan tanpa mengganggu proses produksi.

Perseroan telah berupaya melakukan efisiensi penggunaan energi baik Gas NG ataupun listrik. Berdasarkan tabel penggunaan energi di atas, pada tahun 2024, Perseroan telah menggunakan energi sebesar 545 Gjoules/ton.

Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy

The Company's efforts in implementing energy efficiency are by increasing machine productivity. The Company performs *Total Preventive Maintenance*, which is a method used to increase machine productivity through equipment maintenance. In its implementation, the Maintenance Department (Electric, Mechanic, and Utility) performs an initial analysis for each machine in the production process. From the daily data and monthly data, the Company conducts periodic and preventive maintenance planning so that the machine can function properly. If the daily and monthly analyses indicate potential damage, the Company will perform repair planning so that the implementation of repairs can run without disturbing the production process.

The Company has made efforts to use energy, both NG gas and electricity, efficiently. Based on the table of energy usage above, in 2024, the Company has used energy of 545 Gjoules/ton.

4. Aspek Air

4. Water Aspects

Penggunaan Air
Water Usage

Pemakaian Air				
Uraian	Satuan	Tahun yang berakhir pada 31 Maret		
		2024	2023	2022
Air Permukaan (sungai) – city water	M3	78.600	78.948	65.848
Air bawah tanah (sumur bor)	M3	0	0	0
Total Penggunaan air	M3	78.600	78.948	65.848

Perseroan menggunakan air untuk proses produksi dan kegiatan domestik seperti wastafel dan toilet. Upaya yang dilakukan untuk efisiensi penggunaan air adalah menggunakan evaporator untuk mendaur ulang air yang telah digunakan dan menyalurkan semua air buangan AC ke pit penampungan agar dapat digunakan kembali untuk proses produksi. Perseroan menggunakan air dari tahun 2022 - 2024 sebesar 65.848 M3, 78.948 M3 dan 78.600 M3.

The Company uses water for production processes and domestic activities such as for sinks and toilets. To use water efficiently, the Company uses an evaporator to recycle used water and distributes all air conditioning waste water to the holding pit so that it can be reused for the production process. From 2022 - 2024, the Company used 65,848 M3, 78,948 M3 and 78.600 M3 of water.

5. Aspek Keanekaragaman Hayati
Dampak Operasi Perseroan di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati

Perseroan beroperasi di pusat kota dan tidak berada di daerah konservasi. Sehingga tidak ada dampak atas operasi Perseroan terhadap daerah konservasi atau daerah yang memiliki keanekaragaman hayati.

5. Biodiversity Aspects
Impact of the Company's Operations in Conservation Areas or Areas with Biodiversity

The Company operates in the city center and is not located in a conservation area so that there is no impact from the Company's operations on conservation areas or areas that have biodiversity.

Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati
Sehubungan dengan tidak adanya dampak terhadap daerah konservasi atau terhadap keanekaragaman hayati atas operasi Perseroan, maka tidak ada upaya Perseroan untuk melakukan konservasi.

Biodiversity Conservation Efforts
Since there is no impact from the Company's operations on conservation areas or on areas with biodiversity, the Company does not take any conservation efforts.

6. Aspek Emisi
Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan
Amount and Intensity of Emissions Generated

Emisi GRK				
Uraian	Satuan	Tahun yang berakhir pada 31 Maret		
		2024	2023	2022
Total Emisi	tCO2e	28.420	29.993	23.363
Jumlah Produksi	Ton	104.290	98.439	84.302
Intensitas Emisi / ton	tCO2e	0.27	0.30	0.27

6. Emission Aspects

Berdasarkan perhitungan di atas, emisi yang dihasilkan dari kegiatan produksi Perseroan adalah sebesar 0.27 tCO2e untuk tahun 2024, 0.30 tCO2e untuk tahun 2023, dan 0.27 tCO2e untuk tahun 2022.

Based on the above calculation, the emissions generated from the Company's production activities are 0.27 tCO2e for 2024, 0.30 tCO2e for 2023, and 0.27 tCO2e for 2022.

Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan

Dalam upaya mengurangi emisi yang dihasilkan, Perseroan melakukan perawatan mesin produksi agar dapat beroperasi secara efektif dan efisien. Sehingga energi yang digunakan untuk mengoperasikan mesin dapat efisien. Selain itu, Perseroan juga melakukan pengujian lingkungan terhadap kualitas Emisi udara pabrik dan kendaraan.

Emission Reduction Efforts and Achievements

In an effort to reduce the generated emissions, the Company maintains production machines so that they can operate effectively and efficiently which in the end will streamline the energy used to operate the machines. In addition, the Company also conducts environmental testing on the quality of factory and vehicle air emissions.

7. Aspek Limbah dan Efluen

Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan

Atas kegiatan produksi yang dijalankan Perseroan, limbah yang dihasilkan terdiri dari limbah berbahaya dan efluen.

Limbah Berbahaya tahun 2023

Uraian	Kuantitas	Unit
Total berat limbah berbahaya yang dihasilkan	242.899	Kg
Total berat limbah berbahaya yang diangkut	242.899	Kg

Efluen

Uraian	Kuantitas	Unit
Total Volume air yang dibuang	78.600	Meter kubik
Persentase air yang didaur ulang	1	%

Pada tahun 2024, limbah berbahaya yang dihasilkan sebesar 242.899 kg dan efluen sebesar 78.600 M3.

Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen

Perseroan secara berkala melakukan pengukuran terhadap faktor-faktor yang berpotensi memberikan dampak terhadap lingkungan, termasuk emisi benda tidak bergerak dari cerobong, emisi benda bergerak dari kendaraan bermotor, dan limbah cair domestik. Dalam proses produksi Perseroan menghasilkan limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (limbah B3) seperti oli bekas, solar bekas dan emulsi bekas. Seluruh limbah ini disimpan di Tempat Penyimpanan Sementara Bahan Berbahaya dan Beracun (TPS B3) yang memadai dan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, untuk kemudian diangkut dan dikelola oleh perusahaan pengangkut limbah B3 yang memiliki izin operasi dari Dinas Lingkungan Hidup DKI Jakarta. Perseroan juga menggunakan air untuk kegiatan produksinya hanya sebagai pendingin. Pemakaian air ini tidak menghasilkan limbah cair, karena pada proses produksi akan menguap dengan sendirinya. Mayoritas limbah cair Perseroan adalah limbah cair domestik, yang berasal dari aktivitas non produksi. Untuk limbah domestik ini Perseroan proses ke IPAL (Instalasi Pengolahan Air Limbah) sebelum dibuang ke kali Mookevert.

Tumpahan yang Terjadi

Selama tahun 2024, tidak terdapat tumpahan limbah maupun efluen akibat kegiatan produksi Perseroan.

7. Waste and Effluent Aspects

Amount of Waste and Effluent Generated

For the production activities, the waste generated by the Company consists of hazardous waste and effluent.

In 2024, the hazardous waste generated was 242,899 kgs and effluent 78,600 m3.

Mechanism of Waste and Effluent Management

The Company periodically measures factors that have potential impact on the environment, including emissions of immovable objects from chimneys, emissions of movable objects from motor vehicles, and domestic liquid waste. In the production process, the Company produces hazardous and toxic waste (B3 waste) such as used oil, used diesel fuel and used emulsion. All of this waste is stored in a Temporary Storage for Hazardous and Toxic Materials (TPS B3) which is adequate and in accordance with applicable laws and regulations, and then transported and managed by a B3 waste transport company that has an operating permit from the DKI Jakarta Environmental Agency. In its production activities, the Company uses water only as coolant. The use of water does not produce liquid waste because in the production process, the water will evaporate by itself. The majority of the Company's liquid waste is domestic liquid waste originating from non-production activities. This domestic waste was processed in IPAL (Wastewater Treatment Plant) before being discharged to Mookervaart Canal.

Spills

During 2024, there were no spills of waste or effluent due to the Company's production activities. hazardous waste and effluent.

8. Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan

Hingga akhir Desember 2024, Perseroan tidak menerima laporan, aduan dan keluhan dari masyarakat sekitar ataupun pemangku kepentingan lainnya terkait masalah lingkungan hidup. Perseroan juga tidak mencatat adanya insiden maupun sanksi akibat ketidakpatuhan terhadap undang-undang atau peraturan terkait lingkungan.

Kinerja Sosial

Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk yang Setara Kepada Pelanggan

Perseroan telah mengeluarkan kebijakan tentang manajemen mutu, kesehatan, keselamatan kerja dan lingkungan. Dalam kebijakan tersebut, salah satu komitmen Perseroan adalah menjamin produk yang dihasilkan bermutu sesuai dengan kebutuhan, keinginan, harapan dan kepuasan pelanggan. Oleh karena itu, Perseroan telah berkomitmen untuk memberikan yang terbaik bagi seluruh pelanggan tanpa terkecuali baik tentang produk ataupun layanan.

1. Aspek Ketenagakerjaan Kesetaraan Kesempatan Bekerja

Perseroan memberikan perlakuan yang sama untuk seluruh karyawan yang dituangkan dalam Perjanjian Kerja Sama (PKB) antara Perseroan dengan Serikat Pekerja. PKB pada pokoknya memuat penetapan dan pengaturan hal-hal sebagai berikut :

- Hak dan kewajiban dari Perseroan, Serikat Pekerja dan Pekerja
- Syarat-syarat kerja
- Hubungan dan kerja sama yang harmonis antara Perseroan dengan Serikat Pekerja dan Pekerja
- Penyelesaian yang adil terhadap perbedaan pendapat
- Pengembangan kecakapan dan ketrampilan kerja yang mewajibkan Perseroan untuk memperhatikannya, sehingga potensi dan daya kreasi pekerja dapat dikembangkan guna mempertinggi produktivitas dan kesejahteraan bersama
- Penghargaan kepada karyawan berdasarkan masa kerja

8. Aspects of Complaints Regarding the Environment Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved

Until the end of December 2024, the Company did not receive reports and complaints from the surrounding community or other stakeholders regarding environmental issues. The Company did not record any incidents or sanctions due to non-compliance with laws or regulations related to the environment.

Social Performance

Commitment to Delivering Service for Equal Products to Customers

The Company has issued policies on quality, health, occupational safety and environmental management. In this policy, one of the Company's commitments is to ensure that the products produced have quality in accordance with the needs, desires, expectations and satisfaction of customers. Therefore, the Company is committed to providing the best for all customers without exception in terms of products or services.

1. Employment Aspects Equal Employment Opportunity

The Company provides equal treatment to all employees, which is stated in the Cooperation Agreement (PKB) between the Company and the Labor Union. The PKB basically contains the stipulation and arrangement of the following matters:

- *Rights and obligations of the Company, Trade Unions and Workers*
- *Terms of work*
- *Harmonious relationship and cooperation between the Company and Trade Union, and Workers*
- *Fair settlement of differences of opinion*
- *The Company must pay attention to the development of skills so that the potential and creative power of workers can be developed in order to increase productivity and mutual welfare*
- *Rewards to employees based on years of service*

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Perseroan memastikan bahwa selama beroperasi tidak mempekerjakan karyawan di bawah umur dan tidak ada tenaga kerja paksa. Semua sudah sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. Dalam proses rekrutmen, Perseroan menetapkan persyaratan yang sejalan dengan peraturan ketenagakerjaan.

Upah Minimum Regional (UMR))

UMR yang ditetapkan Perseroan bagi karyawan dengan level terendah sudah sesuai dengan ketentuan UMP yang berlaku di wilayah operasi Perseroan.

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman

Perseroan peduli terhadap keamanan, keselamatan dan kesehatan kerja karyawan, sehingga karyawan dapat bekerja dengan layak. Hal ini dibuktikan dengan Sistem Manajemen Keselamatan Kerja yang sesuai dengan Peraturan dari instansi terkait. Perseroan juga menciptakan tempat kerja yang aman dan sehat berlandaskan konsep manajemen yang jelas, terstruktur mengacu pada peraturan yang berlaku. Sebagai penunjang keselamatan dan kesehatan kerja karyawan, Perseroan memiliki Poliklinik dan Dokter Perseroan untuk antisipasi apabila terdapat karyawan yang mengalami kecelakaan kerja. Serta kegiatan lain dengan mengadakan pengecekan kesehatan secara berkala 1 (satu) tahun sekali dan seminar kesehatan bagi seluruh karyawan. Selain itu untuk keamanan dan keselamatan kerja, Perseroan secara rutin mengikutsertakan karyawan dan mengadakan beberapa pelatihan antara lain latihan evakuasi kebakaran, melakukan pengecekan APAR (Alat Pemadam Api Ringan), hingga pelatihan terkait keselamatan dan kesehatan kerja (K3). Semua upaya ini semata-mata untuk memberikan lingkungan kerja yang layak dan aman bagi karyawan.

Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Karyawan

Untuk meningkatkan kompetensi karyawan, Perseroan memiliki sistem pendidikan dan pengembangan kemampuan yang telah terstruktur. Perseroan membagi 2 (dua) macam pendidikan dan pengembangan karyawan berdasarkan kebutuhan antara lain Multi Skill, Training & Education.

- Multi-skill adalah seseorang operator di departemen masing-masing bisa mengerjakan pekerjaan lain selain pekerjaan yang utama.
- Training & Education adalah Pelatihan dan pendidikan yang diberikan kepada semua karyawan sesuai dengan jadwal yang sudah ada baik secara internal maupun external.

Child Labor and Forced Labor

The Company ensures that during its operation, it does not employ underage employees and there is no forced labor. Recruitment of employees is in accordance with applicable labor regulations and the Company always sets requirements that are in line with labor regulations.

Regional Minimum Wage (UMR)

The minimum wage set by the Company for employees from the lowest level is in accordance with the applicable UMP provisions in the Company's operational area.

Decent and Safe Work Environment

The Company pays attention to the security, safety and health of employees so that employees can work properly. This is evidenced by the Work Safety Management System which is in accordance with the regulations of the relevant agencies. The Company also creates a safe and healthy workplace based on a clear and structured management concept, referring to the applicable regulations. To support the safety and health of employees, the Company has a Polyclinic and a Doctor of the Company to anticipate if there are employees who experience work accidents. The Company also conducts other activities such as regular health checks every 1 (one) year and health seminars for all employees. In addition, for work safety and security, the Company routinely conducts several trainings, including fire evacuation drills, light fire extinguishers checking, and training related to occupational safety and health (K3). All these efforts are solely to provide a decent and safe working environment for employees.

Training and Development of Employee Skills

To improve employee competence, the Company has a structured education and capability development system. The Company divides 2 (two) types of education and employee development based on needs, including Multi Skill, and Training & Education.

- *Multi-skill is an operator in each department can do other jobs besides the main job.*
- *Training & Education is The training and education provided to all employees, both internally and externally, is in accordance with the existing schedule.*

Berikut ini kegiatan pendidikan / pelatihan karyawan sepanjang tahun 2024 untuk mendukung penerapan keuangan berkelanjutan. Kegiatan pendidikan / pelatihan tersebut meliputi jumlah karyawan yang mengikuti pendidikan / pelatihan, jumlah jam pendidikan / pelatihan dan rata-rata pendidikan / pelatihan setiap karyawan.

The following is a table of employee education/training activities throughout 2024 to support the implementation of sustainable finance. The table includes the number of employees who attended education/training, the number of hours of education/training and the average education/training for each employee.

Uraian <i>Description</i>	Jumlah pekerja yang memperoleh pelatihan <i>Number of employee who received training</i>	Jumlah jam pelatihan <i>Number of hours of training</i>	Rata-rata pelatihan setiap pekerja <i>Average training per employee</i>
Keseluruhan berdasarkan jenis kelamin / Overall by gender			
Laki-laki/ <i>Male</i>	297	4089	13.8
Perempuan/ <i>Female</i>	32	894	27.9
Berdasarkan jabatan / By Position			
Eksekutif/ <i>Executive</i>	3	3.5	1.2
Manejer/ <i>Manager</i>	42	338.5	8.1
Staff / <i>Staff</i>	75	775	10.3
Operator	209	3129	14.9

2. Aspek Masyarakat

Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar

Perseroan menyadari bahwa kegiatan operasi Perseroan berpotensi memberikan dampak terhadap masyarakat sekitar. Namun, Perseroan telah berupaya meminimalisir dampak tersebut dengan berbagai cara diantaranya mengidentifikasi potensi dampak terhadap lingkungan dan penanganan atas potensi dampak tersebut, melakukan Pemantauan dan pengujian aspek-aspek lingkungan secara rutin seperti asap, limbah cair, kebisingan, agar lingkungan masyarakat terjamin tidak ada pencemaran yang bersumber dari perseroan, serta menyimpan limbah di TPS limbah B3, dan melakukan manifest penyerahan limbah B3 kepada pengelola / pengolah / pemanfaat limbah yang memiliki izin. Perseroan juga berupaya untuk memberikan dampak positif terhadap masyarakat sekitar yaitu dengan kegiatan CSR seperti program *charity* untuk peringatan kemerdekaan RI, kegiatan keagamaan, charity untuk kesejahteraan dan keamanan di lingkungan Perseroan melalui kepala masyarakat.

2. Community Aspects

Impact of Operations on Surrounding Communities

The Company realizes that the Company's operations have potential impact on the surrounding community. However, the Company has made efforts to minimize these impacts in various ways including identifying potential impacts on the environment and handling these potential impacts, conducting regular monitoring and testing of environmental aspects such as smoke, liquid waste, and noise so that the community is free from harmful pollution sourced from the Company, as well as storing waste in B3 waste shelter, and submitting a manifest of B3 waste to a licensed waste manager/ processor/utilizer.
The Company also strives to have a positive impact on the surrounding community, namely by conducting CSR activities such as charity programs to commemorate the independence of the Republic of Indonesia, religious activities, and charity activities for welfare and security within the Company operational area through the community leaders.

Pemberian Hewan kurban untuk warga sekitar dan karyawan TMS.

Giving sacrificial animals to the community around the Company area and TMS employees.



Pengaduan Masyarakat

Perseroan merancang sedemikian rupa program pengaduan masalah lingkungan sehingga masyarakat yang tinggal di sekitar lokasi kegiatan usaha Perseroan dapat menyampaikan pengaduan atau rekomendasi mengenai permasalahan lingkungan yang mungkin ditimbulkan oleh kegiatan usaha Perseroan. Pengaduan masalah lingkungan dapat dilakukan langsung oleh masyarakat dengan berkomunikasi kepada Penasehat Hukum Perseroan. Hingga akhir 31 Desember 2024, tidak terdapat laporan / pengaduan dari masyarakat terkait operasional Perseroan.

Community Complaint

The Company designs a complaint program for environmental problems in such a way that the people living around the location of the Company's business activities can submit complaints or recommendations regarding environmental problems that may be caused by the Company's business activities. Complaints about environmental problems can be made directly by the public by communicating with the Company's Legal Advisors. Until the end of December 31, 2024, there were no reports/complaints from the public regarding the Company's operations.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Social and Environmental Responsibility (TJSL) Activities

Perseroan melakukan program TJSL yang berfokus pada bidang sosial dan lingkungan. Hingga tahun 2024, Perseroan telah berkontribusi terhadap 4 (empat) Tujuan Pembangunan Berkelanjutan dengan penjelasan sebagai berikut:

The Company conducts TJSL program that focuses on the social and environmental aspects. Until 2024, the Company has contributed to 4 (four) Sustainable Development Goals with the following explanation:

No	Jenis Kegiatan TJSL	Kontribusi Perusahaan terhadap TPB	Penjelasan	Capaian Keberhasilan
1.	Rekrutmen Karyawan <i>Employee Recruitment</i>		Rekrutmen karyawan dilakukan berdasarkan kompetensi dan sesuai kebutuhan, untuk semua level jabatan, untuk laki-laki dan perempuan. <i>Employee recruitment is conducted based on competence and as needed, for all levels of position, for both men and women.</i>	Sejumlah karyawan perempuan menduduki jabatan strategis <i>A number of female employees occupy strategic positions</i>
2.	Rekrutmen karyawan, terbuka untuk usia muda dan pendidikan SMA / Sederajat <i>Employee recruitment is open to young people and high school graduates/ equivalent</i>		Rekrutmen karyawan sejalan dengan target TPB yaitu mengurangi usia muda yang tidak bekerja dan tidak menempuh pendidikan <i>Recruitment of employees is in line with the target of SDG namely reducing the young adults who are unemployed and not taking higher education.</i>	Proporsi jumlah karyawan Perseroan didominasi pendidikan non sarjana dan sebagian karyawan berusia muda. Perseroan memberikan pekerjaan yang layak bagi laki-laki dan perempuan <i>The proportion of the Company's employees is dominated by employees with non-graduate education and some of the employees are young. The Company provides decent work for both men and women.</i>
3.	Melakukan <i>life cycle perspective</i> dan <i>re-charging</i> <i>Implementing life cycle perspective and re-charging</i>		Perseroan mengelola limbah sesuai peraturan serta menggunakan ulang kemasan produk dan meleburkan sisa material tembaga dari sisa proses <i>The Company manages waste according to regulations and reuses product packaging and melts the remaining copper material from the rest of the process.</i>	Mendapat Sertifikasi ISO 14001:2015 <i>Received ISO 14001:2015 Certification</i>
4.	Menerapkan <i>Total Preventive Maintenance</i> (TPM) <i>Implementing Total Preventive Maintenance</i>		Melakukan perawatan mesin produksi agar dapat beroperasi secara efisien dalam penggunaan energi. <i>Perform maintenance on production machines in order to be energy efficient when operating</i>	Emisi yang dihasilkan Perseroan dari kegiatan produksi pada tahun 2024 adalah sebesar 0,27 tCO ₂ e. <i>The emission generated by the Company from production activities in 2024 was 0.27 tCO₂e</i>

TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN JASA KEBERLANJUTAN RESPONSIBILITIES FOR SUSTAINABLE SERVICE DEVELOPMENT

Inovasi dan Pengembangan Produk Keuangan Berkelanjutan

Perseroan belum melakukan inovasi terhadap produk, namun Perseroan telah melakukan perbaikan-perbaikan dalam proses produksinya yang sejalan dengan bisnis berkelanjutan. Perseroan melakukan *life cycle perspective* dengan melakukan penggunaan ulang kemasan produk (pallet kayu, bobbin, drum bekas), dan melakukan *re-charging* peleburan sisa material tembaga dari sisa proses. Perseroan juga telah mengurangi konsumsi kertas pada proses produksi dengan menggunakan media *electronic document* melalui laporan komputer.

Produk yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan

Produk yang dihasilkan Perseroan dikemas dalam gulungan dan kotak karton, dan dilekatkan label “QA Passed” untuk setiap produk yang telah melalui uji kualitas. Tanggung jawab terhadap produk diwujudkan untuk senantiasa memberikan produk batangan dan kawat baik tembaga maupun aluminium yang berkualitas dan terjamin keamanannya. Produk yang berkualitas tersebut diwujudkan Perseroan mulai dari pemilihan bahan baku berkualitas serta penerapan kontrol kualitas produk dalam setiap tahapan produksi.

Dampak Produk Keuangan Berkelanjutan

Produk Perseroan digunakan untuk produk-produk kelistrikan yang akan menimbulkan risiko jika salah dalam pengaplikasiannya. Produk Perseroan yang telah sampai ke konsumen telah melalui proses “QA Passed” sehingga terjamin keamanannya. Perseroan juga telah memberi label spesifikasi dan symbol bahaya pada produknya secara jelas, sehingga dalam pengaplikasian oleh pelanggan wajib menyesuaikan dengan spesifikasi dan symbol bahaya yang tertera untuk menghindari risiko-risiko atas kesalahan yang terjadi.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali

Pada tahun 2024, tidak ada produk yang ditarik kembali.

Survey Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk Keuangan Berkelanjutan

Pada tahun 2024, Perseroan belum melakukan survey kepuasan pelanggan terhadap produk keuangan berkelanjutan.

Innovation and Development of Sustainable Financial Products

The Company has not innovated on its products but the Company has made improvements in its production processes that are in line with sustainable business. The Company implements a life cycle perspective by reusing product packaging (wooden pallets, bobbins, used drums) and re-charging the smelting of the remaining copper material from the rest of the process. The Company has also reduced paper consumption in the production process by using electronic documents through computer reports.

Products Whose Safety Has Been Evaluated for Customers

The products produced by the Company are packaged in rolls and carton boxes and each product that has passed the quality test will be labeled “QA Passed”. The Company is responsible for the product by always providing bars and wire products, both copper and aluminum, of high quality and guaranteed safety. The quality products are obtained through the selection of quality raw materials and the implementation of product quality control in every stage of production.

Impact of Sustainable Financial Products

The Company's products are used for electrical products which will pose a risk if incorrectly applied. The Company's products that have reached consumers have gone through a “QA Passed” process so that their safety is guaranteed. The company has also clearly labeled the specifications and hazard symbols on its products so that in its application, customers are required to adjust to the specifications and hazard symbols listed to avoid the risks of errors that occur.

Number of Products Recall

In 2024, there were no recalled products.

Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products

In 2024, the Company has not conducted a customer satisfaction survey on sustainable financial products.

LAIN – LAIN OTHERS

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen

Atas pertimbangan tertentu dari manajemen, Perseroan belum menggunakan jasa pihak ketiga yang independen. Namun demikian, Perseroan menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan di dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

Written Verification from an Independent Party

Due to certain considerations from the management, the Company has not used the services of an independent third party. However, the Company guarantees that all information disclosed in this report is true, accurate, and factual.

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya

Laporan keberlanjutan tahun buku 2024 ini merupakan laporan yang keempat kali.

Response on Previous Year's Sustainability Report Feedback

This Sustainability Report of the Financial Year 2024 is the fourth sustainability report.

LEMBAR UMPAN BALIK FEEDBACK SHEET

Terima kasih atas kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/i untuk membaca Laporan Keberlanjutan 2024 PT Tembaga Mulia Semanan Tbk. Guna meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan pada tahun-tahun mendatang, kami berharap kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/i untuk mengisi lembar umpan balik yang telah disiapkan, guna mengirimkannya kembali kepada kami.

Thank you for your willingness to read the 2024 Sustainability Report of PT Tembaga Mulia Semanan Tbk. In order to improve the quality of the sustainability report in the coming years, we hope that you will be willing to fill out the feedback sheet and send it back to us.

1. Laporan Keberlanjutan ini telah memberikan informasi mengenai berbagai hal yang telah dilaksanakan PT Tembaga Mulia Semanan Tbk dalam pemenuhan tanggung jawab sosial perusahaan.

This Sustainability Report has provided information about various things that have been implemented by PT Tembaga Mulia Semanan Tbk in fulfilling corporate social responsibility.

☐ setuju / agree ☐ tidak setuju / disagree ☐ tidak tahu / don't know

2. Materi dalam Laporan Keberlanjutan ini termasuk data dan informasi yang disajikan mudah dimengerti dan dipahami.

The material in this Sustainability Report, including the data and information presented, is easy to understand.

☐ setuju / agree ☐ tidak setuju / disagree ☐ tidak tahu / don't know

3. Materi dalam Laporan Keberlanjutan ini, termasuk data dan informasi yang disajikan sudah cukup lengkap.

The material in this Sustainability Report, including the data and information presented, is quite complete.

☐ setuju / agree ☐ tidak setuju / disagree ☐ tidak tahu / don't know

4. Materi dalam Laporan Keberlanjutan ini, termasuk data dan informasi yang disajikan dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya.

The material in this Sustainability Report, including the data and information presented, can be justified.

☐ setuju / agree ☐ tidak setuju / disagree ☐ tidak tahu / don't know

5. Bagaimana dengan tampilan Laporan Keberlanjutan ini, baik dari isi, desain dan tata letak, serta foto-foto?

How about the appearance of this Sustainability Report, in terms of content, design, layout, and photos?

☐ sudah baik / good ☐ kurang baik / poor ☐ tidak tahu / don't know

6. Informasi apa saja yang dirasakan bermanfaat dari Laporan Keberlanjutan ini?

What information do you find useful from this Sustainability Report?

.....

7. Informasi apa saja yang dirasakan kurang bermanfaat dari Laporan Keberlanjutan ini?

What information do you find less useful from this Sustainability Report?

.....

8. Informasi apa saja yang dirasakan kurang dan harus dilengkapi dalam Laporan Keberlanjutan mendatang?

What information do you feel is lacking and should be included in future Sustainability Reports?

.....

Profil Anda
Your profile

Nama lengkap :
Full name :

Institusi/Perusahaan :
Institution/Company :

Email :
Email :

Identifikasi Pemangku Kepentingan : Pemerintah / LSM / Masyarakat / Lainnya (.....)
Identification of Stakeholders : *Government / NGO / Community / Others* (.....)

Mohon formulir ini dapat dikirimkan kembali kepada :
Please send this form back to:

PT Tembaga Mulia Semanan Tbk
Jl. Daan Mogot KM 16
Semanan, Kalideres
Jakarta Barat 11850

INDEKS POJK No. 29/POJK.04/2016

POJK INDEX 29/POJK.04/2016

No.	Deskripsi <i>Description</i>	Hal <i>Page</i>
1	Ikhtisar Data Keuangan Penting <i>Important Financial Data Highlight</i>	6
2	Informasi Saham <i>Stock information</i>	7
	Aksi Korporasi <i>Corporate Action</i>	7
	Penghentian Perdagangan Saham <i>Trading Suspension</i>	8
	Penghargaan dan Sertifikasi <i>Awards And Certifications</i>	8
3	Laporan Dewan Komisaris <i>Report From The Board of Commissioners</i>	10
4	Laporan Direksi <i>Report From The Board of Directors</i>	12
5	Profil Perusahaan <i>Company Profile</i>	19
	Informasi Perusahaan <i>The Company Information</i>	20
	Struktur Organisasi Perseroan <i>Organizational Structure of Company</i>	22
	Visi & Misi Perseroan <i>Vision and Mission of Company</i>	24
	Kegiatan Usaha <i>Business Activities</i>	24
	Wilayah Operasional <i>Operational Area</i>	24
	Daftar Keanggotaan Asosiasi <i>List of Association membership</i>	95
	Profil Dewan Komisaris <i>Profile of The Board of Commissioners</i>	25
	Profil Direksi <i>Profile of The Board of Directors</i>	31
	Sumber Daya Manusia <i>Human Resources</i>	38
	Pemegang Saham <i>Shareholders</i>	39
	Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali <i>Information of Major and Controlling Shareholders</i>	40
	Lembaga Dan Profesi Penunjang Pasar Modal <i>Capital Market Supporting Institutions and Professionals</i>	41
6	Analisis Dan Pembahasan Manajemen <i>Management Discussion and Analysis</i>	43
	Tinjauan Operasi per Segmen Usaha <i>Operation Review per Business Segment</i>	44

No.	Deskripsi <i>Description</i>	Hal <i>Page</i>
	Kinerja Keuangan Komprehensif <i>Comprehensive Financial Performance</i>	45
	Kemampuan Membayar Hutang <i>Debt Repayment Capacity</i>	50
	Tingkat Kolektibilitas Piutang <i>Receivable Collectability Level</i>	50
	Struktur Modal <i>Capital Structure</i>	50
	Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal <i>Material Bond for Capital Goods Investment</i>	51
	Prospek Usaha <i>Business Prospects</i>	51
	Perbandingan Target dengan Pencapaian <i>Comparison of Target vs Realization</i>	51
	Proyeksi Tahun Mendatang <i>Projections for the Next Year</i>	52
	Aspek Pemasaran <i>Marketing Aspects</i>	52
	Informasi Dividen <i>Dividend Information</i>	52
	Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum <i>Realization of the Use of Public Offering Proceeds</i>	53
	Informasi Material terkait investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi dan transaksi benturan kepentingan <i>Information On Investment, Divestment, Expansion, Acquisition/Merger, Debt/ Capital Restructuring, Affiliated Transactions And Conflict of Interest</i>	53
	Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perseroan <i>Changes In Legislation That Significantly Affect The Company</i>	54
	Dampak Perubahan Kebijakan Akuntansi terhadap Laporan Keuangan <i>Impact Of Changes In Accounting Policies On The Financial Statements</i>	54
7.	Tata Kelola Emiten dan atau Perusahaan Publik <i>Issuer and or Public Company Governance</i>	55
	Rapat Umum Pemegang Saham <i>General Meeting of Shareholder</i>	56
	Dewan Komisaris <i>The Board of Commissioners</i>	66
	Direksi <i>The Board of Directors</i>	70
	Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris <i>Remuneration of Board of Director and Board of Commissioners</i>	73
	Komite Audit <i>Audit Committee</i>	75
	Komite Nominasi dan Remunerasi <i>Nomination and Remuneration Committee</i>	79
	Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary</i>	79
	Sistem Pengendalian Internal dan Internal Audit <i>Internal Control System and Internal Audit System</i>	81

No.	Deskripsi <i>Description</i>	Hal <i>Page</i>
	Sistem Manajemen Risiko <i>Risk Management System</i>	83
	Perkara Hukum Berdampak Material <i>Important Matters Disrupting The Company</i>	84
	Sanksi Administrasi <i>Administration Sanctions</i>	84
	Kode Etik Perusahaan <i>Corporate Code of Ethics</i>	84
	Budaya Perusahaan <i>Corporate Culture</i>	85
	Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan <i>Employee Stock Ownership Program</i>	85
	Sistem Pelaporan Pelanggaran <i>Whistleblowing system</i>	85
	Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka <i>Implementation of The Guideline of Public Corporate Governance</i>	87
	Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan <i>Statement of Members of Board of Directors and Board of Commissioners on the Responsibility for the Annual Report and Sustainability Report</i>	17
	Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit <i>Audited Annual Financial Statement</i>	127

INDEKS POJK No. 51/POJK.03/2017

POJK INDEX 51/POJK.03/2017

No.	Deskripsi Description	Hal Page
	STRATEGI KEBERLANJUTAN <i>SUSTAINABILITY STRATEGY</i>	90
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan <i>Explanation of Sustainability Strategy</i>	90
	IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN <i>SUSTAINABILITY ASPECT PERFORMANCE OVERVIEW</i>	91
B.1	Aspek Ekonomi <i>Economic Aspect</i>	91
B.2	Aspek Lingkungan Hidup <i>Environmental Aspect</i>	91
B.3	Aspek Sosial <i>Social Aspect</i>	92
	PROFIL PERUSAHAAN <i>COMPANY PROFILE</i>	93
C.1	Visi, Misi dan Nilai Keberlanjutan <i>Vision, Mission and Sustainability Values</i>	93
C.2	Alamat Perusahaan <i>Company Address</i>	93
C.3	Skala Usaha <i>Business Scale</i>	93
C.4	Kegiatan Usaha <i>Business Activities</i>	95
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi <i>Association Membership</i>	95
C.6	Perubahan Perusahaan Bersifat Signifikan <i>Significant Company Changes</i>	95
	PENJELASAN DIREKSI <i>EXPLANATION OF THE BOARD OF DIRECTORS</i>	96
D.1	Penjelasan Direksi <i>Explanation of The Board of Directors</i>	96
	TATA KELOLA KEBERLANJUTAN <i>SUSTAINABILITY GOVERNANCE</i>	101
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan <i>PIC of Implementation of Sustainable Finance</i>	101
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan <i>Competency Development Related to Sustainable Finance</i>	101
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan <i>Risk Assessment on the Implementation os Sustainable Finance</i>	103
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan <i>Relations with Stakeholders</i>	103
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan <i>Problems with the Implementation of Sustainable Finance</i>	105

No.	Deskripsi <i>Description</i>	Hal <i>Page</i>
	KINERJA KEBERLANJUTAN <i>SUSTAINABILITY PERFORMANCE</i>	106
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan <i>Activities to Build a Culture of Sustainability</i>	106
	Kinerja Ekonomi <i>Economic Performance</i>	106
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Pendapatan dan Laba Rugi <i>Comparison of Targets and Performance of Production, Revenue, Profit and loss</i>	106
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan <i>Comparison of Targets and Performance Portfolio, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance</i>	107
	KINERJA LINGKUNGAN HIDUP <i>ENVIRONMENTAL PERFORMANCE</i>	107
	Aspek Umum <i>General Aspect</i>	107
F.4	Biaya Lingkungan Hidup <i>Environmental Cost</i>	107
	Aspek Material <i>Material Aspect</i>	107
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan <i>Use of Environmentally Friendly Materials</i>	107
	Aspek Energi <i>Energy Aspect</i>	108
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan <i>Amount and Intensity of Energy Used</i>	108
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan <i>Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy</i>	108
	Aspek Air <i>Water Aspect</i>	108
F.8	Penggunaan Air <i>Water Usage</i>	108
	Aspek Keanekaragaman Hayati <i>Biodiversity Aspects</i>	109
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati <i>Impact of the Company's Operations in Conservation Areas or Those with Biodiversity</i>	109
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati <i>Biodiversity Conservation Efforts</i>	109
	Aspek Emisi <i>Emission Aspects</i>	109
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya <i>Amount and Intensity of Emissions Produced</i>	109
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan <i>Emission Reduction Efforts and Achievements</i>	109
	Aspek Limbah Dan Efluen <i>Waste and Effluent Aspects</i>	110

No.	Deskripsi <i>Description</i>	Hal <i>Page</i>
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis <i>Amount of Waste and Effluent Produced</i>	110
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen <i>Waste and Effluent Management Mechanism</i>	110
F.15	Tumpahan yang Terjadi <i>Spills</i>	110
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup <i>Aspects of Complaints Related to the Environment</i>	111
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan <i>Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved</i>	111
	Kinerja Sosial <i>Social Performance</i>	111
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen <i>Commitment to Provide Service on Equal Products to Customers</i>	111
	Aspek Ketenagakerjaan <i>Employment Aspects</i>	111
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja <i>Equal Employment Opportunity</i>	111
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa <i>Child Labor and Forced Labor</i>	112
F.20	Upah Minimum Regional <i>Regional Minimum Wage</i>	112
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman <i>Decent and Safe Working Environment</i>	112
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai <i>Employee Training and Capacity Development</i>	112
	Aspek Masyarakat <i>Community Aspects</i>	113
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar <i>Impact of Operations on Surrounding Communities</i>	113
F.24	Pengaduan Masyarakat <i>Public Complaints</i>	114
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) <i>Environmental & Social Responsibility Activities</i>	115
	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan <i>Responsibility for Sustainable Product Development</i>	116
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan <i>Innovation and Development of Sustainable Financial Products</i>	116
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan <i>Products with Evaluated Customer Safety</i>	116
F.28	Dampak Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan <i>Impact of Sustainable financial Products/Services</i>	116
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali <i>Number of Products Recall</i>	116
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan <i>Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products</i>	116

No.	Deskripsi <i>Description</i>	Hal <i>Page</i>
	Lain-lain <i>Others</i>	117
F.31	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen <i>Written Verification from an Independent Party</i>	117
F.32	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya <i>Response on Previous Year's Sustainability Report Feedback</i>	117
F.33	Lembar Umpan Balik <i>Feedback Sheet</i>	118
F.34	Daftar Indeks POJK 51/POJK.03/2017 <i>POJK Index 51/POJK.03/2017</i>	123

PT Tembaga Mulia Semanan Tbk

Laporan keuangan tanggal 31 Desember 2024 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/

*Financial statements as of December 31, 2024 and
for the year then ended with independent auditor's report*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2024
FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

Daftar Isi	Halaman/Page	Table of Contents
Surat Pernyataan Direksi		<i>Director's Statement</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan	1-2	<i>Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain	3	<i>Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas	4	<i>Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas	5	<i>Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan	6-70	<i>Notes to the Financial Statements</i>



PT. TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk.

Office / Factory : KM.16, Jl. Daan Mogot, Semanan, Kalideres
Jakarta Barat 11850 - Indonesia.

Phone: +6221-6190128 (Hunting) Fax: +6221-6190135

**SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
PT TEMBAGA MULIA SEMANAN TBK**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING
THE RESPONSIBILITY FOR
THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2024 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED
PT TEMBAGA MULIA SEMANAN TBK**

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini :

We, the undersigned below:

1. Nama	Kenji Yamaguchi	Name
Alamat kantor	Jl. Daan Mogot KM. 16 Jakarta Barat	Office address
Alamat domisili atau sesuai KTP	Apartemen Pavilion Unit #403 Tower 4, Jl. KH. Mas Mansyur Kav. 24 Jakarta, Indonesia	Domicile address or address according to ID
Nomor telepon Jabatan	021-6190128 Presiden Direktur/President Director	Telephone number Title

menyatakan bahwa:

declare that:

- | | |
|--|--|
| 1. Saya bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Tembaga Mulia Semanan Tbk; | 1. <i>I am responsible for the preparation and presentation of the financial statements of PT Tembaga Mulia Semanan Tbk;</i> |
| 2. Laporan keuangan PT Tembaga Mulia Semanan Tbk telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia; | 2. <i>The financial statements of PT Tembaga Mulia Semanan Tbk have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;</i> |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT Tembaga Mulia Semanan Tbk telah dimuat secara lengkap dan benar; dan | 3. a. <i>All information in the financial statements of PT Tembaga Mulia Semanan Tbk have been fully disclosed in a complete and truthful manner; and</i> |
| b. Laporan keuangan PT Tembaga Mulia Semanan Tbk tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; | b. <i>The financial statements of PT Tembaga Mulia Semanan Tbk do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit any information or material fact;</i> |
| 4. Saya bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Tembaga Mulia Semanan Tbk. | 4. <i>I am responsible for the internal control system of PT Tembaga Mulia Semanan Tbk.</i> |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 26 Maret 2025 / Jakarta, March 26, 2025



Kenji Yamaguchi
Presiden Direktur/President Director

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT Tembaga Mulia Semanan Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Tembaga Mulia Semanan Tbk ("Perusahaan") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Tembaga Mulia Semanan Tbk tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Independent Auditor's Report

Report No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025

The Shareholders, the Boards of Commissioners and Directors

PT Tembaga Mulia Semanan Tbk

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of PT Tembaga Mulia Semanan Tbk (the "Company"), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2024, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of material accounting policies information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT Tembaga Mulia Semanan Tbk as of December 31, 2024, and its financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (lanjutan)

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan terlampir.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (continued)

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (lanjutan)

Hal audit Utama (lanjutan)

Pemulihan estimasi tagihan pajak

Penjelasan atas hal audit utama:

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan memiliki estimasi tagihan pajak sebesar AS\$24,9 juta yang mewakili 16,68% dari total asset Perusahaan. Estimasi tagihan pajak tersebut terdiri dari lebih bayar pajak penghasilan dan pajak pertambahan nilai tahun 2024 dan 2023 dan surat ketetapan pajak lebih bayar dari Direktorat Jenderal Pajak atas pajak penghasilan dan pajak pertambahan nilai tahun-tahun sebelumnya yang diajukan keberatan dan banding oleh Perusahaan. Hal ini penting bagi audit kami karena nilainya material dan penilaian atas potensi dari hasil kasus pajak dan pemulihan estimasi tagihan pajak melibatkan pertimbangan dan estimasi manajemen yang signifikan. Sebagai tambahan, ketidakpastian yang melekat atas hasil dari hal-hal tersebut disebabkan oleh perbedaan interpretasi dan pelaksanaan peraturan perundang-undangan yang relevan.

Pengungkapan manajemen terkait hal ini terdapat dalam Catatan 11 atas laporan keuangan.

Respons audit:

Kami memperoleh pemahaman dan mereviu proses manajemen dalam menilai pemulihan estimasi tagihan pajak. Kami memperoleh status dan perkembangan ketetapan pajak selama tahun berjalan dan berdiskusi dengan manajemen tentang status klaim tersebut. Kami melibatkan spesialis internal kami dalam mengevaluasi penilaian manajemen atas pemulihan estimasi tagihan pajak.

Kami juga menilai kecukupan pengungkapan terkait dalam Catatan 11 atas laporan keuangan.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (continued)

Key audit matters (continued)

Recoverability of estimated claims for tax refund

Description of the key audit matter:

As of December 31, 2024, the Company has claims for tax refund amounting to US\$24.9 million which represent 16.68% of the Company's total assets. The estimated claims for tax refund consist of overpayment of income tax and value added tax in 2024 and 2023 and tax overpayment assessments from the Directorate General of Taxes for the income tax and value added tax in previous years which were objected and appealed by the Company. This matter is significant to our audit because the amounts are material and assessment of potential outcome of the tax case and the recoverability of the estimated claims for tax refund involves significant management's judgment and estimation. In addition, the inherent uncertainty over the outcome of these matters is brought about by the differences in the interpretation and implementation of the relevant laws and regulations.

Management's disclosures related to this matter is included in Note 11 to the financial statements.

Audit response:

We obtained an understanding and reviewed the management's process in assessing the recoverability of the estimated claims for tax refund. We obtained the status and development of the tax assessment during the year and discussed with management the status of the claims. We involved our auditor's internal specialist in evaluating the management assessment on the recoverability of the estimated claims for tax refund.

We also assessed the adequacy of the related disclosures in Note 11 to the financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (lanjutan)

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2024 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan terlampir dan laporan keuangan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (continued)

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2024 Annual Report (the "Annual Report") other than the accompanying financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Company or to cease its operations or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent Auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi daripada yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan suatu opini atas keefektivitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usahanya.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-2/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-
2/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan (lanjutan)

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, serta mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan dan hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal mana saja yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya merupakan hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak seharusnya dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikannya akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00396/2.1032/AU.1/04/1609-
2/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja



Damestar Hutagalung

Registrasi Akuntan Publik No. AP.1609/Public Accountant Registration No. AP.1609

26 Maret 2025/March 26, 2025



PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2024
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	Catatan/ Notes	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	14.173.606	2,4	24.397.675	Cash on hand and in banks
Piutang				Account receivables
Usaha		2,5		Trade
Pihak berelasi	6.780.215	6b	4.608.585	Related parties
Pihak ketiga	71.485.364		48.430.849	Third parties
Lain-lain				Others
Pihak ketiga	10.477		1.551.789	Third parties
Persediaan	23.110.852	2,7	28.246.537	Inventories
Estimasi tagihan pajak	10.299.542	2,11	8.309.398	Estimated claims for tax refund
Aset lancar lainnya	1.126.278	2	1.582.692	Other current assets
Total Aset Lancar	126.986.334		117.127.525	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Aset tetap, neto	7.427.803	2,8	7.483.210	Fixed assets, net
Estimasi tagihan pajak	14.698.820	2,11	17.046.994	Estimated claims for tax refund
Aset tidak lancar lainnya	746.914	2	790.611	Other non-current assets
Total Aset Tidak Lancar	22.873.537		25.320.815	Total Non-Current Assets
TOTAL ASET	149.859.871		142.448.340	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2024
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	Catatan/ Notes	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka pendek	27.872.503	2,9,23	38.466.529	Short-term bank loans
Utang				Account payables
Usaha		2,10,23		Trade
Pihak berelasi	32.547.834	6b	28.716.431	Related parties
Pihak ketiga	13.779.998		6.652.934	Third parties
Lain-lain				Others
Pihak ketiga	502.288		408.518	Third parties
Beban akrual	1.343.413	2,14	1.215.261	Accrued expenses
Utang pajak	60.425	2,11	58.957	Taxes payable
Liabilitas jangka pendek lainnya	301.820	2,23	567.043	Other current liabilities
Total Liabilitas Jangka Pendek	76.408.281		76.085.673	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITY
Liabilitas pajak tangguhan - neto	101.327	2,11	88.575	Deferred tax liability - net
TOTAL LIABILITAS	76.509.608		76.174.248	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal				Share capital – Rp25 (AS\$0,017) par value
Rp25 (AS\$0,017) per saham				per share (2023: Rp50 (US\$0.034))
(2023: Rp50 (AS\$0,034))				Authorized - 2,938,720,000 shares
Modal dasar 2.938.720.000 saham				(2023: 1,469,360,000)
(2023: 1.469.360.000)				Issued and fully paid
Modal ditempatkan dan disetor				- 734,680,000 shares
penuh - 734.680.000 saham				(2023: 367,340,000)
(2023: 367.340.000)	12.438.142	1,12	12.438.142	Additional paid-in capital
Tambahan modal disetor	23.918.280		23.918.280	Retained earnings
Saldo laba	36.993.841		29.917.670	
TOTAL EKUITAS	73.350.263		66.274.092	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	149.859.871		142.448.340	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
PENJUALAN NETO	863.770.100	2,6a,15	743.546.426	NET SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	(843.059.475)	2,6a,6e 16,19c,19d	(725.792.706)	COST OF GOODS SOLD
LABA BRUTO	20.710.625		17.753.720	GROSS PROFIT
Beban penjualan	(3.197.895)	2,17	(3.476.867)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(3.385.430)	2,17	(3.220.098)	General and administrative expenses
Beban operasi lain	(127.699)	17	(111.383)	Other operating expenses
Pendapatan operasi lain	91.060	17	488.482	Other operating income
Laba (rugi) selisih kurs, neto	(131.214)		(861.447)	Gain (loss) on foreign exchange, net
LABA USAHA	13.959.447		10.572.407	INCOME FROM OPERATIONS
Beban keuangan	(2.758.050)		(3.083.646)	Finance costs
Pendapatan keuangan, neto	264.087	2	391.134	Finance income, net
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK	11.465.484		7.879.895	INCOME BEFORE TAX EXPENSE
Pajak kini	(2.539.861)	2,11	(1.683.663)	Current tax
Pajak tangguhan, neto	(12.752)	2,11	(16.126)	Deferred tax, net
LABA TAHUN BERJALAN	8.912.871		6.180.106	INCOME FOR THE YEAR
Penghasilan komprehensif lain	-		-	Other comprehensive income
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	8.912.871		6.180.106	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
LABA PER SAHAM DASAR	0,012	2,18	0,017	BASIC EARNINGS PER SHARE

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are
in the Indonesian language.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Issued and Fully Paid Share Capital	Tambahan Modal Disetor/ Additional paid-in capital	Saldo Laba/ Retained Earnings	Total Ekuitas/ Total Equity	
Saldo 31 Desember 2022		12.438.142	23.918.280	25.206.924	61.563.346	Balance as of December 31, 2022
Dividen kas	13	-	-	(1.469.360)	(1.469.360)	Cash dividends
Laba tahun berjalan		-	-	6.180.106	6.180.106	Income for the year
Saldo 31 Desember 2023		12.438.142	23.918.280	29.917.670	66.274.092	Balance as of December 31, 2023
Dividen kas	13	-	-	(1.836.700)	(1.836.700)	Cash dividends
Laba tahun berjalan		-	-	8.912.871	8.912.871	Income for the year
Saldo 31 Desember 2024	12	12.438.142	23.918.280	36.993.841	73.350.263	Balance as of December 31, 2024

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	839.775.579		738.038.915	Collections from customers
Penerimaan dari penghasilan bunga	264.087		391.117	Receipts of interest income
Pembayaran ke pemasok dan karyawan	(827.343.042)		(734.985.686)	Payments to suppliers and employees
Pembayaran pajak	(21.188.354)		(21.628.187)	Payments of taxes
Penerimaan dari estimasi klaim pajak	19.007.991		10.509.746	Receipt from estimated tax claim
Pembayaran untuk beban usaha	(5.546.599)		(6.301.886)	Payments for operating expenses
Pembayaran untuk beban bunga	(2.700.197)		(2.998.665)	Payments for interest expense
Penerimaan lain-lain	583.860		1.102.241	Other receipts
Kas Neto Diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Operasi	2.853.325		(15.872.405)	Net Cash Provided by (used in) Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	(649.590)	8	(767.898)	Acquisitions of fixed assets
Hasil penjualan aset tetap	13.901	8	25.874	Proceeds from sale of fixed assets
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(635.689)		(742.024)	Net Cash Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan utang bank jangka pendek	281.386.137	9, 23	214.637.971	Proceeds from short-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka pendek	(290.115.313)	9, 23	(199.207.294)	Payments of short-term bank loans
Pembayaran dividen	(1.847.680)	13	(1.445.835)	Payments of dividend
Kas Neto diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	(10.576.856)		13.984.842	Net cash provided by Net Cash (Used in) Financing Activities
Dampak Neto Perubahan Nilai Tukar atas Kas dan Bank	(1.864.849)	23	(3.663.024)	Net Effect of Exchange Rates Changes on Cash and Bank
PENURUNAN NETO KAS DAN BANK	(8.359.220)		(2.629.587)	DECREASE IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	24.397.675		30.690.286	CASH ON HAND AND IN BANKS AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	14.173.606	4	24.397.675	CASH ON HAND AND IN BANKS AT END OF YEAR

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Tembaga Mulia Semanan Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris Kartini Muljadi S.H., No. 31 tanggal 3 Februari 1977 yang diubah dengan Akta Notaris No. 48 tanggal 6 Juli 1977 oleh notaris yang sama. Akta pendirian ini disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. 2993 dan No. 2994 tanggal 19 Juli 1977 serta diumumkan dalam Berita Negara No. 78, Tambahan No. 587 tanggal 30 September 1977.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 26 Januari 2024 yang diaktakan dengan akta No. 23, Notaris Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., pemegang saham telah menyetujui pemecahan nilai nominal per saham dari sebesar Rp50 menjadi Rp25, sehingga jumlah saham yang ditempatkan dan disetor penuh dalam Perusahaan yang semula sebanyak 367.340.000 saham meningkat menjadi 734.680.000 saham. Sehubungan dengan itu Modal dasar Perusahaan yang semula terbagi atas 1.469.360.000 saham menjadi terbagi atas 2.938.720.000 Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat No. AHU-AH.01.03-0026854 Tahun 2024 tanggal 29 January 2024.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menjalankan kegiatan dalam bidang industri, yaitu mendirikan pabrik industri kawat tembaga, batangan tembaga, produk-produk tembaga dan campuran tembaga, serta melakukan distribusi atas seluruh hasil produksi tersebut untuk pasokan dalam dan luar negeri.

Saat ini kegiatan utama Perusahaan adalah memproduksi batangan dan kawat tembaga, batangan aluminium, serta produk-produk kawat. Kantor dan pabrik Perusahaan berdomisili dan berlokasi di Jalan Daan Mogot Km. 16, Semanan, Jakarta.

Perusahaan memulai produksi komersial batangan dan kawat tembaga pada bulan Desember 1979 dan batangan aluminium pada bulan April 2001.

1. GENERAL

a. Establishment of the Company

PT Tembaga Mulia Semanan Tbk (the "Company") was incorporated based on the Notarial Deed No. 31 dated February 3, 1977 of Kartini Muljadi, S.H., as amended by Notarial Deed No. 48 dated July 6, 1977 of the same notary. The Deed of Establishment was approved by the Ministry of Justice in its Decision Letters No. 2993 and No. 2994 dated July 19, 1977, and published in the State Gazette No. 78, Supplement No. 587 dated September 30, 1977.

The Company's Articles of Association have undergone several changes, most recently based on the results of the Annual General Meeting of Shareholders on January 26, 2024, which was formalized with deed No. 23, Notary Ashoya Ratam, S.H., M.Kn. The shareholders agreed to split the nominal value per share from Rp50 to Rp25, resulting in the total number of shares issued and fully paid in the Company increasing from 367,340,000 shares to 734,680,000 shares. In connection with this, the authorized capital of the Company, which was originally divided among 1,469,360,000 shares, is now divided among 2,938,720,000 shares. This amendment to the Company's Articles of Association has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in letter No. AHU-AH.01.03-0026854 Year 2024 dated January 29, 2024.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of activities of the Company is engaged in industrial activities, which is establishment of copper wire rod factory, production of copper bar, copper products and copper alloy products, as well as distribution of all production results in the domestic and foreign markets.

Currently, the Company's main activities comprises manufacturing of copper rod and wire, aluminum rod and wire products. The Company's office and factory are domiciled and located at Jalan Daan Mogot Km. 16, Semanan, Jakarta.

The Company started its commercial production of copper rod and wire in December 1979 and the aluminum rod in April 2001.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)

Kementerian Keuangan Republik Indonesia, dalam Surat Keputusan No. KEP-1036/WPJ.19/2013 tanggal 14 Agustus 2013 menyetujui pengajuan Perusahaan atas perubahan mata uang pembukuan menjadi Dolar AS sejak tahun fiskal 2014.

b. Penawaran Umum dan Aksi Korporasi yang Mempengaruhi Modal Saham yang Ditempatkan dan Disetor Penuh

Aksi korporasi yang mempengaruhi efek yang diterbitkan sejak penawaran umum perdana sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Tanggal/ Date	Keterangan/ Description	Jumlah Saham Ditempatkan dan Beredar/ Number of Shares Issued and Outstanding	Nilai Nominal per Saham (Nilai Penuh dalam Rupiah)/ Par Value per Share (Full amount in IDR)
6 April 1990/ April 6, 1990	Penawaran umum perdana sebesar 3.367.000 saham dengan harga penawaran Rp1.000 (nilai penuh) per saham/ Initial public offering of 3,367,000 shares with offering price of Rp1,000 (full amount) per share	3.367.000	1.000
10 April 1990/ April 10, 1990	Penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD)/ Issued the Pre-emptive Rights (HMETD)	15.000.000	1.000
9 Juni 2016/ June 9, 2016	Pemecahan nilai nominal per saham dari Rp1.000 (nilai penuh) menjadi Rp50 (nilai penuh) per saham/ Stock split from the original nominal value of Rp1,000 (full amount) per share to Rp50 (full amount) per share	367.340.000	50
26 Januari 2024/ January 26, 2024	Pemecahan nilai nominal per saham dari Rp50 (nilai penuh) menjadi Rp25 (nilai penuh) per saham/ Stock split from the original nominal value of Rp50 (full amount) per share to Rp25 (full amount) per share	734.680.000	25

c. Dewan komisaris dan direksi, komite audit dan karyawan

Berdasarkan Akta No. 44 tanggal 14 Juni 2024 dari Notaris Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024, adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris	:	Elly Soepono	:
Komisaris	:	Takashi Yamamoto	:
Komisaris	:	Satoru Ajioka	:
Komisaris Independen	:	Dewa Nyoman Adnyana	:
Komisaris Independen	:	Wantina Dharmawi	:

Direksi

Presiden Direktur	:	Kenji Yamaguchi	:
Direktur	:	Toru Umeki	:
Direktur	:	Toru Murakami	:
Direktur	:	Herry Cahyo Tri Yuniarto	:
Direktur Independen	:	Hengky Kartasasmita	:

Komite Audit

Ketua	:	Dewa Nyoman Adnyana	:
Anggota	:	Agus Haryanto	:
Anggota	:	Neny Mustika Suseno	:

1. GENERAL (continued)

a. Establishment of the Company (continued)

The Ministry of Finance of the Republic of Indonesia, in its Decision Letter No. KEP-1036/WPJ.19/2013 dated August 14, 2013, approved the Company's application to changed of its bookkeeping currency into US Dollar starting in 2014 fiscal year.

b. Public Offering and Corporate Actions Affecting Issued and Fully Paid Share Capital

The Company's corporate actions from the date of its initial public offering up to December 31, 2024 are as follows:

c. Board of commissioners and directors, audit committee and employees

Based on the Notarial Deed No. 44 dated June 14, 2024 of Notary Ashoya Ratam, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, the Company's Commissioner and Director as of December 31, 2024 are as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner
Commissioner
Commissioner
Independent Commissioner
Independent Commissioner

Directors

President Director
Director
Director
Director
Independent Director

Audit Committee

Chairman
Member
Member

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

c. Dewan komisaris dan direksi, komite audit dan karyawan (lanjutan)

Berdasarkan Akta No. 2 tanggal 7 Juni 2023 dari Notaris Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023, adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris	:	Elly Soepono	:
Komisaris	:	Takashi Yamamoto	:
Komisaris	:	Satoru Ajioka	:
Komisaris Independen	:	Dewa Nyoman Adnyana	:
Komisaris Independen	:	Wantina Dharmawi	:

Direksi

Presiden Direktur	:	Kenji Yamaguchi	:
Direktur	:	Satoshi Tomimatsu	:
Direktur	:	Masahiko Nagase	:
Direktur	:	Herry Cahyo Tri Yuniarto	:
Direktur Independen	:	Hengky Kartasasmita	:

Komite Audit

Ketua	:	Dewa Nyoman Adnyana	:
Anggota	:	Agus Haryanto	:
Anggota	:	Neny Mustika Suseno	:

Gaji dan manfaat kompensasi lainnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebesar AS\$218.468 pada tahun 2024 (2023: AS\$221.543), yang seluruhnya merupakan imbalan kerja jangka pendek.

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan memiliki 264 karyawan tetap (2023: 262 karyawan tetap) (tidak diaudit).

d. Penyelesaian laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan ini, yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 26 Maret 2025.

1. GENERAL (continued)

c. Board of commissioners and directors, audit committee and employees (continued)

Based on the Notarial Deed No. 2 dated June 7, 2023 of Notary Titik Krisna Murti Wikaningsih Hastuti, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, the Company's Commissioner and Director as of December 31, 2023 are as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner
Commissioner
Commissioner
Independent Commissioner
Independent Commissioner

Directors

President Director
Director
Director
Director
Independent Director

Audit Committee

Chairman
Member
Member

Salaries and other compensation benefits incurred for the Company's Board of Commissioners and Directors totaled US\$218,468 in 2024 (2023: US\$221,543), which all represents short-term employee benefits.

As of December 31, 2024, the Company has a total of 264 permanent employees (2023: 262 permanent employees) (unaudited).

d. Completion of the financial statements

The management is responsible for the preparation and presentation of the financial statements, which were completed and authorized for issuance by the Company's Directors on March 26, 2025.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

Kebijakan akuntansi signifikan yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan untuk tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dan tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal tersebut adalah sebagai berikut:

Dasar penyajian laporan keuangan dan pernyataan kepatuhan

Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") di Indonesia, yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Peraturan-peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Laporan keuangan disusun berdasarkan konsep akrual kecuali untuk laporan arus kas, dan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam catatan atas laporan keuangan yang relevan.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan kas dan bank yang diterima atau dibayarkan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Perubahan kebijakan akuntansi

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Penomoran baru untuk setiap PSAK dan ISAK diurut ulang dan diubah sebagaimana yang dipublikasikan oleh DSAK IAI untuk periode akuntansi yang dimulai pada dan setelah 1 Januari 2024. Isi dari PSAK dan ISAK terkait tidak berubah dan tidak menimbulkan dampak akuntansi pada laporan keuangan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

The significant accounting policies were applied in the preparation of the financial statements as of December 31, 2024 and 2023 and for the years then ended as follows:

Basis of financial statements presentation and statement of compliance

The financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants and the Regulations and the Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority ("Otoritas Jasa Keuangan" or "OJK").

The financial statements have been prepared on the accrual basis except for the statement of cash flows, and using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant notes to the financial statements.

The statement of cash flows are prepared using the direct method, which classifies cash on hand and in banks received and paid into operating, investing and financing activities.

Changes in accounting principles

Financial Accounting Standards Nomenclature

The new reference numbers of individual PSAK and ISAK are reordered and amended based on those as published by DSAK IAI for accounting periods beginning on and after January 1, 2024. Contents of related PSAK and ISAK are not changed and not resulted in any accounting impact to the financial statements.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan
(lanjutan)

- Amandemen PSAK 201 (sebelumnya dirujuk sebagai PSAK 1): Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menanggguhkan pelunasan,
- hak untuk menanggguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menanggguhkan liabilitas, dan
- bahwa jika derivatif melekat dalam kewajiban yang dapat dikonversi dianggap sebagai instrumen ekuitas, ketentuan kewajiban ini tidak akan mempengaruhi klasifikasinya sebagai lancar atau tidak lancar

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan Perusahaan.

Amandemen PSAK 116 (sebelumnya dirujuk sebagai PSAK 73): Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amandemen PSAK 116: Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan Perusahaan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Changes in accounting principles (continued)

Financial Accounting Standards Nomenclature
(continued)

- Amendment of PSAK 201 (previously referred to as PSAK 1): Non-current Liabilities with Covenants

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- what is meant by a right to defer settlement,
- the right to defer must exist at the end of the reporting period,
- classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
- That if an embedded derivative in a convertible liability is considered as an equity instrument, the terms of the liability would not affect its classification as current or non-current

The amendments had no impact on the Company's financial statements.

Amendment of PSAK 116 (previously referred to as PSAK 73): Lease liability in a Sale and Leaseback

The amendment to PSAK 116: Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendments had no impact on the Company's financial statements.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

Amandemen PSAK 207 (sebelumnya dirujuk sebagai PSAK 2) dan PSAK 107 (sebelumnya dirujuk sebagai PSAK 60): Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Amandemen PSAK 207 dan PSAK 107 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amandemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan Perusahaan.

Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar

Perusahaan menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan masing-masing berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar dan jangka pendek/jangka panjang. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Changes in accounting principles (continued)

Amendment of PSAK 207 (previously referred to as PSAK 2) and PSAK 107 (previously referred to as PSAK 60): Supplier Finance Arrangements

The amendments to PSAK 207 and PSAK 107 clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

The amendments had no impact on the Company's financial statements.

Current and Non-current Classification

The Company presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- i) expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
- ii) held primarily for the purpose of trading,
- iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or
- iv) cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

A liability is current when it is:

- i) expected to be settled in the normal operating cycle,
- ii) held primarily for the purpose of trading,
- iii) due to be settled within 12 months after the reporting period, or
- iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Kas dan bank

Kas terdiri atas kas dan bank dan tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman, serta tidak dibatasi penggunaannya.

Deposito yang dibatasi penggunaannya

Deposito berjangka yang dijaminan atau dibatasi penggunaannya disajikan sebagai bagian dari "Aset tidak lancar lainnya" pada laporan posisi keuangan.

Transaksi dengan pihak berelasi

Perusahaan mempunyai transaksi dengan pihak-pihak berelasi, dengan definisi yang diuraikan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") No. 224.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan atas laporan keuangan.

Kecuali diungkapkan khusus sebagai pihak berelasi, maka pihak-pihak lain yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan merupakan pihak ketiga.

Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan nilai terendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa setelah dikurangi dengan estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan. Penyisihan atas persediaan usang dan "slow-moving", jika ada, ditentukan berdasarkan penelaahan terhadap kondisi persediaan pada akhir tahun.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Cash on hand and in banks

Cash consists of cash on hand and in banks which are not pledged as collateral for loans and not restricted to use.

Restricted deposits

Time deposits which are pledged as collateral or restricted in use are presented as part of "Other non-current assets" in the statement of financial position.

Transactions with related parties

The Company has transaction, with related parties, as defined in Indonesian Financial Accounting Standard ("PSAK") No. 224.

The transactions are made based on terms agreed by the parties, such terms may not be the same as those of the transactions between unrelated parties.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the Notes to the financial statements.

Unless specifically identified as related parties, the parties disclosed in the Notes to the financial statements are third parties.

Inventories

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined using the weighted-average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated cost of completion and the estimated cost necessary to make the sale. Allowance for obsolescence and slow-moving inventories is provided, if any, based on a review of the condition of the inventories at the end of the year.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Aset tetap

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian merupakan bagian dari aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat ("carrying amount") aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laba atau rugi pada saat terjadinya.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/Years
Bangunan dan prasarana	5 - 20
Mesin dan peralatan	5 - 15
Alat-alat pengangkutan	5
Peralatan kantor	5 - 10
Perangkat lunak	5

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi. Sementara biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk HGU, HGB dan HP diakui sebagai "Beban tangguhan" sebagai bagian dari "Aset lancar lainnya" pada laporan posisi keuangan dan diamortisasi sepanjang mana yang lebih pendek antara umur hukum hak dan umur ekonomis tanah.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari aset tetap. Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke masing-masing akun aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut telah selesai dikerjakan dan siap digunakan.

Penilaian aset tetap dilakukan atas penurunan dan kemungkinan penurunan nilai wajar aset jika terjadi peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat mungkin tidak dapat seluruhnya terealisasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Fixed assets

Fixed assets, except for land, are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Such cost includes the cost of replacing part of the fixed assets when that cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the fixed assets as a replacement if the recognition criteria are satisfied. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss as incurred.

Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follows:

	Tahun/Years	
Bangunan dan prasarana	5 - 20	Buildings and structures
Mesin dan peralatan	5 - 15	Machinery and equipment
Alat-alat pengangkutan	5	Transportation equipment
Peralatan kantor	5 - 10	Furniture and fixtures
Perangkat lunak	5	Software

Land is stated at acquisition cost and not depreciated.

Legal cost of landrights in the form of Right to Cultivate ("Hak Guna Usaha" or "HGU"), Right to Build ("Hak Guna Bangunan" or "HGB") and Right to Use ("Hak Pakai" or "HP") when the land was acquired initially are recognized as part of the cost of the land under the "Fixed Assets" account and not amortized. Meanwhile, the extension or the legal renewal costs of landrights in the form of HGU, HGB and HP were recognized as "Deferred charges" as part of "Other current assets" in the statement of financial position and were amortized over the shorter of the rights' legal life and land's economic life.

Construction in progress is stated at cost and presented as part of the fixed assets. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate fixed assets account when the construction is substantially completed and the asset is ready for its intended use.

The carrying amounts of fixed assets are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that their carrying values may not be fully recoverable.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Aset tetap (lanjutan)

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dimasukkan ke dalam laba atau rugi pada tahun penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

Pada setiap akhir tahun buku, nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan di-reviu, dan jika sesuai dengan keadaan, disesuaikan secara prospektif.

Penurunan nilai aset non-keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian tahunan penurunan nilai aset (yaitu aset tak berwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset tak berwujud yang belum dapat digunakan, atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, maka Perusahaan membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau Unit Penghasil Kas ("UPK") dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkannya.

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, model penilaian yang sesuai digunakan untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikator nilai wajar yang tersedia.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Fixed assets (continued)

An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is directly included in the profit or loss of year the items is derecognized.

The asset's residual values, useful lives and methods of depreciation are reviewed, and adjusted prospectively if appropriate, at each financial year end.

Impairment of non-financial assets

The Company assesses at the end of each reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists or when annual impairment testing for an asset (i.e. an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use, or goodwill acquired in a business combination) is required, the Company make an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or Cash Generating Units' ("CGU") fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the specific risks to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by multiples valuation or other available fair value indicators.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Penurunan nilai aset non-keuangan (lanjutan)

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui sebagai laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

Penilaian dilakukan pada akhir setiap tanggal pelaporan, apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Perusahaan mengestimasi jumlah terpulihkan aset atau UPK tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya.

Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui sebagai laba rugi. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

Pengakuan pendapatan dan beban

Perusahaan menerapkan PSAK No. 115: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan;
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan;

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Impairment of non-financial assets (continued)

Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in the profit or loss in those expense categories consistent with the functions of the impaired asset.

An assessment is made at each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the asset's or CGU's recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount.

The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. Reversal of an impairment loss is recognized in the profit or loss. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

Revenue and expense recognition

The Company has adopted PSAK No. 115: Revenue from Contracts with Customers, which requires revenue recognition to fulfill five steps of assessment:

1. *Identify contract(s) with a customer;*
2. *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct;*

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Perusahaan menerapkan PSAK No. 115: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut: (lanjutan)

3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Perusahaan membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak;
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin;
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Pendapatan dari penjualan barang atau jasa diakui pada suatu titik waktu jika seluruh kondisi berikut terpenuhi:

- Perusahaan telah memindahkan risiko dan manfaat kepemilikan barang secara signifikan kepada pembeli;
- Perusahaan tidak lagi melanjutkan pengelolaan yang biasanya terkait dengan kepemilikan atas barang ataupun melakukan pengendalian efektif atas barang yang dijual;
- jumlah pendapatan dapat diukur secara andal;
- kemungkinan besar manfaat ekonomi yang terkait dengan transaksi tersebut akan mengalir ke Perusahaan; dan
- biaya yang terjadi atau akan terjadi sehubungan transaksi penjualan tersebut dapat diukur secara andal.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

Revenue and expense recognition (continued)

The Company has adopted PSAK No. 115: Revenue from Contracts with Customers, which requires revenue recognition to fulfill five steps of assessment: (continued)

3. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Company estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period;
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct good or service promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling prices are estimated based on expected cost-plus margin;
5. Recognize revenue when the performance obligation is satisfied by transferring a promised good or service to a customer (which is when the customer obtains control of that good or service).

Sales of the goods or services are recognized at the point in time when all of the following conditions are fulfilled:

- the Company has transferred to the buyer the significant risks and rewards of ownership of the goods;
- the Company retains neither continuing managerial involvement nor effective control over the goods sold;
- the amount of revenue can be measured reliably;
- it is probable that the economic benefits associated with the transaction will flow to the Company; and
- the costs incurred or to be incurred with respect to the sales transaction can be measured reliably.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Bila suatu hasil transaksi yang berhubungan dengan jasa dapat diestimasi dengan andal, pendapatan sehubungan dengan transaksi tersebut diakui pada suatu periode waktu dengan mengacu pada tingkat penyelesaian transaksi tersebut pada tanggal pelaporan. Hasil transaksi dapat diestimasi dengan andal pada saat terpenuhinya seluruh kondisi berikut:

- besar kemungkinan manfaat ekonomi sehubungan dengan transaksi tersebut akan diperoleh Perusahaan;
- tingkat penyelesaian dari transaksi tersebut pada akhir periode pelaporan dapat diukur dengan andal; dan
- biaya yang terjadi untuk transaksi dan untuk menyelesaikan transaksi tersebut dapat diukur dengan andal.

Beban diakui pada saat terjadinya (konsep akrual).

Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam mata uang fungsional berdasarkan nilai tukar yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut dan laba atau rugi kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada usaha tahun berjalan, kecuali untuk selisih kurs yang dapat diatribusikan ke aset tertentu dikapitalisasi ke aset dalam pembangunan dan pemasangan.

Kurs yang dipergunakan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Rupiah (Rp)	16.162	15.416

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Revenue and expense recognition (continued)

When the outcome of a transaction involving the rendering of services can be estimated reliably, revenue associated with the transaction shall be recognised over time with reference to the stage of completion of the transaction at the end of the reporting period. The outcome of a transaction can be estimated reliably when all of the following conditions are fulfilled:

- it is probable that the economic benefits associated with the transaction will flow to the Company;
- the stage of completion of the transaction at the end of the reporting period can be measured reliably; and
- the costs incurred for the transaction and the costs to complete the transaction can be measured reliably.

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

Foreign currency transactions and balances

Transactions involving foreign currencies are recorded in the functional currency at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the prevailing exchange rates at such date and the resulting gains or losses are credited or charged to current operations, except for foreign exchange differentials that can be attributed to qualifying assets which are capitalized to properties under construction and installation.

The exchange rates used as of December 31, 2024 and 2023 were as follows:

	2024	2023	
Rupiah (Rp)	16.162	15.416	Rupiah (Rp)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Perpajakan

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak penghasilan kini diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, kecuali pajak yang berkaitan dengan *item* yang diakui di luar laba atau rugi, baik pada penghasilan komprehensif lain atau langsung pada ekuitas.

Manajemen secara periodik melakukan evaluasi atas posisi yang diambil dalam pelaporan pajak sehubungan dengan situasi dimana peraturan pajak terkait menjadi subyek interpretasi dan menetapkan provisi bila diperlukan.

Jumlah pokok dan denda pajak yang ditetapkan dengan Surat Ketetapan Pajak ("SKP") diakui sebagai pendapatan atau beban dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun berjalan, kecuali jika diajukan upaya penyelesaian selanjutnya. Jumlah tambahan pokok dan denda pajak yang ditetapkan dengan SKP ditangguhkan pembebanannya sepanjang memenuhi kriteria pengakuan aset.

Penyesuaian atas pajak penghasilan kini dan tangguhan tahun sebelumnya (tidak termasuk bunga dan penalti yang disajikan sebagai bagian dari pendapatan atau beban operasi lain) disajikan sebagai bagian dari "Beban Pajak Penghasilan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Sebagai tanggapan terhadap penerapan kerangka Pilar Dua Organisasi untuk Kerja Sama dan Pembangunan Ekonomi (Organisation for Economic Co-operation and Development atau "OECD"), pada tanggal 31 Desember 2024, Pemerintah Indonesia menerapkan kerangka Pilar Dua melalui Peraturan Menteri Keuangan No. 136/2024 (PMK 136/2024). Aturan model Pilar Dua sebagaimana diterapkan dalam PMK 136/2024 akan berlaku untuk tahun fiskal yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025. Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024, Perusahaan telah menerapkan amandemen PSAK 212: Pajak Penghasilan, yang memberikan pengecualian wajib sementara dari pengakuan atau pengungkapan pajak tangguhan terkait Pilar Dua.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Taxation

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current year are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting dates.

Current income taxes are recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income, except to the extent that the tax relates to items recognized outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity.

Management periodically evaluates positions taken in the tax reporting with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions when appropriate.

The amount of tax principal and penalty imposed through a tax assessment letter ("SKP") are charged as expenses or income in the current year statement of profit or loss and other comprehensive income, unless further effort has been filed. The amount of tax principal and penalty imposed through SKP is deferred, as long as it qualifies the criteria of asset recognition.

The adjustments in respect of current and deferred income tax of the previous years (exclusive of interests and penalties, which are presented as part of other operating income or expenses) are presented as part of "Income Tax Expense" in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

In response to the implementation of the Organisation for Economic Co-operation and Development ("OECD") Pillar Two framework, on December 31, 2024, Indonesian Government implemented Pillar Two framework through Ministry of Finance Regulation No. 136/2024 (PMK 136/2024). The Pillar Two model rules as implemented under PMK 136/2024 will take effect for fiscal years beginning on or after January 1, 2025. For the year ended December 31, 2024, the Company has applied amendments to PSAK 212: Income Taxes, which provide mandatory temporary exception from recognizing or disclosing deferred taxes related to Pillar Two.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dikenakan pajak, kecuali jika liabilitas pajak tangguhan yang timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang tidak mempengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan sisa kompensasi kerugian, sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa yang akan datang, dan sisa kompensasi kerugian dapat digunakan, kecuali jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang tidak mempengaruhi laba kena pajak/rugi pajak.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan nilai tercatat aset pajak tangguhan tersebut diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Pada setiap tanggal pelaporan, Perusahaan menilai kembali aset pajak tangguhan yang tidak diakui. Perusahaan mengakui aset pajak tangguhan yang sebelumnya tidak diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan disalinghapuskan jika terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini, serta aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan pada entitas yang sama, atau Perusahaan yang bermaksud untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas lancar berdasarkan jumlah neto.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Taxation (continued)

Deferred tax

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except the deferred tax liability arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses can be utilized, except the deferred tax asset arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as of the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset when a legally enforceable right exists to offset current tax assets against current tax liabilities, or the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to the same taxable entity, or the Company intends to settle its current assets and liabilities on a net basis.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Perpajakan (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:

- i) PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan oleh kantor pajak, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari *item* beban-beban yang diterapkan; dan
- ii) piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari estimasi tagihan pajak atau utang pajak pada laporan posisi keuangan.

Pajak Final

Peraturan perpajakan di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Mengacu pada revisi PSAK No. 212 yang disebutkan di atas, pajak final tersebut tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK No. 212.

Imbalan kerja

Perusahaan memiliki program iuran pasti. Program iuran pasti merupakan program pensiun dimana Perusahaan membayar sejumlah iuran tertentu kepada pihak ketiga.

Perusahaan melakukan pendanaan atas liabilitas imbalan kerja sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama dan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang tentang Cipta Kerja No. 2/2022 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)) melalui program asuransi untuk seluruh karyawan yang memenuhi syarat.

Biaya jasa lalu harus langsung diakui pada laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Taxation (continued)

Value Added Tax

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT except:

- i) the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable from the taxation authority, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and
- ii) receivables and payables that are stated inclusive of the VAT amount.

The net amount of VAT recoverable from, or payable to, the taxation authorities is included as part of estimated claims for tax refund or tax payables in the statement of financial position.

Final Tax

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax applied to the gross value of transactions is applied even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Referring to revised PSAK No. 212 as mentioned above, final tax is no longer governed by PSAK No. 212.

Employees' benefits

The Company has defined contribution plans. A defined contribution plan is a pension plan under which the Company pays fixed contribution to a third party.

The Company funded the employees' benefit obligation under Collective Labor Agreement and Government Regulation in Lieu of Law No. 2/2022 (the "Cipta Kerja Law", (UUCK)) through insurance program covering all its qualified employees.

Past service costs are recognized immediately in profit or loss.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Imbalan kerja (lanjutan)

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas (aset) imbalan kerja. Perusahaan mengakui perubahan berikut pada kewajiban obligasi neto pada akun "Beban Pokok Penjualan" dan "Beban Umum dan Administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain:

- i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (*curtailment*) tidak rutin, dan
- ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

Informasi segmen

Untuk tujuan manajemen, Perusahaan dibagi menjadi dua segmen operasi berdasarkan produk yang dikelola secara independen oleh masing-masing pengelola segmen yang bertanggung jawab atas kinerja dari masing-masing segmen. Para pengelola segmen melaporkan secara langsung kepada manajemen Perusahaan yang secara teratur mengkaji laba segmen sebagai dasar untuk mengalokasikan sumber daya ke masing-masing segmen dan untuk menilai kinerja segmen. Pengungkapan tambahan pada masing-masing segmen terdapat dalam Catatan 21, termasuk faktor yang digunakan untuk mengidentifikasi segmen yang dilaporkan dan dasar pengukuran informasi segmen.

Laba per saham dasar

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar selama tahun bersangkutan.

Dividen kas

Pembagian dividen kas kepada para pemegang saham Perusahaan diakui sebagai sebuah liabilitas dalam laporan keuangan Perusahaan pada periode ketika dividen kas tersebut disetujui oleh para pemegang saham Perusahaan.

Pengukuran Nilai Wajar

Perusahaan mengukur pada pengakuan awal instrumen keuangan, dan aset dan liabilitas yang diakuisisi pada kombinasi bisnis. Perusahaan juga mengukur jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas ("UPK") tertentu berdasarkan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan (*fair value less cost of disposal* atau "FVLCD"), piutang karyawan, uang jaminan dan deposito yang dibatasi penggunaannya yang tidak dikenakan bunga pada nilai wajar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Employees' benefits (continued)

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability (asset). The Company recognizes the following changes in the net defined benefit obligation under "Cost of Goods Sold" and "General and Administrative Expenses" as appropriate in the statement of profit or loss and other comprehensive income:

- i) Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains or losses on curtailments and non-routine settlements, and*
- ii) Net interest expense or income.*

Segment information

For management purposes, the Company is organized into two operating segments based on their products which are independently managed by the respective segment managers responsible for the performance of the respective segments under their charge. The segment managers report directly to the management who regularly review the segment results in order to allocate resources to the segments and to assess the segment performance. Additional disclosures on each of these segments are shown in Note 21, including the factors used to identify the reportable segments and the measurement basis of segment information.

Basic earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing income for the year by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Cash dividends

Cash dividend distribution to the Company's shareholders is recognized as a liability in the Company's financial statements in the period in which the cash dividends are approved by the Company's shareholders.

Fair Value Measurement

The Company initially measures financial instruments at fair value, and assets and liabilities of the acquirees upon business combinations. It is also measures certain recoverable amounts of the cash generating unit ("CGU") using fair value less cost of disposal ("FVLCD"), and non-interest bearing loans to employees, refundable deposits and restricted deposit at their fair values.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi: Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Perusahaan.

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset non keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Perusahaan menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan (*input*) yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Fair Value Measurement (continued)

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either: In the principal market for the asset or liability, or In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible by the Company.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Company uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan dikategorikan dalam hirarki nilai wajar berdasarkan *level* masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

- i) *Level 1* - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses entitas pada tanggal pengukuran.
- ii) *Level 2* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
- iii) *Level 3* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*) baik secara langsung atau tidak langsung.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan secara berulang, Perusahaan menentukan apakah terdapat perpindahan antara *Level* dalam hirarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan *Level* masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir periode pelaporan.

Instrumen keuangan

i. Aset keuangan

Aset keuangan diklasifikasikan dalam kategori: (a) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, (b) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lainnya, dan (c) aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Aset keuangan Perusahaan mencakup kas dan bank, piutang usaha, piutang lain-lain, aset lancar lainnya dan aset tidak lancar lainnya diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Fair Value Measurement (continued)

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

- i) *Level 1* - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities.
- ii) *Level 2* - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.
- iii) *Level 3* - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the financial statements on a recurring basis, the Company determines whether transfers have occurred between Levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest Level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

Financial instruments

i. Financial assets

Financial assets are classified into the following categories: (a) financial assets measured at fair value through profit or loss, (b) financial assets measured at fair value through other comprehensive income, and (c) financial assets measured at amortised cost.

The Company's financial assets include cash on hand and in banks, trade receivables, other receivables, other current assets and other non-current assets classified as financial assets at amortized cost.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Instrumen keuangan (lanjutan)

i. Aset keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika memenuhi kondisi sebagai berikut:

- aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga (SPPI) dari jumlah pokok terutang.

Penilaian model bisnis

Model bisnis ditentukan pada level yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama-sama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu.

Penilaian model bisnis dilakukan dengan mempertimbangkan, tetapi tidak terbatas pada, hal-hal berikut:

- Bagaimana kinerja dari model bisnis dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis dievaluasi dan dilaporkan kepada personil manajemen kunci Perusahaan;
- Apakah risiko yang memengaruhi kinerja dari model bisnis (termasuk aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis) dan khususnya bagaimana cara aset keuangan tersebut dikelola; dan
- Bagaimana penilaian kinerja pengelola aset keuangan (sebagai contoh, apakah penilaian kinerja berdasarkan nilai wajar dari aset yang dikelola atau arus kas kontraktual yang diperoleh).
- Frekuensi, nilai, dan waktu penjualan yang diharapkan, juga merupakan aspek penting dari penilaian Perusahaan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Financial instruments (continued)

a. Financial assets (continued)

Initial recognition and measurement

Financial assets are measured at amortized cost if they meet the following conditions:

- financial assets are managed in a business model that aims to have financial assets in order to obtain contractual cash flow; and
- the contractual terms of the financial asset provide rights on a certain date for cash flow obtained solely from payment of principal and interest (SPPI) on the principal amount owed.

Valuation of business models

The business model is determined at a level that reflects how the Company's financial assets are managed together to achieve certain business objectives.

The evaluation of the business model is carried out by considering, but not limited to, the following:

- How the performance of the business model and financial assets held in the business model are evaluated and reported to the Company's key management personnel;
- What risks affect the performance of the business model (including financial assets held in the business model) and specifically how the financial assets are managed; and
- How to evaluate the performance of managers of financial assets (for example, whether performance appraisals are based on the fair value of the assets being managed or the contractual cash flows obtained).
- The expected frequency, value, and timing of sales are also important aspects of the Company's assessment.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Instrumen keuangan (lanjutan)

i. Aset keuangan (lanjutan)

Penilaian mengenai arus kas kontraktual yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga (SPPI)

Untuk tujuan penilaian ini, pokok didefinisikan sebagai nilai wajar dari aset keuangan pada saat pengakuan awal. Bunga didefinisikan sebagai imbalan untuk nilai waktu atas uang dan risiko kredit terkait jumlah pokok terutang pada periode waktu tertentu dan juga risiko dan biaya peminjaman standar, dan juga margin laba.

Penilaian mengenai arus kas kontraktual yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga dilakukan dengan mempertimbangkan persyaratan kontraktual, termasuk apakah aset keuangan mengandung persyaratan kontraktual yang dapat mengubah waktu atau jumlah arus kas kontraktual. Dalam melakukan penilaian, Perusahaan mempertimbangkan:

- Peristiwa kontinjensi yang akan mengubah waktu atau jumlah arus kas kontraktual;
- Fitur leverage;
- Persyaratan pembayaran dimuka dan perpanjangan kontraktual;
- Persyaratan mengenai klaim yang terbatas atas arus kas yang berasal dari aset spesifik; dan
- Fitur yang dapat mengubah nilai waktu dari elemen uang.

Sebaliknya, persyaratan kontraktual yang memberikan eksposur lebih dari *de minimis* atas risiko atau volatilitas dalam arus kas kontraktual yang tidak terkait dengan dasar pengaturan pinjaman, tidak menimbulkan arus kas kontraktual SPPI atas jumlah saldo. Dalam kasus seperti itu, aset keuangan diharuskan untuk diukur pada *Fair Value through Profit or Loss* ("FVTPL").

ii. Liabilitas keuangan

Pengakuan dan pengukuran awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi. Perusahaan menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Financial instruments (continued)

i. Financial assets (continued)

Evaluation of contractual cash flows obtained solely from payment of principal and interest (SPPI)

For the purpose of this valuation, principal is defined as the fair value of financial assets at initial recognition. Interest is defined as compensation for the time value of money and credit risk in relation to the principal amount owed over a certain period of time and also the risk and standard borrowing costs, as well as profit margins.

An assessment of contractual cash flows obtained solely from principal and interest payments is made by considering contractual terms, including whether financial assets contain contractual terms that can change the timing or amount of contractual cash flows. In assessing, the Company considers:

- Contingency events that will change the timing or amount of contractual cash flow;
- Leverage feature;
- Terms of advance payment and contractual extension;
- Requirements regarding limited claims for cash flows from specific assets; and
- Features that can change the time value of the money element.

In contrast, contractual terms that introduce a more than *de minimis* exposure to risks or volatility in the contractual cash flows that are unrelated to a basic lending arrangement, do not give rise to contractual cash flows that are solely payments of principal and interest on the amount outstanding. In such cases, the financial asset is required to be measured as *Fair Value through Profit or Loss* ("FVTPL").

ii. Financial liabilities

Initial recognition and measurement

Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss or financial liabilities at amortized cost. The Company determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Instrumen keuangan (lanjutan)

ii. Liabilitas keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran awal (lanjutan)

Liabilitas keuangan awalnya diukur sebesar nilai wajarnya. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan liabilitas keuangan (selain liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi) ditambahkan atau dikurangkan dari nilai wajar liabilitas keuangan, yang sesuai, pada pengakuan awal. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi langsung diakui dalam laba rugi.

Liabilitas keuangan Perusahaan terdiri dari utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain, beban akrual dan liabilitas jangka pendek lainnya diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Perusahaan tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman yang dikenakan bunga selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Pada tanggal pelaporan, akrual beban bunga dicatat secara terpisah dari pokok pinjaman terkait dalam bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan atau kerugian harus diakui dalam laba rugi ketika liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi SBE.

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan diskonto atau premium atas perolehan dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai "Beban Keuangan" dalam laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Financial instruments (continued)

ii. Financial liabilities (continued)

Initial recognition and measurement (continued)

Financial liabilities are initially measured at fair value. Transaction costs that are directly attributable to the acquisition of financial liabilities (other than financial liabilities at fair value through profit or loss) are added to or deducted from the fair value of the financial liabilities, as appropriate, on initial recognition. Transaction costs directly attributable to the acquisition of financial liabilities at fair value through profit or loss are recognized immediately in profit or loss.

The Company's financial liabilities consist of short-term bank loans, trade payables, other payables, accrued expenses, and other current liabilities classified as financial liabilities at amortized cost. The Company has no financial liabilities measured at fair value through profit or loss.

Subsequent measurement

After initial recognition, interest-bearing loans and borrowings are subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method.

At the reporting dates, accrued interest expenses are recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortisation process.

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fee or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortisation is included in "Finance Costs" in profit or loss.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Instrumen keuangan (lanjutan)

iii. Penurunan nilai aset keuangan

Perusahaan menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Perusahaan menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian ("KKE"). Dalam melakukan penilaian, Perusahaan membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

iv. Penghentian pengakuan aset dan liabilitas keuangan

Aset keuangan

Penghentian pengakuan atas suatu aset keuangan (atau, apabila dapat diterapkan untuk bagian dari aset keuangan atau bagian dari Perusahaan aset keuangan sejenis) terjadi bila: (1) hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau (2) Perusahaan memindahkan hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan salah satu diantara: (a) Perusahaan secara substansial memindahkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (b) Perusahaan secara substansial tidak memindahkan dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah memindahkan pengendalian atas aset tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Financial instruments (continued)

iii. Impairment of financial assets

The Company assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Company uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses ("ECL"). To make that assessment, the Company compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and considers reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

iv. Derecognition of financial assets and liabilities

Financial assets

A financial asset (or where applicable, a part of a financial asset or part of a Company of similar financial assets) is derecognized when: (1) the rights to receive cash flows from the asset have expired; or (2) the Company has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement; and either: (a) the Company has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Company has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Instrumen keuangan (lanjutan)

iv. Penghentian pengakuan aset dan liabilitas
keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Ketika liabilitas keuangan awal digantikan dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan ketentuan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui dalam laba atau rugi.

v. Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan jika Perusahaan memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui; dan berintens untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan. Hak saling hapus harus ada pada saat ini daripada bersifat kontingen atas terjadinya suatu peristiwa di masa depan dan harus dieksekusi oleh pihak lawan, baik dalam situasi bisnis normal dan dalam peristiwa gagal bayar, peristiwa kepailitan, atau kebangkrutan.

Provisi

Provisi diakui jika Perusahaan memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) sebagai akibat dari peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Financial instruments (continued)

iv. Derecognition of financial assets and
liabilities (continued)

Financial liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or has expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

v. Offsetting of Financial Instrument

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount presented in the statement of financial position when the Company has a legally enforceable right to set off the recognized amounts; and intends either to settle on a net basis, or to realise the asset and settle the liability simultaneously. A right to offset must be currently available rather than being contingent on a future event and must be exercisable by any of the counterparties, both in the normal course of business and in the event of default, insolvency, or bankruptcy.

Provisions

Provisions are recognized when the Company has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Provisi (lanjutan)

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik masa kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

Standar Akuntansi yang Telah Diterbitkan
Namun Belum Berlaku Efektif

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan Perusahaan namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Perusahaan pada saat efektif, dan pengaruhnya terhadap posisi dan kinerja keuangan Perusahaan. Kecuali disebutkan lain, Perusahaan tidak mengharapkan bahwa adopsi pernyataan tersebut di masa depan memiliki dampak signifikan terhadap laporan keuangannya.

Mulai efektif pada atau setelah 1 Januari 2025

Amandemen PSAK 221 (sebelumnya dirujuk
sebagai PSAK 10): Kekurangan ketertukaran

Amandemen tersebut mengharuskan pengungkapan informasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan memahami dampak mata uang yang tidak dapat dipertukarkan dengan mata uang lain yang memengaruhi, atau diperkirakan akan memengaruhi, kinerja keuangan, posisi keuangan, dan arus kas entitas. Amandemen berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025. Penerapan dini diperkenankan dimana entitas diharuskan mengungkapkan fakta tersebut.

Perusahaan saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Perusahaan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Provisions (continued)

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

Accounting Standards Issued But Not Yet Effective

The accounting standards that are issued up to the date of issuance of the Company's financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Company. Unless otherwise indicated, the Company does not expect that the future adoption of the said pronouncements to have a significant impact on its financial statements.

Effective beginning on or after January 1, 2025

Amendment of PSAK 221 (previously referred to
as PSAK 10): Lack of exchangeability

The amendments require disclosure of information that enables users of financial statements to understand the impact of a currency not being exchangeable into the other currency affects, or is expected to affect, the entity's financial performance, financial position and cash flows. The amendments apply for annual reporting periods beginning on or after 1 January 2025. Earlier application is permitted which an entity is required to disclose that fact.

The Company is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Company's financial reporting.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

Standar Akuntansi yang Telah Diterbitkan
Namun Belum Berlaku Efektif (lanjutan)

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan Perusahaan namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Perusahaan pada saat efektif, dan pengaruhnya terhadap posisi dan kinerja keuangan Perusahaan. Kecuali disebutkan lain, Perusahaan tidak mengharapkan bahwa adopsi pernyataan tersebut di masa depan memiliki dampak signifikan terhadap laporan keuangannya. (lanjutan)

PSAK 117 (sebelumnya dirujuk sebagai PSAK 74):
Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 117 akan menggantikan PSAK 62: *Kontrak Asuransi*. PSAK 104 (sebelumnya dirujuk sebagai PSAK 74): *Kontrak asuransi* berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerbitkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku. Tujuan keseluruhan dari PSAK 117 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

PSAK 117 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan dini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 109 dan PSAK 115 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 117. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan Perusahaan pada saat diadopsi untuk pertama kali.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Accounting Standards Issued But Not Yet
Effective (continued)

The accounting standards that are issued up to the date of issuance of the Company's financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Company. Unless otherwise indicated, the Company does not expect that the future adoption of the said pronouncements to have a significant impact on its financial statements. (continued)

PSAK 117 (previously referred to as PSAK 74):
Insurance Contracts

A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 117 will replace PSAK 104 (previously referred to as PSAK 62): Insurance Contracts. PSAK 117 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply. The overall objective of PSAK 117 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.

PSAK 117 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 109 and PSAK 115 on or before the date of initial application of PSAK 117. This standard is not expected to have any impact to the financial reporting of the Company upon first-time adoption.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan Perusahaan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban dan aset dan liabilitas, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas yang terpengaruh pada periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan:

Penentuan mata uang fungsional

Mata uang fungsional dari Perusahaan, yaitu Dolar AS, adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana Perusahaan beroperasi. Manajemen mempertimbangkan mata uang yang paling mempengaruhi pendapatan dan beban dari barang dan jasa yang diberikan serta mempertimbangkan indikator lainnya dalam menentukan mata uang yang paling tepat menggambarkan pengaruh ekonomi dari transaksi, kejadian dan kondisi yang mendasari.

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak, dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Company's financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses and assets and liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that may require material adjustments to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future periods.

Judgments

The following judgments are made by the management in the process of applying the Company's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the financial statements:

Determination of functional currency

The functional currency, which is US Dollar, of the Company is the currency of the primary economic environment in which the Company operates. The management considered the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering goods and services and other indicators in determining the currency that most faithfully represents the economic effects of the underlying transactions, events and conditions.

Taxes

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Tagihan dan Keberatan atas Hasil Pemeriksaan Pajak

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku saat ini, manajemen mempertimbangkan apakah jumlah yang tercatat dalam akun di atas dapat dipulihkan dan direstitusi oleh Kantor Pajak. Nilai tercatat atas tagihan dan keberatan atas hasil pemeriksaan pajak Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar AS\$24.998.362 (2023: AS\$25.356.392). Penjelasan lebih lanjut atas akun ini akan diberikan pada Catatan 11.

Estimasi dan asumsi

Asumsi utama masa depan dan ketidakpastian sumber utama estimasi lain pada akhir tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya, diungkapkan di bawah ini. Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan, mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyusutan aset tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 5 sampai dengan 20 tahun, yang merupakan masa manfaat ekonomis yang secara umum diharapkan dalam industri di mana Perusahaan menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya beban penyusutan masa depan mungkin direvisi.

Instrumen keuangan

Perusahaan mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu berdasarkan nilai wajar pada pengakuan awal, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laba rugi Perusahaan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Judgments (continued)

Claims for Tax Refund and Result on Tax Assessments

Based on the tax regulations currently enacted, the management judged if the amounts recorded under the above account are recoverable and refundable by the Tax Office. The carrying amount of the Company's claims for tax refund and tax assessments under appeal as of December 31, 2024 was US\$24,998,362 (2023: US\$25,356,392). Further explanations regarding this account are provided in Note 11.

Estimates and assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the end of reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below. The Company based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments, may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Company. Such changes are reflected in the assumptions as they occur.

Depreciation of fixed assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line method over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these fixed assets to be within 5 to 20 years, these are common life expectancies applied in the industries where the Company conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

Financial instruments

The Company recorded certain financial assets and liabilities initially based on fair values, which requires the use of accounting estimates. Any changes in fair values of these financial assets and liabilities would affect directly the Company's profit or loss.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Liabilitas Pajak Tangguhan

Liabilitas pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan digunakan oleh manajemen dalam menentukan jumlah liabilitas pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan.

4. KAS DAN BANK

Kas dan bank terdiri dari:

	2024
Kas	
Dolar AS	7.696
Rupiah	1.152
Kas di bank	
<u>Pihak ketiga</u>	
Rekening Rupiah	
PT Bank Mizuho Indonesia	1.378.675
PT Bank Resona Perdania	416.674
MUFG Bank, Ltd., cabang Jakarta	171.800
PT Bank Central Asia Tbk	895.922
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.380.846
Rekening Dolar AS	
MUFG Bank, Ltd., cabang Jakarta	7.874.936
PT Bank Mizuho Indonesia	1.903.146
PT Bank Resona Perdania	142.759
Total	14.173.606

Rekening di bank memiliki tingkat bunga mengambang sesuai dengan tingkat penawaran pada masing-masing bank.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak ada kas dan bank yang dijadikan jaminan atas utang dan pinjaman lainnya.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and assumptions (continued)

Deferred Tax Liabilities

Deferred tax liabilities are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax liabilities that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

4. CASH ON HAND AND IN BANKS

Cash on hand and in banks consists of:

	2023	
Cash on hand		
US Dollar	10.750	
Rupiah	1.430	
Cash in banks		
<u>Third parties</u>		
Rupiah accounts		
PT Bank Mizuho Indonesia	1.837.324	
PT Bank Resona Perdania	820.605	
MUFG Bank, Ltd., Jakarta branch	458.692	
PT Bank Central Asia Tbk	352.601	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	123.299	
US Dollar accounts		
MUFG Bank, Ltd., Jakarta branch	11.842.893	
PT Bank Mizuho Indonesia	8.152.021	
PT Bank Resona Perdania	798.060	
Total	24.397.675	Total

Accounts in banks earn interest at floating rates based on the offered rate from each bank.

As of December 31, 2024 and 2023, there were no cash and banks which have been pledged as collateral to loans and other borrowings.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
<u>Pihak Berelasi (Catatan 6b)</u>		
Rupiah		
(Rp1.977.411.507 pada tahun 2024 dan Rp67.797.710.063 pada tahun 2023)	122.349	4.397.879
Dolar AS	6.657.866	210.706
Sub-total	6.780.215	4.608.585
<u>Pihak Ketiga</u>		
Rupiah		
(Rp1.084.161.318.794 pada tahun 2024 dan Rp647.562.376.804 pada tahun 2023)	67.080.888	42.005.863
Dolar AS	4.404.476	6.424.986
Sub-total	71.485.364	48.430.849
Total	78.265.579	53.039.434

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang usaha dapat tertagih dan tidak diperlukan penyisihan atas penurunan nilai.

Analisa umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	68.855.895	48.209.425
Lewat jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai:		
0 sampai dengan 90 hari	9.298.029	4.125.867
91 sampai dengan 180 hari	111.655	704.142
Total	78.265.579	53.039.434

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat piutang usaha yang dijaminkan.

5. ACCOUNT RECEIVABLES - TRADE

This account consists of:

	2024	2023
<u>Related Parties (Note 6b)</u>		
Rupiah		
(Rp1,977,411,507 in 2024 and Rp67,797,710,063 in 2023)	122.349	4.397.879
US Dollar	6.657.866	210.706
Sub-total	6.780.215	4.608.585
<u>Third Parties</u>		
Rupiah		
(Rp1,084,161,318,794 in 2024 and Rp647,562,376,804 in 2023)	67.080.888	42.005.863
US Dollar	4.404.476	6.424.986
Sub-total	71.485.364	48.430.849
Total	78.265.579	53.039.434

As of December 31, 2024 and 2023, management believes that all trade receivables are fully collectible and no allowance for impairment is necessary.

The aging analysis of trade receivables is as follows:

	2024	2023
Neither past due nor impaired	68.855.895	48.209.425
Past due but not impaired:		
0 to 90 days	9.298.029	4.125.867
91 to 180 days	111.655	704.142
Total	78.265.579	53.039.434

As of December 31, 2024 and 2023, account receivables trade are not pledged as collateral.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

6. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak berelasi yang terutama mencakup transaksi penjualan dan pembelian.

6. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

The Company, in its regular conduct of business, has engaged in transactions with related parties, principally consisting of sales and purchases.

Hubungan/Relationship	Perusahaan/Company	Transaksi/Transaction
Pemegang saham/Shareholder	Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang/Japan	Jasa Penjaminan/Guarantee Fee, Jasa Teknis/Technical Fee Jasa Servis/Service Fee Penjualan/Sales
Pemegang saham/Shareholder	PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia	Penjualan/Sales, Pembelian bahan baku/Purchase of raw materials
Pemegang saham/Shareholder	Toyota Tsusho Corporation, Jepang/Japan	Jasa Penjaminan/Guarantee Fee Penjualan/Sales,
Entitas dengan pengendalian bersama /Under common control entity	Furukawa Electric Singapore Pte., Ltd., Singapura/Singapore	Penjualan/Sales, Pembelian bahan baku/Purchase of raw materials
Entitas dengan pengendalian bersama /Under common control entity	Furukawa Circuit Foil Corporation, Taiwan	Penjualan/Sales
Entitas dengan pengendalian bersama /Under common control entity	Furukawa Sangyo Kaisha Thailand, Ltd., Thailand	Penjualan/Sales
Entitas dengan pengendalian bersama /Under common control entity	Furukawa Thailand Co., Ltd., Thailand	Penjualan/Sales
Entitas dengan pengendalian bersama /Under common control entity	Furukawa Automotive Parts Vietnam Inc., Vietnam	Penjualan/Sales
Entitas dengan pengendalian bersama /Under common control entity	Furukawa Electric Industrial Cable Co. Ltd., Jepang/Japan	Penjualan/Sales
Entitas dengan pengendalian bersama /Under common control entity	Furukawa Automotive Parts Dongguan, Ltd., China	Penjualan/Sales
Entitas dengan pengendalian bersama /Under common control entity	Furukawa Shanghai Ltd., China	Penjualan/Sales
Entitas dengan pengendalian bersama /Under common control entity	SBS Furukawa Logistics Co., Ltd., Jepang/Japan	Penjualan/Sales Pembelian suku cadang/Purchase of spareparts
Entitas dengan pengendalian bersama /Under common control entity	PT Furukawa Electric Indonesia	Pembelian bahan baku/Purchase of raw materials
Pihak berelasi lainnya/Other related party	PT Toyota Tsusho Indonesia, Indonesia	Pembelian bahan baku/Purchase of raw materials
Personil manajemen kunci dari entitas/ Key management personnel of the Entity	PT Setia Sapta, Indonesia	Distributor/Distributor

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

6. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

- a. Penjualan dan pembelian dari pihak berelasi dilakukan pada harga yang disepakati tergantung jenis produk terkait yang mengacu pada harga pasar. Transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

	Persentase terhadap Total Penjualan/ Percentage to Total Sales		Total/Total	
	2024	2023	2024	2023
Penjualan (Catatan 15)				
Pemegang saham:				
PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia	36,51%	35,79%	315.363.343	266.140.544
Toyota Tsusho Corporation, Jepang	4,36%	3,49%	37.621.197	25.948.225
Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang	0,001%	0,001%	11.500	7.500
Entitas dengan pengendalian bersama:				
Furukawa Automotive Parts Dongguan Ltd., China	2,41%	-	20.842.943	-
Furukawa Automotive Parts Vietnam Inc., Vietnam	2,08%	3,65%	17.968.892	27.128.718
Furukawa Electric Singapore Pte., Ltd., Singapura	0,09%	0,02%	802.158	160.224
Furukawa Shanghai Ltd., China	0,05%	0,11%	398.792	854.871
Furukawa Sangyo Kaisha Thailand Ltd., Thailand	0,04%	0,06%	387.800	442.670
Furukawa Circuit Foil Corporation, Taiwan	0,02%	0,31%	168.482	2.320.480
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000.000.000 setara dengan AS\$61.873)	0,01%	0,01%	78.386	47.488
Total	45,67%	43,44%	393.643.493	323.050.720

	Persentase terhadap Total Beban yang Bersangkutan/ Percentage to Total Related Expenses		Total/Total	
	2024	2023	2024	2023
Pembelian				
Pemegang saham:				
PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia	0,01%	0,01%	5.721	15.607
Entitas dengan pengendalian bersama :				
Furukawa Electric Singapore Pte., Ltd., Singapura	36,18%	43,81%	299.288.003	313.515.420
SBS Furukawa Logistics Co., Ltd. Japan	0,01%	0,04%	76.768	275.213
Pihak berelasi lainnya:				
PT Toyota Tsusho Indonesia	6,50%	6,89%	53.800.671	49.324.558
PT Furukawa Electric Indonesia	-	0,01%	-	279
Personnel manajemen kunci dari entitas:				
PT Setia Sapta Indonesia	0,01%	-	2.933	-
Total	42,71%	50,76%	353.174.096	363.131.077

6. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

- a. Sales and purchases from related parties are made at agreed prices depending on the type of product involved with reference to market prices. The significant transactions and balances with these related parties are as follows:

Sales (Note 15)	
Shareholders:	
PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia	
Toyota Tsusho Corporation, Japan	
Furukawa Electric Co., Ltd., Japan	
Under common control entities:	
Furukawa Automotive Parts Dongguan Ltd., China	
Furukawa Automotive Parts Vietnam Inc., Vietnam	
Furukawa Electric Singapore Pte., Ltd., Singapore	
Furukawa Shanghai Ltd., China	
Furukawa Sangyo Kaisha Thailand Ltd., Thailand	
Furukawa Circuit Foil Corporation, Taiwan	
Others (each below Rp1,000,000,000 equivalent to US\$61,873)	

Purchase	
Shareholders:	
PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia	
Under common control entities:	
Furukawa Electric Singapore Pte., Ltd., Singapore	
SBS Furukawa Logistics Co., Ltd. Japan	
Other related parties:	
PT Toyota Tsusho Indonesia	
PT Furukawa Electric Indonesia	
Key management personnel of the entities:	
PT Setia Sapta Indonesia	

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

6. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

- b. Saldo terkait atas piutang usaha dan utang usaha yang timbul dari transaksi penjualan dan pembelian tersebut di atas adalah sebagai berikut:

	Persentase terhadap Total Aset / Percentage to Total Assets		Total/Total	
	2024	2023	2024	2023
Piutang usaha (Catatan 5)				
Pemegang saham:				
Toyota Tsusho Corp., Jepang	1,45%	-	2.067.673	-
PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia (Rp1.977.411.507 pada tahun 2024 dan Rp67.797.710.063 pada tahun 2023)	-	3,09%	122.349	4.397.879
Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang	-	0,01%	-	3.000
Entitas dengan pengendalian bersama:				
Furukawa Automotive Parts Dongguan Ltd., China	3,22%	-	4.590.193	-
Furukawa Automotive Parts Inc., Vietnam	-	0,08%	-	119.100
Furukawa Shanghai, Ltd., China	-	0,06%	-	88.606
Furukawa Circuit Foil Corporation, Taiwan	-	-	-	-
Total	5,11%	3,24%	6.780.215	4.608.585
Persentase terhadap Total Liabilitas/ Percentage to Total Liabilities				
Total/Total				
	2024	2023	2024	2023
Utang usaha (Catatan 10)				
Pemegang saham:				
Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang	1,56%	-	1.191.282	-
Entitas dengan pengendalian bersama:				
Furukawa Electric Singapore Pte., Ltd., Singapura	34,46%	31,40%	26.363.462	23.920.967
Pihak berelasi lainnya:				
PT Toyota Tsusho Indonesia (Rp80.696.395.700 pada tahun 2024 dan Rp73.926.873.024 pada tahun 2023)	6,53%	6,30%	4.992.971	4.795.464
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000.000.000 setara dengan AS\$61.873)	0,01%	-	119	-
Total	42,56%	37,70%	32.547.834	28.716.431

- c. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, utang bank jangka pendek Perusahaan dijamin oleh Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang dan Toyota Tsusho Corporation, Jepang (Catatan 9 dan 19a). Total jasa penjaminan yang dibebankan adalah sebesar AS\$61.732 pada tahun 2024 (2023: AS\$79.468). Beban akrual atas jasa penjaminan ini dicatat sebagai "Biaya manajemen" bagian dari akun "Beban akrual" dalam laporan posisi keuangan.

6. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

- b. The related trade receivables and trade payables arising from the above-mentioned sales and purchase transactions are as follows:

Trade receivables (Note 5)	
Shareholders:	
Toyota Tsusho Corp., Japan	
PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia (Rp1,977,411,507 in 2024 and Rp67,797,710,063 in 2023)	
Furukawa Electric Co., Ltd., Japan	
Under common control entities:	
Furukawa Automotive Parts Dongguan Ltd., China	
Furukawa Automotive Parts Inc., Vietnam	
Furukawa Shanghai, Ltd., China	
Furukawa Circuit Foil Corporation, Taiwan	
Total	
Trade payables (Note 10)	
Shareholders:	
Furukawa Electric Co., Ltd., Japan	
Under common control entity:	
Furukawa Electric Singapore Pte., Ltd., Singapore	
Other related parties:	
PT Toyota Tsusho Indonesia (Rp80,696,395,700 in 2024 and Rp73,926,873,024 in 2023)	
Others (each below Rp1,000,000,000 equivalent to US\$61,873)	
Total	

- c. As of December 31, 2024 and 2023, the Company's short-term bank loans are guaranteed by Furukawa Electric Co., Ltd., Japan and Toyota Tsusho Corporation, Japan (Notes 9 and 19a). Total guarantee fees charged amounting to US\$61,732 in 2024 (2023: US\$79,468). The accrued guarantee fees are recorded as "Management fee" part of "Accrued expenses" account in the statement of financial position.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

6. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

- d. Selama tahun 2024 dan 2023, komisi penjualan yang dibebankan pada operasi adalah masing-masing sebesar AS\$489.940 dan AS\$436.3111, disajikan sebagai akun "Beban penjualan - komisi" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain (Catatan 17 dan 19b). Komisi ini dibayarkan pada PT Setia Saptia. Beban komisi yang masih harus dibayar pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar AS\$150.462 dan AS\$123.022, yang dicatat sebagai "Biaya komisi" bagian dari akun "Beban akrual" pada laporan posisi keuangan.
- e. Selama tahun 2024 dan 2023, jasa teknis yang dibebankan pada operasi adalah masing-masing sebesar AS\$190.005 dan AS\$177.212, disajikan sebagai akun "Beban pokok penjualan - jasa teknis" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain (Catatan 16 dan 19c). Jasa teknis ini dibayarkan pada Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang. Beban akrual atas jasa teknis ini dicatat sebagai "Biaya manajemen" bagian dari akun "Beban akrual" dalam laporan posisi keuangan.
- f. Selama tahun 2024 dan 2023, jasa servis yang dibebankan pada operasi adalah masing-masing sebesar AS\$224.025 dan AS\$224.850, disajikan sebagai akun "Beban pokok penjualan - jasa servis" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain (Catatan 16 dan 19d). Jasa servis ini dibayarkan pada Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang. Beban akrual atas jasa teknis ini dicatat sebagai "Biaya manajemen" bagian dari akun "Beban akrual" dalam laporan posisi keuangan.

6. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

- d. During 2024 and 2023, total sales commission expense charged to operations amounting to US\$489,940 and US\$436,311, respectively, are presented as part of "Selling expenses - commission" account in the statement of profit or loss and other comprehensive income (Notes 17 and 19b). This commission is paid to PT Setia Saptia. Accrued commission expense as of December 31, 2024 and 2023 amounting to US\$150,462 and US\$123,022 respectively were recorded as "Commission fee" part of "Accrued expenses" account in the statement of financial position.
- e. During 2024 and 2023, total technical fees charged to operations amounting to US\$190,005 and US\$177,212, respectively, are presented as part of "Cost of goods sold - technical fees" account in the statement of profit or loss and other comprehensive income (Notes 16 and 19c). This technical fees is paid to Furukawa Electric Co., Ltd., Japan. The accrued technical fees are recorded as "Management fee" part of "Accrued expenses" account in the statement of financial position.
- f. During 2024 and 2023, total service fees charged to operations amounting to US\$224,025 and US\$224,850, respectively, are presented as part of "Cost of goods sold - service fees" account in the statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 16 and 19d). This service fees is paid to Furukawa Electric Co., Ltd., Japan. The accrued technical fees are recorded as "Management fee" part of "Accrued expenses" account in the statement of financial position.

7. PERSEDIAAN

7. INVENTORIES

	2024			
	Tembaga/Copper	Alumunium/Aluminum	Total/Total	
Barang jadi	14.036.434	1.949.537	15.985.971	Finished goods
Bahan baku	5.284.569	595.167	5.879.736	Raw materials
Bahan pembantu dan suku cadang	787.128	458.017	1.245.145	Supplies and spare parts
Total	20.108.131	3.002.721	23.110.852	Total

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

7. PERSEDIAAN, NETO (lanjutan)

7. INVENTORIES, NET (continued)

	2023			
	<u>Tembaga/Copper</u>	<u>Alumunium/Aluminum</u>	<u>Total/Total</u>	
Barang jadi	16.015.328	2.224.186	18.239.514	Finished goods
Bahan baku	7.576.333	1.017.481	8.593.814	Raw materials
Bahan pembantu dan suku cadang	855.935	557.274	1.413.209	Supplies and spare parts
Total	24.447.596	3.798.941	28.246.537	Total

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan mengasuransikan persediaan bahan baku dan persediaan barang jadi untuk aluminium dan persediaan suku cadang terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya berdasarkan paket polis dengan nilai pertanggungan sebesar AS\$2.100.000. Manajemen Perusahaan berpendapat bahwa nilai tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan timbulnya kerugian atas persediaan akibat risiko-risiko tersebut di atas, sedangkan persediaan tembaga tidak memerlukan asuransi karena persediaan tersebut tidak mudah rusak terhadap risiko kebakaran dan lainnya.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company insured the inventories of raw material and finished goods for aluminium and spare part against losses from fire and other risks under blanket policies amounting to US\$2,100,000. The Company's management is of the opinion, the insurance coverage for the said inventories is adequate to cover possible losses arising from such risks, while no insurance is needed for inventories of copper since these are not easily destroyed by fire and other risks.

Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh persediaan dapat digunakan dan tidak terdapat penyisihan persediaan usang dan/atau penurunan nilai pasar persediaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Management believes that all inventories can be used and no provision for inventory obsolescence and/or decline in market value is necessary as of December 31, 2024 and 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat persediaan yang dijaminkan.

As of December 31, 2024 and 2023, the inventories are not pledged as collateral.

8. ASET TETAP, NETO

8. FIXED ASSETS, NET

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

Mutasi 2024	Saldo Awal/ Beginning Balances	Penambahan/ Additions	Pelepasan/ Disposal	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balances	2024 Movements
<u>Biaya Perolehan</u>						<u>Cost</u>
Tanah	3.493.656	-	-	-	3.493.656	Land
Bangunan dan prasarana	8.427.896	-	-	-	8.427.896	Buildings and structures
Mesin dan peralatan	25.787.757	-	(4.870)	401.101	26.183.988	Machinery and equipment
Alat-alat pengangkutan	801.315	38.430	(34.402)	-	805.343	Transportation equipment
Peralatan kantor	2.459.053	96.552	(24.466)	278.001	2.809.140	Furniture and fixtures
Perangkat lunak	93.000	-	-	-	93.000	Software
Aset dalam penyelesaian	382.647	514.608	-	(679.102)	218.153	Construction in progress
Total Biaya Perolehan	41.445.324	649.590	(63.738)	-	42.031.176	Total Cost
<u>Akumulasi Penyusutan</u>						<u>Accumulated Depreciation</u>
Bangunan dan prasarana	7.142.139	174.119	-	-	7.316.258	Buildings and structures
Mesin dan peralatan	24.075.441	314.545	(4.870)	-	24.385.116	Machinery and equipment
Alat-alat pengangkutan	687.600	28.467	(34.402)	-	681.665	Transportation equipment
Peralatan kantor	1.963.934	187.866	(24.466)	-	2.127.334	Furniture and fixtures
Perangkat lunak	93.000	-	-	-	93.000	Software
Total Akumulasi Penyusutan	33.962.114	704.997	(63.738)	-	34.603.373	Total Accumulated Depreciation
Neto	7.483.210				7.427.803	Net

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

8. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Akun ini terdiri dari: (lanjutan)

Mutasi 2023	Saldo Awal/ Beginning Balances	Penambahan/ Additions	Pelepasan/ Disposal	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balances	2023 Movements
<u>Biaya Perolehan</u>						<u>Cost</u>
Tanah	3.493.656	-	-	-	3.493.656	Land
Bangunan dan prasarana	8.314.690	123.856	(10.650)	-	8.427.896	Buildings and structures
Mesin dan peralatan	25.840.729	-	(68.318)	15.346	25.787.757	Machinery and equipment
Alat-alat pengangkutan	754.055	103.662	(56.402)	-	801.315	Transportation equipment
Peralatan kantor	2.474.763	-	(158.097)	142.387	2.459.053	Furniture and fixtures
Perangkat lunak	93.000	-	-	-	93.000	Software
Aset dalam penyelesaian	-	540.380	-	(157.733)	382.647	Construction in progress
Total Biaya Perolehan	40.970.893	767.898	(293.467)	-	41.445.324	Total Cost
<u>Akumulasi Penyusutan</u>						<u>Accumulated Depreciation</u>
Bangunan dan prasarana	6.914.564	238.225	(10.650)	-	7.142.139	Buildings and structures
Mesin dan peralatan	23.802.342	339.587	(66.488)	-	24.075.441	Machinery and equipment
Alat-alat pengangkutan	719.160	22.306	(53.866)	-	687.600	Transportation equipment
Peralatan kantor	1.959.130	162.901	(158.097)	-	1.963.934	Furniture and fixtures
Perangkat lunak	93.000	-	-	-	93.000	Software
Total Akumulasi Penyusutan	33.488.196	763.019	(289.101)	-	33.962.114	Total Accumulated Depreciation
Neto	7.482.697				7.483.210	Net

Hak atas tanah (HGB) adalah atas nama Perusahaan. HGB akan berakhir pada beberapa tanggal paling lambat pada tahun 2042. Manajemen berkeyakinan bahwa kepemilikan hak atas tanah yang jatuh tempo tahun 2026 sampai dengan tahun 2042 akan dapat diperbaharui dan/atau diperpanjang.

Penyusutan dibebankan pada akun berikut:

	2024	2023	
Beban pokok penjualan (Catatan 16)	514.220	582.020	Cost of goods sold (Note 16)
Beban dan pendapatan operasi (Catatan 17)	190.777	180.999	Operating expenses and Income (Note 17)
Total	704.997	763.019	Total

Rincian laba atas penjualan aset tetap (Catatan 17) adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Biaya perolehan	63.738	293.467	Cost
Akumulasi penyusutan	(63.738)	(289.101)	Accumulated depreciation
Nilai tercatat	-	(4.366)	Book value
Hasil penjualan	13.901	25.874	Sales proceed
Laba	13.901	21.508	Gain

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset tetap, kecuali tanah, diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko-risiko lainnya berdasarkan paket polis dengan nilai pertanggungan sebesar AS\$36.482.000 dan AS\$34.103.000, untuk bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan, peralatan kantor serta alat-alat pengangkutan. Manajemen Perusahaan berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan timbulnya kerugian akibat risiko-risiko tersebut.

8. FIXED ASSETS, NET (continued)

This account consists of: (continued)

The titles of the landrights (HGB) are under the Company's name. HGB will expire in various dates by the latest in 2042. The management believes that the said titles of land right ownership that will expired from 2026 to 2042 can be renewed and/or extended.

Depreciation expense is charged to the following:

The details of gain on disposal of fixed assets (Note 17) are as follows:

As of December 31, 2024 and 2023, fixed assets, except for land, are covered by insurance against losses from fire and other risks under blanket policies amounting to US\$36,482,000 and US\$34,103,000, for buildings and structures, machinery and equipment, furniture and fixtures and transportation equipment. The Company's management opinion is that the amount is adequate to cover possible losses from such risks.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

8. ASET TETAP, NETO (lanjutan)

Nilai wajar aset tetap adalah sebesar AS\$59.745.000 berdasarkan perhitungan internal Perusahaan per 31 Desember 2024. Penilaian ini dilakukan menggunakan "Market Data Approach" untuk tanah dan bangunan dan "Cost Approach" untuk aset tetap lainnya. Perhitungan nilai wajar tersebut dianggap sebagai level 3 pada hirarki nilai wajar.

Pada tanggal 31 Desember 2024, nilai perolehan aset tetap Perusahaan yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah sebesar AS\$30.938.182 (2023: AS\$30.374.234) yang terutama terdiri atas bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan, alat-alat pengangkutan, peralatan kantor dan perangkat lunak (tidak diaudit).

Berdasarkan evaluasi yang dilakukan, manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian aset dalam penyelesaian, yang terdiri dari mesin dan peralatan serta peralatan kantor, berkisar antara 15% hingga 95%, dengan perkiraan penyelesaian pada tahun 2025.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat aset tetap yang dijaminkan.

8. FIXED ASSETS, NET (continued)

The fair value of the property, plant and equipment amounted to US\$59,745,000 based on internal calculation by the Company as of December 31, 2024. The valuation was done based on Market Data Approach for land and building and Cost Approach for the other property, plant and equipment. The calculation on fair value is considered level 3 of the fair value hierarchy.

As of December 31, 2024, the costs of the Company's fixed assets that have been fully depreciated but still being utilized amounted to US\$30,938,182 (2023: US\$30,374,234) which mainly consist of buildings and structures, machinery and equipment, transportation equipment, furniture and fixtures and software (unaudited).

Based on the management's assessment, there is no event or change in circumstances which may indicate an impairment in value of fixed assets as of December 31, 2024 and 2023.

As of December 31, 2024, the completion percentage of assets under construction, consisting of machinery, equipment, and office equipment, ranged from 15% to 95%, with an estimated completion in 2025.

As of December 31, 2024 and 2023, fixed assets are not pledged as collateral.

9. UTANG BANK JANGKA PENDEK

Akun ini merupakan pinjaman modal kerja yang diperoleh dari:

	2024
<u>Pihak Ketiga</u>	
AS Dollar	
PT Bank Resona Perdania	1.700.000
Rupiah	
PT Bank Mizuho Indonesia (Rp230.000.000.000 pada tahun 2024 dan Rp370.000.000.000 pada tahun 2023)	14.230.912
MUFG Bank, Ltd., cabang Jakarta (Rp120.000.000.000 pada tahun 2024 dan Rp125.000.000.000 pada tahun 2023)	7.424.824
PT Bank Resona Perdania (Rp73.000.000.000 pada tahun 2023 dan Rp98.000.000.000 pada tahun 2023)	4.516.767
Total	27.872.503

9. SHORT-TERM BANK LOANS

This account represents working capital loans obtained from the following:

	2023
<u>Third Parties</u>	
US Dollar	
PT Bank Resona Perdania	-
Rupiah	
PT Bank Mizuho Indonesia (Rp230,000,000,000 in 2024 and Rp370,000,000,000 in 2023)	24.001.038
MUFG Bank, Ltd., Jakarta branch (Rp120,000,000,000 in 2024 and Rp125,000,000,000 in 2023)	8.108.459
PT Bank Resona Perdania (Rp73,000,000,000 in 2023 and Rp98,000,000,000 in 2023)	6.357.032
Total	38.466.529

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

9. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

Tingkat suku bunga tahunan dari pinjaman bank adalah sebagai berikut:

	2024
Rupiah	4,8% - 6.25%

Bunga yang timbul dari pinjaman di atas disajikan sebagai akun "Beban keuangan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain. Seluruh pinjaman di atas akan jatuh tempo pada berbagai tanggal paling lambat tanggal 30 Juni 2025.

Seluruh fasilitas pinjaman dapat diperpanjang dan dijamin dengan jaminan perusahaan dari Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang dan Toyota Tsusho Corporation, Jepang (Catatan 6c dan 19a).

Perjanjian pinjaman tertentu mencakup beberapa pembatasan, yang mana tanpa persetujuan tertulis lebih dahulu dari bank, Perusahaan dibatasi untuk melakukan, antara lain, akuisisi, penjualan, sewa, pengalihan atau penghapusan aset Perusahaan, investasi pada pihak manapun, pemberian atau perolehan kredit, merger atau konsolidasi dengan pihak manapun dan perubahan dalam struktur modal dan sifat usaha.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan telah mematuhi persyaratan yang diberikan oleh bank-bank tersebut.

Perusahaan melakukan pembayaran utang bank jangka pendek sebesar AS\$290.115.313 pada tahun 2024 (2023: AS\$199.207.294) dan penarikan sebesar AS\$281.386.137 pada tahun 2024 (2023: AS\$214.637.971).

10. UTANG USAHA

Akun ini terdiri dari utang yang timbul dari pembelian bahan baku dan lain-lain yang diperoleh dari:

	2024
<u>Pihak Berelasi (Catatan 6b)</u>	
Rupiah	
(Rp80.698.304.418 pada tahun 2024 dan Rp73.926.873.024 pada tahun 2023)	4.993.090
Dolar AS	27.554.744
Sub-total	32.547.834
<u>Pihak Ketiga</u>	
Rupiah	
(Rp222.712.327.676 pada tahun 2024 dan Rp102.561.630.544 pada tahun 2023)	13.779.998
Sub-total	13.779.998
Total	46.327.832

9. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

The annual interest rates of bank loans ranged from:

	2023
Rupiah	5,83% - 7.66%

The interest arising from the above loans is presented as "Finance costs" account in the statement of profit or loss and other comprehensive income. All of the above loans will mature on various dated by the latest on June 30, 2025.

All of the loan facilities can be renewed and secured by corporate guarantees from Furukawa Electric Co., Ltd., Japan and Toyota Tsusho Corporation, Japan (Notes 6c and 19a).

Certain loan agreements include negative covenants, which without the prior written consent of the banks, the Company is restricted to conduct, among others, acquisition, sale, lease, transfer or disposal of the Company's assets, making investment in any party, granting or accepting credit, conduing merger or consolidation with any party and doing change in capital structure and nature of business.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company has complied with the loan covenants required by the above banks.

The Company has paid installments related to this short term loan amounting to US\$290,115,313 in 2024 (2023: US\$199,207,294) and drawdown amounting to US\$281,386,137 in 2024 (2023: US\$214,637,971).

10. ACCOUNTS PAYABLE - TRADE

This account consists of payables arising from the purchases of raw materials and others from the following:

	2023	
		<u>Related Parties (Note 6b)</u>
		Rupiah
		(Rp80,698,304,418 in 2024 and Rp73,926,873,024 in 2023)
		US Dollar
		Sub-total
		<u>Third Parties</u>
		Rupiah
		(Rp222,712,327,676 in 2024 and Rp102,561,630,544 in 2023)
		Sub-total
		Total

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

10. UTANG USAHA (lanjutan)

Analisa umur utang usaha adalah sebagai berikut:

	2024
Belum jatuh tempo	9.470.175
Lewat jatuh tempo	
0 sampai dengan 90 hari	36.857.657
Total	46.327.832

Utang usaha tidak dijamin, tidak dikenakan bunga dan dikenakan syarat pembayaran antara 30 hari sampai 60 hari.

11. PERPAJAKAN

Rincian utang pajak adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Pajak penghasilan		
Pasal 21		
(Rp748.583.112 pada tahun 2024 dan Rp740.318.824 pada tahun 2023)	46.317	48.023
Pasal 23		
(Rp87.330.882 pada tahun 2024 dan Rp61.099.952 pada tahun 2023)	5.403	3.963
Pasal 26		
(Rp140.388.627 pada tahun 2024 dan Rp106.787.179 pada tahun 2023)	8.686	6.927
Pasal 4 (2) final		
(Rp292.209 pada tahun 2024 dan Rp682.500 pada tahun 2023)	19	44
Total	60.425	58.957

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak, estimasi laba kena pajak dan estimasi tagihan pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Laba sebelum beban pajak	11.465.484	7.879.895
Beda temporer:		
Beban penyusutan	(57.963)	(73.302)
Beda tetap:		
Penghasilan yang telah dikenakan pajak final	(264.087)	(391.134)
Lain - lain	128.813	(46.943)
Estimasi laba kena pajak	11.272.247	7.368.516
Beban pajak penghasilan tahun berjalan	2.479.894	1.621.074
Dikurangi:		
Pajak dibayar di muka:		
Pasal 22	7.771.678	8.064.516
Estimasi tagihan pajak penghasilan	5.291.784	6.443.442

10. ACCOUNTS PAYABLE – TRADE (continued)

The aging analysis of trade payables is as follows:

	2023	
1.967.708		Not past due
33.401.657		Past due:
		0 to 90 days
35.369.365		Total

Accounts payables are unsecured, non-interest bearing and term of payment in 30 days to 60 days.

11. TAXATION

The details of taxes payable are as follows:

	2023	
48.023		Income taxes
		Article 21
		(Rp748,583,112 in 2024 and Rp740,318,824 in 2023)
3.963		Article 23
		(Rp87,330,882 in 2024 and Rp61,099,952 in 2023)
6.927		Article 26
		(Rp140,388,627 in 2024 and Rp106,787,179 in 2023)
44		Article 4 (2) final
		(Rp292,209 in 2024 and Rp682,500 in 2023)
58.957		Total

Reconciliation between income before tax expense, estimated taxable income and estimated claims for income tax is as follows:

	2023	
7.879.895		Income before tax expense
(73.302)		Temporary differences:
		Depreciation expense
(391.134)		Permanent differences:
(46.943)		Income already subjected to
		final tax
		Other
7.368.516		Estimated taxable income
1.621.074		Current income tax expense
		Less:
8.064.516		Prepayment of income taxes:
		Article 22
6.443.442		Estimated claims for income tax

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Rincian estimasi tagihan pajak adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Aset Tidak Lancar:		
Estimasi tagihan pajak		
Pajak penghasilan		
tahun 2024	5.291.784	-
tahun 2023	-	6.443.442
tahun 2022	-	5.034.532
tahun 2016	341.546	341.546
Pajak pertambahan nilai		
tahun 2024	9.050.210	-
tahun 2023	-	5.211.454
tahun 2014	15.280	16.020
Total	14.698.820	17.046.994
Aset Lancar:		
Estimasi tagihan pajak		
Pajak penghasilan		
tahun 2023	6.413.848	-
Pajak pertambahan nilai		
tahun 2024	3.885.694	-
tahun 2023	-	8.309.398
Total	10.299.542	8.309.398

Beban pajak terdiri dari:

	2024	2023
Pajak kini	(2.479.894)	(1.621.074)
Penyesuaian karena pemeriksaan pajak	(59.967)	(62.589)
Pajak tangguhan	(12.752)	(16.126)
Total	(2.552.613)	(1.699.789)

Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) tahun 2023 telah disampaikan ke Kantor Pajak sesuai dengan estimasi laba kena pajak tahun 2023 seperti yang disajikan di atas. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, Perusahaan belum melaporkan SPT tahun 2024 kepada Kantor Pajak. Namun, SPT tahun 2024 akan dilaporkan Perusahaan kepada Kantor Pajak sesuai dengan estimasi laba kena pajak tahun 2024 seperti yang disajikan di atas.

11. TAXATION (continued)

The details of estimated claims for tax refund are as follows:

Non-Current Assets:
Estimated claims for tax refund
Income tax
year 2024
year 2023
year 2022
year 2016
Value-added tax
year 2024
year 2023
year 2014
Total
Current Assets:
Estimated claims for tax refund
Income tax
year 2023
Value-added tax
year 2024
year 2023
Total

The tax expense consists of:

Current tax
Adjustment due to tax audit
Deferred tax
Total

The 2023 Annual Tax Return (SPT) that have been submitted to the Tax Office is in accordance with the estimated taxable income for year 2024 as stated above. Up to the date of completion of these financial statements, the Company has not yet reported its 2024 SPT to the Tax Office. However, the Company will submit 2024 SPT to the Tax Office in accordance with the 2024 estimated taxable income as stated above.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Penghasilan Badan

Tahun pajak 2016

Pada tanggal 19 April 2018, Perusahaan menerima surat ketetapan pajak lebih bayar (SKPLB) atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2016 sebesar AS\$3.544.629 dari jumlah yang di klaim sebesar AS\$3.925.316. Atas selisih sebesar AS\$380.687, Perusahaan mengajukan keberatan pada tanggal 19 Juli 2018.

Pada tanggal 10 Juli 2019, Kantor Pajak menolak keberatan Perusahaan. Oleh karena itu pada tanggal 8 Oktober 2019, Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak sebesar AS\$341.546. Selisih sebesar AS\$39.141 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2019.

Pada tanggal 15 November 2022, Pengadilan Pajak menolak banding Perusahaan. Oleh karena itu, Perusahaan mengajukan peninjauan kembali ke Mahkamah Agung.

Pada tanggal 10 Februari 2023, Perusahaan mengajukan memori peninjauan kembali atas putusan pengadilan pajak No. PUT-001089.15/2019/PP/M.IVA tahun 2022 tanggal 24 November 2022.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, peninjauan kembali tersebut masih dalam proses.

Tahun pajak 2017

Pada tanggal 29 Maret 2019, Perusahaan menerima surat ketetapan pajak lebih bayar (SKPLB) atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2017 sebesar AS\$6.069.006 dari jumlah yang di klaim sebesar AS\$6.409.851.

Perusahaan tidak setuju dengan sebagian hasil pemeriksaan pajak sebesar AS\$311.195 dan telah mengajukan keberatan pada bulan Juni 2019. Selisih sebesar AS\$29.650 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2019.

11. TAXATION (continued)

Corporate Income Tax

Fiscal year 2016

On April 19, 2018, the Company received Corporate Income Tax 2016 overpayment assessment letter (SKPLB) amounting to US\$3,544,629 from original claim for refund amounting to US\$3,925,316. On July 19, 2018, the Company filed an objection totaling US\$380,687.

On July 10, 2019, the Tax Office rejected the Company's objection. Therefore on October 8, 2019, the Company submitted appeal to Tax Court totaling US\$341,546. The differences totaling to US\$39,141 was charged to 2019 statement of profit or loss and other comprehensive income.

On November 15, 2022, the tax Court rejected the Company's appeal. Therefore, the Company has filed judicial review to the Supreme Court.

On February 10, 2023, the Company filed a petition for the review of the tax court decision No. PUT-001089.15/2019/PP/M.IVA dated November 24, 2022.

Up to the date of completion of these financial statements, the judicial review still in process.

Fiscal year 2017

On March 29, 2019, the Company received Corporate Income Tax 2017 overpayment assessment letter (SKPLB) amounting to US\$6,069,006 from original claim for refund amounting to US\$6,409,851.

The Company did not agree to part of the tax examination result amounting to US\$311,195 and filed an objection in June 2019. The differences totaling US\$29,650 was charged to 2019 statement of profit or loss and other comprehensive income.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Penghasilan Badan (lanjutan)

Tahun pajak 2017 (lanjutan)

Pada bulan Desember 2019, Kantor Pajak menolak keberatan Perusahaan. Oleh karena itu pada tanggal 12 Maret 2020, Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak sebesar \$309.547. Selisih sebesar AS\$1.648 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2020.

Selanjutnya, pada bulan Maret 2022, Pengadilan Pajak mengabulkan banding Perusahaan dan menerbitkan Surat Putusan Nomor PUT-003403.15/2020/PP/M.IVA Tahun 2023 atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2017.

Pada bulan Maret 2023, Kantor Pajak mengeluarkan Surat Pelaksanaan Banding atas Surat Putusan Nomor PUT-003403.15/2020/PP/M.IVA Tahun 2023 atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2017. Pada bulan April 2023, Perusahaan memperoleh pengembalian atas kelebihan Pajak sebesar AS\$309.506 dari jumlah yang di klaim sebesar AS\$309.547. Selisih sebesar AS\$41 dibebankan pada laporan laba rugi dan komprehensif lain tahun 2023. Perusahaan juga menerima imbalan bunga Pajak Penghasilan Badan tahun pajak 2018 sebesar Rp643.194.537 (setara dengan AS\$43.298).

Tahun pajak 2018

Pada tanggal 14 April 2020, Perusahaan menerima surat ketetapan pajak lebih bayar (SKPLB) atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2018 sebesar AS\$7.018.824 dari jumlah yang di klaim sebesar AS\$7.521.726.

Perusahaan tidak setuju dengan sebagian hasil pemeriksaan pajak sebesar AS\$462.602 dan telah mengajukan keberatan pada bulan Juli 2020. Selisih sebesar AS\$40.300 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2020.

Pada tanggal 20 Mei 2021, Kantor Pajak menolak keberatan Perusahaan. Oleh karena itu pada tanggal 16 Agustus 2021, Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak sebesar AS\$462.602.

Selanjutnya, pada bulan Maret 2022, Pengadilan Pajak mengabulkan banding Perusahaan dan menerbitkan Surat Putusan Nomor PUT-008824.15/2021/PP/M.IVA Tahun 2023 atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2018.

11. TAXATION (continued)

Corporate Income Tax (lanjutan)

Fiscal year 2017 (continued)

In December 2019, the Tax Office rejected the Company's objection. Therefore on March 12, 2020, the Company submitted appeal to Tax Court amounting to US\$309,547. The differences totaling US\$1,648 was charged to 2020 statement of profit or loss and other comprehensive income.

Subsequently, in March 2023, the Tax Court ruled in favor of the Company's appeal and issued Corporate Income Tax 2017 appeal decision letter Number PUT-003403.15/2020/PP/M.IVA Tahun 2023.

In March 2023, the Tax Office issued an Implementation Appeal Letter regarding Decision Letter Number PUT-003403.15/2020/PP/M.IVA Year 2023 on Corporate Income Tax for the year 2017. In April 2023, the Company received a tax refund of US\$309,506 from the claimed amount of US\$309,547. The difference of US\$41 is charged to the income statement and other comprehensive income for the year 2023. The Company also received interest income on Corporate Income Tax for the tax year 2018 amounting to Rp643,194,537 (equivalent to US\$43,298).

Fiscal year 2018

On April 14, 2020, the Company received Corporate Income Tax 2018 overpayment assessment letter (SKPLB) amounting to US\$7,018,824 from original claim for refund amounting to US\$7,521,726.

The Company did not agree to part of the tax examination result amounting to US\$462,602 and filed an objection in July 2020. The differences totaling US\$40,300 was charged to 2020 statement of profit or loss and other comprehensive income.

On May 20, 2021, the Tax Office rejected the Company's objection. Therefore on August 16, 2021, the Company's submitted appeal to Tax Court totaling to US\$462,602.

Subsequently, in March 2023, the Tax Court ruled in favor of the Company's appeal and issued Corporate Income Tax 2018 appeal decision letter Number PUT-008824.15/2021/PP/M.IVA Tahun 2023.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Penghasilan Badan (lanjutan)

Tahun pajak 2018 (lanjutan)

Pada bulan Maret 2023, Kantor Pajak mengeluarkan Surat Pelaksanaan Banding atas Surat Putusan Nomor PUT-008824.15/2021/PP/M.IVA Tahun 2023 atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2018. Pada bulan April 2023, Perusahaan memperoleh pengembalian atas kelebihan Pajak sebesar Rp7.018.975.410 (setara dengan AS\$472.499), yang telah dikompensasi dengan Surat Tagihan Pajak (STP) PPh 26 untuk Masa Mei dan Desember 2019 sebesar Rp8.411.572 (setara dengan AS\$560) dan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2023. Perusahaan juga menerima imbalan bunga Pajak Penghasilan Badan tahun pajak 2018 sebesar Rp961.346.539 (setara dengan AS\$64.715).

Tahun pajak 2020

Pada tanggal 25 April 2022, Perusahaan menerima surat ketetapan pajak lebih bayar (SKPLB) atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2020 sebesar AS\$296.662 dari jumlah yang di klaim sebesar AS\$472.432.

Perusahaan tidak setuju dengan sebagian hasil pemeriksaan pajak sebesar AS\$127.065 dan telah mengajukan keberatan pada bulan Juli 2022. Selisih sebesar AS\$48.705 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2022.

Pada tanggal 24 Mei 2022, Perusahaan memperoleh pengembalian pajak sebesar Rp4.259.876.868 (setara dengan AS\$296.628), yang telah dikompensasi dengan Surat Tagihan Pajak (STP) PPN Masa April - Desember 2020 sebesar Rp486.114 (setara dengan AS\$34).

Pada bulan Juli 2023, Perusahaan menerima surat ketetapan pajak lebih bayar (SKPLB) atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2020 sebesar AS\$108.790 dari jumlah yang di klaim sebesar AS\$127.065.

Pada tanggal 1 Agustus 2023 Perusahaan memperoleh pengembalian pajak sebesar Rp1.633.264.270 (setara dengan AS\$107.409), beserta dengan imbalan bunga Pajak Penghasilan Badan tahun pajak 2020 sebesar Rp129.832.424 (setara dengan AS\$8.521). Selisih sebesar AS\$18.275 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2023.

11. TAXATION (continued)

Corporate Income Tax (continued)

Fiscal year 2018 (continued)

In March 2023, the Tax Office issued an Implementation Appeal Letter regarding Decision Letter Number PUT-008824.15/2021/PP/M.IVA Year 2023 on Corporate Income Tax for the year 2018. In April 2023, the Company received a tax refund of Rp7,018,975,410 (equivalent to US\$472,499), which has been offset with the Tax Collection Letter (STP) PPh 26 for the periods of May and December 2019 amounting to Rp8,411,572 (equivalent to US\$560) and charged to the income statement and other comprehensive income for the year 2023. The Company also received interest income on Corporate Income Tax for the tax year 2018 amounting to Rp961,346,539 (equivalent to US\$64,715).

Fiscal year 2020

On April 25, 2022, the Company received Corporate Income Tax 2020 overpayment assessment letter (SKPLB) amounting to US\$296,662 from original claim for refund amounting to US\$472,432.

The Company did not agree to part of the tax examination result amounting to US\$127,065 and filed an objection in July 2022. The differences totaling US\$48,705 was charged to 2022 statement of profit or loss and other comprehensive income.

On May 24, 2022, the Company received refund amounting to Rp4,259,876,868 (equivalent to US\$296,628), which compensated with tax collection letter (STP) VAT April – December 2020, totaling Rp486,114 (equivalent to US\$34).

In July 2023, the company received a tax overpayment determination letter (SKPLB) for the 2020 Corporate Income Tax amounting to US\$108,790, compared to the claimed amount of US\$127,065.

On August 1, 2023, the company received a tax refund amounting to Rp1,633,264,270 (equivalent to US\$107,409), along with the corporate income tax interest income for the tax year 2020 amounting to Rp129,832,424 (equivalent to US\$8,521). The difference of US\$18,275 is charged to the income statement and other comprehensive income for the year 2023.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Penghasilan Badan (lanjutan)

Tahun pajak 2021

Pada bulan Maret 2023, Perusahaan menerima surat ketetapan pajak lebih bayar (SKPLB) atas Pajak Penghasilan Badan tahun 2021 sebesar AS\$2.371.162 dari jumlah yang di klaim sebesar AS\$2.414.875. Selisih sebesar AS\$43.713 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2023.

Tahun pajak 2022

Pada tanggal 3 April 2024, Perusahaan menerima surat penilaian kelebihan pembayaran Pajak Penghasilan Badan 2022 (SKPLB) sebesar US\$5.004.159 dari jumlah yang diklaim sebesar US\$5.034.532. Selisih yang totalnya sebesar US\$30.373 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya tahun 2024. Pada tanggal 12 Desember 2024, Perusahaan menerima surat ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) sebesar Rp374.180.540 (setara dengan US\$27.389), yang dikompensasikan dengan pengembalian atas kelebihan pembayaran Pajak Penghasilan Badan 2022. Kurang bayar telah dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya tahun 2024.

Tahun pajak 2023

Pada tanggal 12 Desember 2024, Perusahaan menerima surat penilaian kelebihan pembayaran Pajak Penghasilan Badan 2023 (SKPLB) sebesar US\$6.413.848 dari klaim pengembalian awal sebesar US\$6.443.442. Selisih yang totalnya sebesar US\$29.594 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya tahun 2024.

11. TAXATION (continued)

Corporate Income Tax (continued)

Fiscal year 2021

On March 2023, the Company received Corporate Income Tax 2021 overpayment assessment letter (SKPLB) amounting to US\$2,371,162 from original claim for refund amounting to US\$2,414,875. The differences totaling US\$43,713 was charged to 2023 statement of profit or loss and other comprehensive income.

Fiscal year 2022

On April 3, 2024, the Company received a corporate income tax overpayment assessment letter (SKPLB) amounting to US\$5,004,159 from the claimed amount of US\$5,034,532. The difference totaling US\$30,373 was charged to the statement of profit or loss and other comprehensive income for the year 2024. On December 12, 2024, the Company received a tax underpayment assessment letter (SKPKB) amounting to Rp374,180,540 (equivalent to US\$27,389), which was compensated with the refund of the corporate income tax overpayment for 2022. The underpayment has been charged to the statement of profit or loss and other comprehensive income for the year 2024.

Fiscal year 2023

On December 12, 2024, the Company received Corporate Income Tax 2023 overpayment assessment letter (SKPLB) amounting to US\$6,413,848 from original claim for refund amounting to US\$6,443,442. The differences totaling US\$29,594 was charged to 2024 statement of profit or loss and other comprehensive income.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai (PPN)

Desember 2014

Pada bulan Januari 2016, Perusahaan memperoleh Surat Tagihan Pajak (STP) pertambahan nilai untuk Desember 2014 sebesar Rp246.963.374 (setara dengan AS\$15.281 di 2024). Perusahaan tidak setuju dengan STP tersebut dan telah mengajukan surat gugatan pada bulan Februari 2017. Pada bulan Mei 2023, Perusahaan mengirimkan surat permohonan tindak lanjut atas pembetulan putusan pajak pertambahan nilai Desember 2014.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, banding tersebut masih dalam proses.

Januari 2015

Pada bulan Maret 2016, Perusahaan memperoleh pengembalian atas pajak pertambahan nilai untuk bulan Januari 2015 sebesar Rp4.125.032.903 dari jumlah yang di klaim sebesar Rp7.078.294.039, yang telah dikompensasi dengan Surat Tagihan Pajak (STP) untuk Masa Desember 2014 sampai Februari 2015 sebesar Rp654.283.298. Perusahaan tidak setuju dengan STP tersebut dan telah mengajukan surat permohonan pengurangan atau penghapusan sanksi administrasi pada bulan Oktober 2016 sebesar Rp246.963.374. Selisih sebesar Rp407.319.924 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2017.

Pada bulan Januari 2017, Kantor Pajak menolak permohonan pengurangan atau penghapusan sanksi administrasi tersebut. Oleh karena itu, pada bulan Februari 2017, Perusahaan mengajukan gugatan ke Pengadilan Pajak.

11. TAXATION (continued)

Value Added Tax (VAT)

December 2014

On January 2016, the Company received Tax Collection Letter for December 2014 amounting to Rp246,963,374 (equivalent to US\$15,281 in 2024). The Company did not agree with those Tax Collection Letter and filed a lawsuit on February 2017. In May 2023, the company sent a follow-up letter regarding the correction of the value-added tax decision from December 2014.

Up to the date of completion of these financial statements, the appeal is still in process.

January 2015

In March 2016, the Company received refund of value-added tax overpayment for the period of January 2015 amounting to Rp4,125,032,903 from original claim for refund amounting to Rp7,078,294,039, which was compensated with Tax Collection Letter (STP) December 2014 until February 2015 totaling Rp654,283,298. The Company did not agree with those STP and filed an application for reduction or deletion of administrative penalty in October 2016 totaling to Rp246,963,374. The differences totaling Rp407,319,924 was charged to 2017 statement of profit or loss and other comprehensive income.

In January 2017, the Tax Office rejected the Company's application for reduction or deletion of administrative penalty. Therefore in February 2017, the Company submitted the lawsuit to the Tax Court.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai (PPN) (lanjutan)

Januari 2015 (lanjutan)

Pada bulan April 2018, Pengadilan Pajak mengabulkan permohonan gugatan Perusahaan. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, Perusahaan belum menerima pengembalian uang sebesar Rp246.963.374.

Perusahaan juga tidak setuju dengan hasil pemeriksaan pajak sebesar Rp2.298.977.838 dan telah mengajukan keberatan pada bulan Mei 2016. Pada tanggal 6 April 2017, Kantor Pajak menolak keberatan Perusahaan. Oleh karena itu pada tanggal 5 Juli 2017, Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak sebesar Rp2.297.913.838. Selisih sebesar Rp1.064.000 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2017.

Pada bulan Maret 2019, Pengadilan Pajak mengabulkan permohonan banding Perusahaan.

Pada bulan Juni 2019, Kantor Pajak telah mengajukan peninjauan kembali kepada Mahkamah Agung. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, peninjauan kembali tersebut masih dalam proses dan Perusahaan masih belum menerima pengembalian uang sebesar Rp2.297.913.838.

Pada bulan September 2023, Perusahaan memperoleh pengembalian atas kelebihan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Januari 2015 sebesar Rp2.297.913.838 (setara dengan AS\$148.376) beserta dengan imbalan bunga dalam hal pengajuan keberatan Pajak Pertambahan Nilai masa Januari 2015 sebesar Rp1.102.998.642 (setara dengan AS\$70.542).

September 2017

Pada bulan April 2019, Perusahaan memperoleh pengembalian atas kelebihan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa September 2017 sebesar Rp8.932.227.717 dari jumlah yang di klaim sebesar Rp8.950.072.180. Perusahaan tidak setuju dengan sebagian hasil pemeriksaan pajak sebesar Rp17.195.795 dan telah mengajukan keberatan pada bulan Mei 2019. Selisih sebesar Rp648.668 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2019.

Pada bulan April 2020, Kantor Pajak mengabulkan sebagian keberatan Perusahaan sebesar Rp3.490.463. Perusahaan tidak setuju dengan hasil keberatan tersebut dan telah mengajukan banding pada tanggal 21 Juli 2020 sebesar Rp13.705.332.

11. TAXATION (continued)

Value Added Tax (VAT) (continued)

January 2015 (continued)

In April 2018, the Tax Court ruled in favor the Company's lawsuit. Up to the date of the completion of these financial statements, the Company has not yet received the refund amounting to Rp246,963,374.

The Company did not agree with tax examination results amounting to Rp2,298,977,838, and filed an objection in May 2016. On April 6, 2017, the Tax Office rejected the Company's objection. Therefore on July 5, 2017, the Company's submitted appeal to Tax Court totaling to Rp2,297,913,838. The differences totaling Rp1,064,000 was charged to 2017 statement of profit or loss and other comprehensive income.

In March 2019, the Tax Court ruled in favor the Company's appeal.

In June 2019, the Tax Office has filed judicial review to the Supreme Court. Up to the date of completion of these financial statements, the judicial review is still in process and the Company has not yet received the refund totaling to Rp2,297,913,838.

In September 2023, the Company received refund of VAT for January 2015 amounting to Rp2,297,913,838 (equivalent to US\$148,376), along with interest compensation for filling an objection to the VAT period of January 2015, totaling Rp1,102,998,642 (equivalent to US\$70,542).

September 2017

In April 2019, the Company received refund of VAT September 2017 overpayment amounting to Rp8,932,227,717 from original claim for refund amounting to Rp8,950,072,180. The Company did not agree partly of the tax examination result amounting to Rp17,195,795 and filed an objection in May 2019. The differences totaling Rp648,668 was charged to 2019 statement of profit or loss and other comprehensive income.

In April 2020, the Tax Office ruled in favor the part of Company's objection totaling Rp3,490,463. The Company did not agree with the objection result and filed an appeal on July 21, 2020 amounting to Rp13,705,332.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai (PPN) (lanjutan)

September 2017 (lanjutan)

Pada bulan April 2020, Kantor Pajak mengabulkan sebagian keberatan Perusahaan sebesar Rp3.490.463. Perusahaan tidak setuju dengan hasil keberatan tersebut dan telah mengajukan banding pada tanggal 21 Juli 2020 sebesar Rp13.705.332.

Pada bulan Maret 2023, Kantor Pajak mengabulkan keberatan Perusahaan dan telah melakukan pengembalian atas kelebihan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa September 2017 sebesar Rp14.310.000 (setara dengan AS\$963) dari jumlah yang di klaim sebesar Rp14.310.000. Perusahaan juga menerima imbalan bunga Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa September 2017 sebesar Rp2.934.937 (setara dengan AS\$198).

November 2017

Pada bulan April 2019, Perusahaan memperoleh pengembalian atas kelebihan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa November 2017 sebesar Rp10.422.862.781 dari jumlah yang di klaim sebesar Rp10.441.230.935. Perusahaan tidak setuju dengan sebagian hasil pemeriksaan pajak sebesar Rp17.677.862 dan telah mengajukan keberatan pada bulan Mei 2019. Selisih sebesar Rp690.292 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2019.

Pada bulan April 2020, Kantor Pajak mengabulkan sebagian keberatan Perusahaan sebesar Rp3.730.204. Perusahaan tidak setuju dengan hasil keberatan tersebut dan telah mengajukan banding pada tanggal 21 Juli 2020 sebesar Rp13.947.658.

Pada bulan Maret 2023, Kantor Pajak mengabulkan keberatan Perusahaan dan telah melakukan pengembalian atas kelebihan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa November 2017 sebesar Rp14.544.000 (setara dengan AS\$979) dari jumlah yang di klaim sebesar Rp14.544.000.

11. TAXATION (continued)

Value Added Tax (VAT) (continued)

September 2017 (continued)

In April 2020, the Tax Office ruled in favor the part of Company's objection totaling Rp3,490,463. The Company did not agree with the objection result and filed an appeal on July 21, 2020 amounting to Rp13,705,332.

In March 2023, the Tax Office ruled in favor of the company's objection and refunded the excess Value Added Tax (VAT) for Goods and Services for the September 2017 period amounting to Rp14,310,000 (equivalent to US\$963) from the claimed amount of Rp14,310,000. The company also received interest income on Value Added Tax (VAT) for Goods and Services for the September 2017 period amounting to Rp2,934,937 (equivalent to US\$198).

November 2017

In April 2019, the Company received refund of VAT November 2017 overpayment amounting to Rp10,422,862,781 from original claim for refund amounting to Rp10,441,230,935. The Company did not agree partly of the tax examination result amounting to Rp17,677,862 and filed an objection in May 2019. The differences totaling Rp690,292 was charged to 2019 statement of profit or loss and other comprehensive income.

In April 2020, the Tax Office ruled in favor the part of Company's objection totaling Rp3,730,204. The Company did not agree with the objection result and filed an appeal on July 21, 2020 amounting to Rp13,947,658.

In March 2023, the Tax Office ruled in favor the Company's objection and has refunded the excess VAT for the November 2017 period amounting to Rp14,544,000 (equivalent to US\$979) from the claimed amount of Rp14,544,000.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai (PPN) (lanjutan)

Desember 2017

Pada bulan April 2019, Perusahaan memperoleh pengembalian atas kelebihan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Desember 2017 sebesar Rp34.353.988.614 dari jumlah yang di klaim sebesar Rp34.434.500.784. Perusahaan tidak setuju dengan sebagian hasil pemeriksaan pajak sebesar Rp79.688.953 dan telah mengajukan keberatan pada bulan Mei 2019. Selisih sebesar Rp823.217 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2019.

Pada bulan April 2020, Kantor Pajak mengabulkan sebagian keberatan Perusahaan sebesar Rp66.312.170. Perusahaan tidak setuju dengan hasil keberatan tersebut dan telah mengajukan banding pada tanggal 21 Juli 2020 sebesar Rp13.376.783.

Pada bulan Maret 2023, Kantor Pajak mengabulkan keberatan Perusahaan dan telah melakukan pengembalian atas kelebihan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Desember 2017 sebesar Rp13.962.000 (setara dengan AS\$940) dari jumlah yang di klaim sebesar Rp13.962.000. Perusahaan juga menerima imbalan bunga Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Desember 2017 sebesar Rp20.477.408 (setara dengan AS\$1.378).

April 2018

Pada bulan Juli 2019, Perusahaan memperoleh pengembalian atas kelebihan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa April 2018 sebesar Rp31.912.260.965 dari jumlah yang di klaim sebesar Rp31.964.103.096. Perusahaan tidak setuju dengan sebagian hasil pemeriksaan pajak sebesar Rp50.156.405 dan telah mengajukan keberatan pada bulan Agustus 2019. Selisih sebesar Rp1.685.726 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2019.

Pada bulan Juli 2020, Kantor Pajak mengabulkan sebagian keberatan Perusahaan sebesar Rp33.975.440. Perusahaan tidak setuju dengan hasil keberatan tersebut dan telah mengajukan banding pada tanggal 1 Oktober 2020 sebesar Rp 16.180.965.

Pada bulan Februari 2023, Kantor Pajak mengabulkan keberatan Perusahaan sebesar Rp16.180.965. Pada bulan April 2023 Perusahaan memperoleh pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa April 2018 sebesar Rp16.180.965 (setara dengan AS\$991). Perusahaan juga menerima imbalan bunga Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa April 2018 sebesar Rp11.726.679 (setara dengan AS\$1.089).

11. TAXATION (continued)

Value Added Tax (VAT) (continued)

December 2017

In April 2019, the Company received refund of VAT December 2017 overpayment amounting to Rp34,353,988,614 from original claim for refund amounting to Rp34,434,500,784. The Company did not agree partly of the tax examination result amounting to Rp79,688,953 and filed an objection in May 2019. The differences totaling Rp823,217 was charged to 2019 statement of profit or loss and other comprehensive income.

In April 2020, the Tax Office ruled in favor the part of Company's objection totaling Rp66,312,170. The Company did not agree with the objection result and filed an appeal on July 21, 2020 amounting to Rp13,376,783.

In March 2023, the Tax Office ruled in favor the Company's objection and refunded the excess Value Added Tax (VAT) for Goods and Services for the December 2017 period amounting to Rp13,962,000 (equivalent to US\$940) from the claimed amount of Rp13,962,000. The Company also received interest income on Value Added Tax (VAT) for Goods and Services for the December 2017 period amounting to Rp20,477,408 (equivalent to US\$1,378).

April 2018

In July 2019, the Company received refund of VAT April 2018 overpayment amounting to Rp31,912,260,965 from original claim for refund amounting to Rp31,964,103,096. The Company did not agree partly of the tax examination result amounting to Rp50,156,405 and filed an objection in August 2019. The differences totaling Rp1,685,726 was charged to 2019 statement of profit or loss and other comprehensive income.

In July 2020, the Tax Office ruled in favor the part of Company's objection totaling Rp33,975,440. The Company did not agree with the objection result and filed an appeal on October 1, 2020 amounting to Rp16,180,965.

In February 2023, the Tax Office ruled in favor of the Company's objection amounting to Rp16,180,965. In April 2023, the company received a refund for Value Added Tax (VAT) for Goods and Services for the April 2018 period amounting to Rp16,180,965 (equivalent to US\$991). The company also received interest income on Value Added Tax (VAT) for Goods and Services for the April 2018 period amounting to Rp11,726,679 (equivalent to US\$1,089).

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai (PPN) (lanjutan)

Mei 2018

Pada bulan Agustus 2019, Perusahaan memperoleh pengembalian atas kelebihan Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Mei 2018 sebesar Rp43.041.022.440 dari jumlah yang di klaim sebesar Rp43.081.358.563, yang telah dikompensasi dengan Surat Tagihan Pajak (STP) untuk Masa Mei 2019 sebesar Rp995.788. Perusahaan tidak setuju dengan sebagian hasil pemeriksaan pajak sebesar Rp38.512.956 dan telah mengajukan keberatan pada bulan Agustus 2019. Selisih sebesar Rp1.823.167 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2019.

Pada bulan Juli 2020, Kantor Pajak mengabulkan sebagian keberatan Perusahaan sebesar Rp28.651.910. Perusahaan tidak setuju dengan hasil keberatan tersebut dan telah mengajukan banding pada tanggal 1 Oktober 2020 sebesar Rp9.861.046.

Pada bulan Maret 2023, Kantor Pajak mengabulkan keberatan Perusahaan sebesar Rp9.861.046. Pada bulan April 2023 Perusahaan memperoleh pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Mei 2018 sebesar Rp9.861.046 (setara dengan AS\$663). Perusahaan juga menerima imbalan bunga Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Mei 2018 sebesar Rp8.225.449 (setara dengan AS\$663).

Juni – Juli 2022

Pada bulan April 2023, Perusahaan memperoleh pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Juni – Juli 2022 sebesar Rp15.869.649.989 (setara dengan AS\$977.389) dari jumlah yang di klaim sebesar Rp15.872.056.844. Selisih atas pengembalian tersebut sebesar Rp2.406.855 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2023.

Agustus 2022

Pada bulan Juli 2023, Perusahaan memperoleh pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Agustus 2022 sebesar Rp10.288.263.876 (setara dengan AS\$684.779) dari jumlah yang di klaim sebesar Rp10.289.501.053. Selisih atas pengembalian tersebut sebesar Rp1.237.177 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2023.

11. TAXATION (continued)

Value Added Tax (VAT) (continued)

May 2018

In August 2019, the Company received refund of VAT May 2018 overpayment amounting to Rp43,041,022,440 from original claim for refund amounting to Rp43,081,358,563, which was compensated with Tax Collection Letter (STP) for period May 2019 amounting to Rp995,788. The Company did not agree partly of the tax examination result amounting to Rp38,512,956 and filed an objection in August 2019. The differences totaling Rp1,823,167 was charged to 2019 statement of profit or loss and other comprehensive income.

In July 2020, the Tax Office ruled in favor the part of Company's objection totaling Rp28,651,910. The Company did not agree with the objection result and filed an appeal on October 1, 2020 amounting to Rp9,861,046.

In March 2023, the Tax Office ruled in favor of the Company's objection amounting to Rp9,861,046. In April 2023, the company received a refund for Value Added Tax (VAT) for Goods and Services for the May 2018 period amounting to Rp9,861,046 (equivalent to US\$663). The Company also received interest income on Value Added Tax (VAT) for Goods and Services for the May 2018 period amounting to Rp8,225,449 (equivalent to US\$663).

June – July 2022

In April 2023, the Company received refund of VAT June – July 2022 totalling Rp15,869,649,989 from original claim for refund amounting to Rp15,872,056,844 (equivalent to US\$977,389). The differences totaling Rp2,406,855 was charged to 2023 statement of profit or loss and other comprehensive income.

August 2022

In July 2023, the Company received refund of VAT August 2022 totalling Rp10,288,263,876 from original claim for refund amounting to Rp10,289,501,053 (equivalent to US\$684,779). The differences totaling Rp1,237,177 was charged to 2023 statement of profit or loss and other comprehensive income.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai (PPN) (lanjutan)

September 2022

Pada bulan July 2023, Perusahaan memperoleh pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Agustus 2022 sebesar Rp14.849.640.267 (setara dengan AS\$988.368) dari jumlah yang di klaim sebesar Rp14.851.232.315. Selisih atas pengembalian tersebut sebesar Rp1.592.048 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2023.

Oktober 2022

Pada bulan September 2023, Perusahaan memperoleh pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Oktober 2022 sebesar Rp9.120.658.581 (setara dengan AS\$583.311) dari jumlah yang di klaim sebesar Rp9.122.027.349. Selisih atas pengembalian tersebut sebesar Rp1.592.048 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2023.

November 2022

Pada bulan September 2023, Perusahaan memperoleh pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa November 2022 sebesar Rp33.392.514.684 (setara dengan AS\$2.135.619) dari jumlah yang di klaim sebesar Rp33.393.110.444. Selisih atas pengembalian tersebut sebesar Rp595.760 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2023.

Desember 2022

Pada bulan November 2023, Perusahaan memperoleh pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Desember 2022 sebesar Rp26.924.289.539 (setara dengan AS\$1.726.694) dari jumlah yang di klaim sebesar Rp26.924.402.949. Selisih atas pengembalian tersebut sebesar Rp113.410 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2023.

Januari – Juli 2023

Pada bulan Januari 2024, Perusahaan memperoleh pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa masa Januari – Juli 2023 sebesar Rp128.097.679.881 (setara dengan AS\$8.250.349) dari jumlah yang di klaim sebesar Rp128.101.560.175. selisih atas pengembalian tersebut sebesar Rp3.880.294 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2024.

11. TAXATION (continued)

Value Added Tax (VAT) (continued)

September 2022

In July 2023, the Company received refund of VAT August 2022 totaling Rp14,849,640,267 (equivalent to US\$988,368) from original claim for refund amounting to Rp14,851,232,315. The differences totaling Rp1,592,048 was charged to 2023 statement of profit or loss and other comprehensive income.

October 2022

In September 2023, the Company received refund of VAT October 2022 totaling Rp9,120,658,581 from original claim for refund amounting to Rp9,122,027,349 (equivalent to US\$583,311). The differences totaling Rp1,592,048 was charged to 2023 statement of profit or loss and other comprehensive income.

November 2022

In September 2023, the Company received refund of VAT November 2022 totaling Rp33,392,514,684 (equivalent to US\$2,135,619) from original claim for refund amounting to Rp33,393,110,444. The differences totaling Rp595,760 was charged to 2023 statement of profit or loss and other comprehensive income.

December 2022

In November 2023, the Company received refund of VAT December 2022 totaling Rp26,924,289,539 (equivalent to US\$1,726,694) from original claim for refund amounting to Rp26,924,402,949. The differences totaling Rp113,410 was charged to 2023 statement of profit or loss and other comprehensive income.

January – July 2023

In January 2024, the Company received a refund for the Value Added Tax on Goods and Services for the period of January – July 2023 amounting to IDR 128,097,679,881 (equivalent to US\$8,250,349) from the claimed amount of IDR 128,101,560,175. The difference in the refund amounting to Rp3,880,294 was charged to the 2024 statement of profit or loss and other comprehensive income.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai (PPN) (lanjutan)

Agustus – Desember 2023

Pada tanggal 6 Mei 2024, Perusahaan menerima surat penilaian kelebihan pembayaran pajak pertambahan nilai untuk periode Agustus - Desember 2023 sebesar Rp80.266.817.444 (setara dengan AS\$4.949.242) dari klaim pengembalian awal sebesar Rp80.335.885.573. Selisih yang totalnya sebesar Rp69.068.129 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya tahun 2024.

Januari – Februari 2024

Pada tanggal 29 Oktober 2024, Perusahaan menerima surat penilaian kelebihan pembayaran pajak pertambahan nilai untuk periode Januari - Februari 2024, sebesar Rp13.210.091.863 (setara dengan AS\$831.630) dari klaim pengembalian awal sebesar Rp13.212.883.781. Selisih yang totalnya sebesar Rp2.791.918 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya tahun 2024.

Maret – April 2024

Pada tanggal 6 Desember 2024, Perusahaan menerima surat penilaian kelebihan pembayaran pajak pertambahan nilai untuk periode Maret - April 2024, sebesar Rp32.521.155.544 dari klaim pengembalian awal sebesar Rp32.522.591.232. Selisih yang totalnya sebesar Rp1.435.688 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya tahun 2024. Pada tahun 2025, Perusahaan menerima pengembalian pajak tersebut, sehingga Perusahaan mencatat pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa tersebut sebagai aset lancar – estimasi tagihan pajak.

Mei – Juni 2024

Pada tanggal 4 Februari 2025, Perusahaan menerima surat penilaian kelebihan pembayaran pajak pertambahan nilai untuk periode Mei - Juni 2024, sebesar Rp30.279.424.879 dari klaim pengembalian awal sebesar Rp30.280.755.983. Selisih yang totalnya sebesar Rp1.331.104 dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya tahun 2024. Pada tahun 2025, Perusahaan menerima pengembalian pajak tersebut, sehingga Perusahaan mencatat pengembalian atas Pajak Pertambahan Nilai Barang dan Jasa tersebut sebagai aset lancar – estimasi tagihan pajak.

11. TAXATION (continued)

Value Added Tax (VAT) (continued)

August – December 2023

On May 6, 2024, the Company received a value-added tax overpayment assessment letter for the period of August - December 2023 amounting to Rp80,266,817,444 (equivalent to US\$4,949,242) from the original claim for refund amounting to Rp80,335,885,573. The difference totaling Rp69,068,129 was charged to the statement of profit or loss and other comprehensive income for the year 2024.

January – February 2024

On October 29, 2024, the Company received a value-added tax overpayment assessment letter for the period of January - February 2024, amounting to Rp13,210,091,863 (equivalent to US\$831,630) from the original claim for refund amounting to Rp13,212,883,781. The difference totaling Rp2,791,918 was charged to the 2024 statement of profit or loss and other comprehensive income.

March – April 2024

On December 6, 2024, the Company received a value-added tax overpayment assessment letter for the period of March - April 2024, amounting to Rp32,521,155,544 from the original claim for refund amounting to Rp32,522,591,232. The difference totaling Rp1,435,688 was charged to the statement of profit or loss and other comprehensive income for the year 2024. In 2025, the Company received the tax refund, so the Company recorded the refund of the Value-Added Tax on Goods and Services as a current asset – estimated tax receivable.

May – June 2024

On February 4, 2025, the Company received a value-added tax overpayment assessment letter for the period of May - June 2024, amounting to Rp30,279,424,879 from the original claim for refund amounting to Rp30,280,755,983. The difference totaling Rp1,331,104 was charged to the 2024 statement of profit or loss and other comprehensive income. In 2025, the Company received the tax refund, so the Company recorded the refund of the Value-Added Tax on Goods and Services as a current asset – estimated tax receivable.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Pajak Tangguhan

Rincian dari penghasilan (beban) pajak penghasilan tangguhan adalah sebagai berikut:

	2024
Penyusutan aset tetap	(12.752)
Beban pajak penghasilan tangguhan neto	(12.752)

Rincian liabilitas pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

	2024
Liabilitas pajak tangguhan Aset tetap	101.327

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Presiden Republik Indonesia menandatangani UU No.7/2021 tentang "Harmonisasi Peraturan Perpajakan", yang menerapkan, antara lain, tarif pajak penghasilan badan sebagai berikut:

- a. sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 (sebelumnya 20% yang diatur dalam Perppu No.1 Tahun 2020 tertanggal 31 Maret 2020).
- b. Perusahaan Terbuka dalam negeri dengan jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada bursa efek di Indonesia paling sedikit 40% dan memenuhi persyaratan tertentu sesuai dengan peraturan pemerintah, dapat memperoleh tarif sebesar 3% lebih rendah dari tarif pada butir a di atas.

11. TAXATION (continued)

Deferred Tax

Details of deferred income tax (expenses) are as follows:

	2023	
	(16.126)	Depreciation of fixed assets
Net deferred income tax expense	(16.126)	

The details of deferred tax liabilities are as follows:

	2023	
	88.575	Deferred tax liability Fixed assets

On October 29, 2021, the President of the Republic of Indonesia signed UU No.7/2021 regarding "Harmonization of Tax Regulation", which applies, among others, the corporate income tax rate as follows:

- a. 22% effective starting fiscal year 2022 (previously 20% as stipulated in Perppu No.1 Year 2020 dated March 31, 2020).
- b. Resident publicly-listed companies in Indonesia whose at least 40% or more of the total paid-up shares or other equity instruments are listed for trading in the Indonesia stock exchanges and meet certain requirements in accordance with the government regulations, can earn a tariff of 3% lower than tariff as stated in point a above.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

11. PERPAJAKAN (lanjutan)

Perusahaan tidak menerapkan penurunan tarif pajak tersebut dalam perhitungan beban PPh badan seperti diungkapkan pada butir b di atas karena tidak dapat memenuhi seluruh persyaratan di dalamnya. Namun Perusahaan telah menggunakan tarif pajak penghasilan tunggal sesuai butir a di atas untuk tahun pajak 2024 dan 2023 sebesar 22%.

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak dihitung dengan tarif pajak yang berlaku dan beban pajak adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Laba sebelum beban pajak	11.465.484	7.879.895	Income before tax expense
Beban pajak berdasarkan tarif pajak yang berlaku	(2.522.407)	(1.733.577)	Tax expense based on applicable tax rate
Penghasilan yang telah dikenakan pajak final	58.099	86.049	Income already subjected to final tax
Penyesuaian karena pemeriksaan pajak	(59.967)	(62.589)	Adjustment due to tax audit
Lain - lain	(28.338)	10.328	Other
Beban Pajak - Neto	(2.552.613)	(1.699.789)	Tax Expense - Net

11. TAXATION (continued)

The Company does not apply the said reduction of tax rates in the computation of corporate income tax as disclosed in point b above since it cannot fulfill all the requirements set forth therein. Thus, the Company has applied a single tax rate as disclosed in point a above for the fiscal year 2024 and 2023 of 22%.

The reconciliation between income before tax expense multiplied by applicable tax rate and the tax expense is as follows:

12. MODAL SAHAM

Perusahaan melaksanakan pemecahan nilai nominal saham dengan rasio 1:2. Hal ini dilakukan untuk meningkatkan likuiditas perdagangan saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia. Setelah pemecahan nilai nominal saham jumlah saham Perusahaan meningkat menjadi 734.680.000 lembar, dari sebelumnya 367.340.000 lembar. Nilai nominal saham Perusahaan turun menjadi Rp25 (AS\$0,017) dari sebelumnya Rp50 (AS\$0,034) per lembar di 2023.

Pemegang saham Perusahaan dan kepemilikannya pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Jumlah Saham					
Pemegang Saham	Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah (Dalam Rp)/ Amount (In Rp)	Jumlah (Dalam AS\$)/ Amount (In US\$)	Stockholders
Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang	311.640.000	42,42%	7.791.000.000	5.276.069	Furukawa Electric Co., Ltd., Japan
PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia	248.400.000	33,81%	6.210.000.000	4.205.415	PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia
Toyota Tsusho Corporation, Jepang	73.468.000	10,00%	1.836.700.000	1.243.814	Toyota Tsusho Corporation, Japan
Elly Sopepono (Presiden komisaris)	400.000	0,05%	10.000.000	6.772	Elly Soepono (President commissioner)
Masyarakat (masing-masing di bawah 5% kepemilikan)	100.772.000	13,72%	2.519.300.000	1.706.072	Public (each below 5% ownership)
Total	734.680.000	100%	18.367.000.000	12.438.142	Total

12. SHARE CAPITAL

The Company carried out a stock split with a ratio of 1:2. This was done to increase the liquidity of the Company's shares traded on the Indonesia Stock Exchange. After the stock split, the number of the Company's shares increased to 734,680,000 shares, up from 367,340,000 shares previously. The nominal value of the Company's shares decreased to Rp25 (US\$0.017) from Rp50 (US\$0.034) per share in 2023.

The Company's shareholders and their respective share ownership as of December 31, 2024 are as follows:

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

12. MODAL SAHAM (lanjutan)

Pemegang saham Perusahaan dan kepemilikannya pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership
Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang	155.820.000	42,42%
PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia	124.200.000	33,81%
Toyota Tsusho Corporation, Jepang	36.734.000	10,00%
Elly Soepono (Presiden komisaris)	200.000	0,05%
Masyarakat (masing-masing di bawah 5% kepemilikan)	50.386.000	13,72%
Total	367.340.000	100%

Tambahan modal disetor merupakan kelebihan jumlah yang diterima di atas nilai nominal saham yang ditawarkan kepada masyarakat pada tahun 1990.

Pengelolaan Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Perusahaan adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Selain itu, Perusahaan dipersyaratkan oleh Undang-undang Perseroan Terbatas efektif tanggal 16 Agustus 2007 untuk mengkontribusikan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut dipertimbangkan oleh Perusahaan pada Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS").

Perusahaan mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perusahaan dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau mengusahakan pendanaan melalui pinjaman. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses selama tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Kebijakan Perusahaan adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap sumber pendanaan pada biaya yang wajar.

12. SHARE CAPITAL (continued)

The Company's shareholders and their respective share ownership as of December 31, 2023 are as follows:

Jumlah (Dalam Rp)/ Amount (In Rp)	Jumlah (Dalam AS\$)/ Amount (In US\$)	Stockholders
7.791.000.000	5.276.069	Furukawa Electric Co., Ltd., Japan
6.210.000.000	4.205.415	PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk, Indonesia
1.836.700.000	1.243.814	Toyota Tsusho Corporation, Japan
10.000.000	6.772	Elly Soepono (President commissioner)
2.519.300.000	1.706.072	Public (each below 5% ownership)
18.367.000.000	12.438.142	Total

Additional paid-in capital represents the excess of the proceeds over the par value of shares offered to the public in 1990.

Capital Management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.

In addition, the Company is also required by the Corporate Law effective on August 16, 2007 to contribute and maintain a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirements are considered by the Company at the Annual General Shareholders' Meeting ("AGM").

The Company manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the dividend payment to shareholders, issue new shares or raise debt financing. No changes were made in the objectives, policies or processes as of December 31, 2024 and 2023.

The Company's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to financing source at a reasonable cost.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

13. DIVIDEN KAS

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 14 Juni 2024, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen kas dari laba bersih tahun 2023, sebesar AS\$1.836.700 atau AS\$0,0025 per saham.

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 7 Juni 2023, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen kas dari laba bersih tahun 2022, sebesar AS\$1.469.360 atau AS\$0,0040 per saham.

Saldo utang dividen kas yang belum diklaim oleh para pemegang saham pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar AS\$114.590 (2023: AS\$125.570), disajikan sebagai bagian dari akun "Liabilitas jangka pendek lainnya" dalam laporan posisi keuangan.

13. CASH DIVIDENDS

During the Annual General Shareholders' Meeting held on June 14, 2024, the shareholders ratified the declaration of cash dividends out of the 2023 net income, amounting to US\$1,836,700 or US\$0.0025 per share.

During the Annual General Shareholders' Meeting held on June 7, 2023, the shareholders ratified the declaration of cash dividends out of the 2022 net income, amounting to US\$1,469,360 or US\$0.0040 per share.

As of December 31, 2024, the outstanding cash dividends payable not yet claimed by the shareholders amounted to US\$114,590 (2023: US\$125,570), which presented as part of "Other current liabilities" in the statement of financial position.

14. BEBAN AKRUAL

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023	
Biaya pengangkutan	316.024	228.875	Forwarder expense
Beban utilitas	303.473	222.875	Utilities expense
Biaya jasa profesional	213.807	191.470	Professional fee
Biaya komisi	151.519	138.494	Commission fee
Biaya manajemen	72.604	59.389	Management fee
Lain-lain	285.986	374.158	Others
Total	1.343.413	1.215.261	Total

14. ACCRUED EXPENSES

This account consists of:

15. PENJUALAN NETO

Rincian penjualan neto berdasarkan jenis produk adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Batangan dan Kawat Tembaga			Copper Rod and Wire
Domestik	669.828.534	559.298.422	Domestic
Ekspor	136.396.444	123.267.037	Export
Sub-total	806.224.978	682.565.459	Sub-total
Batangan Aluminium			Aluminum Rod
Domestik	38.288.842	41.807.249	Domestic
Ekspor	19.256.280	19.173.718	Export
Sub-total	57.545.122	60.980.967	Sub-total
Total	863.770.100	743.546.426	Total

15. NET SALES

The details of net sales by type of product are as follows:

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

15. PENJUALAN NETO (lanjutan)

Rincian akun ini berdasarkan sifat hubungan dengan pelanggan adalah sebagai berikut:

	2024
Pihak berelasi (Catatan 6a)	393.643.493
Pihak ketiga	470.126.607
Total	863.770.100

Semua pendapatan diakui pada saat barang ditransfer pada suatu titik tertentu.

Penjualan Perusahaan kepada pihak ketiga di atas 10% dari total penjualan neto adalah penjualan kepada PT EDS Manufacturing Indonesia sejumlah AS\$109.174.623 (12,64% dari total penjualan neto) pada tahun 2024 dan AS\$110.952.946 (14,92% dari total penjualan neto) pada tahun 2023. Penjualan kepada pihak berelasi di atas 10% dari total penjualan neto adalah penjualan kepada PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk (Catatan 6a).

16. BEBAN POKOK PENJUALAN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2024
Bahan baku yang digunakan	830.500.389
Upah buruh langsung	1.248.229
Beban pabrikasi	
Bahan pembantu, listrik, gas dan air	5.539.800
Perbaikan dan pemeliharaan	1.587.708
Penyusutan (Catatan 8)	514.220
Jasa servis (Catatan 6f dan 19d)	224.025
Jasa teknis (Catatan 6e dan 19c)	190.005
Asuransi	83.556
Lain-lain	918.000
Total beban pabrikasi	9.057.314
Total beban produksi	840.805.932
Persediaan barang jadi	
Awal tahun	18.239.514
Akhir tahun	(15.985.971)
Beban Pokok Penjualan	843.059.475

Pembelian Perusahaan dari pihak ketiga di atas 10% dari total penjualan neto merupakan pembelian dari PT Freeport Indonesia sejumlah AS\$355.142.200 (41,12% dari total penjualan neto) pada tahun 2024 dan pembelian dari PT Freeport Indonesia sejumlah AS\$313.515.419 (38,80% dari total penjualan neto) pada tahun 2023. Pembelian dari pihak berelasi di atas 10% dari total penjualan neto merupakan pembelian dari Furukawa Electric Singapore Pte., Ltd., Singapura (Catatan 6a).

15. NET SALES (continued)

The details of this account by nature of relationship with customers are as follows:

	2023	
	323.050.720	Related parties (Note 6a)
	420.495.706	Third parties
Total	743.546.426	Total

All revenue were recognized when goods transferred at a point in time.

The Company's sales to third party exceeding 10% of the net sales pertain to sales to PT EDS Manufacturing Indonesia, amounting to US\$109,174,623 (12.64% of total net sales) in 2024 and US\$110,952,946 (14.92% of total net sales) in 2023. Sales to related party exceeding 10% of the net sales pertain to sales to PT Supreme Cable Manufacturing & Commerce Tbk (Note 6a).

16. COST OF GOODS SOLD

The details of this account are as follows:

	2023	
	717.208.478	Raw materials used
	1.388.355	Direct labor
		Manufacturing overhead
	5.891.172	Supplies, electricity, gas and water
	1.712.976	Repairs and maintenance
	582.020	Depreciation (Note 8)
	224.850	Service fees (Notes 6f and 19d)
	177.212	Technical fees (Notes 6e and 19c)
	80.179	Insurance
	777.950	Miscellaneous
Total beban pabrikasi	9.446.359	Total manufacturing overhead
Total beban produksi	728.043.192	Total manufacturing cost
Persediaan barang jadi		Finished goods
Awal tahun	15.989.028	At beginning of year
Akhir tahun	(18.239.514)	At end of year
Beban Pokok Penjualan	725.792.706	Cost of Goods Sold

The Company's purchases from third parties above 10% of total net sales include purchases from PT Freeport Indonesia amounting to US\$355,142,200 (41.12% of total net sales) in 2024 and purchases from PT Freeport Indonesia amounting to US\$313,515,419 (38.80% of total net sales) in 2023. Purchases from related parties above 10% of total net sales include purchases from Furukawa Electric Singapore Pte., Ltd., Singapore (Note 6a).

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

17. BEBAN DAN PENDAPATAN OPERASI

Akun ini terdiri dari:

	2024	2023
<u>Beban Umum dan Administrasi</u>		
Gaji, upah dan imbalan karyawan	1.460.947	1.437.621
Keamanan dan kebersihan	439.596	432.850
Asuransi	227.637	140.457
Penyusutan (Catatan 8)	189.971	176.999
Jasa profesional	141.555	136.439
Lain-lain	925.724	895.732
Total	3.385.430	3.220.098
<u>Beban Penjualan</u>		
Ongkos angkut dan beban ekspor	2.154.533	2.466.537
Komisi (Catatan 6d dan 19b)	489.940	436.311
Bahan kemasan	316.408	337.744
Gaji dan upah	236.208	231.691
Penyusutan (Catatan 8)	806	4.584
Total	3.197.895	3.476.867
<u>Beban Operasi Lain</u>		
Jasa penjaminan	61.731	79.468
Koreksi klaim PPN	56.066	19.911
Beban lain lain	9.902	12.004
Total	127.699	111.383
<u>Pendapatan Operasi Lain</u>		
Laba penjualan aset tetap	13.901	21.508
Pendapatan bunga atas SKPLB	-	189.996
Pendapatan lain lain	77.159	276.978
Total	91.060	488.482

17. OPERATING EXPENSES AND INCOME

This account consists of:

<u>General and Administrative Expenses</u>
Salaries, wages and employees' benefits
Security and cleaning expense
Insurance
Depreciation (Note 8)
Professional fee
Others
Total
<u>Selling Expenses</u>
Freight and export
Commission (Notes 6d and 19b)
Packaging materials
Salaries and wages
Depreciation (Note 8)
Total
<u>Other Operating Expenses</u>
Guarantee fee
Correction of Claim VAT
Miscellaneous expenses
Total
<u>Other Operating Income</u>
Gain on sale of fixed assets
Interest income from SKPLB
Miscellaneous income
Total

18. LABA PER SAHAM

Laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Year ended December 31,	
	2024	2023
Laba tahun berjalan	8.912.871	6.180.106
Rata-rata tertimbang jumlah saham biasa	734.680.000	367.340.000
Laba per saham dasar	0,012	0,017

18. BASIC EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share are as follows:

Income for the year
Weighted average number of common shares
Earnings per share

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

19. PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING

Perusahaan memiliki perjanjian-perjanjian penting sebagai berikut:

- a. Perusahaan memiliki perjanjian jasa penjaminan dengan Furukawa Electric Co., Ltd., Jepang dan Toyota Tsusho Corporation, Jepang, pemegang saham, dimana para pemegang saham menyetujui untuk menjamin utang bank Perusahaan. Sebagai imbalannya, Perusahaan membayar jasa penjaminan sebesar 0,25% dari saldo pinjaman (Catatan 6c dan 9). Perjanjian ini berlaku selama setahun dan diperpanjang setiap tahunnya berdasarkan persetujuan semua pihak.
- b. Perusahaan memiliki perjanjian distributor dengan PT Setia Sapta (SS), pihak berelasi, dimana SS menyetujui untuk bertindak sebagai distributor eksklusif atas produk Perusahaan di Indonesia. Sebagai imbalan, Perusahaan membayar komisi yang dihitung dengan tarif AS\$7 per ton dari penjualan domestik neto (Catatan 6d dan 17). Perjanjian ini diperpanjang secara otomatis dan tidak memiliki jangka waktu.
- c. Perusahaan memiliki perjanjian bantuan teknis dengan Furukawa Electric Co., Ltd. (Furukawa), Jepang, pemegang saham, dimana Furukawa menyetujui untuk memberikan bantuan teknis dalam operasi Perusahaan. Sebagai imbalan, Perusahaan membayar beban jasa yang dihitung berdasarkan volume penjualan aktual yang dibuat Perusahaan dengan tarif AS\$2 per ton untuk produk kawat tembaga, AS\$1 per ton untuk produk "EC-grade" dan campuran aluminium dan AS\$3 per ton untuk produk batangan kawat aluminium "T-AL" (Catatan 6e dan 16). Perjanjian ini akan diperpanjang secara otomatis dan tidak memiliki jangka waktu.
- d. Perusahaan memiliki perjanjian jasa servis dengan Furukawa Electric Co., Ltd. (Furukawa), Jepang, pemegang saham, dimana Furukawa menyetujui untuk memberikan bantuan berupa pembaruan informasi dan pemberian saran mengenai skema harga komoditas. Sebagai imbalan, Perusahaan membayar beban jasa yang dihitung berdasarkan volume komoditas yang ditransaksikan dengan tarif AS\$3 per ton dan AS\$1,5 per ton untuk masing-masing transaksi penjualan dan pembelian atas produk tembaga dan aluminium. Perjanjian ini akan diperpanjang secara otomatis dan tidak memiliki jangka waktu.

19. SIGNIFICANT AGREEMENTS

The Company has the following significant agreements:

- a. The Company has guarantee fee agreements with Furukawa Electric Co., Ltd., Japan and Toyota Tsusho Corporation, Japan, shareholders, whereby both parties agree to guarantee the Company's bank loans. In return, the Company shall pay guarantee fees at 0.25% from the outstanding loans (Notes 6c and 9). These agreements cover a one-year-period and are extended yearly as mutually agreed.
- b. The Company has a distributorship agreement with PT Setia Sapta (SS), a related party, whereby SS agrees to act as exclusive distributor of the Company's products in Indonesia. As compensation, the Company shall pay commission computed at US\$7 per ton from net domestic sales (Notes 6d and 17). This agreement is automatically rolled over every year and has no definite term.
- c. The Company has technical assistance agreements with Furukawa Electric Co., Ltd. (Furukawa), Japan, a shareholder, whereby Furukawa agrees to provide technical assistance for the Company's operations. As compensation, the Company shall pay a fee computed based on the actual sales volume made by the Company at US\$2 per ton for copper wire product, at US\$1 per ton for EC-grade and aluminum alloy product and at US\$3 per ton for T-AL aluminum wire rod product (Notes 6e and 16). This agreement is automatically renewed and has no definite term.
- d. The Company has service assistance agreements with Furukawa Electric Co., Ltd. (Furukawa), Japan, a shareholder, whereby Furukawa agrees to provide assistance in the form of update information and provide advice on commodity pricing schemes. As compensation, the Company shall pay a fee computed based on the volume of commodities traded at US\$3 per ton and US\$1.5 per ton for each sales and purchases transaction for copper and aluminium wire product, respectively. This agreement is automatically renewed and has no definite term.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

20. IMBALAN KARYAWAN

Berdasarkan Perjanjian Kerja Bersama (PKB) antara Perusahaan dengan karyawan, perpanjangan terakhir berlaku efektif mulai April 2022, Perusahaan memberikan imbalan karyawan untuk seluruh karyawan yang memenuhi syarat sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Perusahaan memiliki perjanjian dengan PT Allianz Indonesia dalam pengelolaan dana imbalan karyawan. Total dana sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 adalah Rp36.178.847.582 (setara dengan AS\$2.238.513), dan pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp34.332.220.963 (setara dengan AS\$2.227.051).

Sebagaimana ditentukan berdasarkan laporan penilaian dari aktuaris independen, Kantor Konsultan Aktuaria AL Hariry dan Kantor Konsultan Aktuaria Enny Diah Awal, dalam laporannya masing-masing tanggal 19 Februari 2025 dan 29 Februari 2024.

Manajemen berpendapat bahwa akumulasi setoran dana ke PT Allianz Indonesia adalah cukup untuk memenuhi imbalan karyawan sesuai Perjanjian Kerja Bersama dan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang tentang Cipta Kerja No. 2/2022 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)) atau KKB tergantung mana yang lebih besar.

Asumsi-asumsi utama yang digunakan dalam menghitung liabilitas imbalan kerja antara lain ada sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024
Tingkat diskonto	: 6,70% - 7,14%
Tingkat kenaikan gaji	: 6%
Tabel kematian	: TMI-IV - 2019
Tabel disabilitas	: 10%
Tingkat pengunduran diri	: 6%
Usia pensiun	: 55 tahun

Provisi Program Pensiun

Selisih antara nilai kini liabilitas manfaat pasti dengan nilai wajar aset dana pensiun pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024
Nilai kini liabilitas manfaat pasti	2.196.106
Nilai wajar aset program	(2.238.513)
Surplus yang belum diakui	42.407
Total	-

20. EMPLOYEES' BENEFITS

Based on the Collective Labor Agreement ("Perjanjian Kerja Bersama - PKB") between the Company and its employees, the latest amendment on rollover of which has become effective since April 2022, the Company provides employees' benefits for all its qualified employees in accordance with the regulation.

The Company entered into agreement with PT Allianz Indonesia in managing the fund for employee benefits. Total fund as of December 31, 2024 is amounting to Rp36,178,847,582 (equivalent to US\$2,238,513), and as of December 31, 2023 is amounting to Rp34,332,220,963 (equivalent to US\$2,227,051).

As stipulated under the Perpu No. 2/2022, as determined based on the valuation reports by independent actuaries, Kantor Konsultan Aktuaria All Hariry, and Kantor Konsultan Aktuaria Enny Diah Awal in their reports dated February 19, 2025 dated and February 29, 2024, respectively.

The management believes that cumulative fund to PT Allianz Indonesia is adequate to cover employees' benefits under Collective Labor Agreement and Government Regulation in Lieu of Law No. 2/2022 (the "Cipta Kerja Law", (UUCK)) or KKB whichever is higher.

The key assumptions to calculate the employee benefit liability are as follows:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
6,25% - 7,10%	:	Discount rate
6%	:	Salary increase rate
TMI-IV - 2019	:	Mortality table
10%	:	Disability rate
7%	:	Resignation rate
55 years	:	Retirement age

Provision Pension Plan

The difference between the present value of defined benefit obligation and the fair value of pension plan as of December 31, 2024 and 2023, are as follows:

	2024	2023	
Present value of defined benefit obligation	1.978.679	1.978.679	
Fair value of plan assets	(2.227.051)	(2.227.051)	
Unrecognized surplus	248.372	248.372	
Total	-	-	Total

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

20. IMBALAN KARYAWAN (lanjutan)

Perubahan liabilitas imbalan kerja

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
Saldo awal	(1.978.679)	(1.657.443)
Beban imbalan kerja	(34.512)	(189.311)
Biaya jasa lalu		-
Imbalan yang dibayarkan	129.229	43.896
Bunga atas kewajiban imbalan pasti	(121.759)	(123.532)
Kerugian (keuntungan) pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja karyawan yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain: Perubahan aktuarial yang timbul dari: Perubahan asumsi keuangan	61.830	155.272
Penyesuaian pengalaman	(252.215)	(207.561)
Saldo akhir	(2.196.106)	(1.978.679)
Dikurangi pendanaan	2.238.513	2.227.051
Nilai wajar aset program	42.407	248.372

20. EMPLOYEES' BENEFITS (continued)

Changes in employee benefits liability

Beginning balance
Employee benefits expenses
Past service cost
Benefits paid
Interest from employee benefit
Remeasurement loss (gain) on employee benefits liability recognized as other comprehensive income:
Actuarial changes arising from:
Changes in financial assumptions
Experience adjustments
Ending balance
Less funded
Fair value of program asset

Pembayaran kontribusi yang diharapkan dari liabilitas imbalan kerja pada periode mendatang adalah sebagai berikut (tidak diaudit):

The following payments are expected contributions to the benefits obligation in future years (unaudited):

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Dalam 12 bulan mendatang	194.650	38.827	Within the next 12 months
Antara 1 sampai 2 tahun	189.982	62.270	Between 1 and 2 years
Antara 2 sampai 5 tahun	664.315	733.769	Between 2 and 5 years
Di atas 5 tahun	8.092.584	8.786.708	Beyond 5 years
Total	9.141.531	9.621.574	Total

Durasi rata-rata dari liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2024 adalah 7,91 tahun (2023: 7,50 tahun).

The average duration of the benefits obligation at December 31, 2024 is 7.91 years (2023: 7.50 years).

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

21. INFORMASI SEGMENT

Divisi operasional Perusahaan dibagi atas beberapa segmen yang menawarkan produk-produk yang berbeda dan melayani pasar domestik dan ekspor:

- Segmen batangan dan kawat tembaga memproduksi batangan tembaga serta kawat tembaga dalam berbagai ukuran.
- Segmen batangan aluminium memproduksi batangan kawat murni (*EC Grade Rod*), batangan kawat paduan (*Alloy Rod*) dan batangan tahan panas (*TAL Rod*).

Informasi segmen Perusahaan adalah sebagai berikut:

Segmen Usaha

	2024		
	Batangan dan Kawat Tembaga/ Copper Rod and Wire	Batangan Aluminium/ Aluminum Rod	Total/Total
Penjualan neto			
Domestik	669.828.534	38.288.842	708.117.375
Ekspor	136.396.443	19.256.281	155.652.725
Sub - total	806.224.977	57.545.123	863.770.100
Harga pokok penjualan	788.704.424	54.355.051	843.059.475
Laba bruto	17.520.553	3.190.072	20.710.625
Beban usaha yang tidak dapat dialokasikan			(6.751.178)
Hasil segmen yang tidak dapat dialokasikan			13.959.447
Beban keuangan - neto yang tidak dapat dialokasikan			(2.493.963)
Laba tahun berjalan yang tidak dapat dialokasikan			8.912.871
Aset dan liabilitas			
Aset segmen	139.835.546	10.024.325	149.859.871
Liabilitas segmen	75.402.928	1.106.680	76.509.608
Informasi segmen lainnya			
Pengeluaran modal	134.982	-	134.982
Beban penyusutan	478.343	226.654	704.997

21. SEGMENT INFORMATION

The Company's operating divisions have several segments that offer different products and serve the domestic and export market:

- The copper rod and wire segment produces copper rod and various sizes of copper wire.
- Aluminum rod segment produces EC Grade Rod, Alloy Rod and TAL Rod.

The Company's segment information is as follows:

Business Segment

Net sales
Domestic
Export
Sub - total
Cost of goods sold
Gross profit
Unallocated operating expenses
Unallocated segment result from operations
Unallocated finance cost - net
Unallocated income for the year
Assets and liabilities
Segment assets
Segment liabilities
Other segment information
Capital expenditures
Depreciation expense

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

21. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

Informasi segmen Perusahaan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Segmen Usaha (lanjutan)

	2023			
	Batangan dan Kawat Tembaga/ Copper Rod and Wire	Batangan Aluminium/ Aluminum Rod	Total/Total	
Penjualan neto				Net sales
Domestik	559.298.422	41.807.249	601.105.671	Domestic
Ekspor	123.267.037	19.173.718	142.440.755	Export
Sub - total	682.565.459	60.980.967	743.546.426	Sub - total
Harga pokok penjualan	(667.718.429)	(58.074.277)	(725.792.706)	Cost of goods sold
Laba bruto	14.847.030	2.906.690	17.753.720	Gross profit
Beban usaha yang tidak dapat dialokasikan			(7.181.313)	Unallocated operating expenses
Hasil segmen yang tidak dapat dialokasikan			10.572.407	Unallocated segment result from operations
Beban keuangan - neto yang tidak dapat dialokasikan			(2.692.512)	Unallocated finance cost - net
Laba tahun berjalan yang tidak dapat dialokasikan			6.180.106	Unallocated income for the year
Aset dan liabilitas				Assets and liabilities
Aset segmen	130.642.735	11.805.605	142.448.340	Segment assets
Liabilitas segmen	75.323.969	850.279	76.174.248	Segment liabilities
Informasi segmen lainnya				Other segment information
Pengeluaran modal	369.904	397.994	767.898	Capital expenditures
Beban penyusutan	574.743	188.276	763.019	Depreciation expense

Semua aset Perusahaan berlokasi di Jakarta (Catatan 1).

21. SEGMENT INFORMATION (continued)

The Company's segment information is as follows: (continued)

Business Segment (continued)

All of the Company's assets are located in Jakarta (Note 1).

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

22. INSTRUMEN KEUANGAN

Nilai tercatat instrumen keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan kurang lebih sebesar nilai wajarnya. Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat kas dan bank, piutang usaha dan lain - lain, utang usaha dan lain - lain dan beban akrual, mendekati nilai wajarnya karena bersifat jangka pendek.

23. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Risiko utama dari instrumen keuangan Perusahaan adalah risiko kredit, risiko valuta asing, risiko suku bunga, risiko harga komoditas dan risiko likuiditas. Direksi menelaah dan menyetujui kebijakan untuk mengelola masing-masing risiko tersebut yang dijelaskan dengan lebih rinci sebagai berikut:

a. Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa mitra usaha tidak akan memenuhi kewajibannya berdasarkan instrumen keuangan atau kontrak pelanggan, sehingga mengakibatkan kerugian keuangan. Tujuan Perusahaan adalah pertumbuhan penghasilan secara terus-menerus dan pada saat yang sama meminimalkan kerugian yang terjadi akibat paparan risiko kredit. Perusahaan hanya berbisnis dengan pihak yang telah dikenal dan mempunyai kelayakan keuangan untuk mendapat kredit.

Kebijakan Perusahaan adalah menjual batangan dan kawat tembaga, batangan aluminium, serta produk-produk kawat ke pihak ketiga secara kas atau melalui pembayaran dimuka. Oleh karena itu, risiko kredit Perusahaan adalah minimum.

Kas dalam bank ditempatkan pada lembaga keuangan yang diatur dan mempunyai reputasi baik.

Paparan maksimum terhadap risiko kredit dinyatakan dengan nilai tercatat dari setiap kelompok aset keuangan dalam laporan posisi keuangan.

22. FINANCIAL INSTRUMENTS

The carrying values of financial instruments presented in the statements of financial position approximate their fair values. Management believes that the carrying values of cash on hand and in banks, trade receivables and other, trade payables and other and accrued expenses approximate their fair values due to their short-term maturity.

23. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

The main risks arising from the Company's financial instruments are credit risk, foreign currency risk interest rate risk, commodity price risk and liquidity risk. The Directors review and agree policies for managing each of these risks, which are described in more details as follows:

a. Credit Risk

Credit risk is the risk that a counterparty will not meet its obligations under a financial instrument or customer contract, leading to a financial loss. The Company's objective is to seek continual sales growth and at the same time minimizing losses incurred due to increased credit risk exposure. The Company trades only with recognized and creditworthy parties.

The Company's policy is to sell copper bars and wire, aluminum bars, as well as wire products to third parties on a cash basis or through advance payment. Therefore, the Company's credit risk is minimal.

Cash on hand and in banks are placed with financial institutions which are regulated and reputable.

The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each class of financial assets in the statements of financial position.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

23. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko utama dari instrumen keuangan Perusahaan adalah risiko kredit, risiko valuta asing, risiko suku bunga, risiko harga komoditas dan risiko likuiditas. Direksi menelaah dan menyetujui kebijakan untuk mengelola masing-masing risiko tersebut yang dijelaskan dengan lebih rinci sebagai berikut: (lanjutan)

b. Risiko Valuta Asing

Perusahaan melakukan transaksi bisnis utama dalam beberapa valuta asing, misalnya Rupiah (Rp), Dolar Singapura (SGD), dan Euro (EUR) oleh karena itu, terpapar pada risiko valuta asing. Perusahaan tidak mempunyai kebijakan lindung nilai valuta asing. Namun demikian, manajemen memantau eksposur valuta asing dan akan mempertimbangkan untuk melakukan lindung nilai atas risiko valuta asing yang signifikan jika perlu.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023, Perusahaan memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing. Aset dan liabilitas dalam mata uang asing pada tanggal tersebut disajikan dengan kurs yang berlaku pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 dengan aset neto dalam mata uang asing sebesar AS\$46.067.668 dan AS\$13.951.527.

Berdasarkan simulasi yang rasional, dengan seluruh variabel-variabel lain tidak berubah, analisa sensitivitas atas perubahan nilai tukar Dolar AS terhadap Rupiah, Dolar Australia, Dolar Singapura dan Euro adalah sebagai berikut:

23. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

The main risks arising from the Company's financial instruments are credit risk, foreign currency risk interest rate risk, commodity price risk and liquidity risk. The Directors review and agree policies for managing each of these risks, which are described in more details as follows: (continued)

b. Foreign Currency Risk

The Company's transacts its main business in foreign currencies i.e Indonesian Rupiah (IDR), Singapore dollar (SGD), and Euro (EUR) and therefore is exposed to foreign exchange risk. The Company's does not have a foreign currency hedging policy. However, management monitors foreign exchange exposure and will consider hedging significant foreign exchange risk should the need arises.

As of December 31, 2024 and December 31, 2023, the Company has assets and liabilities denominated in foreign currencies. The foreign currencies-denominated assets and liabilities are presented using exchange rates as of December 31, 2024 and December 31, 2023 with a net asset in foreign currency amounted to US\$46,067,668 and US\$13,951,527, respectively.

Based on a sensible simulation, with all other variables held constant, sensitivity analysis on the change of exchange rate of US Dollar against Rupiah, Australian Dollar, Singapore Dollar and Euro is as follows:

2024				
	Tingkat Kepekaan/ Sensitivity Rate	Laba Rugi/ Profit or loss	Pengaruh pada Ekuitas/ Effect on Equity	
Rupiah (Rp)	10%	(4.189.100)	(4.189.100)	Rupiah (IDR)
Yen Jepang (JPY)	10%	54	54	Japanese Yen (JPY)
Euro (EUR)	10%	1.294	1.294	Euro (EUR)
2023				
	Tingkat Kepekaan/ Sensitivity Rate	Laba Rugi/ Profit or loss	Pengaruh pada Ekuitas/ Effect on Equity	
Rupiah (Rp)	10%	(1.270.862)	(1.270.862)	Rupiah (IDR)
Dolar Singapura (SGD)	10%	62	62	Singapore Dollar (SGD)
Euro (EUR)	10%	9.836	9.836	Euro (EUR)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

23. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

c. Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga adalah risiko bahwa nilai wajar arus kas masa mendatang suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan pada suku bunga pasar.

Karena Perusahaan tidak mempunyai aset berbunga yang signifikan, penghasilan dan arus kas operasional Perusahaan pada umumnya bebas dari perubahan suku bunga pasar.

Eksposur Perusahaan terhadap risiko suku bunga timbul terutama dari pinjaman jangka pendek dan jangka panjang dengan suku bunga mengambang.

Kebijakan Perusahaan adalah meminimalkan paparan risiko suku bunga pada saat perolehan kecukupan dana untuk perluasan usaha dan kebutuhan modal kerja.

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, berdasarkan simulasi yang rasional, jika tingkat suku bunga mengambang pinjaman jangka pendek dan jangka panjang lebih tinggi/lebih rendah 100 basis poin, dengan seluruh variabel-variabel lain tidak berubah, maka efek pada laba (rugi) sebelum pajak penghasilan akan menjadi sebagai berikut:

	2024
Lebih rendah/tinggi	4.701

d. Risiko Harga Komoditas

Perusahaan menjual batangan dan kawat tembaga, batangan aluminium, serta produk-produk kawat berdasarkan harga spot dan tidak mempunyai kontrak penjualan forward. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 and 2023, kebijakan Perusahaan adalah untuk tidak melakukan lindung nilai atas risiko harga komoditas tersebut.

Tidak ada analisis sensitivitas disajikan karena manajemen yakin bahwa risiko komoditas tidak signifikan.

23. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

c. Interest Rate Risk

Interest rate risk is the risk that the fair value on future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rate.

As the Company has no significant interest-bearing assets, the Company's income and operating cash flows are substantially independent of changes in market interest rates.

The Company's exposure to interest rate risk arises primarily from its short-term and long-term loans with floating interest rates.

The Company's policy is to minimize interest rate risk exposure while obtaining sufficient funds for business expansion and working capital needs.

For the years ended December 31, 2024 and 2023, based on a sensible simulation, had the floating interest rates of short-term and long-term loans been 100 basis points higher/lower, with all other variables held constant, profit (loss) before income tax would have been affected as follows:

	2023	
	6.018	Lower/higher

d. Commodity Price Risk

The Company sells copper rod and wire, aluminum rod and wire products at spot rates and has not entered into any forward sales contracts. For the year ended December 31, 2024 and 2023, the Company's policy is that no hedging in the said commodity price risk shall be undertaken.

No sensitivity analysis is presented as management believes that commodity risk is not significant.

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS,
Kecuali dinyatakan lain)

PT TEMBAGA MULIA SEMANAN Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year then Ended
(Expressed in US Dollar,
Unless otherwise stated)

23. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

e. Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko yang timbul karena Perusahaan tidak memiliki arus kas yang cukup untuk memenuhi likuiditasnya. Perusahaan memantau kebutuhan likuiditasnya dengan memonitor ketat pembayaran utang terjadwal untuk liabilitas keuangan dan arus kas keluar sehubungan dengan operasional sehari-hari.

Seluruh liabilitas keuangan Perusahaan adalah jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun.

23. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

e. Liquidity Risk

Liquidity risk is a risk arising when the cash flow position of the Company is not enough to cover the liabilities which become due. The Company monitors its liquidity needs by closely monitoring scheduled debt servicing payments for financial liabilities and its cash outflows due to day to day operations.

All financial liabilities of the Company are short-term and will mature within one year.

Perubahan Pada Liabilitas Yang Timbul Dari Aktivitas Pendanaan

Changes In Liabilities Arising From Financing Activities

	2024					
	1 Januari/ January 1	Arus Kas Masuk/ Cash In Flow	Arus Kas Keluar/ Cash Out Flow	Laba selisih kurs/ Gain on foreign exchange	31 Desember/ December 31	
Utang bank jangka pendek	38.466.528	281.386.137	(290.115.313)	(1.864.849)	27.872.503	Short-term bank loans
To/tal liabilitas dari aktivitas pendanaan	38.466.528	281.386.137	(290.115.313)	(1.864.849)	27.872.503	Total liabilities from financing activities

	2023					
	1 Januari/ January 1	Arus Kas Masuk/ Cash In Flow	Arus Kas Keluar/ Cash Out Flow	Laba selisih kurs/ Gain on foreign exchange	31 Desember/ December 31	
Utang bank jangka pendek	26.698.876	214.637.971	(199.207.294)	(3.663.024)	38.466.529	Short-term bank loans
To/tal liabilitas dari aktivitas pendanaan	26.698.876	214.637.971	(199.207.294)	(3.663.024)	38.466.529	Total liabilities from financing activities

Perusahaan mengklasifikasikan bunga yang dibayarkan sebagai arus kas dari aktivitas operasi.

The Company classifies interest paid as cash flows from operating activities.



PT Tembaga Mulia Semanan, Tbk.
Jl. Daan Mogot KM 16, Jakarta - Indonesia
Telp. (021) 619 0128
Fax. (021) 619 0135 / (021) 545 2567
E-mail : sales@pttms.co.id
www.pttms.co.id